

書 き 方

- 1 この交付申請書は、年末調整のための(特定増改築等)住宅借入金等特別控除関係書類の交付を受けようとする場合に提出するものです。
- 2 「居住開始年月日」欄及び「確定申告により(特定増改築等)住宅借入金等特別控除を受けた年分」欄には、新築や購入した家屋又は増改築等をした部分を居住の用に供した年月日及び確定申告により(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けた年分を記載してください。
- 3 「請求事由」欄は、該当の数字を○で囲んでください。
なお、「その他」の場合には、()内にその理由を記載してください。
記載例：申告の際に交付不要へ誤ってチェックしたが、書面での交付を希望するため
- 4 「交付申請書類の対象年分」欄は、必要とする書類の「令和 年分から令和 年分」欄に年分を記載してください。
なお、記載する年分はこの交付申請書を提出した後の年分を記載してください。

※ 税務署の窓口で代理人の方がこの請求をする場合には委任状が必要です。

委 任 状

(代理人) 住 所 _____

氏 名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

次に掲げる対象年分の年末調整のための(特定増改築等)住宅借入金等特別控除証明書兼給与所得者の(特定増改築等)住宅借入金等特別控除申告書の交付申請及び受領に関する権限

交付申請書類の対象年分	令和____年分 から 令和____年分
-------------	----------------------

令和 年 月 日

(委任者) 住 所 _____

(注) 必ず、委任者の方が自署してください。

氏 名 _____