

本人確認書類（写）添付台紙

住所 又は 事業所 事務所 居所など		フリガナ 氏 名	
--------------------------------	--	-------------	--

※ 本人確認書類の写しの添付は、申告書等の提出の都度必要です。

の り し ろ

◆ マイナンバーカード（個人番号カード）をお持ちの方

マイナンバーカードの表面及び裏面の**写し**を貼ってください。

（マイナンバーカード表面）



（マイナンバーカード裏面）



◆ マイナンバーカードをお持ちでない方

「①番号確認書類」の**写し**と「②身元確認書類」の**写し**をそれぞれ貼ってください。

※ 原本を貼ることのないよう、ご注意ください。

① 番 号 確 認 書 類

《本人のマイナンバーを確認できる書類の写し》

- 通知カード
(現在の氏名・住所等が記載されている場合に
限ります。)
- 住民票の写し又は住民票記載事項証明書
(マイナンバーの記載があるものに限ります。)

などのうちいずれか1つ

+

② 身 元 確 認 書 類

《記載したマイナンバーの持ち主であることを
確認できる書類の写し》

- 運転免許証
 - 公的医療保険の資格確認書
(保険者番号及び被保険者等記号・番号部分が見えない
程度にマスキング(塗りつぶし)をお願いします。)
 - パスポート
 - 身体障害者手帳
 - 在留カード
- などのうちいずれか1つ

※ のりしろに貼りきれない大きな書類の写しを本人確認書類として提出する場合は、この台紙の裏面部分に貼ってください。

へりしろで貼りきれない大きな添付書類の端をここに貼ってください。

