

_____年____月____日

審理員 殿

審査請求人（参加人）

住所（納税地）

氏名又は名称

代表者氏名

代理人

住所又は居所（事務所）

氏

名

提出書類等閲覧等請求書

行政不服審査法（平成 26 年法律第 68 号）第 38 条第 1 項の規定により、_____年____月____日付で
(審査請求人) _____から提出された

_____処分についての

審査請求に係る審理手続において、下記のとおり、提出書類等の閲覧又は写し（電磁的記録にあっては、
電磁的記録に記録された事項を記載した書面）の交付を求めます。

記

1 閲覧等を求める提出書類等の名称（注 1）

2 閲覧等の実施方法

閲覧 写しの交付

※ 閲覧をした後に、必要な提出書類等の写しの交付を求めることもできます。

※ 該当する事項のチェック欄 に 印を付してください。

3 写しの交付を求める場合における交付の方法

(1) 片面 両面

(2) 直接交付 郵送

※ 該当する事項のチェック欄 に 印を付してください。

4 写しの交付に係る手数料の減免について（注 2）

私は、以下の理由により、提出書類等の写しの交付等に係る手数料を納付する資力がないため、
行政不服審査法施行令（政令第 391 号）第 13 条第 2 項の規定による当該手数料の減免を併せて申請
します。

(1) 理由

(2) 添付書類（手数料を納める資力がない事実を証明する書面）

※ 閲覧又は写しの交付により入手した書類等は行政不服審査法第 38 条の目的及び趣旨に反した使用
はしないでください。

(注 1) 閲覧等を求める書類等の特定に当たってご不明な点は、担当の審理員にお尋ねください。
また、この用紙に記載しきれないときは、適宜の用紙に記載して添付してください。

(注 2) 写しの交付に係る手数料の減免を申請する場合のみ記載願います。

(注 3) 写しの交付には手数料が必要となります。手数料については、対象文書の枚数等により異なる
ため、後日連絡します（行政不服審査法施行令第 12 条）。