【財産収支状況書の記載方法】

猶予に当たり、この書類の作成をお願いしておりますが、準備に時間がかかる場合など、作成が困難な場合は、口頭によりお伺いします。
ご不明な点がございましたら、所轄の税務署（徴収担当）にお気軽にご相談ください。

整理番号								

収受印

財　産　収　支　状　況　書

令和 ○ 年 4 月 20 日

1 住所・氏名等

住所 所在地	○○市△△町×－×－×	氏名 名称	国税 太郎

2 現在納付可能資金額

現金及び預貯金等	預貯金等の種類	預貯金等の額	納付可能金額	納付に充てられない事情
現金		30,000円	0円	□ 運転資金 ■ 生活費 □ その他
東京銀行霞ヶ関支店	普通	100,000円	0円	■ 運転資金 □ 生活費 □ その他
		円	円	□ 運転
		円	円	□ 運転
	現在納付可能資金額（A）		0円	

現金、預貯金等の額のうち、すぐに納付できる額を記載してください。この金額を、「猶予申請書」の「③現在納付可能資金額」欄に記載してください。

3 今後の平均的な収入及び支出の見込金額（月額）

区分		見込金額
収入	売上、給与、報酬	2,500,000円
	その他（　　）	円
		円
① 収入合計		2,500,000円
支出	仕入	1,200,000円
	給与、役員給与	450,000円
	家賃等	200,000円
	諸経費	100,000円
	借入返済	200,000円
	生活費（扶養親族 3 人）	280,000円
② 支出合計		2,430,000円
③ 納付可能基準額（① － ②）		★ 70,000円

今後の収入と支出の見込金額（1か月分）を記載してください。

「生活費」は、納税者が個人の場合のみ記載します。

「①収入合計」－「②支出合計」を記載してください。通常、毎月この金額（★）を納付していただくことになりますが、「4 分割納付計画(B)」欄で、ご状況に応じた納付金額に変更することも可能です。

4 分割納付計画（B） ※分割納付金額は、3の③の欄を基に記載し、申請書⑤「納付計画」欄へ転記

月	分割納付金額	増減理由	納付積立金額
4月	0円	新型コロナウイルス感染症の影響で売上の減少が見込まれる。	
5月	0円	〃	
6月	0円	〃	
7月	0円	〃	
8月	0円	〃	
9月	40,000円	〃	円
10月	0円	備品（10万円）の買替えのため。	
11月	0円	新型コロナウイルス感染症の影響で売上の減少が見込まれる。	
12月	10,000円	〃	
1月	80,000円	毎年、年始は売上が増加する。	
2月	70,000円		
3月	50,000円＋延滞税		

「③納付可能基準額（①－②）」欄で算出した金額（（★）の金額）を納付できない場合等は、その理由を記載してください。

（★）の金額を基に毎月の納付計画を定め、「猶予申請書」の「⑤納付計画」欄に転記します。
分割納付金額の合計は、「猶予申請書」の「④猶予を受けようとする金額」と一致します。

5 財産等の状況

(1) 売掛金・貸付金等の状況

売掛先等の名称・住所		売掛金等の額	回収予定日	種類	回収方法
A建設株式会社	東京都千代田区○○	1,000,000 円	令○・5・31	売掛金	振込み
		円	・ ・		
		円	・ ・		

(2) その他の財産の状況

不動産等	自宅（○○市△△町）	国債・株式等	△△株式会社 未上場株式1株
車両	業務用車両1台 （ミニバン、△△330あ○○○○、ローン有）	その他（保険等）	事業所（○○市△△町）敷金

(3) 借入金・買掛金の状況

借入先等の名称	借入金等の金額	月額返済額	返済終了（支払）年月	追加借入の可否	担保提供財産等
東京銀行霞ヶ関支店	10,000,000円	200,000円	令□年 5月	可・(否)	自宅（○○市△△町）
	円	円	年 月	可・否	

売掛金、不動産等の財産の状況や、銀行借入等の債務の状況を記載してください。
記載に代えて、財産等の状況が確認できる書類（売掛帳、借入明細等）の写しを添付いただいても構いません。