

ダイレクト納付を利用した予納(e-Taxソフト(WEB版))の流れ

手順1 e-Tax ソフト(WEB版)へログイン

以下の手順で、「e-Tax ソフト (WEB版)」へログインしてください。



国税庁 e-Tax ホームページで、「ログイン」ボタンをクリックしてください。



ログインウィンドウの、「個人の方」又は「法人の方」ボタンをクリックしてください。



【個人の方】

ログイン方法は次の3通りあります。

- ・マイナポータル経由
- ・マイナンバーカード
- ・利用者識別番号

ご希望のログイン方法によりログインしてください。

【法人の方】

「利用者識別番号」及び「暗証番号」(パスワード)を入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

手順2 新しく予納の申出を行う

以下の手順で、予納の申出を行ってください。



e-Tax

よくある質問 ログアウト

国税太郎 様 ログイン中

申告・申請・納付

確定申告を行う
所得税、贈与税、個人消費税等の申告書を作成できます

申請・納付手続を行う
源泉所得税、法定調書等の申請及び納税証明書の交付請求を行うことができます

メッセージボックス

お知らせ・受信通知

通知書等

「TOP」画面の
「申請・納付手続を行う」メニューをクリックしてください。



申告・申請・納税

ご利用になりたいメニューの「操作に進む」ボタンを押してください。

新規作成
申告・申請データを新規に作成します。
※ 法定調書については、新規分、追加分、訂正分及び無効分の作成が可能です。

操作に進む

作成再開
作成中申告・申請データ(拡張子「.extx」)を読み込んで作成を再開します。

操作に進む

作成済みデータの利用
作成済み申告・申請データ(拡張子「.extx」)を読み込み、表示、印刷、電子署名及び送信をします。
また、作成済み申告・申請データとの併用で、添付書類(PDF)の送信を行います。
※ 添付書類(PDF)を添付可能な手続き、添付できる添付書類(PDF)の種類、添付するファイルのサイズに制限があります。詳細はこちらを参照ください。

操作に進む

ダイレクト納付を利用した予納の申出(予納ダイレクトの利用)
ダイレクト納付を利用した予納の申出、申出内容の変更・照会を行います。
※ダイレクト納付利用届出書を提出し、預貯金口座の登録が完了した方のみ利用可能です。

操作に進む

戻る

ページ先頭へ

「申告・申請・納税」画面で、
「ダイレクト納付を利用した予納の申出(予納ダイレクトの利用)」の「操作に進む」ボタンをクリックしてください。

✿ 予納の申出を行う

新規に予納の申出を行う場合は、「新しく予納の申出を行う」ボタンを押してください。
既に申出を行った予納情報の内容について、変更・照会を行う場合は、「予納の申出内容の変更(照会)を行う」ボタンを押してください。

■ 新しく予納の申出を行う

予納ダイレクトを利用する方は、以下をご一読のうえ、予納の申出を行ってください。

- 予納ダイレクトでは、以下の税目の確定申告分について、申告する前に納付(予納)することができます。
 - ・申告所得税及び復興特別所得税
 - ・贈与税
 - ・法人税及び地方法人税(法人税を優先的に納付することとなります)
 - ・消費税及び地方消費税
- 予納ダイレクトで予納した税目に係る確定申告をe-Taxで行うことにより、申告税額から予納済額を差し引いた金額の納付情報をメッセージボックスに格納します。
ただし、予納の申出を行ってから確定申告を行うまでに、転居等により納税地を所轄する税務署が変更となると、正しく予納済額を差し引くことができない場合があります。

新しく予納の申出を行う

■ 予納の申出内容の変更(照会)を行う

既に申出を行った予納情報の内容について、以下の変更・照会を行うことができます。

- ・予納状況、予納済額の処理内訳(納付状況、未処理残高)の確認
- ・税目、課税期間、優先税目の変更
- ※ 申出内容に予納済のものを含む場合は変更できません。
- ・予納日、予納金額、提出先税務署、引落口座の変更
- ※ 予納済のものについては変更できません。

予納の申出内容の変更(照会)を行う

戻る

「予納の申出を行う」画面の
「新しく予納の申出を行う」ボ
タンをクリックしてください。

申告・申請・納税 予納の申出

ログイン中
前回ログイン日時 2018/01/04 10:00

ログアウト

✿ 提出先税務署の入力

提出先税務署には登録済みの所轄税務署を表示しています。提出先税務署を変更したい場合は訂正してください。
全ての項目について入力、確認が完了後、「次へ」ボタンを押してください。

■ 提出先税務署の入力

項目名	入力項目
提出先税務署 (※必須)	リストから(1)都道府県を選択し、(2)税務署名を選択してください。 (1)都道府県 (2)税務署名 提出先の税務署等は「こちら」からご確認ください。

戻る

次へ

「提出先税務署の入力」画面の
「都道府県」及び「税務署名」
を確認の上、「次へ」ボタンを
クリックしてください。

なお、訂正が必要な場合は、「都
道府県」及び「税務署名」のリス
トから、該当の税務署等を選
択の上、「次へ」ボタンをクリ
ックしてください。

申告・申請・納税 予納の申出

✿ 税目、課税期間、優先税目の入力

予納する税目をリストから選択し、課税期間を入力後、「次へ」ボタンを押してください。
2税目を登録する方は、税目2に予納の対象の2税目を登録してください。

税目1		税目2	
税目		税目	
課税期間(自)	年 月 日	課税期間(自)	年 月 日
課税期間(至)	年 月 日	課税期間(至)	年 月 日
申告区分	確定申告	申告区分	確定申告
納期限	令和××年××月××日	納期限	令和××年××月××日
予定納税 (中間申告)分 も納付する	☒	予定納税 (中間申告)分 も納付する	☒
優先	☒	優先	☐

戻る

次へ

※登録可能税目は、申告所得税及復興特別所得税、法人税及地法人税、消費税及地方消費税、贈与税です。

「申告・申請・納税 予納の申出」画面の「税目」をリストから選択してください。

選択した「税目」の「課税期間（自）」及び「課税期間（至）」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※予納ダイレクトでは、課税期間が同一の場合に限り、2税目まで登録でき、登録可能な税目は次のとおりです。

- ①「申告所得税及復興特別所得税」と「消費税及地方消費税」
- ②「法人税及地方法人税」と「消費税及地方消費税」

2税目を登録する場合は、納期限が先に到来する税目を優先的に納付することとなります。

当該両税目の納期限が同一の場合は、優先的に納付する税目を選択することができます。

予定納税及び中間申告分を予納の対象としない場合は、「予定納税（中間申告）分も納付する」のチェックボックスをはずしてください。

予納日、予納金額、引落口座の入力

予納日及び予納金額を入力し、ダイレクト納付の利用口座を複数登録している場合は、該当行を選択後、「引落口座の選択」ボタンを押して、引落口座を選択してください。

預貯金口座からの振替は、指定された納付日の朝から開始しますので、前日までに預貯金口座の残高をご確認ください。

なお、累計金額は入力した予納金額から自動算出されます。

項目名		入力内容
優先税目	税目	XXXXXXXXXX税
	課税期間	課税期間(自) 令和XX年XX月XX日
		課税期間(至) 令和XX年XX月XX日
	申告区分	確定申告
	納期限	令和XX年XX月XX日
予定納税(中間申告)分		納付する
第2税目	税目	XXXXXXXXXX税
	課税期間	課税期間(自) 令和XX年XX月XX日
		課税期間(至) 令和XX年XX月XX日
	申告区分	確定申告
	納期限	令和XX年XX月XX日
予定納税(中間申告)分		納付しない

入力した「優先税目」及び「第2税目」の内容に誤りがないか確認してください。

「予納日」及び「予納金額」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

なお、ダイレクト納付の利用口座を複数登録している場合は、該当行の「選択」チェックボックスにチェックした上で、「引落口座の選択」ボタンをクリックし、引落口座を選択してください。

選択	No	予納日	予納金額	累計金額
☐	1	令和XX年XX月XX日	円	円
☐	2	令和XX年XX月XX日	円	円
☐	3	令和XX年XX月XX日	円	円
☐	4	令和XX年XX月XX日	円	円
☐	5	令和XX年XX月XX日	円	円
☐	6	令和XX年XX月XX日	円	円

引落口座の選択

引落口座を以下の登録口座より選択してください。

預貯金口座からの振替は、指定された予納日の朝から開始しますので、前日までに預貯金口座の残高をご確認ください。

選択	金融機関名	預金種別	口座番号
☐	みずほ銀行東京営業部	普通預金	111111111111
☐	みずほ銀行東京営業部	普通預金	222222222222
☐	みずほ銀行東京営業部	普通預金	333333333333

キャンセル

選択

引落口座の選択

戻る

次へ

✿ 入力内容の確認・訂正

入力した内容を確認し、「予納情報の登録」ボタンを押してください。
入力内容の訂正を行う場合、訂正を行う項目の「訂正」ボタンを押してください。

項目名	入力内容	訂正
提出先税務署	〇〇〇〇〇〇税務署	訂正

項目名	入力内容	訂正
第1税目	税目	XXXXXXXXXX税
	課税期間	課税期間(自) 令和〇〇年〇〇月〇〇日
		課税期間(至) 令和〇〇年〇〇月〇〇日
	申告区分	確定申告
	納期限	令和〇〇年〇〇月〇〇日
	予定納税(付還申告)分	納付する
第2税目	税目	XXXXXXXXXX税
	課税期間	課税期間(自) 令和〇〇年〇〇月〇〇日
		課税期間(至) 令和〇〇年〇〇月〇〇日
	申告区分	確定申告
	納期限	令和〇〇年〇〇月〇〇日
	予定納税(付還申告)分	納付しない

No	予納日	予納金額	予納状況	訂正
		累計金額		
	引落口座			
1	令和〇〇年〇〇月〇〇日	XXXXXXXXXX 円	期日指定前	訂正
		XXXXXXXXXX 円		
	〇〇〇〇銀行△△△支店 普通預金 XXXXXXXXXXXXXXXX			
2	令和〇〇年〇〇月〇〇日	XXXXXXXXXX 円	期日指定前	
		XXXXXXXXXX 円		
	〇〇〇〇銀行△△△支店 普通預金 XXXXXXXXXXXXXXXX			
3	令和〇〇年〇〇月〇〇日	XXXXXXXXXX 円	期日指定前	
		XXXXXXXXXX 円		
	〇〇〇〇銀行△△△支店 普通預金 XXXXXXXXXXXXXXXX			
4	令和〇〇年〇〇月〇〇日	XXXXXXXXXX 円	期日指定前	
		XXXXXXXXXX 円		
	〇〇〇〇銀行△△△支店 普通預金 XXXXXXXXXXXXXXXX			
5	令和〇〇年〇〇月〇〇日	XXXXXXXXXX 円	期日指定前	
		XXXXXXXXXX 円		
	〇〇〇〇銀行△△△支店 普通預金 XXXXXXXXXXXXXXXX			
6	令和〇〇年〇〇月〇〇日	XXXXXXXXXX 円	期日指定前	
		XXXXXXXXXX 円		
	〇〇〇〇銀行△△△支店 普通預金 XXXXXXXXXXXXXXXX			

項目名	利用者情報の確認・変更
利用者情報	確認・変更

「入力内容の確認・訂正」画面
に表示された内容を確認し、
「予納情報の登録」ボタンを
クリックしてください
(登録完了)。

なお、入力内容の訂正を行う
場合は、訂正を行う項目の「訂
正」ボタンをクリックしてく
ださい。

申告・申請・納税
予納の申出
ログイン
ログアウト

最新のお知らせ
入力
税目、課税期間等の入力
予納情報の入力
入力内容の照会・訂正
金納税の登録

予納情報の登録結果

予納情報の登録が完了しました。

登録した予納情報の内容は、
予納の申出を行う画面の「予納の申出内容の変更(照会)を行う」から
変更または照会を行うことができます。

項目名	内容
利用者登録番号(税務署)	1234567890123456
登録・変更日時	2018/01/18 00:10
受付番号	10180813100012345678
エラー情報	

手順3 登録した予納情報を変更(照会)する

以下の手順で、登録した予納情報を変更(照会)してください。

★ 予納の申出を行う

新規に予納の申出を行う場合は、「新しく予納の申出を行う」ボタンを押してください。
既に申出を行った予納情報の内容について、変更・照会を行う場合は、「予納の申出内容の変更(照会)を行う」ボタンを押してください。

新しく予納の申出を行う

予納ダイレクトを利用する方は、以下をご一読のうえ、予納の申出を行ってください。

- 予納ダイレクトでは、以下の税目の確定申告分について、申告する前に納付(予納)することができます。
 - ・申告所得税及び復興特別所得税
 - ・贈与税
 - ・法人税及び地方法人税(法人税を優先的に納付することとなります)
 - ・消費税及び地方消費税
- 予納ダイレクトで予納した税目に係る確定申告をe-Taxで行うことにより、申告税額から予納済額を差し引いた金額の納付情報をメッセージボックスに格納します。
ただし、予納の申出を行ってから確定申告を行うまでに、転居等により納税地を所轄する税務署が変更となると、正しく予納済額を差し引くことができない場合があります。

新しく予納の申出を行う

予納の申出内容の変更(照会)を行う

既に申出を行った予納情報の内容について、以下の変更・照会を行うことができます。

- ・予納状況、予納済額の処理内訳(納付状況、未処理残高)の確認
- ・税目、課税期間、優先税目の変更
- ※ 申出内容に予納済のものを含む場合は変更できません。
- ・予納日、予納金額、提出先税務署、引落口座の変更
- ※ 予納済のものについては変更できません。

予納の申出内容の変更(照会)を行う

戻る

「予納の申出を行う」画面の
「予納の申出内容の変更(照会)を行う」ボタンをクリックしてください。

★ 予納の申出の選択

申出済みの予納情報が表示されています。
変更・照会を行う予納の申出を選択してください。
納付が行われていない予納の申出(予納状況が「期日指定前」及び「予納エラー(再予納可)」の場合)については、削除することができます。
予納の申出を削除する場合には、削除したい予納の申出の削除欄にチェックをつけて、「削除」ボタンを押してください。
※一度に削除できる予納情報は50件までとなります。

利用者識別番号で絞り込む場合は、「予納対象者の絞り込み」ボタンを押してください。

全選択 全解除		削除
登録日時	氏名または名称	
受付番号	利用者識別番号	
税目(優先税目)	課税期間(優先税目)	
税目(第2税目)	課税期間(第2税目)	
YYYY/MM/DD HHMMSS	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	
YYYY/MM/DD HHMMSS	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	
YYYY/MM/DD HHMMSS	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	

削除

戻る

照会(変更)したい予納の申出
をクリックしてください。

削除を行う場合は、「削除」チェックボックスにチェックした上で、「削除」ボタンをクリックしてください(1つの予納の申出には、最大48の納付日を登録することができますが、1回でも納付済になると削除することができなくなります)。

申告・申請・納税 予納の申出

ログイン中 画面ログイン日時 2018/04/04 18:00 ログアウト

予納情報の変更・照会

予納情報の変更を行う場合、登録内容の変更を行った後、「予納情報の変更」ボタンを押してください。
なお、課税期間が過ぎている場合は、照会のみ可能となります。

提出先税務署

予納状況が「予納済」「予納指示中」「予納エラー(再予納不可)」の予納分については、提出先税務署を変更することができません。
上記以外の予納分について、提出先税務署が一括で変更されます。

項目名	入力内容
提出先税務署	□□□□□税務署 変更

税目、課税期間、優先税目

予納状況が「予納済」の予納情報がある場合、本予納情報の税目・課税期間・優先税目は変更することができません。
上記以外の予納分については、変更することができます。

項目名	入力内容
税目	×××××××××税
課税期間(自)	令和××年××月××日
課税期間(至)	令和××年××月××日
申告区分	確定申告
納期限	令和××年××月××日
予定納税(付加申告)分	納付する
税目	×××××××××税
課税期間(自)	令和××年××月××日
課税期間(至)	令和××年××月××日
申告区分	確定申告
納期限	令和××年××月××日
予定納税(付加申告)分	納付しない

予納日、予納金額、引落口座

全選択 全解除

選択	No	予納日	予納金額	予納状況	削除
		納付区分番号	累計金額		
		引落口座			
		提出先税務署			
☐	1	令和××年××月××日 ××××××××× ×××××銀行△△△支店 普通預金 ××××××××××××× □□□□□税務署	×××,×××,××× 円 ×××,×××,××× 円	予納済	削除
☐	2	令和××年××月××日 ××××××××× ×××××銀行△△△支店 普通預金 ××××××××××××× □□□□□税務署	×××,×××,××× 円 ×××,×××,××× 円	期日指定中	削除
☐	3	令和××年××月××日 ××××××××× ×××××銀行△△△支店 普通預金 ××××××××××××× □□□□□税務署	×××,×××,××× 円 ×××,×××,××× 円	期日指定前	削除
☐	4	令和××年××月××日 ××××××××× ×××××銀行△△△支店 普通預金 ××××××××××××× □□□□□税務署	×××,×××,××× 円 ×××,×××,××× 円	期日指定前	削除
☐	5	令和××年××月××日 ××××××××× ×××××銀行△△△支店 普通預金 ××××××××××××× □□□□□税務署	×××,×××,××× 円 ×××,×××,××× 円	期日指定前	削除
☐	6	令和××年××月××日 ××××××××× ×××××銀行△△△支店 普通預金 ××××××××××××× □□□□□税務署	×××,×××,××× 円 ×××,×××,××× 円	予納情報登録手続中	削除

選択した項目の 引落口座の変更 予納の取消 今すぐ予納

戻る 予納情報の変更

予納情報の変更を行う場合は、登録内容の変更を行った上で、「予納情報の変更」ボタンをクリックしてください。

なお、予納の状況により、変更できない場合があります。

「提出先税務署」又は「税目、課税期間、優先税目」を変更する場合は、「提出先税務署」、「税目、課税期間、優先税目」の「変更」ボタンをクリックすると、入力画面が表示されます。

「予納日」及び「予納金額」を変更する場合は、画面上で直接入力してください。

「引落口座の変更」、「予納の取消」及び「今すぐ納付」を行う場合は、該当の「選択」チェックボックスにチェックした上で、「引落口座の変更」、「予納の取消」及び「今すぐ納付」ボタンをクリックしてください。

申告・申請・納税 予納の申出

ログイン中 画面ログイン日時 2018/04/04 18:02 ログアウト

予納情報の変更結果

予納情報の変更が完了しました。

項目名	内容
税務署登録番号(4桁)	1134567890123456
登録・更新日時	2018/04/04 18:02:10
登録・更新ユーザ	00100001000000000000
エラー・履歴	

印刷 メニュー画面へ

手順4 納付状況・未処理残高の確認を行う

以下の手順で、納付状況・未処理残高の確認を行ってください。

予納の申出を行う

新規に予納の申出を行う場合は、「新しく予納の申出を行う」ボタンを押してください。
既に申出を行った予納情報の内容について、変更・照会を行う場合は、「予納の申出内容の変更(照会)を行う」ボタンを押してください。

新しく予納の申出を行う

予納ダイレクトを利用する方は、以下をご一読のうえ、予納の申出を行ってください。

- 予納ダイレクトでは、以下の税目の確定申告分について、申告する前に納付(予納)することができます。
 - ・申告所得税及び復興特別所得税
 - ・贈与税
 - ・法人税及び地方法人税(法人税を優先的に納付することとなります)
 - ・消費税及び地方消費税
- 予納ダイレクトで予納した税目に係る確定申告をe-Taxで行うことにより、申告税額から予納済額を差し引いた金額の納付情報をメッセージボックスに格納します。
ただし、予納の申出を行ってから確定申告を行うまでに、転居等により納税地を所轄する税務署が変更となると、正しく予納済額を差し引くことができない場合があります。

新しく予納の申出を行う

予納の申出内容の変更(照会)を行う

既に申出を行った予納情報の内容について、以下の変更・照会を行うことができます。

- ・予納状況、予納済額の処理内訳(納付状況、未処理残高)の確認
- ・税目、課税期間、優先税目の変更
- ※ 申出内容に予納済のものを含む場合は変更できません。
- ・予納日、予納金額、提出先税務署、引落口座の変更
- ※ 予納済のものについては変更できません。

予納の申出内容の変更(照会)を行う

戻る

「予納の申出を行う」画面の
「予納の申出内容の変更(照会)を行う」ボタンをクリックしてください。

予納の申出の選択

申出済みの予納情報が表示されています。
変更・照会を行う予納の申出を選択してください。
納付が行われていない予納の申出(予納状況が「期日指定前」及び「予納エラー(再予納可)」の場合)については、削除することができます。
予納の申出を削除する場合には、削除したい予納の申出の削除欄にチェックをつけて、「削除」ボタンを押してください。
※一度に削除できる予納情報は50件までとなります。

利用者識別番号で絞込をする場合は、「予納対象者の絞込」ボタンを押してください。

登録日時	氏名または名称	
受付番号	利用者識別番号	削除
税目(優先税目)	課税期間(優先税目)	
税目(第2税目)	課税期間(第2税目)	
YYYY/MM/DD HH:MM:SS	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	☐
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	☐
YYYY/MM/DD HH:MM:SS	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	☐
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	☐
YYYY/MM/DD HH:MM:SS	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	☐
XXXXXXXXXXXX税	令和XX年XX月XX日～令和XX年XX月XX日	☐

削除

戻る

照会(変更)したい予納の申出をクリックしてください。

削除を行う場合は、「削除」チェックボックスにチェックした上で、「削除」ボタンをクリックしてください(1つの予納の申出には、最大48の納付日を登録することができますが、1回でも納付済になると削除することができなくなります)。

申告・申請・納税

予納の申出

ログイン中

最終ログイン日時 2018/01/04 18:08

ログアウト

予納情報の変更・照会

予納情報の変更を行う場合、登録内容の変更を行った後、「予納情報の変更」ボタンを押してください。
なお、課税期満が過ぎている場合は、照会のみ可能となります。

本予納情報の納付状況・未処理残高

本予納情報の納付状況と現在の未処理残高を確認することができます。
確認する場合、「納付状況・未処理残高の確認」ボタンを押してください。

納付状況・未処理残高の確認

提出先税務署

予納状況が「予納済」「予納指示中」「予納エラー(再予納不可)」の予納分については、提出先税務署を変更
することができません。
上記以外の予納分について、提出先税務署が一括で変更されます。

項目名	入力内容
提出先税務署	□□□□税務署 変更

「予納情報の変更・照会」画面で、本予納情報の納付状況・未処理残高を確認することができます。確認する場合は、「納付状況・未処理残高の確認」ボタンをクリックしてください。

10

納付状況・未処理残高の確認

本予納情報の現在の納付状況と未処理残高は以下のとおりです。
確定申告書提出後、納付状況に納付金額等が反映されるには相当期間が必要です。
また、転居等により管轄税務署が変更となった場合は、納付済(処理済)金額や未処理残高が正しく表示されない場合があります。

納付状況

税目	課税期間	申告区分	納付金額
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	X,XXX,XXX,XXX 円
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	X,XXX,XXX,XXX 円
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	X,XXX,XXX,XXX 円
合計			X,XXX,XXX,XXX 円

未処理残高

①	予納済累計金額	X,XXX,XXX,XXX 円
②	納付済(処理済)金額	X,XXX,XXX,XXX 円
③	未処理残高	X,XXX,XXX,XXX 円

※予納済累計金額は、前画面の「予納日、予納金額、引落口座」欄をご確認ください。
納付済(処理済)金額とは、上記「納付状況」欄の納付金額の合計額です。
未処理残高とは、予納済累計金額から、納付済(処理済)金額を差し引いた金額です。
※納税日に納付後、なお未処理残高がある場合には、税務署で還付(充当)等の手続きを行います。

OK

「納付状況・未処理残高の確認」画面が表示されます。

納付状況の納付金額等については、予納の引落後、税務署で処理(予納の申出の国税として処理)したものが表示されますので、引落しから表示されるまでに数日の期間を要します。

また、納付状況に表示する情報がない場合は、「本予納情報に関する納付状況の情報はありません。」と表示されます。

確認が終わりましたら、「OK」ボタンをクリックしてください(閉じる)。

※「未処理残高」欄の各項目については以下のとおりです。

①「予納済累計金額」とは、予納済(エラーを除く)となった金額の累計です。

なお、当該金額は、「予納情報の変更・照会」画面(P8)の「予納日、予納金額、引落口座」欄の予納状況が予納済である予納金額を合計したものです。

※予納日に正常に引落しが行われると、予納状況が予納済となります。

②「納付済(処理済)金額」とは、予納済累計金額のうち、税務署で処理した金額(予納の申出の国税として処理した金額)の合計であり、上記「納付状況」の「納付金額」を合計したものと同じです(黄枠で表示)。

③「未処理残高」とは、予納済累計金額のうち、税務署で処理した金額(予納の申出の国税として処理した金額)を差し引いた金額です。

※「③未処理残高」＝「①予納済累計金額」－「②納付済(処理済)金額」

手順5 受信通知を確認する

以下の手順で、受信通知を確認してください。



○ 予納完了通知

e-Tax

受信通知（予納ダイレクト完了通知）

通知内容

ダイレクト納付による登録口座からの引き落としが完了しました。

利用登録番号	1010911100105021
氏名（名称）	ノブダイ
受付番号	2019100114423040118
納付区分番号	7400001236
予納年月日	2019/10/01
納付先	仙台市税務署
優先納付	税務局及び地方税務局
申告区分	確定申告
課税期間（期）	平成31年01月01日
課税期間（期）	令和01年10月31日
第2期目	税目
申告区分	
課税期間（期）	
課税期間（期）	
金融機関	みずほ銀行東京支店
予納金額	50,000円

各種手続・サービス

予納情報の変更・照会

予納額の変更、照会を行う場合は、「予納額の変更・照会」ボタンをクリックしてください。なお、課税期間が過ぎている場合は、照会のみ可能です。

[予納額の変更・照会](#)

ご案内

e-Tax（国税電子申告・納税システム）の利便性についてアンケートです。アンケートへのご協力をお願いします。
e-Taxに関するアンケートに回答する

[閉じる](#)

画面番号：CA00

[ページ上へ](#)

Copyright © NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

国税庁

○ 予納エラー通知

e-Tax

受信通知（予納ダイレクトエラー通知）

通知内容

エラー
ダイレクト納付による登録口座からの引き落としができませんでした。
エラーメッセージを確認してください。

利用登録番号	1010911100105021
氏名（名称）	ノブダイ
受付番号	2019100114423040118
納付区分番号	7400001236
予納年月日	2019/10/01
納付先	仙台市税務署
優先納付	税務局及び地方税務局
申告区分	確定申告
課税期間（期）	平成31年01月01日
課税期間（期）	令和01年10月31日
第2期目	税目
申告区分	
課税期間（期）	
課税期間（期）	
金融機関	みずほ銀行東京支店
予納金額	50,000円

各種手続・サービス

予納情報の変更・照会

予納額の変更、照会を行う場合は、「予納額の変更・照会」ボタンをクリックしてください。なお、課税期間が過ぎている場合は、照会のみ可能です。

[予納額の変更・照会](#)

ご案内

e-Tax（国税電子申告・納税システム）の利便性についてアンケートです。アンケートへのご協力をお願いします。
e-Taxに関するアンケートに回答する

[閉じる](#)

画面番号：CA00

[ページ上へ](#)

Copyright © NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

国税庁

メッセージの内容は、次のとおりです。

なお、予納情報の変更（照会）を行う場合は、「予納情報の変更・照会」ボタンをクリックしてください（P7へ）。

○ 予納取消通知

e-Tax

受信通知（予納ダイレクト取消通知）

通知内容

以下のダイレクト納付（予納ダイレクト）について、取り消しが行われました。

利用登録番号	1010911100105021
氏名（名称）	ノブダイ
受付番号	2019100114423040118
納付区分番号	7400001236
予納年月日	2019/10/01
納付先	仙台市税務署
優先納付	税務局及び地方税務局
申告区分	確定申告
課税期間（期）	平成31年01月01日
課税期間（期）	令和01年10月31日
第2期目	税目
申告区分	
課税期間（期）	
課税期間（期）	
金融機関	みずほ銀行東京支店
予納金額	50,000円
予納取消日	令和01年10月01日
取消理由（本人入力欄）	本人

各種手続・サービス

予納情報の変更・照会

予納額の変更、照会を行う場合は、「予納額の変更・照会」ボタンをクリックしてください。なお、課税期間が過ぎている場合は、照会のみ可能です。

[予納額の変更・照会](#)

[閉じる](#)

画面番号：CA00

[ページ上へ](#)

Copyright © NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

国税庁

○ 予納日到来のお知らせ

e-Tax

受信通知（予納日の到来のお知らせ）

通知内容

以下の予納納付について、当日が近づいてきました。
納付日の届くまでの連絡は、届いた日の予納日から開始します。なお、届いた日に納付日の届く連絡は、届いた日の翌日より開始します。

利用登録番号	1010911100105021
氏名（名称）	ノブダイ
受付番号	2019100114423040118
納付区分番号	7400001236
予納年月日	2019/10/01
納付先	仙台市税務署
優先納付	税務局及び地方税務局
申告区分	確定申告
課税期間（期）	平成31年01月01日
課税期間（期）	令和01年10月31日
第2期目	税目
申告区分	
課税期間（期）	
課税期間（期）	
金融機関	みずほ銀行東京支店
予納金額	50,000円
予納納付日	2019/10/01
納付区分番号	
納付先	

各種手続・サービス

予納情報の変更・照会

予納額の変更、照会を行う場合は、「予納額の変更・照会」ボタンをクリックしてください。なお、課税期間が過ぎている場合は、照会のみ可能です。

[予納額の変更・照会](#)

[閉じる](#)

画面番号：CA00

[ページ上へ](#)

Copyright © NATIONAL TAX AGENCY All Rights Reserved.

国税庁