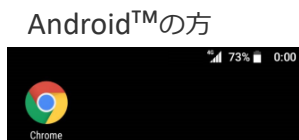


進化するスマート申告！ ～5つのステップで手続完結！～



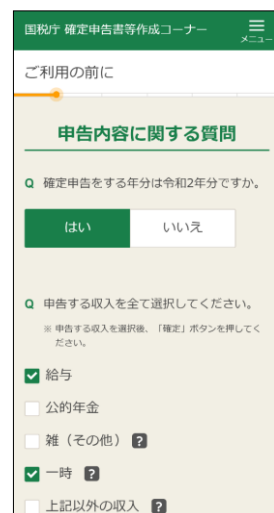
STEP 1 国税庁ホームページへアクセス



インターネットを開いて、「確定申告」と検索してください。



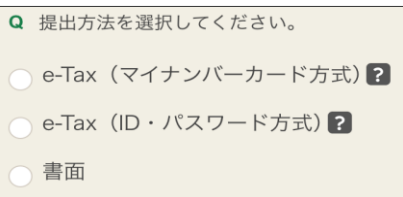
国税庁ホームページにアクセスし、「作成開始」をタップしてください。



収入や控除の質問に順番にお答えください。(iPhoneの方は手順が一部異なります。)

STEP 2 提出方法を選択

提出方法の選択



○マイナンバーカード方式

マイナンバーカードとマイナンバーカード読取対応のスマートフォンをお持ちの方(一部の端末のみ)

対応端末の一覧はこちら→



○ID・パスワード方式

「ID・パスワード方式の届出完了通知」をお持ちの方(全ての端末)

※ マイナンバーカードや完了通知をお持ちでない方は、裏面下のカードの取得方法又は完了通知の発行をご確認ください。

マイナンバーカード方式

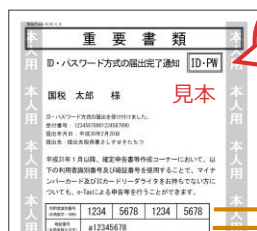


画面の案内に従って、「マイナポータルAP」をインストールしてください。



マイナンバーカードを認証して事前準備をしてください。

ID・パスワード方式



ID・PW
が目印

ID (利用者識別番号)

1234567812345678

パスワード (暗証番号)

a12345678

完了通知に記載されているID・パスワードを入力してください。

STEP 3 金額などを入力

STEP 4 送信

収入の入力

給与所得の源泉徴収票
など、収入に関する書
類を基に入力してくだ
さい。

控除の入力

医療費や寄附金の領収書な
ど、控除に関する書類を基
に入力してください。(※)

氏名等の入力

氏名・住所・マイナン
バーなどを入力してく
ださい。

※ 提出方法が「書面」の方はSTEP5へ



e-Taxで送信してください。

STEP 5 申告書データを保存

印刷画面まで進んだら
申告「帳票表示・印刷」を
タップしてください。

※ 申告内容によって表示画面は
異なります。

※ 提出方法が「書面」の方は、保存した申告書データをご自宅のプリンタやコンビニエンスストア等のプリントサービス（有料）で印刷し、郵送等で提出してください。

マイナンバーカードの取得方法について

スマートフォン・パソコン・郵便などで申請でき、無料で取得できます。
詳しくは、マイナンバーカード総合サイトをご覧ください。

ID・パスワード方式の届出完了通知の発行について

「ID・パスワード方式の届出完了通知」については、税務署で職員と対面による本人確認を行った後に発行します。発行を希望される場合は、**申告されるご本人**が顔写真付きの本人確認書類をお持ちの上、**お近くの税務署**にお越しください。
平成30年1月以降、税務署や確定申告会場にお越しになられた方で、既にID・パスワード方式の届出を提出された方は、申告書の控えと一緒に保管されている場合がありますので、ご確認ください。

- ※ ご利用には別途通信料がかかります。
- ※ このチラシには開発中の画面が含まれておりますので、実際の画面と異なる場合があります。（一部、令和元年分の画面を使用しています。）
- ※ ID・パスワード方式は暫定的な対応ですので、お早めにマイナンバーカードの取得をお願いします。また、メッセージボックスの閲覧には、マイナンバーカード等が必要です。
- ※ iPhone、Safariの名称及びロゴは、米国及び他の国々で登録されたApple Inc.の商標です。iPhoneの商標は、アイホン株式会社のライセンスに基づき使用されています。
- ※ Android、Chrome、Chromeの名称及びロゴは、Google LLCの商標または登録商標です。

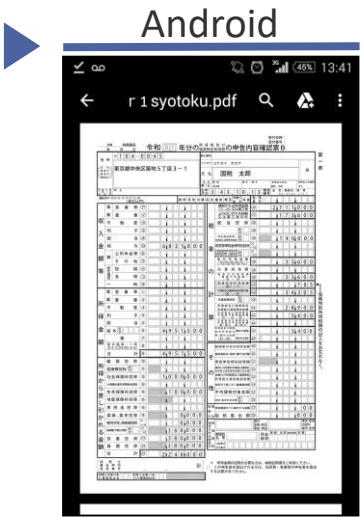


申告書が表示されるので、
画面下の「共有」ボタン
をタップしてください。

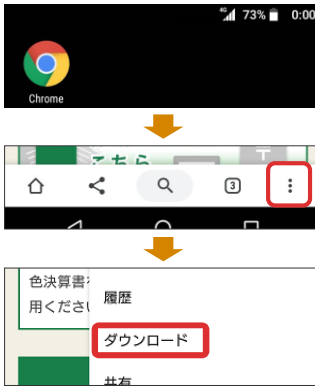
「ファイルに保存」を選
択してデータを保存し
てください。



保存したデータは
「ファイル」から後で確
認できます。



申告書が表示されるとと
もに、自動的に端末内の
ダウンロードフォルダに
データが保存されます。



保存したデータは
「Chrome」から後で
確認できます。

スマホによる申請はこちらから→

マイナンバーカード 取得方法

