

改正後	改正前																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
<p>個④001 所得税及び復興特別所得税の更正の請求書【表面】</p> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;">平成____年分所得税及び復興特別所得税の更正の請求書</p> <p>____ 税務署長</p> <p>____年__月__日提出</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;">住所</td> <td style="width:30%;">(〒 - )</td> <td style="width:10%;">個人番号</td> <td style="width:40%;">: : :   : : :   : : :   : : :</td> </tr> <tr> <td>フリガナ氏名</td> <td>Ⓜ</td> <td>職業</td> <td>電話番号</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">平成____年分所得税及び復興特別所得税について次のとおり更正の請求をします。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;">請求の目的となった申告又は処分の種類</td> <td style="width:30%;">申告書を提出した日、処分の通知を受けた日又は請求の目的となった事実が生じた日</td> <td style="width:50%;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td colspan="3">更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細等</td> </tr> <tr> <td colspan="3">添付した書類</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">請求額の計算書（記載に当たっては、所得税及び復興特別所得税の確定申告の手引きなどを参照してください。）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">申告し又は処分の通知を受けた額</th> <th colspan="2">請求額</th> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">申告し又は処分の通知を受けた額</th> <th colspan="2">請求額</th> </tr> <tr> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">総合課税の所得金額</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">税 ④に対する金額</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">税 ④に対する金額</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">⑤に対する金額</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">⑤に対する金額</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">⑥に対する金額</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">⑥に対する金額</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">額 計</td> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">額 計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td colspan="2">①</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>※</td> <td colspan="2">②</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>※</td> <td colspan="2">③</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>所得から差し引かれる金額</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">雑医療費控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">雑医療費控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">社会保険料控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">社会保険料控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">生命保険料控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">生命保険料控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">地震保険料控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">地震保険料控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">配偶者控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">配偶者控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">配偶者特別控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">配偶者特別控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">扶養控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">扶養控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">基礎控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">基礎控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>課税される額</td> <td colspan="2">①に対する金額 ④</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">①に対する金額 ④</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">②に対する金額 ⑤</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">②に対する金額 ⑤</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">③に対する金額 ⑥</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">③に対する金額 ⑥</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>※</td> <td colspan="10">②、③の各欄は、「分離短期譲渡所得」、「分離長期譲渡所得」、「株式等の分離譲渡所得等」、「上場株式等の分離配当所得」、「先物取引の分離雑所得等」、「山林所得」、「退職所得」を記載してください。</td> </tr> <tr> <td>選付される税金の受取場所</td> <td colspan="5">(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)</td> <td colspan="5">(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="5">銀行 本店・支店 出張所</td> <td colspan="5">貯金口座の記号番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="5">金庫・組合 農協・漁協 本所・支所</td> <td colspan="5">(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="10">預金 口座番号</td> </tr> <tr> <td>税務署</td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td>整理番号</td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> <td>確認書類</td> <td>個人番号カード / 通知カード・運転免許証</td> <td>一連番号</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td>0          </td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>	住所	(〒 - )	個人番号	: : :   : : :   : : :   : : :	フリガナ氏名	Ⓜ	職業	電話番号	請求の目的となった申告又は処分の種類	申告書を提出した日、処分の通知を受けた日又は請求の目的となった事実が生じた日	年 月 日	更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細等			添付した書類				申告し又は処分の通知を受けた額		請求額			申告し又は処分の通知を受けた額		請求額		円	円	円	円	円	円	円	円	総合課税の所得金額			税 ④に対する金額				税 ④に対する金額						⑤に対する金額				⑤に対する金額						⑥に対する金額				⑥に対する金額							額 計					額 計			合計	①										※	②										※	③										所得から差し引かれる金額			雑医療費控除				雑医療費控除							社会保険料控除				社会保険料控除							生命保険料控除				生命保険料控除							地震保険料控除				地震保険料控除							障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除				障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除							配偶者控除				配偶者控除							配偶者特別控除				配偶者特別控除							扶養控除				扶養控除							基礎控除				基礎控除				合計											課税される額	①に対する金額 ④						①に対する金額 ④					②に対する金額 ⑤						②に対する金額 ⑤					③に対する金額 ⑥						③に対する金額 ⑥				※	②、③の各欄は、「分離短期譲渡所得」、「分離長期譲渡所得」、「株式等の分離譲渡所得等」、「上場株式等の分離配当所得」、「先物取引の分離雑所得等」、「山林所得」、「退職所得」を記載してください。										選付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)					(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)						銀行 本店・支店 出張所					貯金口座の記号番号						金庫・組合 農協・漁協 本所・支所					(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)						預金 口座番号										税務署	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	番号確認	身元確認	確認書類	個人番号カード / 通知カード・運転免許証	一連番号				年 月 日		0		<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済						<p>個④001 所得税及び復興特別所得税の更正の請求書【表面】</p> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;">平成____年分所得税及び復興特別所得税の更正の請求書</p> <p>____ 税務署長</p> <p>____年__月__日提出</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;">住所</td> <td style="width:30%;">(〒 - )</td> <td style="width:10%;">個人番号</td> <td style="width:40%;">: : :   : : :   : : :   : : :</td> </tr> <tr> <td>フリガナ氏名</td> <td>Ⓜ</td> <td>職業</td> <td>電話番号</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">平成____年分所得税及び復興特別所得税について次のとおり更正の請求をします。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;">請求の目的となった申告又は処分の種類</td> <td style="width:30%;">申告書を提出した日、処分の通知を受けた日又は請求の目的となった事実が生じた日</td> <td style="width:50%;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td colspan="3">更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細等</td> </tr> <tr> <td colspan="3">添付した書類</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">請求額の計算書（記載に当たっては、所得税及び復興特別所得税の確定申告の手引きなどを参照してください。）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">申告し又は処分の通知を受けた額</th> <th colspan="2">請求額</th> <th rowspan="2"></th> <th colspan="2">申告し又は処分の通知を受けた額</th> <th colspan="2">請求額</th> </tr> <tr> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> <th>円</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">総合課税の所得金額</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">税 ④に対する金額</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">税 ④に対する金額</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">⑤に対する金額</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">⑤に対する金額</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">⑥に対する金額</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">⑥に対する金額</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">額 計</td> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">額 計</td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td colspan="2">①</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>※</td> <td colspan="2">②</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>※</td> <td colspan="2">③</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td></td> </tr> <tr> <td>所得から差し引かれる金額</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">雑医療費控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">雑医療費控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">社会保険料控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">社会保険料控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">生命保険料控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">生命保険料控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">地震保険料控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">地震保険料控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">配偶者控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">配偶者控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">配偶者特別控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">配偶者特別控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">扶養控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">扶養控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">基礎控除</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">基礎控除</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>課税される額</td> <td colspan="2">①に対する金額 ④</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">①に対する金額 ④</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">②に対する金額 ⑤</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">②に対する金額 ⑤</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">③に対する金額 ⑥</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">③に対する金額 ⑥</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>※</td> <td colspan="10">②、③の各欄は、「分離短期譲渡所得」、「分離長期譲渡所得」、「株式等の分離譲渡所得等」、「上場株式等の分離配当所得」、「先物取引の分離雑所得等」、「山林所得」、「退職所得」を記載してください。</td> </tr> <tr> <td>選付される税金の受取場所</td> <td colspan="5">(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)</td> <td colspan="5">(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="5">銀行 本店・支店 出張所</td> <td colspan="5">貯金口座の記号番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="5">金庫・組合 農協・漁協 本所・支所</td> <td colspan="5">(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="10">預金 口座番号</td> </tr> <tr> <td>税務署</td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td>整理番号</td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> <td>確認書類</td> <td>個人番号カード / 通知カード・運転免許証</td> <td>一連番号</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td>0          </td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>	住所	(〒 - )	個人番号	: : :   : : :   : : :   : : :	フリガナ氏名	Ⓜ	職業	電話番号	請求の目的となった申告又は処分の種類	申告書を提出した日、処分の通知を受けた日又は請求の目的となった事実が生じた日	年 月 日	更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細等			添付した書類				申告し又は処分の通知を受けた額		請求額			申告し又は処分の通知を受けた額		請求額		円	円	円	円	円	円	円	円	総合課税の所得金額			税 ④に対する金額				税 ④に対する金額						⑤に対する金額				⑤に対する金額						⑥に対する金額				⑥に対する金額							額 計					額 計			合計	①										※	②										※	③										所得から差し引かれる金額			雑医療費控除				雑医療費控除							社会保険料控除				社会保険料控除							生命保険料控除				生命保険料控除							地震保険料控除				地震保険料控除							障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除				障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除							配偶者控除				配偶者控除							配偶者特別控除				配偶者特別控除							扶養控除				扶養控除							基礎控除				基礎控除				合計											課税される額	①に対する金額 ④						①に対する金額 ④					②に対する金額 ⑤						②に対する金額 ⑤					③に対する金額 ⑥						③に対する金額 ⑥				※	②、③の各欄は、「分離短期譲渡所得」、「分離長期譲渡所得」、「株式等の分離譲渡所得等」、「上場株式等の分離配当所得」、「先物取引の分離雑所得等」、「山林所得」、「退職所得」を記載してください。										選付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)					(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)						銀行 本店・支店 出張所					貯金口座の記号番号						金庫・組合 農協・漁協 本所・支所					(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)						預金 口座番号										税務署	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	番号確認	身元確認	確認書類	個人番号カード / 通知カード・運転免許証	一連番号				年 月 日		0		<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済					
住所	(〒 - )	個人番号	: : :   : : :   : : :   : : :																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
フリガナ氏名	Ⓜ	職業	電話番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
請求の目的となった申告又は処分の種類	申告書を提出した日、処分の通知を受けた日又は請求の目的となった事実が生じた日	年 月 日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細等																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
添付した書類																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
	申告し又は処分の通知を受けた額		請求額			申告し又は処分の通知を受けた額		請求額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
	円	円	円	円		円	円	円	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
総合課税の所得金額			税 ④に対する金額				税 ④に対する金額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			⑤に対する金額				⑤に対する金額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			⑥に対する金額				⑥に対する金額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			額 計					額 計																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
合計	①																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
※	②																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
※	③																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
所得から差し引かれる金額			雑医療費控除				雑医療費控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			社会保険料控除				社会保険料控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			生命保険料控除				生命保険料控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			地震保険料控除				地震保険料控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除				障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			配偶者控除				配偶者控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			配偶者特別控除				配偶者特別控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			扶養控除				扶養控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			基礎控除				基礎控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
合計																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
課税される額	①に対する金額 ④						①に対する金額 ④																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
	②に対する金額 ⑤						②に対する金額 ⑤																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
	③に対する金額 ⑥						③に対する金額 ⑥																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
※	②、③の各欄は、「分離短期譲渡所得」、「分離長期譲渡所得」、「株式等の分離譲渡所得等」、「上場株式等の分離配当所得」、「先物取引の分離雑所得等」、「山林所得」、「退職所得」を記載してください。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
選付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)					(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
	銀行 本店・支店 出張所					貯金口座の記号番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
	金庫・組合 農協・漁協 本所・支所					(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
	預金 口座番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
税務署	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	番号確認	身元確認	確認書類	個人番号カード / 通知カード・運転免許証	一連番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
	年 月 日		0		<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
住所	(〒 - )	個人番号	: : :   : : :   : : :   : : :																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
フリガナ氏名	Ⓜ	職業	電話番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
請求の目的となった申告又は処分の種類	申告書を提出した日、処分の通知を受けた日又は請求の目的となった事実が生じた日	年 月 日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細等																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
添付した書類																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
	申告し又は処分の通知を受けた額		請求額			申告し又は処分の通知を受けた額		請求額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
	円	円	円	円		円	円	円	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
総合課税の所得金額			税 ④に対する金額				税 ④に対する金額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			⑤に対する金額				⑤に対する金額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			⑥に対する金額				⑥に対する金額																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			額 計					額 計																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
合計	①																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
※	②																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
※	③																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
所得から差し引かれる金額			雑医療費控除				雑医療費控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			社会保険料控除				社会保険料控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			生命保険料控除				生命保険料控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			地震保険料控除				地震保険料控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除				障害者、寡婦、寡夫、勤労学生控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			配偶者控除				配偶者控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			配偶者特別控除				配偶者特別控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			扶養控除				扶養控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			基礎控除				基礎控除																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
合計																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
課税される額	①に対する金額 ④						①に対する金額 ④																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
	②に対する金額 ⑤						②に対する金額 ⑤																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
	③に対する金額 ⑥						③に対する金額 ⑥																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
※	②、③の各欄は、「分離短期譲渡所得」、「分離長期譲渡所得」、「株式等の分離譲渡所得等」、「上場株式等の分離配当所得」、「先物取引の分離雑所得等」、「山林所得」、「退職所得」を記載してください。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
選付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)					(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
	銀行 本店・支店 出張所					貯金口座の記号番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
	金庫・組合 農協・漁協 本所・支所					(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
	預金 口座番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
税務署	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	番号確認	身元確認	確認書類	個人番号カード / 通知カード・運転免許証	一連番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
	年 月 日		0		<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改 正 後	改 正 前
<p>個④001 所得税及び復興特別所得税の更正の請求書【裏面】</p> <p style="text-align: center;"><b>書 き 方</b></p> <p>1 この請求書は、国税通則法第23条又は所得税法第152条若しくは同法第153条に規定する更正の請求をする場合（東日本大震災からの復興のための施策を実施するために必要な財源の確保に関する特別措置法第21条において、所得税法第152条及び第153条を準用する場合を含みます。以下同じです。）に提出するものです。</p> <p>2 平成23年12月2日以後に法定申告期限が到来する国税について、更正の請求ができる期間は法定申告期限から原則として5年です。 なお、平成23年12月2日より前に法定申告期限が到来する国税については、更正の請求ができる期間は法定申告期限から1年です。</p> <p>3 更正の請求書には、取引の記録に基づき請求の理由の基礎となる事実を証明する書類を添付しなければなりません。</p> <p>4 この請求書の各欄は、次により記載してください。 なお、(4)及び(5)の記載については、下の記載例を参照してください。</p> <p>(1) 「個人番号」欄には、更正の請求をする方の個人番号(12桁)を記載します。 なお、請求書の控えを保管する場合には、その控えには個人番号を記載しない（複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる）など、個人番号の取扱いには十分ご注意ください。</p> <p>(2) 「請求の目的となった申告又は処分の種類」欄には、請求の目的となった申告又は処分の種類を、例えば、「平成〇〇年分確定申告」、「平成〇〇年分決定通知」などと記載します。</p> <p>(3) 「申告書を提出した日、処分の通知を受けた日又は請求の目的となった事実が生じた日」欄には、「請求の目的となった申告又は処分の種類」欄に記載した申告の申告年月日又は処分の通知を受けた日を記載しますが、請求の理由が国税通則法第23条第2項又は所得税法第152条若しくは同法第153条に規定する事実に基づく場合には、その請求の理由となった事実の生じた日を記載します。</p> <p>(4) 「更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳</p> <p>細等」欄には、更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細その他参考事項をできるだけ詳しく記載しますが、記載しきれない場合には、適宜別紙に記載して添付してください。</p> <p>(5) 「添付した書類」欄には、更正の請求書に添付した書類名を記載します。</p> <p>(6) 「請求額の計算書」の各欄の記載は、請求の目的となった年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告の手引きなどを参照してください。</p> <p>(7) 「還付される税金の受取場所」欄には、還付される税金の受取りに当たって、 ① 銀行等の預金口座に振込みを希望される場合は、銀行等の名称、預金の種類及び口座番号を、 ② ゆうちょ銀行の貯金口座に振込みを希望される場合は、貯金総合通帳の記号番号を、 記載してください。 なお、還付される税金の受取りには、預貯金口座（納税管理人を指定している場合等を除き、ご本人名義の口座に限ります。）への振込みをご利用ください。 (注) ゆうちょ銀行の各店舗又は郵便局窓口での受取りを希望される場合は、受取りを希望する郵便局名等を記載してください。</p> <p>5 変動所得若しくは臨時所得のある方、分離課税とされる土地建物等の譲渡所得のある方、分離課税とされる株式等の譲渡所得等のある方又は分離課税とされる先物取引の雑所得等のある方は、それぞれ次の計算書用紙などを「請求額の計算書」の付表として使用し、例えば、「申告額又は処分の通知額」と「更正の請求額」とを二段書きにより記載するなどして更正の請求書に添付してください。 (1) 変動所得・臨時所得の平均課税の計算書 (2) 譲渡所得の内訳書（確定申告書付表兼計算明細書）【土地・建物用】 (3) 株式等に係る譲渡所得等の金額の計算明細書 (4) 先物取引に係る雑所得等の金額の明細書</p> <p>6 更正の請求書の提出に当たっては、請求をするご本人の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となりますので、ご注意ください。 詳しくは、最寄りの税務署にお尋ねください。</p> <p>【「更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細等」欄及び「添付した書類」欄の記載例】 これらの欄の記載に当たっては、例えば、次のように記載してください。</p> <p>○ 事業所得の金額について誤りがあった場合 更正の請求をする理由、請求を付した事柄の経緯等 事業所得の必要経費（地代家賃：事務所の賃借料）について12月分（200,000円）の経費計上漏れがあり、を付した事柄の経緯等 事業所得の金額が過大となっていたため。 添付した書類 決算書（又は収支内訳書）、帳簿書類（地代家賃部分）、事務所の賃借料（12月分）を支払った領収書</p> <p>○ 医療費控除について控除額に誤りがあった場合 更正の請求をする理由、請求を付した事柄の経緯等 平成×年×月×日に長男が虫歯の治療を行った際に、□□病院（△△市×-×-×）へ支払った医療費（〇〇〇円）について記載漏れがあり、医療費控除額が過少となっていたため。 添付した書類 添付書類：平成×年×月×日に□□病院へ支払った医療費の領収書（〇〇〇円）</p> <p>○ 社会保険料控除について控除額に誤りがあった場合 更正の請求をする理由、請求を付した事柄の経緯等 平成×年中に支払った国民年金保険料について記載漏れがあり、社会保険料控除額が過少となっていたため。 添付した書類 平成×年分の社会保険料（国民年金保険料）控除証明書</p> <p>○ 扶養控除について控除額に誤りがあった場合 更正の請求をする理由、請求を付した事柄の経緯等 特定扶養親族に該当する子（国税太郎、平成×年×月×日生）について一般の控除対象扶養親族としており、扶養控除額が過少となっていたため。 ※ 控除対象扶養親族の個人番号を記載する必要はありません。</p> <p>○ 住宅借入金等特別控除について控除額に誤りがあった場合 更正の請求をする理由、請求を付した事柄の経緯等 □□銀行からの借入金について控除額の計算に含めておらず、住宅借入金等特別控除額が過少となっていたため。 添付した書類 (特定増改築等)住宅借入金等特別控除額の計算明細書、□□銀行から交付を受けた住宅取得資金に係る借入金の年末残高等証明書</p>	<p>個④001 所得税及び復興特別所得税の更正の請求書【裏面】</p> <p style="text-align: center;"><b>書 き 方</b></p> <p>1 この請求書は、国税通則法第23条又は所得税法第152条若しくは同法第153条に規定する更正の請求をする場合（東日本大震災からの復興のための施策を実施するために必要な財源の確保に関する特別措置法第21条において、所得税法第152条及び第153条を準用する場合を含みます。以下同じです。）に提出するものです。</p> <p>2 平成23年12月2日以後に法定申告期限が到来する国税について、更正の請求ができる期間は法定申告期限から原則として5年です。 なお、平成23年12月2日より前に法定申告期限が到来する国税については、更正の請求ができる期間は法定申告期限から1年です。</p> <p>3 更正の請求書には、取引の記録に基づき請求の理由の基礎となる事実を証明する書類を添付しなければなりません。</p> <p>4 この請求書の各欄は、次により記載してください。 なお、(4)及び(5)の記載については、下の記載例を参照してください。</p> <p>(1) 「個人番号」欄には、更正の請求をする方の個人番号(12桁)を記載します。 なお、請求書の控えを保管する場合には、その控えには個人番号を記載しない（複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる）など、個人番号の取扱いには十分ご注意ください。</p> <p>(2) 「請求の目的となった申告又は処分の種類」欄には、請求の目的となった申告又は処分の種類を、例えば、「平成〇〇年分確定申告」、「平成〇〇年分決定通知」などと記載します。</p> <p>(3) 「申告書を提出した日、処分の通知を受けた日又は請求の目的となった事実が生じた日」欄には、「請求の目的となった申告又は処分の種類」欄に記載した申告の申告年月日又は処分の通知を受けた日を記載しますが、請求の理由が国税通則法第23条第2項又は所得税法第152条若しくは同法第153条に規定する事実に基づく場合には、その請求の理由となった事実の生じた日を記載します。</p> <p>(4) 「更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細等」欄には、更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細その他参考事項をできるだけ詳しく記載しますが、記載しきれない場合には、適宜別紙に記載して添付してください。</p> <p>5 変動所得若しくは臨時所得のある方、分離課税とされる土地建物等の譲渡所得のある方、分離課税とされる株式等の譲渡所得等のある方又は分離課税とされる先物取引の雑所得等のある方は、それぞれ次の計算書用紙などを「請求額の計算書」の付表として使用し、例えば、「申告額又は処分の通知額」と「更正の請求額」とを二段書きにより記載するなどして更正の請求書に添付してください。 (1) 変動所得・臨時所得の平均課税の計算書 (2) 譲渡所得の内訳書（確定申告書付表兼計算明細書）【土地・建物用】 (3) 株式等に係る譲渡所得等の金額の計算明細書 (4) 先物取引に係る雑所得等の金額の明細書</p> <p>6 更正の請求書の提出に当たっては、請求をするご本人の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となりますので、ご注意ください。 詳しくは、最寄りの税務署にお尋ねください。</p> <p>【「更正の請求をする理由、請求をするに至った事情の詳細等」欄及び「添付した書類」欄の記載例】 これらの欄の記載に当たっては、例えば、次のように記載してください。</p> <p>○ 事業所得の金額について誤りがあった場合 更正の請求をする理由、請求を付した事柄の経緯等 事業所得の必要経費（地代家賃：事務所の賃借料）について12月分（200,000円）の経費計上漏れがあり、を付した事柄の経緯等 事業所得の金額が過大となっていたため。 添付した書類 決算書（又は収支内訳書）、帳簿書類（地代家賃部分）、事務所の賃借料（12月分）を支払った領収書</p> <p>○ 医療費控除について控除額に誤りがあった場合 更正の請求をする理由、請求を付した事柄の経緯等 平成×年×月×日に長男が虫歯の治療を行った際に、□□病院（△△市×-×-×）へ支払った医療費（〇〇〇円）について記載漏れがあり、医療費控除額が過少となっていたため。 添付した書類 添付書類：平成×年×月×日に□□病院へ支払った医療費の領収書（〇〇〇円）</p> <p>○ 社会保険料控除について控除額に誤りがあった場合 更正の請求をする理由、請求を付した事柄の経緯等 平成×年中に支払った国民年金保険料について記載漏れがあり、社会保険料控除額が過少となっていたため。 添付した書類 平成×年分の社会保険料（国民年金保険料）控除証明書</p> <p>○ 扶養控除について控除額に誤りがあった場合 更正の請求をする理由、請求を付した事柄の経緯等 特定扶養親族に該当する子（国税太郎、平成×年×月×日生）について一般の控除対象扶養親族としており、扶養控除額が過少となっていたため。 ※ 控除対象扶養親族の個人番号を記載する必要はありません。</p> <p>○ 住宅借入金等特別控除について控除額に誤りがあった場合 更正の請求をする理由、請求を付した事柄の経緯等 □□銀行からの借入金について控除額の計算に含めておらず、住宅借入金等特別控除額が過少となっていたため。 添付した書類 (特定増改築等)住宅借入金等特別控除額の計算明細書、□□銀行から交付を受けた住宅取得資金に係る借入金の年末残高等証明書</p>

改 正 後

個④002 所得税及び復興特別所得税の予定納税額の減額申請書【表面】

平成 28 年分所得税及び復興特別所得税の  
予定納税額の 7 月 (11 月) 減額申請書

11月減額申請の場合は「7月」の文字を抹消してください。

住所 (〒 ) 職業  
フリガナ氏名 @ 電話番号

年 月 日提出

平成 28 年分の予定納税額について次のとおり減額の申請をします。

		通知を受けた金額	申請金額
予定納税基準額又は申告納税見積額		円	円
予 定 納 税 額	第 1 期 分		
	第 2 期 分		

○「通知を受けた金額」欄には、「平成 28 年分所得税及び復興特別所得税の予定納税額の通知書」に記載されている金額をそのまま書いてください。ただし、11月減額申請の場合で、既に7月減額申請により減額の承認があった方は、その「減額申請の承認通知書」から転記してください。

○「申請金額」欄には、下の「申告納税見積額等の計算書」で計算した「申告納税見積額 (㉞の金額)」、「予定納税額 (㉟、㊱の金額)」をそれぞれ書いてください。

1 減額申請の理由 (該当する項目を○で囲んでください。  
 廃業 休業 失業 災害 盗難 横領 医療費 その他 (業況不振、控除対象扶養親族・障害者等の増加など)

2 減額申請の具体的理由 (例えば、「〇年〇月〇日に事業を法人組織とし、個人事業を廃止したため」というように書いてください。)

3 添付書類の名称 (申告納税見積額の計算の基礎となった資料として添付する書類の名称を書いてください。)

(1) \_\_\_\_\_ (3) \_\_\_\_\_  
 (2) \_\_\_\_\_ (4) \_\_\_\_\_

申告納税見積額等の計算書 (書き方は裏面を参照してください。)

		申請金額
営業等・農業	①	円
不動産	②	
利子	③	
配当	④	
雑	⑤	
総合譲渡・一時	⑥	
合計	⑧	
雑損控除	⑪	
医療費控除	⑫	
社会保険料控除	⑬	
生命保険料控除	⑭	
地震保険料控除	⑮	
寄附金控除	⑯	
障害者・寡婦控除	⑰	
配偶者控除	⑱	
配偶者特別控除	⑲	
扶養控除	⑳	
基礎控除	㉑	380,000
合計	㉚	

課税される所得金額 ㉓ 申請金額 円  
 ②の金額を、まず③の金額から差し引き、引ききれないときは、④及び⑤の金額から差し引いて書いてください。

③に対する額 ㉔  
 ④に対する額 ㉕  
 ⑤に対する額 ㉖

税 上の㉔に対する税額 ㉗  
 上の㉕に対する税額 ㉘  
 上の㉖に対する税額 ㉙

額 合 計 ㉚

配当控除 ㉛  
 投資税額等の控除 (特定増改築等) ㉜  
 住宅借入金等特別控除 ㉝  
 政党等寄附金等特別控除 ㉞  
 住宅耐震改修特別控除、住宅特定改修・認定住宅新築等特別税額控除 ㉟  
 差引所得税額 (㉟-㉛-㉜-㉝-㉞) (赤字のときは0と書いてください。) ㊱  
 災害減免額、所得税に係る外国税額控除額 ㊲  
 所得税に係る源泉徴収税額 (源泉徴収税額×100/102.1) ㊳  
 再差引所得税額 (㊱-㊲-㊳) (赤字のときは0と書いてください。) ㊴  
 ㊴×2.1% ㊵

申告納税見積額 (㉚+㊵) ㊶  
 (15万円未満のときは0と書いてください。)

予 定 第 1 期 分 ㊷  
 納 税 額 第 2 期 分 ㊸

ご注意  
 ◎この申請書の提出期限は、原則として、7月減額申請の場合は7月15日、11月減額申請の場合は11月16日です。  
 ◎予定納税額は7月減額申請と11月減額申請とでは計算のしかたが異なりますからご注意ください。  
 ◎変動所得・臨時所得のある方は税務署にお尋ねください。

通信日付印の年月日 確認印 整理番号 青白区分 振替納税利用金融機関番号 一連番号

年 月 日 0 | | | | | | | |

改 正 前

個④002 所得税及び復興特別所得税の予定納税額の減額申請書【表面】

平成 27 年分所得税及び復興特別所得税の予定納税額の 7 月 (11 月) 減額申請書

11月減額申請の場合は「7月」の文字を抹消してください。

住所 (〒 ) 職業  
フリガナ氏名 @ 電話番号

年 月 日提出

平成 27 年分の予定納税額について下記のとおりに減額の申請をします。

		通知を受けた金額	申請金額
予定納税基準額又は申告納税見積額		円	円
予 定 納 税 額	第 1 期 分		
	第 2 期 分		

○「通知を受けた金額」欄には、「平成 27 年分所得税及び復興特別所得税の予定納税額の通知書」に記載されている金額をそのまま書いてください。ただし、11月減額申請の場合で、既に7月減額申請により減額の承認があった方は、その「減額申請の承認通知書」から転記してください。

○「申請金額」欄には、下の「申告納税見積額等の計算書」で計算した「申告納税見積額 (㉞の金額)」、「予定納税額 (㉟、㊱の金額)」をそれぞれ書いてください。

1 減額申請の理由 (該当する項目を○で囲んでください。  
 廃業 休業 失業 災害 盗難 横領 医療費 その他 (業況不振、控除対象扶養親族・障害者等の増加など)

2 減額申請の具体的理由 (例えば、「〇年〇月〇日に事業を法人組織とし、個人事業を廃止したため」というように書いてください。)

3 添付書類の名称 (申告納税見積額の計算の基礎となった資料として添付する書類の名称を書いてください。)

(1) \_\_\_\_\_ (3) \_\_\_\_\_  
 (2) \_\_\_\_\_ (4) \_\_\_\_\_

申告納税見積額等の計算書 (書き方は裏面を参照してください。)

		申請金額
営業等・農業	①	円
不動産	②	
利子	③	
配当	④	
雑	⑤	
総合譲渡・一時	⑥	
合計	⑧	
雑損控除	⑪	
医療費控除	⑫	
社会保険料控除	⑬	
生命保険料控除	⑭	
地震保険料控除	⑮	
寄附金控除	⑯	
障害者・寡婦控除	⑰	
配偶者控除	⑱	
配偶者特別控除	⑲	
扶養控除	⑳	
基礎控除	㉑	380,000
合計	㉚	

課税される所得金額 ㉓ 申請金額 円  
 ②の金額を、まず③の金額から差し引き、引ききれないときは、④及び⑤の金額から差し引いて書いてください。

③に対する額 ㉔  
 ④に対する額 ㉕  
 ⑤に対する額 ㉖

税 上の㉔に対する税額 ㉗  
 上の㉕に対する税額 ㉘  
 上の㉖に対する税額 ㉙

額 合 計 ㉚

配当控除 ㉛  
 投資税額等の控除 (特定増改築等) ㉜  
 住宅借入金等特別控除 ㉝  
 政党等寄附金等特別控除 ㉞  
 住宅耐震改修特別控除、住宅特定改修・認定住宅新築等特別税額控除 ㉟  
 差引所得税額 (㉟-㉛-㉜-㉝-㉞) (赤字のときは0と書いてください。) ㊱  
 災害減免額、所得税に係る外国税額控除額 ㊲  
 所得税に係る源泉徴収税額 (源泉徴収税額×100/102.1) ㊳  
 再差引所得税額 (㊱-㊲-㊳) (赤字のときは0と書いてください。) ㊴  
 ㊴×2.1% ㊵

申告納税見積額 (㉚+㊵) ㊶  
 (15万円未満のときは0と書いてください。)

予 定 第 1 期 分 ㊷  
 納 税 額 第 2 期 分 ㊸

ご注意  
 ◎この申請書の提出期限は、原則として、7月減額申請の場合は7月15日、11月減額申請の場合は11月16日です。  
 ◎予定納税額は7月減額申請と11月減額申請とでは計算のしかたが異なりますからご注意ください。  
 ◎変動所得・臨時所得のある方は税務署におたずねください。

通信日付印の年月日 確認印 整理番号 青白区分 振替納税利用金融機関番号 一連番号

年 月 日 0 | | | | | | | |

改正後	改正前
<p>個④002 所得税及び復興特別所得税の予定納税額の減額申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;"><b>申告納税見積額等の計算書の書き方</b></p> <p><b>1 「所得金額」①～⑩欄</b> 6月30日（11月減額申請の場合は10月31日）現在の状況で平成28年分の所得金額を見積もって書いてください。 この場合、次の点に注意してください。 (1) 「営業等・農業」①欄……事業内容に応じていずれかの文字を○で囲んだ上、その所得金額を書いてください。 ※「営業等」とは、事業所得のうち、農業から生ずる所得以外の所得をいいます。 (2) 「給与」⑤欄……給料、賞与などの収入金額を基として「平成28年分所得税及び復興特別所得税の予定納税について」の「平成28年分給与所得の速算表」により求めた金額を書きます。 (3) 「総合課税・一時」⑦欄……総合課税の譲渡所得、一時所得の金額について次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{総合短期の譲渡所得} + (\text{総合長期の譲渡所得} + \text{一時所得}) \times \frac{1}{2}</math> (4) 「⑨、⑩」の各欄……次の所得がある場合にその所得の種類とその所得金額を書きます。 イ 分離課税の土地建物等の短期譲渡所得……「分離短期譲渡」 ロ 分離課税の土地建物等の長期譲渡所得……「分離長期譲渡」 ハ 分離課税の一般株式等の譲渡所得等……「一般株式等の分離譲渡等」 ニ 分離課税の上場株式等の譲渡所得等……「上場株式等の分離譲渡等」 ホ 分離課税の上場株式等の配当所得及び利子所得……「上場株式等の分離配当等」 ヘ 分離課税の先物取引の雑所得等……「先物取引の分離雑等」 ト 山林所得……「山林」</p> <p><b>2 「所得から差し引かれる金額」⑪～⑭欄</b> 6月30日（11月減額申請の場合は10月31日）現在の状況で平成28年分の控除額を見積もって書いてください。</p> <p><b>3 「税額」⑮～⑲欄</b> (1) 「上の⑮に対する税額」⑮欄……「平成28年分所得税及び復興特別所得税の予定納税について」の「平成28年分所得税の税額表」で求めた税額を書きます。 (2) 「上の⑯に対する税額」⑯欄、……1の(4)の所得がある場合に次に求めたこれらの課税される所得金額（⑫、⑬の各種の金額）に対する税額を書きます。 イ 課税分離短期譲渡の金額に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{課税分離短期譲渡の金額} \times 30\%</math> 国や地方公共団体などに土地等を譲渡したことによる譲渡所得については、軽減税率などが適用される場合がありますから、税務署にお尋ねください。 ロ 課税分離長期譲渡の金額に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{課税分離長期譲渡の金額} \times 15\%</math> 国や地方公共団体などに土地等を譲渡したことによる譲渡所得、居住用財産を譲渡したことによる譲渡所得などについては、軽減税率などが適用される場合がありますから、税務署にお尋ねください。 ハ 一般株式等の課税分離譲渡等の金額に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{一般株式等の課税分離譲渡等の金額} \times 15\%</math> ニ 上場株式等の課税分離譲渡等の金額に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{上場株式等の課税分離譲渡等の金額} \times 15\%</math> ホ 上場株式等の課税分離配当等の金額に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{上場株式等の課税分離配当等の金額} \times 15\%</math> ヘ 先物取引の課税分離雑等の金額に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{先物取引の課税分離雑等の金額} \times 15\%</math> ト 課税山林の金額に対する税額……「平成28年分所得税及び復興特別所得税の予定納税について」の「平成28年分山林所得に対する所得税の税額表」で求めた税額を書きます。</p> <p><b>4 「配当控除、投資税額等の控除」⑳欄……該当する文字を○で囲んだ上、各控除額の合計額を書きます。</b> (1) 配当控除……「⑫の金額+課税分離短期譲渡の金額+課税分離長期譲渡の金額+一般株式等の課税分離譲渡等の金額+上場株式等の課税分離譲渡等の金額+上場株式等の課税分離配当等の金額+先物取引の課税分離雑等の金額」が、 イ 1千万円以下の場合……「⑫の金額×10%」になります。 ⑬の金額に特定証券投資信託の収益の分配に係る金額がある方は、『特定証券投資信託に係る配当控除額の計算書』により配当控除額を計算するか、税務署にお尋ねください。 ロ 1千万円を超える場合……税務署にお尋ねください。 (2) 投資税額等の控除……税務署にお尋ねください。</p> <p><b>5 「(特定増改築等)住宅借入金等特別控除」㉑欄、「政党等寄附金等特別控除」㉒欄、「住宅耐震改修特別控除、住宅特定改修・認定住宅新築等特別税額控除」㉓欄……税務署にお尋ねください。</b></p> <p><b>6 「災害減免額、所得税に係る外国税額控除額」㉔欄……該当する文字を○で囲んだ上、災害減免額及び所得税に係る外国税額控除額の合計額を書きます。</b> (注) 所得税に係る外国税額控除額には、外国税額控除のうち、復興特別所得税の額から控除される金額は含まれません。</p> <p><b>7 「所得税に係る源泉徴収税額」㉕欄……表面の計算書の①、④～⑦までの所得に対する所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額の見積額の合計額を計算します。この源泉徴収税額には、復興特別所得税が含まれていることから、次の計算式で所得税に係る源泉徴収税額を計算します。</b> <math display="block">\text{源泉徴収税額} \times 100/102.1</math></p> <p><b>8 「予定納税額」㉖、㉗欄</b> (1) 7月減額申請の場合 「第1期分」㉖欄 } それぞれ「申告納税見積額」㉘の金額の3分の1 「第2期分」㉗欄 } に当たる金額を書きます。 (2) 11月減額申請の場合 「第1期分」㉖欄……税務署から通知された第1期分の税額又は7月減額申請で承認された第1期分の税額を書きます。 「第2期分」㉗欄……「申告納税見積額」㉘-「第1期分」㉖欄×<math>\frac{1}{2}</math>に当たる金額を書きます。 ただし、特別農業所得者は、「申告納税見積額」㉘の金額の2分の1に当たる金額を書きます。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>(注) 平成25年分から所得税に復興特別所得税を併せて納付することとされており、申告納税見積額（㉘欄）については、復興特別所得税額相当額（所得税額の2.1%）（㉙欄）を含めて計算します。</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 申告納税見積額等の計算は、平成28年分の所得の見積額や所得控除の見積額などを基として行うことになります。 この計算は、6月30日（11月減額申請の場合は10月31日）現在で平成28年分の所得税及び復興特別所得税に適用される税法を基として行います。</li> <li>● この申請書の書き方等について、お分かりにならない点がありましたら、最寄りの税務署にお尋ねください。</li> </ul>	<p>個④002 所得税及び復興特別所得税の予定納税額の減額申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;"><b>申告納税見積額等の計算書の書き方</b></p> <p><b>1 「所得金額」①～⑩欄</b> 6月30日（11月減額申請の場合は10月31日）現在の状況で平成27年分の所得金額を見積もって書いてください。 この場合、次の点に注意してください。 (1) 「営業等・農業」①欄……事業内容に応じていずれかの文字を○で囲んだ上、その所得金額を書いてください。 ※「営業等」とは、事業所得のうち、農業から生ずる所得以外の所得をいいます。 (2) 「給与」⑤欄……給料、賞与などの収入金額を基として「平成27年分所得税及び復興特別所得税の予定納税について」の「平成27年分給与所得の速算表」により求めた金額を書きます。 (3) 「総合課税・一時」⑦欄……総合課税の譲渡所得、一時所得の金額について次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{総合短期の譲渡所得} + (\text{総合長期の譲渡所得} + \text{一時所得}) \times \frac{1}{2}</math> (4) 「⑨、⑩」の各欄……次の所得がある場合にその所得の種類とその所得金額を書きます。 イ 分離課税の土地建物等の短期譲渡所得……「分離短期譲渡」 ロ 分離課税の土地建物等の長期譲渡所得……「分離長期譲渡」 ハ 分離課税の株式等の譲渡所得等……「株式等の分離譲渡等」 ニ 分離課税の上場株式等の配当所得……「上場株式等の分離配当」 ホ 分離課税の先物取引の雑所得等……「先物取引の分離雑等」 ト 山林所得……「山林」</p> <p><b>2 「所得から差し引かれる金額」⑪～⑭欄</b> 6月30日（11月減額申請の場合は10月31日）現在の状況で平成27年分の控除額を見積もって書いてください。</p> <p><b>3 「税額」⑮～⑲欄</b> (1) 「上の⑮に対する税額」⑮欄……「平成27年分所得税及び復興特別所得税の予定納税について」の「平成27年分所得税の税額表」で求めた税額を書きます。 (2) 「上の⑯に対する税額」⑯欄、……1の(4)の所得がある場合に、次に求めたこれらの課税所得金額（⑫、⑬の各種の金額）に対する税額を書きます。 イ 課税分離短期譲渡に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{課税分離短期譲渡所得金額} \times 30\%</math> 国や地方公共団体などに土地等を譲渡したことによる譲渡所得については、軽減税率が適用される場合がありますから、税務署にお尋ねください。 ロ 課税分離長期譲渡に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{課税分離長期譲渡所得金額} \times 15\%</math> 国や地方公共団体などに土地等を譲渡したことによる譲渡所得、居住用財産を譲渡したことによる譲渡所得などについては、軽減税率が適用される場合がありますから、税務署にお尋ねください。 ハ 株式等の課税分離譲渡等に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{株式等の課税分離譲渡所得等の金額} \times 15\%</math> ニ 上場株式等の課税分離配当に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{上場株式等の課税分離配当所得の金額} \times 15\%</math> ホ 先物取引の課税分離雑等に対する税額……次の計算式で計算した金額を書きます。 <math display="block">\text{先物取引の課税分離雑所得等の金額} \times 15\%</math> ト 課税山林に対する税額……「平成27年分所得税及び復興特別所得税の予定納税について」の「平成27年分山林所得に対する所得税の税額表」で求めた税額を書きます。</p> <p><b>4 「配当控除、投資税額等の控除」㉖欄……該当する文字を○で囲んだ上、各控除額の合計額を書きます。</b> (1) 配当控除……「⑫の金額+課税分離短期譲渡+課税分離長期譲渡+株式等の課税分離譲渡等+上場株式等の課税分離配当+先物取引の課税分離雑等」の金額が、 イ 1千万円以下の場合……「⑫の金額×10%」になります。 ⑬の金額に特定証券投資信託の収益の分配に係る金額がある方は、<b>計算が複雑ですから、税務署におたずねください。</b> ロ 1千万円を超える場合……税務署におたずねください。 (2) 投資税額等の控除……税務署におたずねください。</p> <p><b>5 「(特定増改築等)住宅借入金等特別控除」㉗欄、「政党等寄附金等特別控除」㉘欄、「住宅耐震改修特別控除、住宅特定改修・認定住宅新築等特別税額控除」㉙欄……税務署におたずねください。</b></p> <p><b>6 「災害減免額、所得税に係る外国税額控除額」㉚欄……該当する文字を○で囲んだ上、災害減免額及び所得税に係る外国税額控除額の合計額を書きます。</b> (注) 所得税に係る外国税額控除額には、外国税額控除のうち、復興特別所得税の額から控除される金額は含まれません。</p> <p><b>7 「所得税に係る源泉徴収税額」㉛欄……まず、表面の計算書の①、④～⑦までの所得に対する源泉徴収税額の見積額の合計額を計算します。平成27年分の源泉徴収税額には、復興特別所得税が含まれていることから、次の計算式で所得税に係る源泉徴収税額を計算します。</b> <math display="block">\text{源泉徴収税額} \times 100/102.1</math></p> <p><b>8 「予定納税額」㉜、㉝欄</b> (1) 7月減額申請の場合 「第1期分」㉜欄 } ……それぞれ「申告納税見積額」㉞の金額の3分の1 「第2期分」㉝欄 } に当たる金額を書きます。 (2) 11月減額申請の場合 「第1期分」㉜欄……税務署から通知された第1期分の税額又は7月減額申請で承認された第1期分の税額を書きます。 「第2期分」㉝欄……「申告納税見積額」㉞-「第1期分」㉜欄×<math>\frac{1}{2}</math>に当たる金額を書きます。 ただし、特別農業所得者は、「申告納税見積額」㉞の金額の2分の1に当たる金額を書きます。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>(注) 平成25年分から所得税に復興特別所得税を併せて納付することとされており、申告納税見積額（㉞欄）については、復興特別所得税相当額（所得税額の2.1%）（㉟欄）を含めて計算します。</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 申告納税見積額等の計算は、平成27年分の所得の見積額や所得控除の見積額などを基として行うことになります。 この計算は、6月30日（11月減額申請の場合は10月31日）現在で平成27年分の所得税及び復興特別所得税に適用される税法を基として行います。</li> <li>● この申請書の書き方等について、お分かりにならない点がありましたら、最寄りの税務署におたずねください。</li> </ul>



別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>個④003 純損失の金額の繰戻しによる還付請求書【裏面】</p> <p style="text-align: center;"><b>書 き 方</b></p> <p>1 この請求書は、本年において生じた純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付の請求をする場合に提出するものです。</p> <p>2 この請求書は、繰戻しを行う純損失の金額が生じた年分の確定申告書とともに確定申告期限までに提出してください。</p> <p>3 この請求書の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>(1) 「平成 年分の純損失の金額」①～⑥欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「平成 年分の純損失の金額」欄 空欄には、純損失の金額が生じた年分の年を書きます。</p> <p>ロ 「A 純損失の金額」①～③欄の各欄 純損失の金額の内訳を書きます。 この場合、事業の廃止などの特別な事由により、その前年分に生じた純損失の金額を前々年分に繰戻しをしようとする方で、既にその一部を繰り戻した金額があるとき、又は廃止などした年分の所得金額から控除した金額があるときは、これらの金額を差し引いた残りの純損失の金額を書きます。</p> <p>ハ 「B Aのうち前年分に繰り戻す金額」④～⑥欄の各欄「A 純損失の金額」①～③欄の純損失の金額のうち前年分に繰り戻す金額をそれぞれ書きます。 なお、純損失の金額は、その全部を繰り戻さないで、一部を繰り戻し、残りを翌年以降3年間に繰り越して翌年以後の所得金額から差し引くこともできます。</p> <p>(2) 「前年分の税額」⑦～⑩欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「C 課税される所得金額」⑦～⑨欄及び「D Cに対する税額」⑩～⑬欄の各欄 純損失の金額が生じた年の前年分の課税される所得金額（分離課税の上場株式等の配当所得、分離課税の土地建物等の譲渡所得、分離課税の株式等の譲渡所得等、分離課税の先物取引の雑所得等を除きます。また、既に純損失の一部について繰戻しをしている場合は、その繰り戻した金額を差し引いた金額）及びそれに対する算出税額の内訳を前年分の確定申告書の控えなどから転記します。</p> <p>ロ 「源泉徴収税額を差し引く前の所得税額」⑭欄 純損失の金額が生じた年の前年分の源泉徴収税額を差し引く前の所得税額（※）を前年分の確定申告書の控えなどから転記します。 ※ 分離課税の上場株式等の配当所得、分離課税の土地建物等の譲渡所得、分離課税の株式等の譲渡所得等、分離課税の先物取引の雑所得等に対する税額を除きます。 また、既に純損失の金額の一部について繰戻しによる所得税額の還付を受けている場合には、その還付金額を差し引いた金額になります。 なお、税額控除額のうち、外国税額控除額が含まれている場合は、外国税額控除及び源泉徴収税額を差し引く前の所得税額から所得税に係る外国税額控除額を差し引いた金額になります。</p> <p>(3) 「繰戻し額控除後の税額」⑮～⑲欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「E 繰戻し後の課税される所得金額」⑮～⑰欄の各欄 「C 課税される所得金額」⑦～⑨から「B Aのうち前年分に繰り戻す金額」④～⑥を差し引いた金額を書きます。 なお、その差し引き方については、一定の順序がありますから、詳しくは税務署におたずねください。</p> <p>ロ 「F Eに対する税額」⑱～㉑欄の各欄 「⑮」～「⑰」までの各欄の金額について、それぞれ純損失の生じた年の前年分の税額表などを適用して求めた算出税額を書きます。 なお、前年分の所得税について変動所得及び臨時所得の平均課税を受けている方は、税額の計算が複雑ですから、税務署におたずねください。</p> <p>(4) 「還付される税金の受取場所」欄には、還付される税金の受取りに当たって、</p> <p>① 銀行等の預金口座に振込みを希望される場合は、銀行などの名称、預金の種類及び口座番号を、</p> <p>② ゆうちょ銀行の貯金口座に振込みを希望される場合は、貯金総合通帳の記号番号を、</p> <p>書いてください。 なお、還付される税金の受取りにには預貯金口座（ご本人名義の口座に限り。）への振込みをご利用ください。 （注） ゆうちょ銀行の各店舗又は郵便局窓口での受取りを希望される場合は、受取りを希望する郵便局名等を記入してください。</p> <p>※ 請求書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記入及び②請求をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。 なお、請求書の控えを保管する場合においては、その控えには個人番号を記入しない（複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる）など、個人番号の取扱いは十分ご注意ください。</p>	<p>個④003 純損失の金額の繰戻しによる還付請求書【裏面】</p> <p style="text-align: center;"><b>書 き 方</b></p> <p>1 この請求書は、本年において生じた純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付の請求をする場合に提出するものです。</p> <p>2 この請求書は、繰戻しを行う純損失の金額が生じた年分の確定申告書とともに確定申告期限までに提出してください。</p> <p>3 この請求書の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>(1) 「平成 年分の純損失の金額」①～⑥欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「平成 年分の純損失の金額」欄 空欄には、純損失の金額が生じた年分の年を書きます。</p> <p>ロ 「A 純損失の金額」①～③欄の各欄 純損失の金額の内訳を書きます。 この場合、事業の廃止などの特別な事由により、その前年分に生じた純損失の金額を前々年分に繰戻しをしようとする方で、既にその一部を繰り戻した金額があるとき、又は廃止などした年分の所得金額から控除した金額があるときは、これらの金額を差し引いた残りの純損失の金額を書きます。</p> <p>ハ 「B Aのうち前年分に繰り戻す金額」④～⑥欄の各欄「A 純損失の金額」①～③欄の純損失の金額のうち前年分に繰り戻す金額をそれぞれ書きます。 なお、純損失の金額は、その全部を繰り戻さないで、一部を繰り戻し、残りを翌年以降3年間に繰り越して翌年以後の所得金額から差し引くこともできます。</p> <p>(2) 「前年分の税額」⑦～⑩欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「C 課税される所得金額」⑦～⑨欄及び「D Cに対する税額」⑩～⑬欄の各欄 純損失の金額が生じた年の前年分の課税される所得金額（分離課税の上場株式等の配当所得、分離課税の土地建物等の譲渡所得、分離課税の株式等の譲渡所得等、分離課税の先物取引の雑所得等を除きます。また、既に純損失の一部について繰戻しをしている場合は、その繰り戻した金額を差し引いた金額）及びそれに対する算出税額の内訳を前年分の確定申告書の控えなどから転記します。</p> <p>ロ 「源泉徴収税額を差し引く前の所得税額」⑭欄 純損失の金額が生じた年の前年分の源泉徴収税額を差し引く前の所得税額（※）を前年分の確定申告書の控えなどから転記します。 ※ 分離課税の上場株式等の配当所得、分離課税の土地建物等の譲渡所得、分離課税の株式等の譲渡所得等、分離課税の先物取引の雑所得等に対する税額を除きます。 また、既に純損失の金額の一部について繰戻しによる所得税額の還付を受けている場合には、その還付金額を差し引いた金額になります。 なお、税額控除額のうち、外国税額控除額が含まれている場合は、外国税額控除及び源泉徴収税額を差し引く前の所得税額から所得税に係る外国税額控除額を差し引いた金額になります。</p> <p>(3) 「繰戻し額控除後の税額」⑮～⑲欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「E 繰戻し後の課税される所得金額」⑮～⑰欄の各欄 「C 課税される所得金額」⑦～⑨から「B Aのうち前年分に繰り戻す金額」④～⑥を差し引いた金額を書きます。 なお、その差し引き方については、一定の順序がありますから、詳しくは税務署におたずねください。</p> <p>ロ 「F Eに対する税額」⑱～㉑欄の各欄 「⑮」～「⑰」までの各欄の金額について、それぞれ純損失の生じた年の前年分の税額表などを適用して求めた算出税額を書きます。 なお、前年分の所得税について変動所得及び臨時所得の平均課税を受けている方は、税額の計算が複雑ですから、税務署におたずねください。</p> <p>(4) 「還付される税金の受取場所」欄には、還付される税金の受取りに当たって、</p> <p>① 銀行等の預金口座に振込みを希望される場合は、銀行などの名称、預金の種類及び口座番号を、</p> <p>② ゆうちょ銀行の貯金口座に振込みを希望される場合は、貯金総合通帳の記号番号を、</p> <p>書いてください。 なお、還付される税金の受取りにには預貯金口座（ご本人名義の口座に限り。）への振込みをご利用ください。 （注） ゆうちょ銀行の各店舗又は郵便局窓口での受取りを希望される場合は、受取りを希望する郵便局名等を記入してください。</p> <p>※ 請求書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②請求をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改 正 後	改 正 前																																																																																																																																																
<p>④003-1 純損失の繰戻しによる所得税の還付請求書（震災用）【表面】</p> <div style="text-align: center;"> <h3 style="margin: 0;">純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付請求書</h3> <p style="margin: 0;">(東日本大震災の被災者の方用)</p> </div> <p>住所(〒 ) _____ 職業 _____  <small>(又は事業所・事務所・居所など)</small></p> <p>フリガナ氏名 _____ 電話番号 _____  <small>(姓)</small></p> <p>個人番号 _____</p> <p>____年 ____月 ____日提出</p> <p>純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付について次のとおり請求します。</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">                 還付請求金額  <small>(下の還付請求金額の計算書の⑳の金額)</small> </td> <td style="width: 50%; text-align: right;">円</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">純損失の金額の生じた年分</td> <td style="width: 50%;">年分</td> </tr> <tr> <td>純損失の金額を繰戻す年分 <small>(純損失の金額の生じた年の前年分を書きます。)</small></td> <td>年分</td> </tr> </table> <div style="text-align: center;">                 この純損失の金額について、既に繰戻しによる還付を受けた事実の有無                  有 ・ 無             </div> <p style="text-align: center;"><b>還付請求金額の計算書</b> <small>(書き方は裏面に説明してあります。)</small></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">平純成損失年の分金 損 失 の 額</th> <th rowspan="2">A 純 損 失 の 額</th> <th rowspan="2">B Aに の 繰 戻 し 前 年 金 分 額</th> <th rowspan="2">金額 円</th> <th rowspan="2">金額 円</th> <th rowspan="2">金額 円</th> </tr> <tr> <th>① 被災純損失</th> <th>② 被災純損失</th> <th>③ 被災純損失</th> <th>④ 被災純損失</th> <th>⑤ 被災純損失</th> <th>⑥ 被災純損失</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付金額の計算額</td> <td>⑦ 総所得</td> <td>⑭ 繰戻される所得の課税額</td> <td>⑦</td> <td>⑭</td> <td rowspan="3">千円未満の端数は切り捨ててください。</td> </tr> <tr> <td>⑧ 山林所得</td> <td>⑮ 繰戻される所得の課税額</td> <td>⑧</td> <td>⑮</td> </tr> <tr> <td>⑨ 退職所得</td> <td>⑯ 繰戻される所得の課税額</td> <td>⑨</td> <td>⑯</td> </tr> <tr> <td>⑩ ⑦に対する税額</td> <td>⑰ ⑭に対する税額</td> <td>⑲ ⑮に対する税額</td> <td>⑩</td> <td>⑰</td> <td rowspan="4">千円未満の端数は切り捨ててください。</td> </tr> <tr> <td>⑪ ⑧に対する税額</td> <td>⑱ ⑯に対する税額</td> <td>⑲</td> <td>⑱</td> </tr> <tr> <td>⑫ ⑨に対する税額</td> <td>⑳ ⑰に対する税額</td> <td>⑲</td> <td>⑳</td> </tr> <tr> <td>⑬ 計<small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small></td> <td>㉑ 計<small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small></td> <td>⑲</td> <td>㉑</td> </tr> <tr> <td>⑭ 源泉徴収税額を差し引く前の所得税額</td> <td>㉒ 純損失の金額の繰戻しによる還付金額 <small>(「⑩-⑭」と⑰のいずれか少ない方の金額)</small></td> <td></td> <td>⑭</td> <td>㉒</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2">還付される税金の受取場所</td> <td style="width: 50%;">(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)</td> <td style="width: 50%;">(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)</td> </tr> <tr> <td>銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所</td> <td>貯金口座の 記号番号 _____</td> </tr> <tr> <td></td> <td>預金 口座番号 _____</td> <td>郵便局 _____</td> </tr> </table> </div> <div style="width: 45%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2">還付される税金の受取場所</td> <td style="width: 50%;">(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)</td> <td style="width: 50%;">(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)</td> </tr> <tr> <td>銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所</td> <td>貯金口座の 記号番号 _____</td> </tr> <tr> <td></td> <td>預金 口座番号 _____</td> <td>郵便局 _____</td> </tr> </table> </div> </div>	還付請求金額 <small>(下の還付請求金額の計算書の⑳の金額)</small>	円	純損失の金額の生じた年分	年分	純損失の金額を繰戻す年分 <small>(純損失の金額の生じた年の前年分を書きます。)</small>	年分	平純成損失年の分金 損 失 の 額	A 純 損 失 の 額	B Aに の 繰 戻 し 前 年 金 分 額	金額 円	金額 円	金額 円	① 被災純損失	② 被災純損失	③ 被災純損失	④ 被災純損失	⑤ 被災純損失	⑥ 被災純損失	純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付金額の計算額	⑦ 総所得	⑭ 繰戻される所得の課税額	⑦	⑭	千円未満の端数は切り捨ててください。	⑧ 山林所得	⑮ 繰戻される所得の課税額	⑧	⑮	⑨ 退職所得	⑯ 繰戻される所得の課税額	⑨	⑯	⑩ ⑦に対する税額	⑰ ⑭に対する税額	⑲ ⑮に対する税額	⑩	⑰	千円未満の端数は切り捨ててください。	⑪ ⑧に対する税額	⑱ ⑯に対する税額	⑲	⑱	⑫ ⑨に対する税額	⑳ ⑰に対する税額	⑲	⑳	⑬ 計 <small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small>	㉑ 計 <small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small>	⑲	㉑	⑭ 源泉徴収税額を差し引く前の所得税額	㉒ 純損失の金額の繰戻しによる還付金額 <small>(「⑩-⑭」と⑰のいずれか少ない方の金額)</small>		⑭	㉒		還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)	(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)	銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所	貯金口座の 記号番号 _____		預金 口座番号 _____	郵便局 _____	還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)	(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)	銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所	貯金口座の 記号番号 _____		預金 口座番号 _____	郵便局 _____	<p>④003-1 純損失の繰戻しによる所得税の還付請求書（震災用）【表面】</p> <div style="text-align: center;"> <h3 style="margin: 0;">純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付請求書</h3> <p style="margin: 0;">(東日本大震災の被災者の方用)</p> </div> <p>住所(〒 ) _____ 職業 _____  <small>(又は事業所・事務所・居所など)</small></p> <p>フリガナ氏名 _____ 電話番号 _____  <small>(姓)</small></p> <p>個人番号 _____</p> <p>____年 ____月 ____日提出</p> <p>純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付について次のとおり請求します。</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">                 還付請求金額  <small>(下の還付請求金額の計算書の⑳の金額)</small> </td> <td style="width: 50%; text-align: right;">円</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">純損失の金額の生じた年分</td> <td style="width: 50%;">年分</td> </tr> <tr> <td>純損失の金額を繰戻す年分 <small>(純損失の金額の生じた年の前年分を書きます。)</small></td> <td>年分</td> </tr> </table> <div style="text-align: center;">                 この純損失の金額について、既に繰戻しによる還付を受けた事実の有無                  有 ・ 無             </div> <p style="text-align: center;"><b>還付請求金額の計算書</b> <small>(書き方は裏面に説明してあります。)</small></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">平純成損失年の分金 損 失 の 額</th> <th rowspan="2">A 純 損 失 の 額</th> <th rowspan="2">B Aに の 繰 戻 し 前 年 金 分 額</th> <th rowspan="2">金額 円</th> <th rowspan="2">金額 円</th> <th rowspan="2">金額 円</th> </tr> <tr> <th>① 被災純損失</th> <th>② 被災純損失</th> <th>③ 被災純損失</th> <th>④ 被災純損失</th> <th>⑤ 被災純損失</th> <th>⑥ 被災純損失</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付金額の計算額</td> <td>⑦ 総所得</td> <td>⑭ 繰戻される所得の課税額</td> <td>⑦</td> <td>⑭</td> <td rowspan="3">千円未満の端数は切り捨ててください。</td> </tr> <tr> <td>⑧ 山林所得</td> <td>⑮ 繰戻される所得の課税額</td> <td>⑧</td> <td>⑮</td> </tr> <tr> <td>⑨ 退職所得</td> <td>⑯ 繰戻される所得の課税額</td> <td>⑨</td> <td>⑯</td> </tr> <tr> <td>⑩ ⑦に対する税額</td> <td>⑰ ⑭に対する税額</td> <td>⑲ ⑮に対する税額</td> <td>⑩</td> <td>⑰</td> <td rowspan="4">千円未満の端数は切り捨ててください。</td> </tr> <tr> <td>⑪ ⑧に対する税額</td> <td>⑱ ⑯に対する税額</td> <td>⑲</td> <td>⑱</td> </tr> <tr> <td>⑫ ⑨に対する税額</td> <td>⑳ ⑰に対する税額</td> <td>⑲</td> <td>㉑</td> </tr> <tr> <td>⑬ 計<small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small></td> <td>㉑ 計<small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small></td> <td>⑲</td> <td>㉑</td> </tr> <tr> <td>⑭ 源泉徴収税額を差し引く前の所得税額</td> <td>㉒ 純損失の金額の繰戻しによる還付金額 <small>(「⑩-⑭」と⑰のいずれか少ない方の金額)</small></td> <td></td> <td>⑭</td> <td>㉒</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2">還付される税金の受取場所</td> <td style="width: 50%;">(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)</td> <td style="width: 50%;">(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)</td> </tr> <tr> <td>銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所</td> <td>貯金口座の 記号番号 _____</td> </tr> <tr> <td></td> <td>預金 口座番号 _____</td> <td>郵便局 _____</td> </tr> </table> </div> <div style="width: 45%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2">還付される税金の受取場所</td> <td style="width: 50%;">(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)</td> <td style="width: 50%;">(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)</td> </tr> <tr> <td>銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所</td> <td>貯金口座の 記号番号 _____</td> </tr> <tr> <td></td> <td>預金 口座番号 _____</td> <td>郵便局 _____</td> </tr> </table> </div> </div>	還付請求金額 <small>(下の還付請求金額の計算書の⑳の金額)</small>	円	純損失の金額の生じた年分	年分	純損失の金額を繰戻す年分 <small>(純損失の金額の生じた年の前年分を書きます。)</small>	年分	平純成損失年の分金 損 失 の 額	A 純 損 失 の 額	B Aに の 繰 戻 し 前 年 金 分 額	金額 円	金額 円	金額 円	① 被災純損失	② 被災純損失	③ 被災純損失	④ 被災純損失	⑤ 被災純損失	⑥ 被災純損失	純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付金額の計算額	⑦ 総所得	⑭ 繰戻される所得の課税額	⑦	⑭	千円未満の端数は切り捨ててください。	⑧ 山林所得	⑮ 繰戻される所得の課税額	⑧	⑮	⑨ 退職所得	⑯ 繰戻される所得の課税額	⑨	⑯	⑩ ⑦に対する税額	⑰ ⑭に対する税額	⑲ ⑮に対する税額	⑩	⑰	千円未満の端数は切り捨ててください。	⑪ ⑧に対する税額	⑱ ⑯に対する税額	⑲	⑱	⑫ ⑨に対する税額	⑳ ⑰に対する税額	⑲	㉑	⑬ 計 <small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small>	㉑ 計 <small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small>	⑲	㉑	⑭ 源泉徴収税額を差し引く前の所得税額	㉒ 純損失の金額の繰戻しによる還付金額 <small>(「⑩-⑭」と⑰のいずれか少ない方の金額)</small>		⑭	㉒		還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)	(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)	銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所	貯金口座の 記号番号 _____		預金 口座番号 _____	郵便局 _____	還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)	(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)	銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所	貯金口座の 記号番号 _____		預金 口座番号 _____	郵便局 _____
還付請求金額 <small>(下の還付請求金額の計算書の⑳の金額)</small>	円																																																																																																																																																
純損失の金額の生じた年分	年分																																																																																																																																																
純損失の金額を繰戻す年分 <small>(純損失の金額の生じた年の前年分を書きます。)</small>	年分																																																																																																																																																
平純成損失年の分金 損 失 の 額	A 純 損 失 の 額	B Aに の 繰 戻 し 前 年 金 分 額	金額 円	金額 円	金額 円																																																																																																																																												
						① 被災純損失	② 被災純損失	③ 被災純損失	④ 被災純損失	⑤ 被災純損失	⑥ 被災純損失																																																																																																																																						
純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付金額の計算額	⑦ 総所得	⑭ 繰戻される所得の課税額	⑦	⑭	千円未満の端数は切り捨ててください。																																																																																																																																												
	⑧ 山林所得	⑮ 繰戻される所得の課税額	⑧	⑮																																																																																																																																													
	⑨ 退職所得	⑯ 繰戻される所得の課税額	⑨	⑯																																																																																																																																													
⑩ ⑦に対する税額	⑰ ⑭に対する税額	⑲ ⑮に対する税額	⑩	⑰	千円未満の端数は切り捨ててください。																																																																																																																																												
⑪ ⑧に対する税額	⑱ ⑯に対する税額	⑲	⑱																																																																																																																																														
⑫ ⑨に対する税額	⑳ ⑰に対する税額	⑲	⑳																																																																																																																																														
⑬ 計 <small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small>	㉑ 計 <small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small>	⑲	㉑																																																																																																																																														
⑭ 源泉徴収税額を差し引く前の所得税額	㉒ 純損失の金額の繰戻しによる還付金額 <small>(「⑩-⑭」と⑰のいずれか少ない方の金額)</small>		⑭	㉒																																																																																																																																													
還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)	(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)																																																																																																																																															
	銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所	貯金口座の 記号番号 _____																																																																																																																																															
	預金 口座番号 _____	郵便局 _____																																																																																																																																															
還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)	(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)																																																																																																																																															
	銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所	貯金口座の 記号番号 _____																																																																																																																																															
	預金 口座番号 _____	郵便局 _____																																																																																																																																															
還付請求金額 <small>(下の還付請求金額の計算書の⑳の金額)</small>	円																																																																																																																																																
純損失の金額の生じた年分	年分																																																																																																																																																
純損失の金額を繰戻す年分 <small>(純損失の金額の生じた年の前年分を書きます。)</small>	年分																																																																																																																																																
平純成損失年の分金 損 失 の 額	A 純 損 失 の 額	B Aに の 繰 戻 し 前 年 金 分 額	金額 円	金額 円	金額 円																																																																																																																																												
						① 被災純損失	② 被災純損失	③ 被災純損失	④ 被災純損失	⑤ 被災純損失	⑥ 被災純損失																																																																																																																																						
純損失の金額の繰戻しによる所得税の還付金額の計算額	⑦ 総所得	⑭ 繰戻される所得の課税額	⑦	⑭	千円未満の端数は切り捨ててください。																																																																																																																																												
	⑧ 山林所得	⑮ 繰戻される所得の課税額	⑧	⑮																																																																																																																																													
	⑨ 退職所得	⑯ 繰戻される所得の課税額	⑨	⑯																																																																																																																																													
⑩ ⑦に対する税額	⑰ ⑭に対する税額	⑲ ⑮に対する税額	⑩	⑰	千円未満の端数は切り捨ててください。																																																																																																																																												
⑪ ⑧に対する税額	⑱ ⑯に対する税額	⑲	⑱																																																																																																																																														
⑫ ⑨に対する税額	⑳ ⑰に対する税額	⑲	㉑																																																																																																																																														
⑬ 計 <small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small>	㉑ 計 <small>[100円未満の端数は切り捨ててください。]</small>	⑲	㉑																																																																																																																																														
⑭ 源泉徴収税額を差し引く前の所得税額	㉒ 純損失の金額の繰戻しによる還付金額 <small>(「⑩-⑭」と⑰のいずれか少ない方の金額)</small>		⑭	㉒																																																																																																																																													
還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)	(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)																																																																																																																																															
	銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所	貯金口座の 記号番号 _____																																																																																																																																															
	預金 口座番号 _____	郵便局 _____																																																																																																																																															
還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)	(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)																																																																																																																																															
	銀行 本店・支店 金庫・組合 出張所 農協・漁協 本所・支所	貯金口座の 記号番号 _____																																																																																																																																															
	預金 口座番号 _____	郵便局 _____																																																																																																																																															
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2">税務署整理欄</td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td>整理番号</td> <td>一連番号</td> </tr> <tr> <td>年 月 日</td> <td></td> <td>0            </td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> <td>確認書 種類</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済</td> <td><input type="checkbox"/> 未済</td> <td>個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td></td> </tr> </table> </div> <div style="width: 45%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2">税務署整理欄</td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td>整理番号</td> <td>一連番号</td> </tr> <tr> <td>年 月 日</td> <td></td> <td>0            </td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> <td>確認書 種類</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済</td> <td><input type="checkbox"/> 未済</td> <td>個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	税務署整理欄	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号	年 月 日		0			番号確認	身元確認	確認書 種類			<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )		税務署整理欄	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号	年 月 日		0			番号確認	身元確認	確認書 種類			<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2">税務署整理欄</td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td>整理番号</td> <td>一連番号</td> </tr> <tr> <td>年 月 日</td> <td></td> <td>0            </td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> <td>確認書 種類</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済</td> <td><input type="checkbox"/> 未済</td> <td>個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td></td> </tr> </table> </div> <div style="width: 45%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2">税務署整理欄</td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td>整理番号</td> <td>一連番号</td> </tr> <tr> <td>年 月 日</td> <td></td> <td>0            </td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> <td>確認書 種類</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済</td> <td><input type="checkbox"/> 未済</td> <td>個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	税務署整理欄	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号	年 月 日		0			番号確認	身元確認	確認書 種類			<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )		税務署整理欄	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号	年 月 日		0			番号確認	身元確認	確認書 種類			<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																					
税務署整理欄		通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号																																																																																																																																												
	年 月 日		0																																																																																																																																														
	番号確認	身元確認	確認書 種類																																																																																																																																														
	<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																														
税務署整理欄	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号																																																																																																																																													
	年 月 日		0																																																																																																																																														
	番号確認	身元確認	確認書 種類																																																																																																																																														
	<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																														
税務署整理欄	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号																																																																																																																																													
	年 月 日		0																																																																																																																																														
	番号確認	身元確認	確認書 種類																																																																																																																																														
	<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																														
税務署整理欄	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号																																																																																																																																													
	年 月 日		0																																																																																																																																														
	番号確認	身元確認	確認書 種類																																																																																																																																														
	<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																														

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④003-1 純損失の繰戻しによる所得税の還付請求書（震災用）【裏面】</p> <p style="text-align: center;"><b>書 き 方</b></p> <p>1 この請求書は、震災特例法第6条（被災事業用資産の損失の必要経費算入に関する特例等）の規定の適用を受ける方が、純損失の繰戻しによる還付の請求をする場合に提出するものです。</p> <p>2 この請求書の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>(1) 「平成 年分の純損失の金額」①～⑥欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「平成 年分の純損失の金額」欄 空欄には、純損失の金額が生じた年分の年を書きます。</p> <p>ロ 「A 純損失の金額」①～③欄の各欄 純損失の金額の内訳を書きます。</p> <p>ハ 「B Aのうち前年分に繰り戻す金額」④～⑥欄の各欄 「A 純損失の金額」①～③欄の純損失の金額のうち前年分に繰り戻す金額をそれぞれ書きます。 なお、純損失の金額は、その全部を繰り戻さないで、一部を繰り戻し、残りを翌年以降3年間に繰り越して翌年以後の所得金額から差し引くこともできます。</p> <p>(2) 「前年分の税額」⑦～⑯欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「C 課税される所得金額」⑦～⑨欄及び「D Cに対する税額」⑩～⑬欄の各欄 純損失の金額が生じた年の前年分の課税される所得金額（分離課税の上場株式等の配当所得、分離課税の土地建物等の譲渡所得、分離課税の株式等の譲渡所得等、分離課税の先物取引の雑所得等を除きます。また、既に純損失の金額の一部について繰戻しをしている場合は、その繰り戻した金額を差し引いた金額）及びそれに対する算出税額の内訳を前年分の確定申告書の控えなどから転記します。</p> <p>ロ 「源泉徴収税額を差し引く前の所得税額」⑭欄 純損失の金額が生じた年の前年分の源泉徴収税額を差し引く前の所得税額（分離課税の上場株式等の配当所得、分離課税の土地建物等の譲渡所得、分離課税の株式等の譲渡所得等、分離課税の先物取引の雑所得等に対する税額を除きます。また、既に純損失の金額の一部について繰戻しによる所得税額の還付を受けている場合には、その還付金額を差し引いた金額）を前年分の確定申告書の控えなどから転記します。</p> <p>(3) 「繰戻し額控除後の税額」⑰～⑲欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「E 繰戻し後の課税される所得金額」⑰～⑱欄の各欄 「C 課税される所得金額」⑦～⑨から「B Aのうち前年分に繰り戻す金額」④～⑥'を差し引いた金額を書きます。</p> <p>※ 請求書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記入及び②請求をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <p>※ この請求書に記入した金額は、翌年以降の確定申告の際にも必要となりますので、大切に保管してください。 なお、請求書の控えを保管する場合においては、その控えには個人番号を記入しない（複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる）など、個人番号の取扱いには十分ご注意ください。</p>	<p>④003-1 純損失の繰戻しによる所得税の還付請求書（震災用）【裏面】</p> <p style="text-align: center;"><b>書 き 方</b></p> <p>1 この請求書は、震災特例法第6条（被災事業用資産の損失の必要経費算入に関する特例等）の規定の適用を受ける方が、純損失の繰戻しによる還付の請求をする場合に提出するものです。</p> <p>2 この請求書の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>(1) 「平成 年分の純損失の金額」①～⑥欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「平成 年分の純損失の金額」欄 空欄には、純損失の金額が生じた年分の年を書きます。</p> <p>ロ 「A 純損失の金額」①～③欄の各欄 純損失の金額の内訳を書きます。</p> <p>ハ 「B Aのうち前年分に繰り戻す金額」④～⑥欄の各欄 「A 純損失の金額」①～③欄の純損失の金額のうち前年分に繰り戻す金額をそれぞれ書きます。 なお、純損失の金額は、その全部を繰り戻さないで、一部を繰り戻し、残りを翌年以降3年間に繰り越して翌年以後の所得金額から差し引くこともできます。</p> <p>(2) 「前年分の税額」⑦～⑯欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「C 課税される所得金額」⑦～⑨欄及び「D Cに対する税額」⑩～⑬欄の各欄 純損失の金額が生じた年の前年分の課税される所得金額（分離課税の上場株式等の配当所得、分離課税の土地建物等の譲渡所得、分離課税の株式等の譲渡所得等、分離課税の先物取引の雑所得等を除きます。また、既に純損失の金額の一部について繰戻しをしている場合は、その繰り戻した金額を差し引いた金額）及びそれに対する算出税額の内訳を前年分の確定申告書の控えなどから転記します。</p> <p>ロ 「源泉徴収税額を差し引く前の所得税額」⑭欄 純損失の金額が生じた年の前年分の源泉徴収税額を差し引く前の所得税額（分離課税の上場株式等の配当所得、分離課税の土地建物等の譲渡所得、分離課税の株式等の譲渡所得等、分離課税の先物取引の雑所得等に対する税額を除きます。また、既に純損失の金額の一部について繰戻しによる所得税額の還付を受けている場合には、その還付金額を差し引いた金額）を前年分の確定申告書の控えなどから転記します。</p> <p>(3) 「繰戻し額控除後の税額」⑰～⑲欄の各欄は、次のように書いてください。</p> <p>イ 「E 繰戻し後の課税される所得金額」⑰～⑱欄の各欄 「C 課税される所得金額」⑦～⑨から「B Aのうち前年分に繰り戻す金額」④～⑥'を差し引いた金額を書きます。</p> <p>※ 請求書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②請求をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <p>※ この請求書に記入した金額は、翌年以降の確定申告の際にも必要となりますので、大切に保管してください。</p>



改正後	改正前																																																																																																																																																																														
<p>個④004 個人事業の開業・廃業等届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%; text-align: center;">税務署受付印</td> <td style="width:10%; text-align: right;">1 0 4 0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;"><b>個人事業の開業・廃業等届出書</b></td> </tr> <tr> <td>納税地</td> <td>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>税務署長</td> <td>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>提出日</td> <td>年 月 日 提出</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>;</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ 屋号</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">個人事業の開業等について次のとおり届けます。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;">届出の区分</td> <td>開業（事業の引継ぎを受けた場合は、受けた先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____ 事務所・事業所の（新設・増設・移転・廃止） 廃業（事由） （事業の引継ぎ（譲渡）による場合は、引き継いだ（譲渡した）先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____</td> </tr> <tr> <td>所得の種類</td> <td>不動産所得・山林所得・事業（農業）所得 【廃業の場合……全部・一部（ ）】</td> </tr> <tr> <td>開業・廃業等日</td> <td>開業や廃業、事務所・事業所の増設等のあった日 平成 年 月 日</td> </tr> <tr> <td>事業所等を新増設、移転、廃止した場合</td> <td>新増設、移転後の所在地 _____ (電話) _____ 移転・廃止前の所在地 _____</td> </tr> <tr> <td>廃業の事由が法人の設立に伴うものである場合</td> <td>設立法人名 _____ 代表者名 _____ 法人納税地 _____ 設立登記 平成 年 月 日</td> </tr> <tr> <td>開業・廃業に伴う届出書の提出の有無</td> <td>「青色申告承認申請書」又は「青色申告の取りやめ届出書」 有・無 消費税に関する「課税事業者選択届出書」又は「事業廃止届出書」 有・無</td> </tr> <tr> <td>事業の概要</td> <td>できるだけ具体的に記載します。</td> </tr> <tr> <td>給与等の支払の状況</td> <td> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>区分</th> <th>従事員数</th> <th>給与の定め方</th> <th>税額の有無</th> <th rowspan="4">その他参考事項</th> </tr> <tr> <td>専従者</td> <td>人</td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>使用人</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>源泉所得税の納期の特例の承認に関する申請書の提出の有無</td> <td>有・無 給与支払を開始する年月日 平成 年 月 日</td> </tr> </table> <div style="margin-top: 10px;"> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;">関与税理士</td> <td style="width:10%; text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> </table> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:5%;">税務署整理欄</td> <td style="width:10%;">整理番号</td> <td style="width:10%;">関係部門</td> <td style="width:5%;">A</td> <td style="width:5%;">B</td> <td style="width:5%;">C</td> <td style="width:5%;">番号確認</td> <td style="width:5%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0                    </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td>源泉用紙交付 通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td colspan="5">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> </div> </div>	税務署受付印	1 0 4 0		<b>個人事業の開業・廃業等届出書</b>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )	税務署長	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )	提出日	年 月 日 提出	フリガナ		氏名	大正 昭和 平成 年 月 日生 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	個人番号	;	職業	フリガナ 屋号	届出の区分	開業（事業の引継ぎを受けた場合は、受けた先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____ 事務所・事業所の（新設・増設・移転・廃止） 廃業（事由） （事業の引継ぎ（譲渡）による場合は、引き継いだ（譲渡した）先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____	所得の種類	不動産所得・山林所得・事業（農業）所得 【廃業の場合……全部・一部（ ）】	開業・廃業等日	開業や廃業、事務所・事業所の増設等のあった日 平成 年 月 日	事業所等を新増設、移転、廃止した場合	新増設、移転後の所在地 _____ (電話) _____ 移転・廃止前の所在地 _____	廃業の事由が法人の設立に伴うものである場合	設立法人名 _____ 代表者名 _____ 法人納税地 _____ 設立登記 平成 年 月 日	開業・廃業に伴う届出書の提出の有無	「青色申告承認申請書」又は「青色申告の取りやめ届出書」 有・無 消費税に関する「課税事業者選択届出書」又は「事業廃止届出書」 有・無	事業の概要	できるだけ具体的に記載します。	給与等の支払の状況	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>区分</th> <th>従事員数</th> <th>給与の定め方</th> <th>税額の有無</th> <th rowspan="4">その他参考事項</th> </tr> <tr> <td>専従者</td> <td>人</td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>使用人</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> </table>	区分	従事員数	給与の定め方	税額の有無	その他参考事項	専従者	人		有・無	使用人			有・無	計			有・無	源泉所得税の納期の特例の承認に関する申請書の提出の有無	有・無 給与支払を開始する年月日 平成 年 月 日	関与税理士	(TEL - - )	税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認		0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		源泉用紙交付 通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )						年 月 日							<p>個④004 個人事業の開業・廃業等届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%; text-align: center;">税務署受付印</td> <td style="width:10%; text-align: right;">1 0 4 0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;"><b>個人事業の開業・廃業等届出書</b></td> </tr> <tr> <td>納税地</td> <td>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>税務署長</td> <td>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>提出日</td> <td>年 月 日 提出</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>;</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ 屋号</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">個人事業の開業等について次のとおり届けます。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;">届出の区分</td> <td>開業（事業の引継ぎを受けた場合は、受けた先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____ 事務所・事業所の（新設・増設・移転・廃止） 廃業（事由） （事業の引継ぎ（譲渡）による場合は、引き継いだ（譲渡した）先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____</td> </tr> <tr> <td>所得の種類</td> <td>不動産所得・山林所得・事業（農業）所得 【廃業の場合……全部・一部（ ）】</td> </tr> <tr> <td>開業・廃業等日</td> <td>開業や廃業、事務所・事業所の増設等のあった日 平成 年 月 日</td> </tr> <tr> <td>事業所等を新増設、移転、廃止した場合</td> <td>新増設、移転後の所在地 _____ (電話) _____ 移転・廃止前の所在地 _____</td> </tr> <tr> <td>廃業の事由が法人の設立に伴うものである場合</td> <td>設立法人名 _____ 代表者名 _____ 法人納税地 _____ 設立登記 平成 年 月 日</td> </tr> <tr> <td>開業・廃業に伴う届出書の提出の有無</td> <td>「青色申告承認申請書」又は「青色申告の取りやめ届出書」 有・無 消費税に関する「課税事業者選択届出書」又は「事業廃止届出書」 有・無</td> </tr> <tr> <td>事業の概要</td> <td>できるだけ具体的に記載します。</td> </tr> <tr> <td>給与等の支払の状況</td> <td> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>区分</th> <th>従事員数</th> <th>給与の定め方</th> <th>税額の有無</th> <th rowspan="4">その他参考事項</th> </tr> <tr> <td>専従者</td> <td>人</td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>使用人</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>源泉所得税の納期の特例の承認に関する申請書の提出の有無</td> <td>有・無 給与支払を開始する年月日 平成 年 月 日</td> </tr> </table> <div style="margin-top: 10px;"> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;">関与税理士</td> <td style="width:10%; text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> </table> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:5%;">税務署整理欄</td> <td style="width:10%;">整理番号</td> <td style="width:10%;">関係部門</td> <td style="width:5%;">A</td> <td style="width:5%;">B</td> <td style="width:5%;">C</td> <td style="width:5%;">番号確認</td> <td style="width:5%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0                    </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td>源泉用紙交付 通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td colspan="5">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> </div> </div>	税務署受付印	1 0 4 0		<b>個人事業の開業・廃業等届出書</b>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )	税務署長	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )	提出日	年 月 日 提出	フリガナ		氏名	大正 昭和 平成 年 月 日生 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	個人番号	;	職業	フリガナ 屋号	届出の区分	開業（事業の引継ぎを受けた場合は、受けた先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____ 事務所・事業所の（新設・増設・移転・廃止） 廃業（事由） （事業の引継ぎ（譲渡）による場合は、引き継いだ（譲渡した）先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____	所得の種類	不動産所得・山林所得・事業（農業）所得 【廃業の場合……全部・一部（ ）】	開業・廃業等日	開業や廃業、事務所・事業所の増設等のあった日 平成 年 月 日	事業所等を新増設、移転、廃止した場合	新増設、移転後の所在地 _____ (電話) _____ 移転・廃止前の所在地 _____	廃業の事由が法人の設立に伴うものである場合	設立法人名 _____ 代表者名 _____ 法人納税地 _____ 設立登記 平成 年 月 日	開業・廃業に伴う届出書の提出の有無	「青色申告承認申請書」又は「青色申告の取りやめ届出書」 有・無 消費税に関する「課税事業者選択届出書」又は「事業廃止届出書」 有・無	事業の概要	できるだけ具体的に記載します。	給与等の支払の状況	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>区分</th> <th>従事員数</th> <th>給与の定め方</th> <th>税額の有無</th> <th rowspan="4">その他参考事項</th> </tr> <tr> <td>専従者</td> <td>人</td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>使用人</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> </table>	区分	従事員数	給与の定め方	税額の有無	その他参考事項	専従者	人		有・無	使用人			有・無	計			有・無	源泉所得税の納期の特例の承認に関する申請書の提出の有無	有・無 給与支払を開始する年月日 平成 年 月 日	関与税理士	(TEL - - )	税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認		0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		源泉用紙交付 通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )						年 月 日						
税務署受付印	1 0 4 0																																																																																																																																																																														
	<b>個人事業の開業・廃業等届出書</b>																																																																																																																																																																														
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																																																																																														
税務署長	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																																																																																														
提出日	年 月 日 提出																																																																																																																																																																														
フリガナ																																																																																																																																																																															
氏名	大正 昭和 平成 年 月 日生 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																																																																																																																																																																														
個人番号	;																																																																																																																																																																														
職業	フリガナ 屋号																																																																																																																																																																														
届出の区分	開業（事業の引継ぎを受けた場合は、受けた先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____ 事務所・事業所の（新設・増設・移転・廃止） 廃業（事由） （事業の引継ぎ（譲渡）による場合は、引き継いだ（譲渡した）先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____																																																																																																																																																																														
所得の種類	不動産所得・山林所得・事業（農業）所得 【廃業の場合……全部・一部（ ）】																																																																																																																																																																														
開業・廃業等日	開業や廃業、事務所・事業所の増設等のあった日 平成 年 月 日																																																																																																																																																																														
事業所等を新増設、移転、廃止した場合	新増設、移転後の所在地 _____ (電話) _____ 移転・廃止前の所在地 _____																																																																																																																																																																														
廃業の事由が法人の設立に伴うものである場合	設立法人名 _____ 代表者名 _____ 法人納税地 _____ 設立登記 平成 年 月 日																																																																																																																																																																														
開業・廃業に伴う届出書の提出の有無	「青色申告承認申請書」又は「青色申告の取りやめ届出書」 有・無 消費税に関する「課税事業者選択届出書」又は「事業廃止届出書」 有・無																																																																																																																																																																														
事業の概要	できるだけ具体的に記載します。																																																																																																																																																																														
給与等の支払の状況	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>区分</th> <th>従事員数</th> <th>給与の定め方</th> <th>税額の有無</th> <th rowspan="4">その他参考事項</th> </tr> <tr> <td>専従者</td> <td>人</td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>使用人</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> </table>	区分	従事員数	給与の定め方	税額の有無	その他参考事項	専従者	人		有・無	使用人			有・無	計			有・無																																																																																																																																																													
区分	従事員数	給与の定め方	税額の有無	その他参考事項																																																																																																																																																																											
専従者	人		有・無																																																																																																																																																																												
使用人			有・無																																																																																																																																																																												
計			有・無																																																																																																																																																																												
源泉所得税の納期の特例の承認に関する申請書の提出の有無	有・無 給与支払を開始する年月日 平成 年 月 日																																																																																																																																																																														
関与税理士	(TEL - - )																																																																																																																																																																														
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																								
	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																								
	源泉用紙交付 通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																												
	年 月 日																																																																																																																																																																														
税務署受付印	1 0 4 0																																																																																																																																																																														
	<b>個人事業の開業・廃業等届出書</b>																																																																																																																																																																														
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																																																																																														
税務署長	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																																																																																														
提出日	年 月 日 提出																																																																																																																																																																														
フリガナ																																																																																																																																																																															
氏名	大正 昭和 平成 年 月 日生 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																																																																																																																																																																														
個人番号	;																																																																																																																																																																														
職業	フリガナ 屋号																																																																																																																																																																														
届出の区分	開業（事業の引継ぎを受けた場合は、受けた先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____ 事務所・事業所の（新設・増設・移転・廃止） 廃業（事由） （事業の引継ぎ（譲渡）による場合は、引き継いだ（譲渡した）先の住所・氏名を記載します。） 住所 _____ 氏名 _____																																																																																																																																																																														
所得の種類	不動産所得・山林所得・事業（農業）所得 【廃業の場合……全部・一部（ ）】																																																																																																																																																																														
開業・廃業等日	開業や廃業、事務所・事業所の増設等のあった日 平成 年 月 日																																																																																																																																																																														
事業所等を新増設、移転、廃止した場合	新増設、移転後の所在地 _____ (電話) _____ 移転・廃止前の所在地 _____																																																																																																																																																																														
廃業の事由が法人の設立に伴うものである場合	設立法人名 _____ 代表者名 _____ 法人納税地 _____ 設立登記 平成 年 月 日																																																																																																																																																																														
開業・廃業に伴う届出書の提出の有無	「青色申告承認申請書」又は「青色申告の取りやめ届出書」 有・無 消費税に関する「課税事業者選択届出書」又は「事業廃止届出書」 有・無																																																																																																																																																																														
事業の概要	できるだけ具体的に記載します。																																																																																																																																																																														
給与等の支払の状況	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>区分</th> <th>従事員数</th> <th>給与の定め方</th> <th>税額の有無</th> <th rowspan="4">その他参考事項</th> </tr> <tr> <td>専従者</td> <td>人</td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>使用人</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td></td> <td>有・無</td> </tr> </table>	区分	従事員数	給与の定め方	税額の有無	その他参考事項	専従者	人		有・無	使用人			有・無	計			有・無																																																																																																																																																													
区分	従事員数	給与の定め方	税額の有無	その他参考事項																																																																																																																																																																											
専従者	人		有・無																																																																																																																																																																												
使用人			有・無																																																																																																																																																																												
計			有・無																																																																																																																																																																												
源泉所得税の納期の特例の承認に関する申請書の提出の有無	有・無 給与支払を開始する年月日 平成 年 月 日																																																																																																																																																																														
関与税理士	(TEL - - )																																																																																																																																																																														
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																								
	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																								
	源泉用紙交付 通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																												
	年 月 日																																																																																																																																																																														

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>個④004 個人事業の開業・廃業等届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書き方</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>この届出書は、新たに事業を開始したとき、事業用の事務所・事業所を新設、増設、移転、廃止したとき又は事業を廃止したときに提出するものです。</li> <li>この届出書は、事業の開始、廃止等の事実があった日から1か月以内に納税地の所轄税務署長に提出してください。 なお、新設、増設、移転、廃止にかかる事務所・事業所の所在地が納税地と異なる場合には、これらの事務所・事業所の所在地を所轄する税務署長にも提出してください。</li> <li>「所得の種類」欄には、新たに開始した事業又は廃止した事業に係る所得の種類について、該当するものを○で囲んでください。 また、事業所得を生ずべき事業を2以上（例えば、小売業と建設業など）行っている方がその事業の全部を廃止する場合は「全部」を、その事業の一部を廃止する場合は「一部」を○で囲んでください。 なお、「一部」を○で囲んだ場合には、廃止する事業を括弧内に簡記します。</li> <li>「給与等の支払の状況」欄には、届出日現在における給与の支給人員と給与等の支払の状況及びそれらの状況からみて源泉徴収をすべき税額があるかどうかを記載します。 また、「給与の定め方」の項には日給・月給等の区分を記載し、「税額の有無」の項には、各人ごとの給与額及び扶養親族等の状況等からみて納税すべき税額があるかどうかを判断し、その区分の全員について納付すべき税額がないと認められる場合は「無」を、その他の場合は「有」を○で囲んでください。 なお、「給与支払を開始する年月日」欄には、給与等の支払を開始する日（届出日現在において既に給与等の支払をした場合にはその開始をした日）を記載します。 (注) 給与等の支払事務を行う事務所を廃止した場合には、「その他参考事項」欄に、給与等の支払事務を引き継いだ先の事務所等の所在地を記載します。</li> <li>新たに事業を開始した年から青色申告の申請又は消費税の課税事業者を選択される方は、申請書等を次の期限までに提出してください。 「青色申告承認申請書」 ① 1月15日までに、新たに事業を開始した場合……その年の3月15日 ② 1月16日以降に、新たに事業を開始した場合……事業を開始した日から2か月以内 「課税事業者選択届出書」 ○ 新たに事業を開始した年の末日(12月31日)</li> <li>事業を廃止する方で青色申告の取りやめをされる方は、「青色申告の取りやめ届出書」も提出してください。 また、消費税の課税事業者の方及び課税事業者を選択されている方で、廃業する事業のほかに課税売上げに当たる所得(不動産所得等)のない方は、「事業廃止届出書」も提出してください。</li> </ol> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号(12桁)の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。 なお、届出書の控えを保管する場合には、その控えには個人番号を記載しない(複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる)など、個人番号の取扱いには十分ご注意ください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">お知らせ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>事業所得、不動産所得又は山林所得のある白色申告の方については、次の制度の適用がありますので、ご注意ください。           <ol style="list-style-type: none"> <li>記帳・帳簿書類保存制度</li> <li>総収入金額報告書を提出する制度</li> <li>収支内訳書を確定申告書に添付する制度</li> </ol>           (注) 事業所得、不動産所得又は山林所得を生ずべき業務を行う全ての方(所得税及び復興特別所得税の申告の必要がない方を含みます。)は、記帳と帳簿書類の保存が必要となっております。         </li> <li>1月1日から6月30日までの期間(以下「特定期間」といいます。)内に開業した場合で、その特定期間の課税売上高が、1,000万円を超えた場合(課税売上高に代えて給与等支払額の合計額により判定することもできます。)には、開業した翌年において消費税の課税事業者になります。 この場合、「消費税課税事業者届出書(特定期間用)」を速やかに所轄の税務署長に提出してください。</li> </ol> </div>	<p>個④004 個人事業の開業・廃業等届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書き方</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>この届出書は、新たに事業を開始したとき、事業用の事務所・事業所を新設、増設、移転、廃止したとき又は事業を廃止したときに提出するものです。</li> <li>この届出書は、事業の開始、廃止等の事実があった日から1か月以内に納税地の所轄税務署長に提出してください。 なお、新設、増設、移転、廃止にかかる事務所・事業所の所在地が納税地と異なる場合には、これらの事務所・事業所の所在地を所轄する税務署長にも提出してください。</li> <li>「所得の種類」欄には、新たに開始した事業又は廃止した事業に係る所得の種類について、該当するものを○で囲んでください。 また、事業所得を生ずべき事業を2以上（例えば、小売業と建設業など）行っている方がその事業の全部を廃止する場合は「全部」を、その事業の一部を廃止する場合は「一部」を○で囲んでください。 なお、「一部」を○で囲んだ場合には、廃止する事業を括弧内に簡記します。</li> <li>「給与等の支払の状況」欄には、届出日現在における給与の支給人員と給与等の支払の状況及びそれらの状況からみて源泉徴収をすべき税額があるかどうかを記載します。 また、「給与の定め方」の項には日給・月給等の区分を記載し、「税額の有無」の項には、各人ごとの給与額及び扶養親族等の状況等からみて納税すべき税額があるかどうかを判断し、その区分の全員について納付すべき税額がないと認められる場合は「無」を、その他の場合は「有」を○で囲んでください。 なお、「給与支払を開始する年月日」欄には、給与等の支払を開始する日（届出日現在において既に給与等の支払をした場合にはその開始をした日）を記載します。 (注) 給与等の支払事務を行う事務所を廃止した場合には、「その他参考事項」欄に、給与等の支払事務を引き継いだ先の事務所等の所在地を記載します。</li> <li>新たに事業を開始した年から青色申告の申請又は消費税の課税事業者を選択される方は、申請書等を次の期限までに提出してください。 「青色申告承認申請書」 ① 1月15日までに、新たに事業を開始した場合……その年の3月15日 ② 1月16日以降に、新たに事業を開始した場合……事業を開始した日から2か月以内 「課税事業者選択届出書」 ○ 新たに事業を開始した年の末日(12月31日)</li> <li>事業を廃止する方で青色申告の取りやめをされる方は、「青色申告の取りやめ届出書」も提出してください。 また、消費税の課税事業者の方及び課税事業者を選択されている方で、廃業する事業のほかに課税売上げに当たる所得(不動産所得等)のない方は、「事業廃止届出書」も提出してください。</li> </ol> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号(12桁)の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">お知らせ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>事業所得、不動産所得又は山林所得のある白色申告の方については、次の制度の適用がありますので、ご注意ください。           <ol style="list-style-type: none"> <li>記帳・帳簿書類保存制度</li> <li>総収入金額報告書を提出する制度</li> <li>収支内訳書を確定申告書に添付する制度</li> </ol>           (注) 事業所得、不動産所得又は山林所得を生ずべき業務を行う全ての方(所得税及び復興特別所得税の申告の必要がない方を含みます。)は、記帳と帳簿書類の保存が必要となっております。         </li> <li>1月1日から6月30日までの期間(以下「特定期間」といいます。)内に開業した場合で、その特定期間の課税売上高が、1,000万円を超えた場合(課税売上高に代えて給与等支払額の合計額により判定することもできます。)には、開業した翌年において消費税の課税事業者になります。 この場合、「消費税課税事業者届出書(特定期間用)」を速やかに所轄の税務署長に提出してください。</li> </ol> </div>

改 正 後	改 正 前																																																																																																																																																																								
<p>④005 所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right;">税務署受付印</td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> <b>所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書</b>  <small>【納税地を住所地から事業所等の所在地（又は事業所等の所在地から住所地）に変更する場合等】</small> </td> <td style="text-align: right; border: 1px solid black;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">5</td> <td style="width: 20px;">0</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">税務署長</td> <td colspan="3" style="text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td style="width: 70%;"> <small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small>                      (〒 - - )                 </td> <td style="width: 15%;">                     (TEL - - )                 </td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等</td> <td> <small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small>                      (〒 - - )                 </td> <td>                     (TEL - - )                 </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">_____年 _____月 _____日 提出</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="width: 25%;">フリガナ</td> <td style="width: 35%;">氏 名</td> <td style="width: 15%;">生年月日</td> <td style="width: 25%;">大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">(印)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">: : : : : : : : : : :</td> </tr> <tr> <td>職 業</td> <td style="text-align: center;">フリガナ</td> <td style="text-align: center;">屋 号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">納税地を次のとおり変更したので届けます。</p> <p>1 納税地</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">(1) 変更前の納税地 _____</td> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: middle;">住所・居所事業所等の区 分</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>(2) 変更後の納税地 _____</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">住所・居所事業所等の区 分</td> <td></td> </tr> </table> <p>2 居所又は事業所等の所在地を納税地とする <small>ことを便宜とする必要がなくなった</small> 事情（不要の文字を抹消してください。）</p> <p>3 事業所等の所在地及び事業内容</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">屋号等 _____</td> <td style="width: 45%;">所在地 _____</td> <td style="width: 40%;">事業内容 _____</td> </tr> <tr> <td>屋号等 _____</td> <td>所在地 _____</td> <td>事業内容 _____</td> </tr> </table> <p>4 その他参考事項</p> <p style="font-size: small;">※ 振替納税をご利用の方は、裏面の留意事項をお読みください。</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; border: 1px solid black;">関与税理士  (TEL - - )</td> <td style="width: 80%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">税務署</td> <td style="width: 20%;">整理番号</td> <td style="width: 10%;">関係部連絡</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;">番号確認</td> <td style="width: 10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> 済  <input type="checkbox"/> 未済                 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">整理欄</td> <td colspan="2">通信日付印の年月日 _____</td> <td colspan="2">確認印 _____</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">欄</td> <td colspan="2">年 月 日 _____</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> </div>	税務署受付印		<b>所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書</b> <small>【納税地を住所地から事業所等の所在地（又は事業所等の所在地から住所地）に変更する場合等】</small>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">5</td> <td style="width: 20px;">0</td> </tr> </table>	1	0	5	0	税務署長	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td style="width: 70%;"> <small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small>                      (〒 - - )                 </td> <td style="width: 15%;">                     (TEL - - )                 </td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等</td> <td> <small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small>                      (〒 - - )                 </td> <td>                     (TEL - - )                 </td> </tr> </table>			納 税 地	<small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small> (〒 - - )	(TEL - - )	上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等	<small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small> (〒 - - )	(TEL - - )	_____年 _____月 _____日 提出				フリガナ	氏 名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生		(印)			個人番号	: : : : : : : : : : :			職 業	フリガナ	屋 号		(1) 変更前の納税地 _____	住所・居所事業所等の区 分		(2) 変更後の納税地 _____	住所・居所事業所等の区 分		屋号等 _____	所在地 _____	事業内容 _____	屋号等 _____	所在地 _____	事業内容 _____	関与税理士  (TEL - - )	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">税務署</td> <td style="width: 20%;">整理番号</td> <td style="width: 10%;">関係部連絡</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;">番号確認</td> <td style="width: 10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> 済  <input type="checkbox"/> 未済                 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">整理欄</td> <td colspan="2">通信日付印の年月日 _____</td> <td colspan="2">確認印 _____</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">欄</td> <td colspan="2">年 月 日 _____</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>	税務署	整理番号	関係部連絡	A	B	C	番号確認	身元確認	0							<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	整理欄	通信日付印の年月日 _____		確認印 _____		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )			欄	年 月 日 _____							<p>④005 所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right;">税務署受付印</td> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;"> <b>所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書</b>  <small>【納税地を住所地から事業所等の所在地（又は事業所等の所在地から住所地）に変更する場合等】</small> </td> <td style="text-align: right; border: 1px solid black;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">5</td> <td style="width: 20px;">0</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">税務署長</td> <td colspan="3" style="text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td style="width: 70%;"> <small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small>                      (〒 - - )                 </td> <td style="width: 15%;">                     (TEL - - )                 </td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等</td> <td> <small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small>                      (〒 - - )                 </td> <td>                     (TEL - - )                 </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">_____年 _____月 _____日 提出</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="width: 25%;">フリガナ</td> <td style="width: 35%;">氏 名</td> <td style="width: 15%;">生年月日</td> <td style="width: 25%;">大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">(印)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">: : : : : : : : : : :</td> </tr> <tr> <td>職 業</td> <td style="text-align: center;">フリガナ</td> <td style="text-align: center;">屋 号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">納税地を次のとおり変更したので届けます。</p> <p>1 納税地</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">(1) 変更前の納税地 _____</td> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: middle;">住所・居所事業所等の区 分</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>(2) 変更後の納税地 _____</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">住所・居所事業所等の区 分</td> <td></td> </tr> </table> <p>2 居所又は事業所等の所在地を納税地とする <small>ことを便宜とする必要がなくなった</small> 事情（不要の文字を抹消してください。）</p> <p>3 事業所等の所在地及び事業内容</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">屋号等 _____</td> <td style="width: 45%;">所在地 _____</td> <td style="width: 40%;">事業内容 _____</td> </tr> <tr> <td>屋号等 _____</td> <td>所在地 _____</td> <td>事業内容 _____</td> </tr> </table> <p>4 その他参考事項</p> <p style="font-size: small;">※ 振替納税をご利用の方は、裏面の留意事項をお読みください。</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; border: 1px solid black;">関与税理士  (TEL - - )</td> <td style="width: 80%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">税務署</td> <td style="width: 20%;">整理番号</td> <td style="width: 10%;">関係部連絡</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;">番号確認</td> <td style="width: 10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> 済  <input type="checkbox"/> 未済                 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">整理欄</td> <td colspan="2">通信日付印の年月日 _____</td> <td colspan="2">確認印 _____</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">欄</td> <td colspan="2">年 月 日 _____</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> </div>	税務署受付印		<b>所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書</b> <small>【納税地を住所地から事業所等の所在地（又は事業所等の所在地から住所地）に変更する場合等】</small>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">5</td> <td style="width: 20px;">0</td> </tr> </table>	1	0	5	0	税務署長	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td style="width: 70%;"> <small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small>                      (〒 - - )                 </td> <td style="width: 15%;">                     (TEL - - )                 </td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等</td> <td> <small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small>                      (〒 - - )                 </td> <td>                     (TEL - - )                 </td> </tr> </table>			納 税 地	<small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small> (〒 - - )	(TEL - - )	上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等	<small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small> (〒 - - )	(TEL - - )	_____年 _____月 _____日 提出				フリガナ	氏 名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生		(印)			個人番号	: : : : : : : : : : :			職 業	フリガナ	屋 号		(1) 変更前の納税地 _____	住所・居所事業所等の区 分		(2) 変更後の納税地 _____	住所・居所事業所等の区 分		屋号等 _____	所在地 _____	事業内容 _____	屋号等 _____	所在地 _____	事業内容 _____	関与税理士  (TEL - - )	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">税務署</td> <td style="width: 20%;">整理番号</td> <td style="width: 10%;">関係部連絡</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;">番号確認</td> <td style="width: 10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> 済  <input type="checkbox"/> 未済                 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">整理欄</td> <td colspan="2">通信日付印の年月日 _____</td> <td colspan="2">確認印 _____</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">欄</td> <td colspan="2">年 月 日 _____</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>	税務署	整理番号	関係部連絡	A	B	C	番号確認	身元確認	0							<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	整理欄	通信日付印の年月日 _____		確認印 _____		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )			欄	年 月 日 _____						
税務署受付印		<b>所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書</b> <small>【納税地を住所地から事業所等の所在地（又は事業所等の所在地から住所地）に変更する場合等】</small>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">5</td> <td style="width: 20px;">0</td> </tr> </table>	1	0	5	0																																																																																																																																																																		
1	0	5	0																																																																																																																																																																						
税務署長	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td style="width: 70%;"> <small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small>                      (〒 - - )                 </td> <td style="width: 15%;">                     (TEL - - )                 </td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等</td> <td> <small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small>                      (〒 - - )                 </td> <td>                     (TEL - - )                 </td> </tr> </table>			納 税 地	<small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small> (〒 - - )	(TEL - - )	上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等	<small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small> (〒 - - )	(TEL - - )																																																																																																																																																																
納 税 地	<small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small> (〒 - - )	(TEL - - )																																																																																																																																																																							
上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等	<small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small> (〒 - - )	(TEL - - )																																																																																																																																																																							
_____年 _____月 _____日 提出																																																																																																																																																																									
フリガナ	氏 名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																																																																																																						
	(印)																																																																																																																																																																								
個人番号	: : : : : : : : : : :																																																																																																																																																																								
職 業	フリガナ	屋 号																																																																																																																																																																							
(1) 変更前の納税地 _____	住所・居所事業所等の区 分																																																																																																																																																																								
(2) 変更後の納税地 _____	住所・居所事業所等の区 分																																																																																																																																																																								
屋号等 _____	所在地 _____	事業内容 _____																																																																																																																																																																							
屋号等 _____	所在地 _____	事業内容 _____																																																																																																																																																																							
関与税理士  (TEL - - )	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">税務署</td> <td style="width: 20%;">整理番号</td> <td style="width: 10%;">関係部連絡</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;">番号確認</td> <td style="width: 10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> 済  <input type="checkbox"/> 未済                 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">整理欄</td> <td colspan="2">通信日付印の年月日 _____</td> <td colspan="2">確認印 _____</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">欄</td> <td colspan="2">年 月 日 _____</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>	税務署	整理番号	関係部連絡	A	B	C	番号確認	身元確認	0							<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	整理欄	通信日付印の年月日 _____		確認印 _____		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )			欄	年 月 日 _____																																																																																																																																														
税務署	整理番号	関係部連絡	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																		
0							<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																		
整理欄	通信日付印の年月日 _____		確認印 _____		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																				
欄	年 月 日 _____																																																																																																																																																																								
税務署受付印		<b>所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書</b> <small>【納税地を住所地から事業所等の所在地（又は事業所等の所在地から住所地）に変更する場合等】</small>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">5</td> <td style="width: 20px;">0</td> </tr> </table>	1	0	5	0																																																																																																																																																																		
1	0	5	0																																																																																																																																																																						
税務署長	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td style="width: 70%;"> <small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small>                      (〒 - - )                 </td> <td style="width: 15%;">                     (TEL - - )                 </td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等</td> <td> <small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small>                      (〒 - - )                 </td> <td>                     (TEL - - )                 </td> </tr> </table>			納 税 地	<small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small> (〒 - - )	(TEL - - )	上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等	<small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small> (〒 - - )	(TEL - - )																																																																																																																																																																
納 税 地	<small>住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）</small> (〒 - - )	(TEL - - )																																																																																																																																																																							
上記以外の 住 所 地・ 事 業 所 等	<small>納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</small> (〒 - - )	(TEL - - )																																																																																																																																																																							
_____年 _____月 _____日 提出																																																																																																																																																																									
フリガナ	氏 名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																																																																																																						
	(印)																																																																																																																																																																								
個人番号	: : : : : : : : : : :																																																																																																																																																																								
職 業	フリガナ	屋 号																																																																																																																																																																							
(1) 変更前の納税地 _____	住所・居所事業所等の区 分																																																																																																																																																																								
(2) 変更後の納税地 _____	住所・居所事業所等の区 分																																																																																																																																																																								
屋号等 _____	所在地 _____	事業内容 _____																																																																																																																																																																							
屋号等 _____	所在地 _____	事業内容 _____																																																																																																																																																																							
関与税理士  (TEL - - )	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">税務署</td> <td style="width: 20%;">整理番号</td> <td style="width: 10%;">関係部連絡</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;">番号確認</td> <td style="width: 10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> 済  <input type="checkbox"/> 未済                 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">整理欄</td> <td colspan="2">通信日付印の年月日 _____</td> <td colspan="2">確認印 _____</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">欄</td> <td colspan="2">年 月 日 _____</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>	税務署	整理番号	関係部連絡	A	B	C	番号確認	身元確認	0							<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	整理欄	通信日付印の年月日 _____		確認印 _____		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )			欄	年 月 日 _____																																																																																																																																														
税務署	整理番号	関係部連絡	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																		
0							<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																		
整理欄	通信日付印の年月日 _____		確認印 _____		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																				
欄	年 月 日 _____																																																																																																																																																																								

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④005 所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、①住所を有する者が、その住所地に代えて居所地を納税地とする場合、②住所又は居所を有する者が、その住所地又は居所地に代えて事業所等の所在地を納税地とする場合又は③居所地又は事業所等の所在地を納税地としていた者が、その納税地に代えて住所を納税地とする場合に提出するものです。ただし、納税地の指定を受けている場合は除きます。</p> <p>2 この届出書は、納税地としている住所地又は居所地を所轄する税務署長(上記1の③の場合は、納税地としていた居所地又は事業所等の所在地を所轄する税務署長)及び納税地とする居所地又は事業所等の所在地を所轄する税務署長(上記1の③の場合は、住所地を所轄する税務署長)に提出してください。</p> <p>3 届け出る税目に応じて、標題の「所得税・消費税の……」の「所得税・」又は「・消費税」の不要の文言を抹消してください。</p> <p>4 「1 納税地」欄の右側の「住所、居所、事業所等の区分」欄には、変更前の納税地と変更後の納税地がそれぞれ住所、居所地又は事業所等のうち、いずれに該当するかを記載します。</p> <p>5 「2 居所又は事業所等の所在地を納税地とする<sup>ことを便宜とする</sup>事情」欄には、上記1の①又は②に該当する場合は、居所地又は事業所等の所在地を納税地とすることを便宜とする事情を、上記1の③に該当する場合は、居所地又は事業所等の所在地を納税地とする必要がなくなった事情を、できるだけ具体的に記載します。</p> <p>また、上記1の③の場合は、「3 事業所等の所在地及び事業内容」欄に記載する必要はありません。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号(12桁)の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <p><u>なお、届出書の控えを保管する場合には、その控えには個人番号を記載しない(複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる)など、個人番号の取扱いには十分ご注意ください。</u></p> <p style="text-align: center;">留 意 事 項</p> <p style="text-align: center;">[振替納税をご利用の方へ]</p> <p>納税地の変更により管轄の税務署が変更となった場合は、新たに振替納税の手続が必要となります。</p> <p>確定申告の時期や、振替納税を利用する国税の法定納期限が迫っている場合は、速やかに「預貯金口座振替依頼書兼納付書送付依頼書」を、変更後の納税地を所轄する税務署長へ提出願います。</p>	<p>④005 所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、①住所を有する者が、その住所地に代えて居所地を納税地とする場合、②住所又は居所を有する者が、その住所地又は居所地に代えて事業所等の所在地を納税地とする場合又は③居所地又は事業所等の所在地を納税地としていた者が、その納税地に代えて住所を納税地とする場合に提出するものです。ただし、納税地の指定を受けている場合は除きます。</p> <p>2 この届出書は、納税地としている住所地又は居所地を所轄する税務署長(上記1の③の場合は、納税地としていた居所地又は事業所等の所在地を所轄する税務署長)及び納税地とする居所地又は事業所等の所在地を所轄する税務署長(上記1の③の場合は、住所地を所轄する税務署長)に提出してください。</p> <p>3 届け出る税目に応じて、標題の「所得税・消費税の……」の「所得税・」又は「・消費税」の不要の文言を抹消してください。</p> <p>4 「1 納税地」欄の右側の「住所、居所、事業所等の区分」欄には、変更前の納税地と変更後の納税地がそれぞれ住所、居所地又は事業所等のうち、いずれに該当するかを記載します。</p> <p>5 「2 居所又は事業所等の所在地を納税地とする<sup>ことを便宜とする</sup>事情」欄には、上記1の①又は②に該当する場合は、居所地又は事業所等の所在地を納税地とすることを便宜とする事情を、上記1の③に該当する場合は、居所地又は事業所等の所在地を納税地とする必要がなくなった事情を、できるだけ具体的に記載します。</p> <p>また、上記1の③の場合は、「3 事業所等の所在地及び事業内容」欄に記載する必要はありません。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号(12桁)の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <p style="text-align: center;">留 意 事 項</p> <p style="text-align: center;">[振替納税をご利用の方へ]</p> <p>納税地の変更により管轄の税務署が変更となった場合は、新たに振替納税の手続が必要となります。</p> <p>確定申告の時期や、振替納税を利用する国税の法定納期限が迫っている場合は、速やかに「預貯金口座振替依頼書兼納付書送付依頼書」を、変更後の納税地を所轄する税務署長へ提出願います。</p>

改正後	改正前																																																																																																								
<p>④006 所得税・消費税の納税地の異動に関する届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">1 0 6 0</p> <p style="text-align: center;">○ 所得税・消費税の納税地の異動に関する届出書 【転居等により納税地に異動があった場合】</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )</td> </tr> <tr> <td>税務署長</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>生年月日</td> <td>大正</td> <td>昭和</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>平成</td> <td>年</td> <td>月 日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td colspan="2">屋号</td> </tr> </table> <p>納税地を次のとおり異動したので届けます。</p> <p>1 異動年月日 平成 年 月 日</p> <p>2 納税地</p> <p>(1) 異動前の納税地 _____</p> <p>(2) 異動後の納税地 _____</p> <p>3 事業所等の所在地及び事業内容</p> <p>屋号等 _____ 所在地 _____ 事業内容 _____</p> <p>屋号等 _____ 所在地 _____ 事業内容 _____</p> <p>4 その他参考事項</p> <p>※ 振替納税をご利用の方は、裏面の留意事項をお読みください。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;">関与税理士</td> <td style="width:10%;">整理番号</td> <td style="width:10%;">関係部門</td> <td style="width:10%;">A</td> <td style="width:10%;">B</td> <td style="width:10%;">C</td> <td style="width:10%;">番号確認</td> <td style="width:10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td>(TEL - - )</td> <td>0                    </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="4">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td></td> </tr> </table> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )			税務署長	(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )			フリガナ	(TEL - - )			氏名	生年月日	大正	昭和	個人番号	平成	年	月 日生	職業	フリガナ	屋号		関与税理士	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	(TEL - - )	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済				確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )					<p>④006 所得税・消費税の納税地の異動に関する届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">1 0 6 0</p> <p style="text-align: center;">○ 所得税・消費税の納税地の異動に関する届出書 【転居等により納税地に異動があった場合】</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )</td> </tr> <tr> <td>税務署長</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>生年月日</td> <td>大正</td> <td>昭和</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>平成</td> <td>年</td> <td>月 日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td colspan="2">屋号</td> </tr> </table> <p>納税地を次のとおり異動したので届けます。</p> <p>1 異動年月日 平成 年 月 日</p> <p>2 納税地</p> <p>(1) 異動前の納税地 _____</p> <p>(2) 異動後の納税地 _____</p> <p>3 事業所等の所在地及び事業内容</p> <p>屋号等 _____ 所在地 _____ 事業内容 _____</p> <p>屋号等 _____ 所在地 _____ 事業内容 _____</p> <p>4 その他参考事項</p> <p>※ 振替納税をご利用の方は、裏面の留意事項をお読みください。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;">関与税理士</td> <td style="width:10%;">整理番号</td> <td style="width:10%;">関係部門</td> <td style="width:10%;">A</td> <td style="width:10%;">B</td> <td style="width:10%;">C</td> <td style="width:10%;">番号確認</td> <td style="width:10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td>(TEL - - )</td> <td>0                    </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="4">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td></td> </tr> </table> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )			税務署長	(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )			フリガナ	(TEL - - )			氏名	生年月日	大正	昭和	個人番号	平成	年	月 日生	職業	フリガナ	屋号		関与税理士	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	(TEL - - )	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済				確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )				
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )																																																																																																								
税務署長	(TEL - - )																																																																																																								
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )																																																																																																								
フリガナ	(TEL - - )																																																																																																								
氏名	生年月日	大正	昭和																																																																																																						
個人番号	平成	年	月 日生																																																																																																						
職業	フリガナ	屋号																																																																																																							
関与税理士	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																		
(TEL - - )	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																		
			確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																						
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )																																																																																																								
税務署長	(TEL - - )																																																																																																								
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )																																																																																																								
フリガナ	(TEL - - )																																																																																																								
氏名	生年月日	大正	昭和																																																																																																						
個人番号	平成	年	月 日生																																																																																																						
職業	フリガナ	屋号																																																																																																							
関与税理士	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																		
(TEL - - )	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																		
			確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																						

改正後	改正前
<p>④006 所得税・消費税の納税地の異動に関する届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、納税地が異動した場合（注）に提出するものです。ただし、①納税地の指定を受けた場合、②住所を有する者が、その住所地に代えて居所地を納税地とする場合、③住所又は居所を有する者が、その住所地又は居所地に代えて事業所等の所在地を納税地とする場合及び④居所地又は事業所等の所在地を納税地としていた者が、その納税地に代えて住所地を納税地とする場合は除きます。</p> <p>なお、②から④の場合は、「所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書」を提出してください。</p> <p>（注）住所地在納税地である方は転居などがあった場合、事業所の所在地を納税地としている方は事業所の移転などがあった場合をいいます。</p> <p>2 納税地の異動があった場合は、遅滞なくこの届出書を、異動前の納税地を所轄する税務署長及び異動後の納税地を所轄する税務署長にそれぞれ提出してください。</p> <p>3 届け出る税目に応じて、標題の「所得税・消費税の……」の「所得税・」又は「・消費税」の不要の文言を抹消してください。</p> <p>4 「3 事業所等の所在地及び事業内容」欄は、異動前の納税地の所轄税務署長に提出する届出書には記載する必要はありません。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <p><u>なお、届出書の控えを保管する場合には、その控えには個人番号を記載しない（複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる）など、個人番号の取扱いには十分ご注意ください。</u></p> <p style="text-align: center;">留 意 事 項</p> <p style="text-align: center;">【振替納税を利用されている方へ】</p> <p>納税地の異動により管轄の税務署が変更となった場合は、新たに振替納税の手続が必要となります。</p> <p>確定申告の時期や、振替納税を利用する国税の法定納期限が迫っている場合は、速やかに「預貯金口座振替依頼書兼納付書送付依頼書」を、変更後の納税地を所轄する税務署長へ提出願います。</p>	<p>④006 所得税・消費税の納税地の異動に関する届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、納税地が異動した場合（注）に提出するものです。ただし、①納税地の指定を受けた場合、②住所を有する者が、その住所地に代えて居所地を納税地とする場合、③住所又は居所を有する者が、その住所地又は居所地に代えて事業所等の所在地を納税地とする場合及び④居所地又は事業所等の所在地を納税地としていた者が、その納税地に代えて住所地を納税地とする場合は除きます。</p> <p>なお、②から④の場合は、「所得税・消費税の納税地の変更に関する届出書」を提出してください。</p> <p>（注）住所地在納税地である方は転居などがあった場合、事業所の所在地を納税地としている方は事業所の移転などがあった場合をいいます。</p> <p>2 納税地の異動があった場合は、遅滞なくこの届出書を、異動前の納税地を所轄する税務署長及び異動後の納税地を所轄する税務署長にそれぞれ提出してください。</p> <p>3 届け出る税目に応じて、標題の「所得税・消費税の……」の「所得税・」又は「・消費税」の不要の文言を抹消してください。</p> <p>4 「3 事業所等の所在地及び事業内容」欄は、異動前の納税地の所轄税務署長に提出する届出書には記載する必要はありません。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <p style="text-align: center;">留 意 事 項</p> <p style="text-align: center;">【振替納税を利用されている方へ】</p> <p>納税地の異動により管轄の税務署が変更となった場合は、新たに振替納税の手続が必要となります。</p> <p>確定申告の時期や、振替納税を利用する国税の法定納期限が迫っている場合は、速やかに「預貯金口座振替依頼書兼納付書送付依頼書」を、変更後の納税地を所轄する税務署長へ提出願います。</p>

改 正 後	改 正 前																																																																														
<p>④007 所得税・消費税の納税管理人の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 0 7 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <h3 style="margin: 0;">所得税・消費税の納税管理人の届出書</h3> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td style="width: 85%;">住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )</td> </tr> <tr> <td>税 務 署 長</td> <td>住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )</td> </tr> <tr> <td>上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等</td> <td>納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>フリガナ</td> </tr> <tr> <td>氏 名</td> <td>生年 大正 昭和 平成 年 月 日生 Ⓢ</td> </tr> <tr> <td>個 人 番 号</td> <td>: : : : : : : : : : : : : : : : :</td> </tr> <tr> <td>職 業</td> <td>フリガナ 屋 号</td> </tr> </table> <p>所得税・消費税の納税管理人として、次の者を定めたので届けます。</p> <p>1 納税管理人</p> <p style="margin-left: 20px;">〒</p> <p style="margin-left: 20px;">住 所</p> <p style="margin-left: 20px;">(居 所) _____</p> <p style="margin-left: 20px;">フリガナ</p> <p style="margin-left: 20px;">氏 名 _____ 印 本人との続柄（関係） _____</p> <p style="margin-left: 20px;">職 業 _____ 電話番号 _____</p> <p>2 法の施行地外における住所又は居所となるべき場所</p> <p>_____</p> <p>3 納税管理人を定めた理由</p> <p>4 その他参考事項</p> <p>(1) 出国（予定）年月日 平成__年__月__日 ・ 帰国予定年月日 平成__年__月__日</p> <p>(2) 国内で生じる所得内容（該当する所得を○で囲むか、又はその内容を記載します。）</p> <p style="margin-left: 40px;">事業所得 不動産所得 給与所得 譲渡所得</p> <p style="margin-left: 40px;">上記以外の所得がある場合又は所得の種類が不明な場合（ _____ ）</p> <p>(3) その他</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                 関与税理士  (TEL - - - )             </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>税 務 署 整 理 欄</th> <th>整 理 番 号</th> <th>関 係 部 門 番 号</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番 号 確 認</th> <th>身 元 確 認</th> </tr> <tr> <td rowspan="2">0                    </td> <td rowspan="2">                   </td> <td rowspan="2">                   </td> <td rowspan="2">                   </td> <td rowspan="2">                   </td> <td rowspan="2">                   </td> <td rowspan="2">                   </td> <td><input type="checkbox"/> 済</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td colspan="7"></td> <td>確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）</td> </tr> </table> </div> </div>	納 税 地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )	税 務 署 長	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )	上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - - )	フリガナ	フリガナ	氏 名	生年 大正 昭和 平成 年 月 日生 Ⓢ	個 人 番 号	: : : : : : : : : : : : : : : : :	職 業	フリガナ 屋 号	税 務 署 整 理 欄	整 理 番 号	関 係 部 門 番 号	A	B	C	番 号 確 認	身 元 確 認	0							<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済								確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）	<p>④007 所得税・消費税の納税管理人の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 0 7 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <h3 style="margin: 0;">所得税・消費税の納税管理人の届出書</h3> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td style="width: 85%;">住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )</td> </tr> <tr> <td>税 務 署 長</td> <td>住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )</td> </tr> <tr> <td>上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等</td> <td>納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>フリガナ</td> </tr> <tr> <td>氏 名</td> <td>生年 大正 昭和 平成 年 月 日生 Ⓢ</td> </tr> <tr> <td>個 人 番 号</td> <td>: : : : : : : : : : : : : : : : :</td> </tr> <tr> <td>職 業</td> <td>フリガナ 屋 号</td> </tr> </table> <p>所得税・消費税の納税管理人として、次の者を定めたので届けます。</p> <p>1 納税管理人</p> <p style="margin-left: 20px;">〒</p> <p style="margin-left: 20px;">住 所</p> <p style="margin-left: 20px;">(居 所) _____</p> <p style="margin-left: 20px;">フリガナ</p> <p style="margin-left: 20px;">氏 名 _____ 印 本人との続柄（関係） _____</p> <p style="margin-left: 20px;">職 業 _____ 電話番号 _____</p> <p>2 法の施行地外における住所又は居所となるべき場所</p> <p>_____</p> <p>3 納税管理人を定めた理由</p> <p>4 その他参考事項</p> <p>(1) 出国（予定）年月日 平成__年__月__日 ・ 帰国予定年月日 平成__年__月__日</p> <p>(2) 国内で生じる所得内容（該当する所得を○で囲むか、又はその内容を記載します。）</p> <p style="margin-left: 40px;">事業所得 不動産所得 給与所得 譲渡所得</p> <p style="margin-left: 40px;">上記以外の所得がある場合又は所得の種類が不明な場合（ _____ ）</p> <p>(3) その他</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                 関与税理士  (TEL - - - )             </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>税 務 署 整 理 欄</th> <th>整 理 番 号</th> <th>関 係 部 門 番 号</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番 号 確 認</th> <th>身 元 確 認</th> </tr> <tr> <td rowspan="2">0                    </td> <td rowspan="2">                   </td> <td rowspan="2">                   </td> <td rowspan="2">                   </td> <td rowspan="2">                   </td> <td rowspan="2">                   </td> <td rowspan="2">                   </td> <td><input type="checkbox"/> 済</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td colspan="7"></td> <td>確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）</td> </tr> </table> </div> </div>	納 税 地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )	税 務 署 長	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )	上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - - )	フリガナ	フリガナ	氏 名	生年 大正 昭和 平成 年 月 日生 Ⓢ	個 人 番 号	: : : : : : : : : : : : : : : : :	職 業	フリガナ 屋 号	税 務 署 整 理 欄	整 理 番 号	関 係 部 門 番 号	A	B	C	番 号 確 認	身 元 確 認	0							<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済								確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）
納 税 地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )																																																																														
税 務 署 長	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )																																																																														
上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - - )																																																																														
フリガナ	フリガナ																																																																														
氏 名	生年 大正 昭和 平成 年 月 日生 Ⓢ																																																																														
個 人 番 号	: : : : : : : : : : : : : : : : :																																																																														
職 業	フリガナ 屋 号																																																																														
税 務 署 整 理 欄	整 理 番 号	関 係 部 門 番 号	A	B	C	番 号 確 認	身 元 確 認																																																																								
0							<input type="checkbox"/> 済																																																																								
							<input type="checkbox"/> 未済																																																																								
							確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）																																																																								
納 税 地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )																																																																														
税 務 署 長	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - - )																																																																														
上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - - )																																																																														
フリガナ	フリガナ																																																																														
氏 名	生年 大正 昭和 平成 年 月 日生 Ⓢ																																																																														
個 人 番 号	: : : : : : : : : : : : : : : : :																																																																														
職 業	フリガナ 屋 号																																																																														
税 務 署 整 理 欄	整 理 番 号	関 係 部 門 番 号	A	B	C	番 号 確 認	身 元 確 認																																																																								
0							<input type="checkbox"/> 済																																																																								
							<input type="checkbox"/> 未済																																																																								
							確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）																																																																								

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④007 所得税・消費税の納税管理人の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、個人である納税者が納税管理人を選任した場合に提出するものです。</p> <p>2 選任された納税管理人は、不服申し立てに関する事項を除き、次の事項を行うことになります。</p> <p>(1) 国税に関する法令に基づく申告、申請、請求、届出その他書類の作成及び提出</p> <p>(2) 税務署長等（その所属の職員を含む。）が発する書類の受領</p> <p>(3) 国税の納付及び還付金等の受領</p> <p>3 この届出書は、納税者の納税地の所轄税務署長に提出してください。</p> <p>4 届け出る税目に応じて、標題及び本文の中の「所得税・消費税の……」の「所得税・」又は「・消費税」の不要の文言を抹消してください。</p> <p>5 「1 納税管理人」欄には、納税管理人が法人の場合は、「住所（居所）」欄には、本店又は主たる事務所の所在地を、「氏名」欄には、法人名及び代表者等氏名を、「職業」欄には、事業内容を、それぞれ記載します。</p> <p>6 「2 法の施行地外における住所又は居所となるべき場所」欄には、国内に住所及び居所を有しないこととなる場合に、国外における住所又は居所を記載します。</p> <p>（注）納税管理人を解任したときは、「所得税・消費税の納税管理人の解任届出書」を提出してください。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <p><u>なお、届出書の控えを保管する場合には、その控えには個人番号を記載しない（複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる）など、個人番号の取扱いには十分ご注意ください。</u></p>	<p>④007 所得税・消費税の納税管理人の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、個人である納税者が納税管理人を選任した場合に提出するものです。</p> <p>2 選任された納税管理人は、不服申し立てに関する事項を除き、次の事項を行うことになります。</p> <p>(1) 国税に関する法令に基づく申告、申請、請求、届出その他書類の作成及び提出</p> <p>(2) 税務署長等（その所属の職員を含む。）が発する書類の受領</p> <p>(3) 国税の納付及び還付金等の受領</p> <p>3 この届出書は、納税者の納税地の所轄税務署長に提出してください。</p> <p>4 届け出る税目に応じて、標題及び本文の中の「所得税・消費税の……」の「所得税・」又は「・消費税」の不要の文言を抹消してください。</p> <p>5 「1 納税管理人」欄には、納税管理人が法人の場合は、「住所（居所）」欄には、本店又は主たる事務所の所在地を、「氏名」欄には、法人名及び代表者等氏名を、「職業」欄には、事業内容を、それぞれ記載します。</p> <p>6 「2 法の施行地外における住所又は居所となるべき場所」欄には、国内に住所及び居所を有しないこととなる場合に、国外における住所又は居所を記載します。</p> <p>（注）納税管理人を解任したときは、「所得税・消費税の納税管理人の解任届出書」を提出してください。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>



改 正 後	改 正 前																																																																																								
<p>④008 所得税・消費税の納税管理人の解任届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right; margin-bottom: 0;">1 0 8 0</p> <p style="text-align: center;">税務署受付印 ○ 所得税・消費税の納税管理人の解任届出書</p> <p style="margin-left: 100px;">税務署長</p> <p style="margin-left: 100px;">年 月 日 提出</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>氏名</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td colspan="3">:   :   :   :   :   :   :   :  </td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">昭和 平成 年 月 日に届け出た納税管理人を解任したので届けます。</p> <p>1 解任した納税管理人</p> <p style="margin-left: 40px;">〒</p> <p style="margin-left: 40px;">住所</p> <p style="margin-left: 40px;">(居所) _____</p> <p style="margin-left: 40px;">フリガナ</p> <p style="margin-left: 40px;">氏名 _____</p> <p>2 納税者の納税地</p> <p style="margin-left: 40px;">現在の納税地 _____</p> <p style="margin-left: 40px;">選任していたときの納税地 _____</p> <p>3 納税管理人を解任した理由</p> <p>4 その他参考事項</p> <div style="margin-top: 10px; border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>関与税理士 (TEL - - )</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: small;"> <tr> <th>税務署整理欄</th> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td></td> <td>0                    </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="6">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - ) (TEL - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - ) (TEL - - )			フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生	個人番号	:   :   :   :   :   :   :   :			職業	フリガナ	屋号		税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認		0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )							<p>④008 所得税・消費税の納税管理人の解任届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right; margin-bottom: 0;">1 0 8 0</p> <p style="text-align: center;">税務署受付印 ○ 所得税・消費税の納税管理人の解任届出書</p> <p style="margin-left: 100px;">税務署長</p> <p style="margin-left: 100px;">年 月 日 提出</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>氏名</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td colspan="3">:   :   :   :   :   :   :   :  </td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">昭和 平成 年 月 日に届け出た納税管理人を解任したので届けます。</p> <p>1 解任した納税管理人</p> <p style="margin-left: 40px;">〒</p> <p style="margin-left: 40px;">住所</p> <p style="margin-left: 40px;">(居所) _____</p> <p style="margin-left: 40px;">フリガナ</p> <p style="margin-left: 40px;">氏名 _____</p> <p>2 納税者の納税地</p> <p style="margin-left: 40px;">現在の納税地 _____</p> <p style="margin-left: 40px;">選任していたときの納税地 _____</p> <p>3 納税管理人を解任した理由</p> <p>4 その他参考事項</p> <div style="margin-top: 10px; border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>関与税理士 (TEL - - )</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: small;"> <tr> <th>税務署整理欄</th> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td></td> <td>0                    </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="6">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - ) (TEL - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - ) (TEL - - )			フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生	個人番号	:   :   :   :   :   :   :   :			職業	フリガナ	屋号		税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認		0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )						
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - ) (TEL - - )																																																																																								
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - ) (TEL - - )																																																																																								
フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																						
個人番号	:   :   :   :   :   :   :   :																																																																																								
職業	フリガナ	屋号																																																																																							
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																		
	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																		
	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																								
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - ) (TEL - - )																																																																																								
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - ) (TEL - - )																																																																																								
フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																						
個人番号	:   :   :   :   :   :   :   :																																																																																								
職業	フリガナ	屋号																																																																																							
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																		
	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																		
	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																								

改正後	改正前
<p>④008 所得税・消費税の納税管理人の解任届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書き方</p> <p>1 この届出書は、先に選任していた納税管理人を解任した場合に提出するものです。</p> <p>2 届け出る税目に応じて、標題の「所得税・消費税の……」の「所得税・」又は「・消費税」の不要の文言を抹消してください。</p> <p>3 この届出書は、次により記載し、次の税務署長に提出してください。</p> <p>「1 解任した納税管理人」欄には、解任した納税管理人が法人の場合は、「住所」欄には、本店又は主たる事務所の所在地を、「氏名」欄には、法人名及び代表者等氏名を、それぞれ記載します。</p> <p>「2 納税者の納税地」欄は、納税地が納税管理人を選任していたときの納税地と同一のときは、「現在の納税地」欄にその納税地を書いてその所轄税務署長に提出してください。</p> <p>また、納税地が納税管理人を選任していたときの納税地と異なるときは、「選任していたときの納税地」欄及び「現在の納税地」欄にそれぞれの納税地を記載してそれぞれの納税地の所轄税務署長に提出してください。この場合には、「所得税・消費税の納税地の異動に関する届出書」を提出する必要はありません。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <p><u>なお、届出書の控えを保管する場合においては、その控えには個人番号を記載しない（複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる）など、個人番号の取扱いには十分ご注意ください。</u></p>	<p>④008 所得税・消費税の納税管理人の解任届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書き方</p> <p>1 この届出書は、先に選任していた納税管理人を解任した場合に提出するものです。</p> <p>2 届け出る税目に応じて、標題の「所得税・消費税の……」の「所得税・」又は「・消費税」の不要の文言を抹消してください。</p> <p>3 この届出書は、次により記載し、次の税務署長に提出してください。</p> <p>「1 解任した納税管理人」欄には、解任した納税管理人が法人の場合は、「住所」欄には、本店又は主たる事務所の所在地を、「氏名」欄には、法人名及び代表者等氏名を、それぞれ記載します。</p> <p>「2 納税者の納税地」欄は、納税地が納税管理人を選任していたときの納税地と同一のときは、「現在の納税地」欄にその納税地を書いてその所轄税務署長に提出してください。</p> <p>また、納税地が納税管理人を選任していたときの納税地と異なるときは、「選任していたときの納税地」欄及び「現在の納税地」欄にそれぞれの納税地を記載してそれぞれの納税地の所轄税務署長に提出してください。この場合には、「所得税・消費税の納税地の異動に関する届出書」を提出する必要はありません。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																				
<p>④009 所得税の青色申告承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 0 9 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の青色申告承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td>税務署長</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - - )</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">Ⓜ</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成 年 月 日提出</p> <p>平成 年分以後の所得税の申告は、青色申告書によりたいので申請します。</p> <p>1 事業所又は所得の基因となる資産の名称及びその所在地（事業所又は資産の異なるごとに記載します。）</p> <p>名称 _____ 所在地 _____</p> <p>名称 _____ 所在地 _____</p> <p>2 所得の種類（該当する事項を○で囲んでください。）</p> <p>事業所得 ・ 不動産所得 ・ 山林所得</p> <p>3 いままで青色申告承認の取消しを受けたこと又は取りやめをしたことの有無</p> <p>(1) 有（取消し・取りやめ） 年 月 日 (2) 無</p> <p>4 本年1月16日以後新たに業務を開始した場合、その開始した年月日 年 月 日</p> <p>5 相続による事業承継の有無</p> <p>(1) 有 相続開始年月日 年 月 日 被相続人の氏名 _____ (2) 無</p> <p>6 その他参考事項</p> <p>(1) 簿記方式（青色申告のための簿記の方法のうち、該当するものを○で囲んでください。）</p> <p style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">複式簿記・簡易簿記・その他（ ）</p> <p>(2) 備付帳簿名（青色申告のため備付ける帳簿名を○で囲んでください。）</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-top: 5px;">                 現金出納帳・売掛帳・買掛帳・経費帳・固定資産台帳・預金出納帳・手形記入帳                  債権債務記入帳・総勘定元帳・仕訳帳・入金伝票・出金伝票・振替伝票・現金式簡易帳簿・その他             </div> <p>(3) その他</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: 40%;">                 関与税理士  (TEL - - - )             </div> <table border="1" style="width: 50%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="3">確認印</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">年 月 日</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )			税務署長	(TEL - - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )			フリガナ	(TEL - - - )			氏名	Ⓜ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生	職業	フリガナ	屋号		整理番号	関係部門	A	B	C	0					通信日付印の年月日		確認印			年 月 日					<p>④009 所得税の青色申告承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 0 9 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の青色申告承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td>税務署長</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - - )</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">Ⓜ</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>;</td> <td>;</td> <td>;</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成 年 月 日提出</p> <p>平成 年分以後の所得税の申告は、青色申告書によりたいので申請します。</p> <p>1 事業所又は所得の基因となる資産の名称及びその所在地（事業所又は資産の異なるごとに記載します。）</p> <p>名称 _____ 所在地 _____</p> <p>名称 _____ 所在地 _____</p> <p>2 所得の種類（該当する事項を○で囲んでください。）</p> <p>事業所得 ・ 不動産所得 ・ 山林所得</p> <p>3 いままで青色申告承認の取消しを受けたこと又は取りやめをしたことの有無</p> <p>(1) 有（取消し・取りやめ） 年 月 日 (2) 無</p> <p>4 本年1月16日以後新たに業務を開始した場合、その開始した年月日 年 月 日</p> <p>5 相続による事業承継の有無</p> <p>(1) 有 相続開始年月日 年 月 日 被相続人の氏名 _____ (2) 無</p> <p>6 その他参考事項</p> <p>(1) 簿記方式（青色申告のための簿記の方法のうち、該当するものを○で囲んでください。）</p> <p style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">複式簿記・簡易簿記・その他（ ）</p> <p>(2) 備付帳簿名（青色申告のため備付ける帳簿名を○で囲んでください。）</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-top: 5px;">                 現金出納帳・売掛帳・買掛帳・経費帳・固定資産台帳・預金出納帳・手形記入帳                  債権債務記入帳・総勘定元帳・仕訳帳・入金伝票・出金伝票・振替伝票・現金式簡易帳簿・その他             </div> <p>(3) その他</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: 40%;">                 関与税理士  (TEL - - - )             </div> <table border="1" style="width: 50%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード/通知カード/運転免許証 その他（ ）</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )			税務署長	(TEL - - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )			フリガナ	(TEL - - - )			氏名	Ⓜ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生	個人番号	;	;	;	職業	フリガナ	屋号		整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード/運転免許証 その他（ ）			年 月 日						
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																				
税務署長	(TEL - - - )																																																																																																				
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																				
フリガナ	(TEL - - - )																																																																																																				
氏名	Ⓜ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																																		
職業	フリガナ	屋号																																																																																																			
整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																																	
0																																																																																																					
通信日付印の年月日		確認印																																																																																																			
年 月 日																																																																																																					
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																				
税務署長	(TEL - - - )																																																																																																				
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																				
フリガナ	(TEL - - - )																																																																																																				
氏名	Ⓜ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																																		
個人番号	;	;	;																																																																																																		
職業	フリガナ	屋号																																																																																																			
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																															
0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																															
通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード/運転免許証 その他（ ）																																																																																																	
年 月 日																																																																																																					

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④009 所得税の青色申告承認申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この申請書は、所得税の青色申告の承認を受けようとする場合に提出するものです。</p> <p>2 この申請書は、最初に青色申告をしようとする年の3月15日まで（本年の1月16日以後、新たに事業を開始したり不動産の貸付けをした場合には、その事業開始等の日から2か月以内）に提出してください。</p> <p>ただし、青色申告の承認を受けていた被相続人の事業を相続により承継した場合は、相続を開始した日の時期に応じて、それぞれ次の期限までに提出してください。</p> <p>① 相続を開始した日がその年の1月1日から8月31日までの場合・・・相続を開始した日から4か月以内</p> <p>② 相続を開始した日がその年の9月1日から10月31日までの場合・・・その年の12月31日まで</p> <p>③ 相続を開始した日がその年の11月1日から12月31日までの場合・・・その年の翌年の2月15日まで</p> <p>なお、提出期限が土・日曜日・祝日等に当たる場合は、これらの日の翌日が期限となります。</p> <p>3 現金式簡易簿記の方法により青色申告をしようとする人は、この申請書によらず、所得税の青色申告承認申請と現金主義の所得計算による旨の届出が同時にできる、別の「所得税の青色申告承認申請書、現金主義の所得計算による旨の届出書」の様式によって提出してください。なお、現金主義の方法による所得計算が認められる人は、この方法による年々前々年の所得金額（事業所得と不動産所得の金額の合計額）が300万円以下の人に限られています。</p> <p>4 この申請書の次の欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 「職業」欄には、職業の内容を具体的に、たとえば「洋菓子小売」などと記載します。</p> <p>(2) 「1 事業所又は所得の基因となる資産の名称及びその所在地」欄には、事業所や資産の名称、<u>例えば</u>、「本店」、「〇〇支店」、「〇〇出張所」、「〇〇荘」、「山林」とその名称とその所在地や電話番号を書きます。記載しきれないときは適宜の用紙に記載して添付してください。</p> <p>(3) 「3 いままで青色申告承認の取消しを受けたこと又は取りやめをしたことの有無」欄には、今までに青色申告承認の取消しを受けたり取りやめの届出をしたことのある場合は、(1)の有と該当する事項を○で囲み、取消しの通知のあった日又は取りやめの届出をした日の年月日を記載します。</p> <p>(1)に該当しない場合は、(2)の無を○で囲んでください。</p> <p>なお、取消しの通知のあった日又は取りやめの届出をした日から1年以内は、申請が却下されることがあります。</p> <p>(4) 「4 本年1月16日以後新たに業務を開始した場合、その開始した年月日」欄には、最初に青色申告をしようとする年の1月16日以後に開業した場合又は相続により事業の承継があった場合にその開業等の年月日を記載します。</p> <p>(5) 「5 相続による事業承継の有無」欄には、相続により事業の承継があった場合は、(1)の有を○で囲み、相続を開始した日の年月日及び被相続人の氏名を記載します。</p> <p>(1)に該当しない場合は、(2)の無を○で囲んでください。</p> <p>5 お分かりにならないことがありましたら、税務署にご相談ください。</p>	<p>④009 所得税の青色申告承認申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この申請書は、所得税の青色申告の承認を受けようとする場合に提出するものです。</p> <p>2 この申請書は、最初に青色申告をしようとする年の3月15日まで（本年の1月16日以後、新たに事業を開始したり不動産の貸付けをした場合には、その事業開始等の日から2か月以内）に提出してください。</p> <p>ただし、青色申告の承認を受けていた被相続人の事業を相続により承継した場合は、相続を開始した日の時期に応じて、それぞれ次の期限までに提出してください。</p> <p>① 相続を開始した日がその年の1月1日から8月31日までの場合・・・相続を開始した日から4か月以内</p> <p>② 相続を開始した日がその年の9月1日から10月31日までの場合・・・その年の12月31日まで</p> <p>③ 相続を開始した日がその年の11月1日から12月31日までの場合・・・その年の翌年の2月15日まで</p> <p>なお、提出期限が土・日曜日・祝日等に当たる場合は、これらの日の翌日が期限となります。</p> <p>3 現金式簡易簿記の方法により青色申告をしようとする人は、この申請書によらず、所得税の青色申告承認申請と現金主義の所得計算による旨の届出が同時にできる、別の「所得税の青色申告承認申請書、現金主義の所得計算による旨の届出書」の様式によって提出してください。なお、現金主義の方法による所得計算が認められる人は、この方法による年々前々年の所得金額（事業所得と不動産所得の金額の合計額）が300万円以下の人に限られています。</p> <p>4 この申請書の次の欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 「職業」欄には、職業の内容を具体的に、たとえば「洋菓子小売」などと記載します。</p> <p>(2) 「1 事業所又は所得の基因となる資産の名称及びその所在地」欄には、事業所や資産の名称、<u>たとえば</u>「本店」、「〇〇支店」、「〇〇出張所」、「〇〇荘」、「山林」とその名称とその所在地や電話番号を書きます。記載しきれないときは適宜の用紙に記載して添付してください。</p> <p>(3) 「3 いままで青色申告承認の取消しを受けたこと又は取りやめをしたことの有無」欄には、今までに青色申告承認の取消しを受けたり取りやめの届出をしたことのある場合は、(1)の有と該当する事項を○で囲み、取消しの通知のあった日又は取りやめの届出をした日の年月日を記載します。</p> <p>(1)に該当しない場合は、(2)の無を○で囲んでください。</p> <p>なお、取消しの通知のあった日又は取りやめの届出をした日から1年以内は、申請が却下されることがあります。</p> <p>(4) 「4 本年1月16日以後新たに業務を開始した場合、その開始した年月日」欄には、最初に青色申告をしようとする年の1月16日以後に開業した場合又は相続により事業の承継があった場合にその開業等の年月日を記載します。</p> <p>(5) 「5 相続による事業承継の有無」欄には、相続により事業の承継があった場合は、(1)の有を○で囲み、相続を開始した日の年月日及び被相続人の氏名を記載します。</p> <p>(1)に該当しない場合は、(2)の無を○で囲んでください。</p> <p>5 お分かりにならないことがありましたら、税務署にご相談ください。</p> <p>※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																																																				
<p>④010 所得税の青色申告承認申請書（兼）現金主義の所得計算による旨の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>税務署受付印</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>1 1 0 0</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の青色申告承認申請書 現金主義の所得計算による旨の届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>生年月日</td> <td colspan="2">大正昭和平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">(印)</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td colspan="2">屋号</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分以後の所得税の申告は、青色申告書によりたいので申請します。 なお、この申請が認められた場合は、不動産所得及び事業所得の金額の計算について「現金主義による所得計算の特例」の適用を受けることとしたいので、あわせて届けます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 事業所又は所得の基因となる資産の名称及びその所在地（事業所又は資産の異なるごとに記載します。）              名称 _____ 所在地 _____              名称 _____ 所在地 _____</li> <li>2 いままで青色申告承認の取消しを受けたこと又は取りやめをしたことの有無              (1) 有（取消し・取りやめ） ____年__月__日 (2) 無</li> <li>3 本年1月16日以後新たに業務を開始した場合、その開始した年月日 ____年__月__日</li> <li>4 相続による事業承継の有無              (1) 有 相続開始年月日 ____年__月__日 被相続人の氏名 _____ (2) 無</li> <li>5 現金主義による所得計算の特例を受けようとする年の前々年分の所得（前年12月31日現在で記載します。）              (1) 不動産所得 _____円 + 事業専従者 _____円 = _____円（赤字のときは0）                  の金額 _____円 + 控除額 _____円              (2) 事業所得 _____円 + 事業専従者 _____円 = _____円（赤字のときは0）                  の金額 _____円 + 控除額 _____円              (3) (1) + (2) = _____円</li> <li>6 現金主義による所得計算の特例の適用を受けようとする年の前年12月31日（年の途中で開業した人は、その開業の日）現在の売掛金、買掛金等の資産負債の額（裏面の記載欄に記載します。）</li> <li>7 その他参考事項              (1) 備付帳簿名 現金式簡易帳簿 その他（ _____ ）              (2) その他 _____</li> </ol> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>税務署整理欄</th> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td></td> <td>確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）</td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ				氏名	生年月日	大正昭和平成 年 月 日生			(印)			職業	フリガナ	屋号		税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0							<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日		確認印						年 月 日						確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）	<p>④010 所得税の青色申告承認申請書（兼）現金主義の所得計算による旨の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>税務署受付印</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>1 1 0 0</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の青色申告承認申請書 現金主義の所得計算による旨の届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>生年月日</td> <td colspan="2">大正昭和平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">(印)</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>フリガナ</td> <td colspan="2">屋号</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td colspan="2">屋号</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分以後の所得税の申告は、青色申告書によりたいので申請します。 なお、この申請が認められた場合は、不動産所得及び事業所得の金額の計算について「現金主義による所得計算の特例」の適用を受けることとしたいので、あわせて届けます。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 事業所又は所得の基因となる資産の名称及びその所在地（事業所又は資産の異なるごとに記載します。）              名称 _____ 所在地 _____              名称 _____ 所在地 _____</li> <li>2 いままで青色申告承認の取消しを受けたこと又は取りやめをしたことの有無              (1) 有（取消し・取りやめ） ____年__月__日 (2) 無</li> <li>3 本年1月16日以後新たに業務を開始した場合、その開始した年月日 ____年__月__日</li> <li>4 相続による事業承継の有無              (1) 有 相続開始年月日 ____年__月__日 被相続人の氏名 _____ (2) 無</li> <li>5 現金主義による所得計算の特例を受けようとする年の前々年分の所得（前年12月31日現在で記載します。）              (1) 不動産所得 _____円 + 事業専従者 _____円 = _____円（赤字のときは0）                  の金額 _____円 + 控除額 _____円              (2) 事業所得 _____円 + 事業専従者 _____円 = _____円（赤字のときは0）                  の金額 _____円 + 控除額 _____円              (3) (1) + (2) = _____円</li> <li>6 現金主義による所得計算の特例の適用を受けようとする年の前年12月31日（年の途中で開業した人は、その開業の日）現在の売掛金、買掛金等の資産負債の額（裏面の記載欄に記載します。）</li> <li>7 その他参考事項              (1) 備付帳簿名 現金式簡易帳簿 その他（ _____ ）              (2) その他 _____</li> </ol> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>税務署整理欄</th> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td></td> <td>確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）</td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ				氏名	生年月日	大正昭和平成 年 月 日生			(印)			個人番号	フリガナ	屋号		職業	フリガナ	屋号		税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0							<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日		確認印						年 月 日						確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																				
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																				
フリガナ																																																																																																																																					
氏名	生年月日	大正昭和平成 年 月 日生																																																																																																																																			
	(印)																																																																																																																																				
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																			
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																														
0							<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																														
	通信日付印の年月日		確認印																																																																																																																																		
	年 月 日						確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）																																																																																																																														
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																				
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																				
フリガナ																																																																																																																																					
氏名	生年月日	大正昭和平成 年 月 日生																																																																																																																																			
	(印)																																																																																																																																				
個人番号	フリガナ	屋号																																																																																																																																			
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																			
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																														
0							<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																														
	通信日付印の年月日		確認印																																																																																																																																		
	年 月 日						確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ _____ ）																																																																																																																														

改正後	改正前																																																								
<p>④010 所得税の青色申告承認申請書（兼）現金主義の所得計算による旨の届出書【裏面】</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 20px;"> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">売掛金・買掛金等の資産負債の額(平成 年 月 日現在)</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">資 産</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">負 債</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">売 掛 金 (未収入金を含む。)</td> <td style="text-align: center;">円</td> <td style="text-align: center;">買 掛 金</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">受 取 手 形</td> <td></td> <td style="text-align: center;">支 払 手 形</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">棚 卸 資 産</td> <td></td> <td style="text-align: center;">前 受 金</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">前 払 費 用</td> <td></td> <td style="text-align: center;">未 払 費 用</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">書 き 方</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 この申請（届出）書は、不動産所得及び事業所得の金額を現金主義によって計算することを選択して青色申告をしようとする場合に提出するものです。</li> <li>2 この申請（届出）書は、青色申告をしようとする年の3月15日まで（その年の1月16日以後に開業した人は、開業の日から2か月以内）に提出してください。 ただし、青色申告の承認を受けていた被相続人の事業を相続により承継した場合は、相続を開始した日の時期に応じて、それぞれ次の期限までに提出してください。             <ol style="list-style-type: none"> <li>① 相続を開始した日がその年の1月1日から8月31日までの場合…相続を開始した日から4か月以内</li> <li>② 相続を開始した日がその年の9月1日から10月31日までの場合…その年の12月31日まで</li> <li>③ 相続を開始した日がその年の11月1日から12月31日までの場合…その年の翌年の2月15日まで</li> </ol>                     なお、提出期限が土・日曜日・祝日等に当たる場合は、これらの日の翌日が期限となります。         </li> <li>3 表面の2の(1)に該当する人は、取消しを受けた日又は取りやめをした日から1年以内は、申請が却下されることがあります。</li> <li>4 この申請（届出）書を提出できる人は、表面の5の(3)の金額が300万円以下の人に限られています。</li> <li>5 表面の5の(3)の金額が300万円を超える人が青色申告の承認申請をする場合や、今までに現金主義による所得計算の特例を受けたことのある人が再び青色申告の承認申請をする場合は、この申請（届出）書ではなく、別の青色申告承認申請書を使用してください。</li> <li>6 上の表の売掛金・買掛金等の金額（売上や仕入、経費に関係のあるもの）は、現金主義の所得計算から通常の所得計算に切り替えるときに、調整するために必要なものから、よく調べて正確に記載します。</li> </ol>	売掛金・買掛金等の資産負債の額(平成 年 月 日現在)				資 産		負 債		売 掛 金 (未収入金を含む。)	円	買 掛 金	円	受 取 手 形		支 払 手 形		棚 卸 資 産		前 受 金		前 払 費 用		未 払 費 用		計		計		<p>④010 所得税の青色申告承認申請書（兼）現金主義の所得計算による旨の届出書【裏面】</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 20px;"> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">売掛金・買掛金等の資産負債の額(平成 年 月 日現在)</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">資 産</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">負 債</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">売 掛 金 (未収入金を含む。)</td> <td style="text-align: center;">円</td> <td style="text-align: center;">買 掛 金</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">受 取 手 形</td> <td></td> <td style="text-align: center;">支 払 手 形</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">棚 卸 資 産</td> <td></td> <td style="text-align: center;">前 受 金</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">前 払 費 用</td> <td></td> <td style="text-align: center;">未 払 費 用</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">書 き 方</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 この申請（届出）書は、不動産所得及び事業所得の金額を現金主義によって計算することを選択して青色申告をしようとする場合に提出するものです。</li> <li>2 この申請（届出）書は、青色申告をしようとする年の3月15日まで（その年の1月16日以後に開業した人は、開業の日から2か月以内）に提出してください。 ただし、青色申告の承認を受けていた被相続人の事業を相続により承継した場合は、相続を開始した日の時期に応じて、それぞれ次の期限までに提出してください。             <ol style="list-style-type: none"> <li>① 相続を開始した日がその年の1月1日から8月31日までの場合…相続を開始した日から4か月以内</li> <li>② 相続を開始した日がその年の9月1日から10月31日までの場合…その年の12月31日まで</li> <li>③ 相続を開始した日がその年の11月1日から12月31日までの場合…その年の翌年の2月15日まで</li> </ol>                     なお、提出期限が土・日曜日・祝日等に当たる場合は、これらの日の翌日が期限となります。         </li> <li>3 表面の2の(1)に該当する人は、取消しを受けた日又は取りやめをした日から1年以内は、申請が却下されることがあります。</li> <li>4 この申請（届出）書を提出できる人は、表面の5の(3)の金額が300万円以下の人に限られています。</li> <li>5 表面の5の(3)の金額が300万円を超える人が青色申告の承認申請をする場合や、今までに現金主義による所得計算の特例を受けたことのある人が再び青色申告の承認申請をする場合は、この申請（届出）書ではなく、別の青色申告承認申請書を使用してください。</li> <li>6 上の表の売掛金・買掛金等の金額（売上や仕入、経費に関係のあるもの）は、現金主義の所得計算から通常の所得計算に切り替えるときに、調整するために必要なものから、よく調べて正確に記載します。 ※ 申請（届出）書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請（届出）をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</li> </ol>	売掛金・買掛金等の資産負債の額(平成 年 月 日現在)				資 産		負 債		売 掛 金 (未収入金を含む。)	円	買 掛 金	円	受 取 手 形		支 払 手 形		棚 卸 資 産		前 受 金		前 払 費 用		未 払 費 用		計		計	
売掛金・買掛金等の資産負債の額(平成 年 月 日現在)																																																									
資 産		負 債																																																							
売 掛 金 (未収入金を含む。)	円	買 掛 金	円																																																						
受 取 手 形		支 払 手 形																																																							
棚 卸 資 産		前 受 金																																																							
前 払 費 用		未 払 費 用																																																							
計		計																																																							
売掛金・買掛金等の資産負債の額(平成 年 月 日現在)																																																									
資 産		負 債																																																							
売 掛 金 (未収入金を含む。)	円	買 掛 金	円																																																						
受 取 手 形		支 払 手 形																																																							
棚 卸 資 産		前 受 金																																																							
前 払 費 用		未 払 費 用																																																							
計		計																																																							

改正後	改正前																																																																																																									
<p>④014 所得税の青色申告の取りやめ届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>税務署受付印</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 1 1 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の青色申告の取りやめ届出書</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <p>税務署長</p> <p>____年 ____月 ____日提出</p> </div> <table border="1" style="width: 50%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="2">                     住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）                      (〒 - - )                      (TEL - - )                 </td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="2">                     納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。                      (〒 - - )                      (TEL - - )                 </td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> </td> <td>                     生年月日                      大正 昭和 年 月 日生                      平成                 </td> </tr> <tr> <td rowspan="2">職業</td> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>平成____年分の所得税から、青色申告書による申告を取りやめることとしたので届けます。</p> <p>1 青色申告書提出の承認を受けていた年分</p> <p>平成</p> <p>昭和____年分から平成____年分まで</p> <p>2 青色申告書を取りやめようとする理由（できるだけ詳しく記載します。）</p> <p>3 その他参考事項</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <p>関与税理士</p> <p>(TEL - - )</p> </div> <table border="1" style="width: 50%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0                </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ )</td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )		上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )		フリガナ			氏名	<input type="checkbox"/>	生年月日 大正 昭和 年 月 日生 平成	職業	フリガナ		屋号		整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ )			年 月 日							<p>④014 所得税の青色申告の取りやめ届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>税務署受付印</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 1 1 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の青色申告の取りやめ届出書</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <p>税務署長</p> <p>____年 ____月 ____日提出</p> </div> <table border="1" style="width: 50%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="2">                     住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）                      (〒 - - )                      (TEL - - )                 </td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="2">                     納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。                      (〒 - - )                      (TEL - - )                 </td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> </td> <td>                     生年月日                      大正 昭和 年 月 日生                      平成                 </td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>;</td> <td>;</td> <td>;</td> <td>;</td> <td>;</td> <td>;</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">職業</td> <td>フリガナ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>屋号</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>平成____年分の所得税から、青色申告書による申告を取りやめることとしたので届けます。</p> <p>1 青色申告書提出の承認を受けていた年分</p> <p>平成</p> <p>昭和____年分から平成____年分まで</p> <p>2 青色申告書を取りやめようとする理由（できるだけ詳しく記載します。）</p> <p>3 その他参考事項</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <p>関与税理士</p> <p>(TEL - - )</p> </div> <table border="1" style="width: 50%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0                </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ )</td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )		上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )		フリガナ			氏名	<input type="checkbox"/>	生年月日 大正 昭和 年 月 日生 平成	個人番号	;	;	;	;	;	;	職業	フリガナ						屋号						整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ )			年 月 日						
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																									
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																									
フリガナ																																																																																																										
氏名	<input type="checkbox"/>	生年月日 大正 昭和 年 月 日生 平成																																																																																																								
職業	フリガナ																																																																																																									
	屋号																																																																																																									
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																				
0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																				
通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ )																																																																																																						
年 月 日																																																																																																										
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																									
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																									
フリガナ																																																																																																										
氏名	<input type="checkbox"/>	生年月日 大正 昭和 年 月 日生 平成																																																																																																								
個人番号	;	;	;	;	;	;																																																																																																				
職業	フリガナ																																																																																																									
	屋号																																																																																																									
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																				
0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																				
通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ )																																																																																																						
年 月 日																																																																																																										

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④014 所得税の青色申告の取りやめ届出書【裏面】</p> <p>◎ この届出書は、青色申告の承認を受けていた人が、青色申告を取りやめようとする場合に提出するものです。</p> <p>◎ この届出書は、青色申告書による所得税の申告を取りやめようとする年の翌年3月15日までに提出してください。</p> <p>◎ 事業を廃止する方で青色申告の取りやめをされる方は、「個人事業の開廃業等届出書」も提出してください。</p> <p>また、消費税の課税事業者の方及び課税事業者を選択されている方で、廃業する事業のほかに課税売上げに当たる所得（不動産所得等）のない方は、「事業廃止届出書」も提出してください。</p>	<p>④014 所得税の青色申告の取りやめ届出書【裏面】</p> <p>◎ この届出書は、青色申告の承認を受けていた人が、青色申告を取りやめようとする場合に提出するものです。</p> <p>◎ この届出書は、青色申告書による所得税の申告を取りやめようとする年の翌年3月15日までに提出してください。</p> <p>◎ 事業を廃止する方で青色申告の取りやめをされる方は、「個人事業の開廃業等届出書」も提出してください。</p> <p>また、消費税の課税事業者の方及び課税事業者を選択されている方で、廃業する事業のほかに課税売上げに当たる所得（不動産所得等）のない方は、「事業廃止届出書」も提出してください。</p> <p>※ 申請書等の提出の際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請されるご本人の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>



改正後	改正前																																																																																																																																																																																																																																										
<p>④015 青色事業専従者給与に関する（届出・変更届出書）【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">1 1 2 0</p> <p style="text-align: center;">青色事業専従者給与に関する 届出書 変更届出書</p> <p>税務署受付印</p> <p>納税地 住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )</p> <p>税務署長 _____</p> <p>上記以外の住所地・事業所等 納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )</p> <p>フリガナ _____</p> <p>氏名 _____ (印) _____</p> <p>生年月日 大正 昭和 平成 _____ 年 月 日生</p> <p>職業 _____ フリガナ _____ 屋号 _____</p> <p>平成 ____年 ____月 以後の青色事業専従者給与の支給に関しては次のとおり 定めた 変更することとしたので届けます。</p> <p>1 青色事業専従者給与（裏面の書き方をお読みください。）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">専従者の氏名</th> <th rowspan="2">続柄</th> <th rowspan="2">年齢 経験年数</th> <th rowspan="2">仕事の内容・ 従事の程度</th> <th rowspan="2">資格等</th> <th colspan="2">給料</th> <th colspan="2">賞与</th> <th rowspan="2">昇給の基準</th> </tr> <tr> <th>支給期</th> <th>金額（月額）</th> <th>支給期</th> <th>支給の基準（金額）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>歳 年</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>円</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>2 その他参考事項（他の職業の併有等） 3 変更理由（変更届出書を提出する場合、その理由を具体的に記載します。）</p> <p>4 使用人の給与（この欄は、この届出（変更）書の提出日の現況で記載します。）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">使用人の氏名</th> <th rowspan="2">性別</th> <th rowspan="2">年齢 経験年数</th> <th rowspan="2">仕事の内容・ 従事の程度</th> <th rowspan="2">資格等</th> <th colspan="2">給料</th> <th colspan="2">賞与</th> <th rowspan="2">昇給の基準</th> </tr> <tr> <th>支給期</th> <th>金額（月額）</th> <th>支給期</th> <th>支給の基準（金額）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>歳 年</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>円</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 別に給与規程を定めているときは、その写しを添付してください。</p> <p>関与税理士 _____ (TEL - - )</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>年 月 日</td> <td></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </div>	専従者の氏名	続柄	年齢 経験年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等	給料		賞与		昇給の基準	支給期	金額（月額）	支給期	支給の基準（金額）	1		歳 年				円				2										3										使用人の氏名	性別	年齢 経験年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等	給料		賞与		昇給の基準	支給期	金額（月額）	支給期	支給の基準（金額）	1		歳 年				円				2										3										4										整理番号	関係部門	A	B	C	0					通信日付印の年月日	確認印				年 月 日					<p>④015 青色事業専従者給与に関する（届出・変更届出書）【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">1 1 2 0</p> <p style="text-align: center;">青色事業専従者給与に関する 届出書 変更届出書</p> <p>税務署受付印</p> <p>納税地 住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )</p> <p>税務署長 _____</p> <p>上記以外の住所地・事業所等 納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )</p> <p>フリガナ _____</p> <p>氏名 _____ (印) _____</p> <p>生年月日 大正 昭和 平成 _____ 年 月 日生</p> <p>個人番号 _____</p> <p>職業 _____ フリガナ _____ 屋号 _____</p> <p>平成 ____年 ____月 以後の青色事業専従者給与の支給に関しては次のとおり 定めたので 変更することとしたので届けます。</p> <p>1 青色事業専従者給与（裏面の書き方をお読みください。）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">専従者の氏名</th> <th rowspan="2">続柄</th> <th rowspan="2">年齢 経験年数</th> <th rowspan="2">仕事の内容・ 従事の程度</th> <th rowspan="2">資格等</th> <th colspan="2">給料</th> <th colspan="2">賞与</th> <th rowspan="2">昇給の基準</th> </tr> <tr> <th>支給期</th> <th>金額（月額）</th> <th>支給期</th> <th>支給の基準（金額）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>歳 年</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>円</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>2 その他参考事項（他の職業の併有等） 3 変更理由（変更届出書を提出する場合、その理由を具体的に記載します。）</p> <p>4 使用人の給与（この欄は、この届出（変更）書の提出日の現況で記載します。）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">使用人の氏名</th> <th rowspan="2">性別</th> <th rowspan="2">年齢 経験年数</th> <th rowspan="2">仕事の内容・ 従事の程度</th> <th rowspan="2">資格等</th> <th colspan="2">給料</th> <th colspan="2">賞与</th> <th rowspan="2">昇給の基準</th> </tr> <tr> <th>支給期</th> <th>金額（月額）</th> <th>支給期</th> <th>支給の基準（金額）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td>歳 年</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>円</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 別に給与規程を定めているときは、その写しを添付してください。</p> <p>関与税理士 _____ (TEL - - )</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td colspan="5">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td>年 月 日</td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> </div>	専従者の氏名	続柄	年齢 経験年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等	給料		賞与		昇給の基準	支給期	金額（月額）	支給期	支給の基準（金額）	1		歳 年				円				2										3										使用人の氏名	性別	年齢 経験年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等	給料		賞与		昇給の基準	支給期	金額（月額）	支給期	支給の基準（金額）	1		歳 年				円				2										3										整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )					年 月 日						
専従者の氏名						続柄	年齢 経験年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等		給料		賞与		昇給の基準																																																																																																																																																																																																																												
	支給期	金額（月額）	支給期	支給の基準（金額）																																																																																																																																																																																																																																							
1		歳 年				円																																																																																																																																																																																																																																					
2																																																																																																																																																																																																																																											
3																																																																																																																																																																																																																																											
使用人の氏名	性別	年齢 経験年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等	給料		賞与		昇給の基準																																																																																																																																																																																																																																		
					支給期	金額（月額）	支給期	支給の基準（金額）																																																																																																																																																																																																																																			
1		歳 年				円																																																																																																																																																																																																																																					
2																																																																																																																																																																																																																																											
3																																																																																																																																																																																																																																											
4																																																																																																																																																																																																																																											
整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																																																																																																																																																																							
0																																																																																																																																																																																																																																											
通信日付印の年月日	確認印																																																																																																																																																																																																																																										
年 月 日																																																																																																																																																																																																																																											
専従者の氏名	続柄	年齢 経験年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等	給料		賞与		昇給の基準																																																																																																																																																																																																																																		
					支給期	金額（月額）	支給期	支給の基準（金額）																																																																																																																																																																																																																																			
1		歳 年				円																																																																																																																																																																																																																																					
2																																																																																																																																																																																																																																											
3																																																																																																																																																																																																																																											
使用人の氏名	性別	年齢 経験年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等	給料		賞与		昇給の基準																																																																																																																																																																																																																																		
					支給期	金額（月額）	支給期	支給の基準（金額）																																																																																																																																																																																																																																			
1		歳 年				円																																																																																																																																																																																																																																					
2																																																																																																																																																																																																																																											
3																																																																																																																																																																																																																																											
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																																																																																					
0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																																																																																						
通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																																																																																									
年 月 日																																																																																																																																																																																																																																											

改正後	改正前																																														
<p>④015 青色事業専従者給与に関する（届出・変更届出書）【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書き方</p> <p>1 その年分以後の各年分の青色事業専従者給与額を必要経費に算入しようとする青色申告者（その年に新たに青色申告承認申請書を提出した人を含む。）は、この届出書をその年の3月15日まで（その年の1月16日以後に開業した人や新たに専従者がいることとなった人は、その開業の日や専従者がいることとなった日から2か月以内）に税務署に提出してください。</p> <p>なお、この届出書に記載した専従者給与の金額の基準を変更する場合（給与規程を変更する場合、通常の昇給のわくを超えて給与を増額する場合など）や新たに専従者が加わった場合には、遅滞なく変更届出書を提出してください。</p> <p>2 必要経費となる青色事業専従者給与額は、支給した給与の金額が次の状況からみて相当と認められるもので、しかも、この届出書に記載した金額の範囲内のものに限られます。</p> <p>(1) 専従者の労務に従事した期間、労務の性質及びその程度</p> <p>(2) あなたの事業に従事する他の使用人の給与及び同種同規模の事業に従事する者の給与の状況</p> <p>(3) 事業の種類・規模及び収益の状況</p> <p>3 「1 青色事業専従者給与」の欄は、次の記載例を参考として記載します。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">専従者の氏名</th> <th rowspan="2">続柄</th> <th rowspan="2">年齢 経歴 年数</th> <th rowspan="2">仕事の内容・ 従事の程度</th> <th rowspan="2">資格等</th> <th colspan="2">給 料</th> <th colspan="2">賞 与</th> <th rowspan="2">昇給の基準</th> </tr> <tr> <th>支給期</th> <th>金額（月額）</th> <th>支給期</th> <th>金額（月額）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 青空 春子</td> <td>妻</td> <td>29 5</td> <td>販売事務、現金 出納帳等の記帳 (記帳責任者)、 毎日5時間従事</td> <td>簿記、珠 算共2級</td> <td>毎月 〇日</td> <td>××××</td> <td>毎年 〇か月分又は 8月 × × 円 毎年 〇か月分又は 12月 × × 円</td> <td>使用人の昇給 基準と同じ</td> </tr> </tbody> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 あなたの事業に従事している期間（他の同種又は類似の事業に従事した期間があればそれを加える。）に記載します。             </div> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 ① 仕事の内容については「販売事務」「記帳事務」「受付事務」「農耕」等と併せて、その事務での職責「経理責任者」「販売責任者」等を書いてください。 ② 従事の程度については、「毎日〇時間程度従事」、「〇月から〇月までの農耕期に毎日従事」などと記載します。             </div> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 特殊技能等の有無について「薬剤師」「看護師」「大型運転免許」「司法書士」「簿記・珠算〇級」等資格を有しているかどうかを記載します。             </div> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 ① 支給期については、「毎月〇日ごろ」などと書いてください。 ② 金額については、支給する給料の月額（定額により受ける給与以外の場合はその給与の種類と見込月額を付記する。）を記載します。             </div> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 「〇か月分（又は××円）」などと記載します。             </div> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 「使用人の昇給基準と同じ（専従者の場合）」「毎年おおよそ〇%（又は××円）」などと記載します。             </div> </div> <p>(注) 給与規程の「写し」を添付したときは、この「昇給の基準」欄の記載を省略しても差し支えありません。</p> <p>4 「2 その他参考事項」の欄には、専従者が他に職業を有している場合、就学している場合に「〇〇（株）取締役」「〇〇大学夜間部」などと記載します。</p> <p>5 「4 使用人の給与」欄は、使用人のうち専従者の仕事と類似する仕事に従事する人や、給与の水準を示す代表的な例を選んで記載します。</p> <p>6 お分かりにならないことがありましたら、税務署にご相談ください。</p>	専従者の氏名	続柄	年齢 経歴 年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等	給 料		賞 与		昇給の基準	支給期	金額（月額）	支給期	金額（月額）	1 青空 春子	妻	29 5	販売事務、現金 出納帳等の記帳 (記帳責任者)、 毎日5時間従事	簿記、珠 算共2級	毎月 〇日	××××	毎年 〇か月分又は 8月 × × 円 毎年 〇か月分又は 12月 × × 円	使用人の昇給 基準と同じ	<p>④015 青色事業専従者給与に関する（届出・変更届出書）【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書き方</p> <p>1 その年分以後の各年分の青色事業専従者給与額を必要経費に算入しようとする青色申告者（その年に新たに青色申告承認申請書を提出した人を含む。）は、この届出書をその年の3月15日まで（その年の1月16日以後に開業した人や新たに専従者がいることとなった人は、その開業の日や専従者がいることとなった日から2か月以内）に税務署に提出してください。</p> <p>なお、この届出書に記載した専従者給与の金額の基準を変更する場合（給与規程を変更する場合、通常の昇給のわくを超えて給与を増額する場合など）や新たに専従者が加わった場合には、遅滞なく変更届出書を提出してください。</p> <p>2 必要経費となる青色事業専従者給与額は、支給した給与の金額が次の状況からみて相当と認められるもので、しかも、この届出書に記載した金額の範囲内のものに限られます。</p> <p>(1) 専従者の労務に従事した期間、労務の性質及びその程度</p> <p>(2) あなたの事業に従事する他の使用人の給与及び同種同規模の事業に従事する者の給与の状況</p> <p>(3) 事業の種類・規模及び収益の状況</p> <p>3 「1 青色事業専従者給与」の欄は、次の記載例を参考として記載します。</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">専従者の氏名</th> <th rowspan="2">続柄</th> <th rowspan="2">年齢 経歴 年数</th> <th rowspan="2">仕事の内容・ 従事の程度</th> <th rowspan="2">資格等</th> <th colspan="2">給 料</th> <th colspan="2">賞 与</th> <th rowspan="2">昇給の基準</th> </tr> <tr> <th>支給期</th> <th>金額（月額）</th> <th>支給期</th> <th>金額（月額）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 青空 春子</td> <td>妻</td> <td>29 5</td> <td>販売事務、現金 出納帳等の記帳 (記帳責任者)、 毎日5時間従事</td> <td>簿記、珠 算共2級</td> <td>毎月 〇日</td> <td>××××</td> <td>毎年 〇か月分又は 8月 × × 円 毎年 〇か月分又は 12月 × × 円</td> <td>使用人の昇給 基準と同じ</td> </tr> </tbody> </table> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 あなたの事業に従事している期間（他の同種又は類似の事業に従事した期間があればそれを加える。）に記載します。             </div> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 ① 仕事の内容については「販売事務」「記帳事務」「受付事務」「農耕」等と併せて、その事務での職責「経理責任者」「販売責任者」等を書いてください。 ② 従事の程度については、「毎日〇時間程度従事」、「〇月から〇月までの農耕期に毎日従事」などと記載します。             </div> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 特殊技能等の有無について「薬剤師」「看護師」「大型運転免許」「司法書士」「簿記・珠算〇級」等資格を有しているかどうかを記載します。             </div> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 ① 支給期については、「毎月〇日ごろ」などと書いてください。 ② 金額については、支給する給料の月額（定額により受ける給与以外の場合はその給与の種類と見込月額を付記する。）を記載します。             </div> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 「〇か月分（又は××円）」などと記載します。             </div> <div style="width: 15%; border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">                 「使用人の昇給基準と同じ（専従者の場合）」「毎年おおよそ〇%（又は××円）」などと記載します。             </div> </div> <p>(注) 給与規程の「写し」を添付したときは、この「昇給の基準」欄の記載を省略しても差し支えありません。</p> <p>4 「2 その他参考事項」の欄には、専従者が他に職業を有している場合、就学している場合に「〇〇（株）取締役」「〇〇大学夜間部」などと記載します。</p> <p>5 「4 使用人の給与」欄は、使用人のうち専従者の仕事と類似する仕事に従事する人や、給与の水準を示す代表的な例を選んで記載します。</p> <p>6 お分かりにならないことがありましたら、税務署にご相談ください。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>	専従者の氏名	続柄	年齢 経歴 年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等	給 料		賞 与		昇給の基準	支給期	金額（月額）	支給期	金額（月額）	1 青空 春子	妻	29 5	販売事務、現金 出納帳等の記帳 (記帳責任者)、 毎日5時間従事	簿記、珠 算共2級	毎月 〇日	××××	毎年 〇か月分又は 8月 × × 円 毎年 〇か月分又は 12月 × × 円	使用人の昇給 基準と同じ
専従者の氏名						続柄	年齢 経歴 年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等		給 料		賞 与		昇給の基準																																
	支給期	金額（月額）	支給期	金額（月額）																																											
1 青空 春子	妻	29 5	販売事務、現金 出納帳等の記帳 (記帳責任者)、 毎日5時間従事	簿記、珠 算共2級	毎月 〇日	××××	毎年 〇か月分又は 8月 × × 円 毎年 〇か月分又は 12月 × × 円	使用人の昇給 基準と同じ																																							
専従者の氏名	続柄	年齢 経歴 年数	仕事の内容・ 従事の程度	資格等	給 料		賞 与		昇給の基準																																						
					支給期	金額（月額）	支給期	金額（月額）																																							
1 青空 春子	妻	29 5	販売事務、現金 出納帳等の記帳 (記帳責任者)、 毎日5時間従事	簿記、珠 算共2級	毎月 〇日	××××	毎年 〇か月分又は 8月 × × 円 毎年 〇か月分又は 12月 × × 円	使用人の昇給 基準と同じ																																							

改正後	改正前																																																																																												
<p>④016 現金主義による所得計算の特例を受けることの届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 1 3 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>現金主義による所得計算の特例を受けることの届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td>納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> <td colspan="3">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td>大正</td> <td>昭和</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>平成</td> <td>年</td> <td>月 日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">____年 ____月 ____日提出</p> <p>____ 税務署長</p> <p>平成____年分の所得税から、「現金主義による所得計算の特例」の適用を受けることとしたので届けます。</p> <p>1 この特例の適用を受けようとする年の前々年分の所得（前年12月31日現在で記載します。）</p> <p>(1) 不動産所得の金額 _____ 円 + 青色事業専従者給与額 _____ 円 = _____ 円（赤字のときは0）</p> <p>(2) 事業所得の金額 _____ 円 + 青色事業専従者給与額 _____ 円 = _____ 円（赤字のときは0）</p> <p>(3) (1) + (2) = _____ 円</p> <p>2 この特例を受けようとする年の前年12月31日（年途中で開業した人は、その開業の日）現在の売掛金、買掛金等の資産負債の額（裏面の記載欄に記載します。）</p> <p>3 その他参考事項</p> <p>(1) 備付帳簿名    <input type="checkbox"/> 現金式簡易帳簿    <input type="checkbox"/> その他</p> <p>(2) その他</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td>          </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="3">確認印</td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )			納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )	(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正	昭和	氏名	平成	年	月 日生	職業	フリガナ	屋号		整理番号	関係部門	A	B	C	0					通信日付印の年月日		確認印			年 月 日					<p>④016 現金主義による所得計算の特例を受けることの届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 1 3 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>現金主義による所得計算の特例を受けることの届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td>納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> <td colspan="3">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td>大正</td> <td>昭和</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>平成</td> <td>年</td> <td>月 日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>:</td> <td>:</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">____年 ____月 ____日提出</p> <p>____ 税務署長</p> <p>平成____年分の所得税から、「現金主義による所得計算の特例」の適用を受けることとしたので届けます。</p> <p>1 この特例の適用を受けようとする年の前々年分の所得（前年12月31日現在で記載します。）</p> <p>(1) 不動産所得の金額 _____ 円 + 青色事業専従者給与額 _____ 円 = _____ 円（赤字のときは0）</p> <p>(2) 事業所得の金額 _____ 円 + 青色事業専従者給与額 _____ 円 = _____ 円（赤字のときは0）</p> <p>(3) (1) + (2) = _____ 円</p> <p>2 この特例を受けようとする年の前年12月31日（年途中で開業した人は、その開業の日）現在の売掛金、買掛金等の資産負債の額（裏面の記載欄に記載します。）</p> <p>3 その他参考事項</p> <p>(1) 備付帳簿名    <input type="checkbox"/> 現金式簡易帳簿    <input type="checkbox"/> その他</p> <p>(2) その他</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td>          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済</td> <td><input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )			納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )	(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正	昭和	氏名	平成	年	月 日生	個人番号	:	:	:	職業	フリガナ	屋号		整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0					<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )			年 月 日						
納税地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																												
納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )	(TEL - - )																																																																																												
フリガナ	生年月日	大正	昭和																																																																																										
氏名	平成	年	月 日生																																																																																										
職業	フリガナ	屋号																																																																																											
整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																									
0																																																																																													
通信日付印の年月日		確認印																																																																																											
年 月 日																																																																																													
納税地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																												
納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )	(TEL - - )																																																																																												
フリガナ	生年月日	大正	昭和																																																																																										
氏名	平成	年	月 日生																																																																																										
個人番号	:	:	:																																																																																										
職業	フリガナ	屋号																																																																																											
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																							
0					<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済																																																																																							
通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																									
年 月 日																																																																																													

改正後	改正前																																																																								
<p>④016 現金主義による所得計算の特例を受けることの届出書【裏面】</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 20px;"> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">資                    産</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">負                    債</th> </tr> <tr> <td style="width:25%;">売    掛    金 (未収入金を含む。)</td> <td style="width:25%; text-align: right;">円</td> <td style="width:25%;">買    掛    金</td> <td style="width:25%; text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td>受    取    手    形</td> <td></td> <td>支    払    手    形</td> <td></td> </tr> <tr> <td>棚    卸    資    産</td> <td></td> <td>前    受    金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>前    払    費    用</td> <td></td> <td>未    払    費    用</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">引当金 準備金</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">書    き    方</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 この届出書は、この特例の適用を受けようとする年の3月15日まで（その年の1月16日以後に開業した人は開業の日から2か月以内）に提出してください。</li> <li>2 この届出書を提出することのできる人は、表面の1の(3)の金額が300万円以下の人に限られています。                      なお、いままでにこの特例の適用を受けたことのある人が、再びこの特例の適用を受けようとするときは、この届出書ではなく、別の「再び現金主義による所得計算の特例の適用を受けることの承認申請書」を再びこの特例の適用を受けようとする年の1月31日までに提出してください。</li> <li>3 上の表の売掛金、買掛金等の金額（売上や仕入、経費に関係のあるもの）は、現金主義の所得計算から通常の所得計算に切り替えるときに、調整するために必要なものですから、よく調べて正確に記載します。</li> </ol>	売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）				資                    産		負                    債		売    掛    金 (未収入金を含む。)	円	買    掛    金	円	受    取    手    形		支    払    手    形		棚    卸    資    産		前    受    金		前    払    費    用		未    払    費    用								引当金 準備金		計		計		<p>④016 現金主義による所得計算の特例を受けることの届出書【裏面】</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 20px;"> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">資                    産</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">負                    債</th> </tr> <tr> <td style="width:25%;">売    掛    金 (未収入金を含む。)</td> <td style="width:25%; text-align: right;">円</td> <td style="width:25%;">買    掛    金</td> <td style="width:25%; text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td>受    取    手    形</td> <td></td> <td>支    払    手    形</td> <td></td> </tr> <tr> <td>棚    卸    資    産</td> <td></td> <td>前    受    金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>前    払    費    用</td> <td></td> <td>未    払    費    用</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">引当金 準備金</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">書    き    方</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 この届出書は、この特例の適用を受けようとする年の3月15日まで（その年の1月16日以後に開業した人は開業の日から2か月以内）に提出してください。</li> <li>2 この届出書を提出することのできる人は、表面の1の(3)の金額が300万円以下の人に限られています。                      なお、いままでにこの特例の適用を受けたことのある人が、再びこの特例の適用を受けようとするときは、この届出書ではなく、別の「再び現金主義による所得計算の特例の適用を受けることの承認申請書」を再びこの特例の適用を受けようとする年の1月31日までに提出してください。</li> <li>3 上の表の売掛金、買掛金等の金額（売上や仕入、経費に関係のあるもの）は、現金主義の所得計算から通常の所得計算に切り替えるときに、調整するために必要なものから、よく調べて正確に記載します。</li> </ol> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>	売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）				資                    産		負                    債		売    掛    金 (未収入金を含む。)	円	買    掛    金	円	受    取    手    形		支    払    手    形		棚    卸    資    産		前    受    金		前    払    費    用		未    払    費    用								引当金 準備金		計		計	
売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）																																																																									
資                    産		負                    債																																																																							
売    掛    金 (未収入金を含む。)	円	買    掛    金	円																																																																						
受    取    手    形		支    払    手    形																																																																							
棚    卸    資    産		前    受    金																																																																							
前    払    費    用		未    払    費    用																																																																							
		引当金 準備金																																																																							
計		計																																																																							
売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）																																																																									
資                    産		負                    債																																																																							
売    掛    金 (未収入金を含む。)	円	買    掛    金	円																																																																						
受    取    手    形		支    払    手    形																																																																							
棚    卸    資    産		前    受    金																																																																							
前    払    費    用		未    払    費    用																																																																							
		引当金 準備金																																																																							
計		計																																																																							

改正後	改正前																																																																																																																																																																																																				
<p>④017 現金主義による所得計算の特例を受けることの取りやめ届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>税務署受付印</p> </div> <div style="text-align: right;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 15px; text-align: center;">1</td><td style="width: 15px; text-align: center;">1</td><td style="width: 15px; text-align: center;">4</td><td style="width: 15px; text-align: center;">0</td></tr> </table> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>現金主義による所得計算の特例を受けることの取りやめ届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">(印)</td> <td>生年月日</td> <td>大正昭和平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分の所得税から、現金主義による所得計算の特例の適用を取りやめることとしたので届けます。</p> <p>1 この特例の適用を受けた最初の年の前年の12月31日（年途中で開業した人は、その開業の日）現在の売掛金、買掛金等の資産負債の額</p> <p style="margin-left: 20px;">先に提出した「現金主義による所得計算の特例の適用を受けることの届出書」に記載した額と同じ額を記載します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <th colspan="4">売掛金、買掛金等の資産負債の額（平成__年__月__日現在）</th> </tr> <tr> <th colspan="2">資 産</th> <th colspan="2">負 債</th> </tr> <tr> <td>売掛金 (未収入金を含む。)</td> <td style="text-align: right;">円</td> <td>買掛金</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td>受取手形</td> <td></td> <td>支払手形</td> <td></td> </tr> <tr> <td>棚卸資産</td> <td></td> <td>前受金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>前払費用</td> <td></td> <td>未払費用</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>引当金 準備金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td>計</td> <td></td> </tr> </table> <p>2 その他参考事項（取りやめる事情など）</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>関与税理士</p> <p style="text-align: center;">(TEL - - )</p> </div> <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 45%;"> <tr> <td>税務署整理欄</td> <td>整理番号</td> <td>関係部門連絡</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>0         </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	1	1	4	0	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ				氏名	(印)	生年月日	大正昭和平成 年 月 日生	職業	フリガナ	屋号		売掛金、買掛金等の資産負債の額（平成__年__月__日現在）				資 産		負 債		売掛金 (未収入金を含む。)	円	買掛金	円	受取手形		支払手形		棚卸資産		前受金		前払費用		未払費用				引当金 準備金		計		計		税務署整理欄	整理番号	関係部門連絡	A	B	C				0								通信日付印の年月日		確認印						年 月 日							<p>④017 現金主義による所得計算の特例を受けることの取りやめ届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>税務署受付印</p> </div> <div style="text-align: right;"> <table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 15px; text-align: center;">1</td><td style="width: 15px; text-align: center;">1</td><td style="width: 15px; text-align: center;">4</td><td style="width: 15px; text-align: center;">0</td></tr> </table> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>現金主義による所得計算の特例を受けることの取りやめ届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">(印)</td> <td>生年月日</td> <td>大正昭和平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>;</td> <td>;</td> <td>;</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分の所得税から、現金主義による所得計算の特例の適用を取りやめることとしたので届けます。</p> <p>1 この特例の適用を受けた最初の年の前年の12月31日（年途中で開業した人は、その開業の日）現在の売掛金、買掛金等の資産負債の額</p> <p style="margin-left: 20px;">先に提出した「現金主義による所得計算の特例の適用を受けることの届出書」に記載した額と同じ額を記載します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <th colspan="4">売掛金、買掛金等の資産負債の額（平成__年__月__日現在）</th> </tr> <tr> <th colspan="2">資 産</th> <th colspan="2">負 債</th> </tr> <tr> <td>売掛金 (未収入金を含む。)</td> <td style="text-align: right;">円</td> <td>買掛金</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td>受取手形</td> <td></td> <td>支払手形</td> <td></td> </tr> <tr> <td>棚卸資産</td> <td></td> <td>前受金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>前払費用</td> <td></td> <td>未払費用</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>引当金 準備金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>計</td> <td></td> <td>計</td> <td></td> </tr> </table> <p>2 その他参考事項（取りやめる事情など）</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>関与税理士</p> <p style="text-align: center;">(TEL - - )</p> </div> <table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 45%;"> <tr> <td>税務署整理欄</td> <td>整理番号</td> <td>関係部門連絡</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0         </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	1	1	4	0	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ				氏名	(印)	生年月日	大正昭和平成 年 月 日生	個人番号	;	;	;	職業	フリガナ	屋号		売掛金、買掛金等の資産負債の額（平成__年__月__日現在）				資 産		負 債		売掛金 (未収入金を含む。)	円	買掛金	円	受取手形		支払手形		棚卸資産		前受金		前払費用		未払費用				引当金 準備金		計		計		税務署整理欄	整理番号	関係部門連絡	A	B	C	番号確認	身元確認		0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日		確認印						年 月 日						
1	1	4	0																																																																																																																																																																																																		
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																				
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																				
フリガナ																																																																																																																																																																																																					
氏名	(印)	生年月日	大正昭和平成 年 月 日生																																																																																																																																																																																																		
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																																																																			
売掛金、買掛金等の資産負債の額（平成__年__月__日現在）																																																																																																																																																																																																					
資 産		負 債																																																																																																																																																																																																			
売掛金 (未収入金を含む。)	円	買掛金	円																																																																																																																																																																																																		
受取手形		支払手形																																																																																																																																																																																																			
棚卸資産		前受金																																																																																																																																																																																																			
前払費用		未払費用																																																																																																																																																																																																			
		引当金 準備金																																																																																																																																																																																																			
計		計																																																																																																																																																																																																			
税務署整理欄	整理番号	関係部門連絡	A	B	C																																																																																																																																																																																																
	0																																																																																																																																																																																																				
	通信日付印の年月日		確認印																																																																																																																																																																																																		
	年 月 日																																																																																																																																																																																																				
1	1	4	0																																																																																																																																																																																																		
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																				
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																				
フリガナ																																																																																																																																																																																																					
氏名	(印)	生年月日	大正昭和平成 年 月 日生																																																																																																																																																																																																		
個人番号	;	;	;																																																																																																																																																																																																		
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																																																																			
売掛金、買掛金等の資産負債の額（平成__年__月__日現在）																																																																																																																																																																																																					
資 産		負 債																																																																																																																																																																																																			
売掛金 (未収入金を含む。)	円	買掛金	円																																																																																																																																																																																																		
受取手形		支払手形																																																																																																																																																																																																			
棚卸資産		前受金																																																																																																																																																																																																			
前払費用		未払費用																																																																																																																																																																																																			
		引当金 準備金																																																																																																																																																																																																			
計		計																																																																																																																																																																																																			
税務署整理欄	整理番号	関係部門連絡	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																																														
	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																																														
	通信日付印の年月日		確認印																																																																																																																																																																																																		
	年 月 日																																																																																																																																																																																																				

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④017 現金主義による所得計算の特例を受けることの取りやめ届出書【裏面】</p> <p>◎ この届出書は、現金主義による所得計算の特例の適用を受けることを取りやめる場合に提出するものです。</p> <p>（注）現金主義による所得計算の特例の適用を受けていた人が、小規模事業者の要件に該当しなくなったときは、自動的に通常の所得計算によることとなりますので、この届出書を提出する必要はありません。</p> <p>◎ この届出書は、現金主義による所得計算の特例の適用を受けることを取りやめようとする年の3月15日までに提出してください。</p>	<p>④017 現金主義による所得計算の特例を受けることの取りやめ届出書【裏面】</p> <p>◎ この届出書は、現金主義による所得計算の特例の適用を受けることを取りやめる場合に提出するものです。</p> <p>（注）現金主義による所得計算の特例の適用を受けていた人が、小規模事業者の要件に該当しなくなったときは、自動的に通常の所得計算によることとなりますので、この届出書を提出する必要はありません。</p> <p>◎ この届出書は、現金主義による所得計算の特例の適用を受けることを取りやめようとする年の3月15日までに提出してください。</p> <p>※ <u>届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</u></p>

改 正 後

④018 再び現金主義による所得計算の特例を受けることの承認申請書【表面】

税務署受付印	1 1 5 0
再び現金主義による所得計算の特例の適用を受けることの承認申請書	
納税地 (〒 - - ) (TEL - - )	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )
税務署長 年 月 日提出	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )
フリガナ	フリガナ
氏名	生年月日 大正 昭和 平成 年 月 日生
職業	フリガナ 屋 号

平成\_\_年分の所得税から、再び「現金主義による所得計算の特例」の適用を受けることとしたので申請します。

1 いままでこの特例の適用を受けていた期間とこの特例の適用を受けないこととなった事由（この期間がいくつかに分かれている場合は、その全部について記載します。）

適用を受けていた期間	適用を受けないこととなった事由
平成__年分から平成__年分まで	

2 この特例の適用を受けようとする年の前々年分の所得（前年 12 月 31 日現在で記載します。）

(1) 不動産所得の金額\_\_\_\_\_円 + 青色事業専従者給与額\_\_\_\_\_円 = \_\_\_\_\_円（赤字のときは 0）

(2) 事業所得の金額\_\_\_\_\_円 + 青色事業専従者給与額\_\_\_\_\_円 = \_\_\_\_\_円（赤字のときは 0）

(3) (1) + (2) = \_\_\_\_\_円

3 この特例の適用を受けようとする年の前年 12 月 31 日（年途中で開業した人は、その開業の日）現在の売掛金、買掛金等の資産負債の額（裏面の記載欄に記載します。）

4 その他参考事項

(1) 備付帳簿名 イ 現金式簡易帳簿 ロ その他 ( )

(2) その他

関与税理士 (TEL - - )	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">税務署整理欄</td> <td style="width: 15%;">整理番号 0              </td> <td style="width: 15%;">関係部門 通 信 日 付 印 年 月 日</td> <td style="width: 15%;">A</td> <td style="width: 15%;">B</td> <td style="width: 15%;">C</td> <td style="width: 15%;">確認印</td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	税務署整理欄	整理番号 0	関係部門 通 信 日 付 印 年 月 日	A	B	C	確認印		年 月 日					
税務署整理欄	整理番号 0	関係部門 通 信 日 付 印 年 月 日	A	B	C	確認印									
	年 月 日														

改 正 前

④018 再び現金主義による所得計算の特例を受けることの承認申請書【表面】

税務署受付印	1 1 5 0
再び現金主義による所得計算の特例の適用を受けることの承認申請書	
納税地 (〒 - - ) (TEL - - )	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )
税務署長 年 月 日提出	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )
フリガナ	フリガナ
氏名	生年月日 大正 昭和 平成 年 月 日生
個人番号	個人番号カード / 通知カード / 運転免許証 その他 ( )
職業	フリガナ 屋 号

平成\_\_年分の所得税から、再び「現金主義による所得計算の特例」の適用を受けることとしたので申請します。

1 いままでこの特例の適用を受けていた期間とこの特例の適用を受けないこととなった事由（この期間がいくつかに分かれている場合は、その全部について記載します。）

適用を受けていた期間	適用を受けないこととなった事由
平成__年分から平成__年分まで	

2 この特例の適用を受けようとする年の前々年分の所得（前年 12 月 31 日現在で記載します。）

(1) 不動産所得の金額\_\_\_\_\_円 + 青色事業専従者給与額\_\_\_\_\_円 = \_\_\_\_\_円（赤字のときは 0）

(2) 事業所得の金額\_\_\_\_\_円 + 青色事業専従者給与額\_\_\_\_\_円 = \_\_\_\_\_円（赤字のときは 0）

(3) (1) + (2) = \_\_\_\_\_円

3 この特例の適用を受けようとする年の前年 12 月 31 日（年途中で開業した人は、その開業の日）現在の売掛金、買掛金等の資産負債の額（裏面の記載欄に記載します。）

4 その他参考事項

(1) 備付帳簿名 イ 現金式簡易帳簿 ロ その他 ( )

(2) その他

関与税理士 (TEL - - )	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">税務署整理欄</td> <td style="width: 15%;">整理番号 0              </td> <td style="width: 15%;">関係部門 通 信 日 付 印 年 月 日</td> <td style="width: 15%;">A</td> <td style="width: 15%;">B</td> <td style="width: 15%;">C</td> <td style="width: 15%;">番号確認</td> <td style="width: 15%;">身元確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>確認書類 個人番号カード / 通知カード / 運転免許証 その他 ( )</td> </tr> </table>	税務署整理欄	整理番号 0	関係部門 通 信 日 付 印 年 月 日	A	B	C	番号確認	身元確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		年 月 日						確認書類 個人番号カード / 通知カード / 運転免許証 その他 ( )
税務署整理欄	整理番号 0	関係部門 通 信 日 付 印 年 月 日	A	B	C	番号確認	身元確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済										
	年 月 日						確認書類 個人番号カード / 通知カード / 運転免許証 その他 ( )										

改正後	改正前																																																																								
<p>④018 再び現金主義による所得計算の特例を受けることの承認申請書【裏面】</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 20px;"> <thead> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">資                      産</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">負                      債</th> </tr> <tr> <td style="width:25%;">売 掛 金 (未収入金を含む。)</td> <td style="width:25%; text-align: right;">円</td> <td style="width:25%;">買 掛 金</td> <td style="width:25%; text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td>受 取 手 形</td> <td></td> <td>支 払 手 形</td> <td></td> </tr> <tr> <td>棚 卸 資 産</td> <td></td> <td>前 受 金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>前 払 費 用</td> <td></td> <td>未 払 費 用</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">引当金 準備金</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> </tr> </thead> </table> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">書 き 方</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 この申請書は、再びこの特例の適用を受けようとする年の1月31日までに提出してください。</li> <li>2 この申請書を提出することのできる人は、表面の2の(3)の金額が300万円以下の人に限られています。</li> <li>3 上の表の売掛金、買掛金等の金額（売上や仕入、経費に関係のあるもの）は、現金主義の所得計算から通常の所得計算に切り替えるときに、調整するために必要なものですから、よく調べて正確に記載します。</li> </ol>	売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）				資                      産		負                      債		売 掛 金 (未収入金を含む。)	円	買 掛 金	円	受 取 手 形		支 払 手 形		棚 卸 資 産		前 受 金		前 払 費 用		未 払 費 用								引当金 準備金		計		計		<p>④018 再び現金主義による所得計算の特例を受けることの承認申請書【裏面】</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 20px;"> <thead> <tr> <th colspan="4" style="text-align: center;">売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">資                      産</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">負                      債</th> </tr> <tr> <td style="width:25%;">売 掛 金 (未収入金を含む。)</td> <td style="width:25%; text-align: right;">円</td> <td style="width:25%;">買 掛 金</td> <td style="width:25%; text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td>受 取 手 形</td> <td></td> <td>支 払 手 形</td> <td></td> </tr> <tr> <td>棚 卸 資 産</td> <td></td> <td>前 受 金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>前 払 費 用</td> <td></td> <td>未 払 費 用</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">引当金 準備金</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> <td style="text-align: center;">計</td> <td></td> </tr> </thead> </table> <p style="text-align: center; margin-bottom: 10px;">書 き 方</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 この申請書は、再びこの特例の適用を受けようとする年の1月31日までに提出してください。</li> <li>2 この申請書を提出することのできる人は、表面の2の(3)の金額が300万円以下の人に限られています。</li> <li>3 上の表の売掛金、買掛金等の金額（売上や仕入、経費に関係のあるもの）は、現金主義の所得計算から通常の所得計算に切り替えるときに、調整するために必要なものから、よく調べて正確に記載します。</li> </ol> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>	売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）				資                      産		負                      債		売 掛 金 (未収入金を含む。)	円	買 掛 金	円	受 取 手 形		支 払 手 形		棚 卸 資 産		前 受 金		前 払 費 用		未 払 費 用								引当金 準備金		計		計	
売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）																																																																									
資                      産		負                      債																																																																							
売 掛 金 (未収入金を含む。)	円	買 掛 金	円																																																																						
受 取 手 形		支 払 手 形																																																																							
棚 卸 資 産		前 受 金																																																																							
前 払 費 用		未 払 費 用																																																																							
		引当金 準備金																																																																							
計		計																																																																							
売掛金・買掛金等の資産負債の額（      年    月    日現在）																																																																									
資                      産		負                      債																																																																							
売 掛 金 (未収入金を含む。)	円	買 掛 金	円																																																																						
受 取 手 形		支 払 手 形																																																																							
棚 卸 資 産		前 受 金																																																																							
前 払 費 用		未 払 費 用																																																																							
		引当金 準備金																																																																							
計		計																																																																							



改 正 後	改 正 前																																																																																																																																																																														
<p>④021 所得税の棚卸資産の評価方法 (減価償却資産の償却方法) の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 1 6 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>所得税の 棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法 の届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>税 務 署 長</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>年 月 日 提出</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生 年 月 日</td> <td>大 正</td> <td>年 月 日 生</td> </tr> <tr> <td>氏 名</td> <td>平成</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>職 業</td> <td>フリガナ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>屋 号</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法 については、次によることとしたので届けます。</p> <p>1 棚卸資産の評価方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>事業の種類</th> <th>棚卸資産の区分</th> <th>評価方法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 減価償却資産の償却方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>減価償却資産の種類 設備の種類</th> <th>構造又は用途、細目</th> <th>償 却 方 法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1) 平成 19 年 3 月 31 日 以前に取得した減価 償却資産</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>(2) 平成 19 年 4 月 1 日 以後に取得した減価 償却資産</td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>3 その他参考事項</p> <p>(1) 上記2で「減価償却資産の種類・設備の種類」欄が「建物」の場合 昭和 建物の取得年月日 平成 年 月 日</p> <p>(2) その他</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <tr> <th>整 理 番 号</th> <th>関係部門 連絡</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td>0                </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> </div> </div>	納 税 地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - )				(TEL - - )			税 務 署 長				年 月 日 提出				上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ	生 年 月 日	大 正	年 月 日 生	氏 名	平成			職 業	フリガナ				屋 号			事業の種類	棚卸資産の区分	評価方法										減価償却資産の種類 設備の種類	構造又は用途、細目	償 却 方 法	(1) 平成 19 年 3 月 31 日 以前に取得した減価 償却資産			(2) 平成 19 年 4 月 1 日 以後に取得した減価 償却資産			整 理 番 号	関係部門 連絡	A	B	C	0					通信日付印の年月日		確認印			年 月 日					<p>④021 所得税の棚卸資産の評価方法 (減価償却資産の償却方法) の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 1 6 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>所得税の 棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法 の届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>税 務 署 長</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>年 月 日 提出</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生 年 月 日</td> <td>大 正</td> <td>年 月 日 生</td> </tr> <tr> <td>氏 名</td> <td>平成</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>職 業</td> <td>フリガナ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>屋 号</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法 については、次によることとしたので届けます。</p> <p>1 棚卸資産の評価方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>事業の種類</th> <th>棚卸資産の区分</th> <th>評価方法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 減価償却資産の償却方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>減価償却資産の種類 設備の種類</th> <th>構造又は用途、細目</th> <th>償 却 方 法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1) 平成 19 年 3 月 31 日 以前に取得した減価 償却資産</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>(2) 平成 19 年 4 月 1 日 以後に取得した減価 償却資産</td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>3 その他参考事項</p> <p>(1) 上記2で「減価償却資産の種類・設備の種類」欄が「建物」の場合 昭和 建物の取得年月日 平成 年 月 日</p> <p>(2) その他</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <tr> <th>整 理 番 号</th> <th>関係部門 連絡</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0                </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td colspan="4">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td></td> <td colspan="4"></td> </tr> </table> </div> </div>	納 税 地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - )				(TEL - - )			税 務 署 長				年 月 日 提出				上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ	生 年 月 日	大 正	年 月 日 生	氏 名	平成			個人番号				職 業	フリガナ				屋 号			事業の種類	棚卸資産の区分	評価方法										減価償却資産の種類 設備の種類	構造又は用途、細目	償 却 方 法	(1) 平成 19 年 3 月 31 日 以前に取得した減価 償却資産			(2) 平成 19 年 4 月 1 日 以後に取得した減価 償却資産			整 理 番 号	関係部門 連絡	A	B	C	番号確認	身元確認	0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日		確認印	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )				年 月 日						
納 税 地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - )																																																																																																																																																																														
	(TEL - - )																																																																																																																																																																														
税 務 署 長																																																																																																																																																																															
年 月 日 提出																																																																																																																																																																															
上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																														
	(TEL - - )																																																																																																																																																																														
フリガナ	生 年 月 日	大 正	年 月 日 生																																																																																																																																																																												
氏 名	平成																																																																																																																																																																														
職 業	フリガナ																																																																																																																																																																														
	屋 号																																																																																																																																																																														
事業の種類	棚卸資産の区分	評価方法																																																																																																																																																																													
減価償却資産の種類 設備の種類	構造又は用途、細目	償 却 方 法																																																																																																																																																																													
(1) 平成 19 年 3 月 31 日 以前に取得した減価 償却資産																																																																																																																																																																															
(2) 平成 19 年 4 月 1 日 以後に取得した減価 償却資産																																																																																																																																																																															
整 理 番 号	関係部門 連絡	A	B	C																																																																																																																																																																											
0																																																																																																																																																																															
通信日付印の年月日		確認印																																																																																																																																																																													
年 月 日																																																																																																																																																																															
納 税 地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - )																																																																																																																																																																														
	(TEL - - )																																																																																																																																																																														
税 務 署 長																																																																																																																																																																															
年 月 日 提出																																																																																																																																																																															
上 記 以 外 の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																														
	(TEL - - )																																																																																																																																																																														
フリガナ	生 年 月 日	大 正	年 月 日 生																																																																																																																																																																												
氏 名	平成																																																																																																																																																																														
個人番号																																																																																																																																																																															
職 業	フリガナ																																																																																																																																																																														
	屋 号																																																																																																																																																																														
事業の種類	棚卸資産の区分	評価方法																																																																																																																																																																													
減価償却資産の種類 設備の種類	構造又は用途、細目	償 却 方 法																																																																																																																																																																													
(1) 平成 19 年 3 月 31 日 以前に取得した減価 償却資産																																																																																																																																																																															
(2) 平成 19 年 4 月 1 日 以後に取得した減価 償却資産																																																																																																																																																																															
整 理 番 号	関係部門 連絡	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																									
0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																										
通信日付印の年月日		確認印	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																												
年 月 日																																																																																																																																																																															

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④021 所得税の棚卸資産の評価方法（減価償却資産の償却方法）の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、棚卸資産の評価方法及び減価償却資産の償却方法の届出をする場合に提出するものです。</p> <p>2 棚卸資産の評価方法の届出ができるのは、①新たに事業を開始した場合、②従来の事業のほかにも他の種類の事業を開始した場合又は③事業の種類を変更した場合です。</p> <p>3 減価償却資産の償却方法の届出ができるのは、①新たに事業を開始した場合、②すでに取得している減価償却資産と異なる種類の減価償却資産を取得した場合又は③従来の償却方法と異なる償却方法を選定する事業所を新たに設けた場合です。</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>(注1) 償却方法のみなし選定 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産（以下「旧減価償却資産」といいます。）について「旧定額法」、「旧定率法」又は「旧生産高比例法」を選定している場合において、平成19年4月1日以後に取得する減価償却資産（以下「新減価償却資産」といいます。）で、同日前に取得したならば旧減価償却資産と同一の区分に属するものについてこの届出書を提出していないときは、旧減価償却資産につき選定していた償却方法の区分に応じた償却方法を選定したとみなされ、新減価償却資産について「定額法」、「定率法」又は「生産高比例法」を適用することとなります。</p> <p>(注2) 法定償却方法 この届出書を提出していない新減価償却資産で上記（注1）に該当しない場合は、原則として、定額法が法定償却方法となります。</p> </div> <p>4 従来の棚卸資産の評価方法や減価償却資産の償却方法を変更しようとする場合は、この届出書ではなく、「所得税の棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法 の変更承認申請書」により変更の申請をしてください。</p> <p>5 この届出書は、上記2又は3に掲げた届け出ることのできる場合の日の属する年分の確定申告期限までに提出してください。</p> <p>6 この届出書の標題及び本文の中の「棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法」は、申請の内容に応じて不要の文字を抹消してください。</p> <p>7 「1 棚卸資産の評価方法」の各欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 「事業の種類」欄には、その評価の方法を採用する事業の種類を、例えば、小売業、製造業又は漁業などと記載します。</p> <p>(2) 「棚卸資産の区分」欄には、その評価の方法を採用する棚卸資産の区分を、(1)の事業の種類ごとに、例えば、商品、製品、半製品、原材料、消耗品などと記載します。</p> <p>8 「2 減価償却資産の償却方法」の各欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 減価償却資産の取得の日に応じて「(1) 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産」又は「(2) 平成19年4月1日以後に取得した減価償却資産」の各欄を使用します。</p> <p>(2) 「減価償却資産の種類、設備の種類」欄には、その選定する償却の方法を採用する資産の種類又は設備の種類を、例えば、建物、建物附属設備、機械及び装置、車両及び運搬具、工具、器具及び備品などと記載します。</p> <p>(3) 「構造又は用途、細目」欄には、その選定する償却の方法を採用する資産の構造又は用途、細目を(1)の資産の種類又は設備の種類ごとに、例えば、木造、冷暖房設備、広告用、医療機器、その他のものなどと記載します。</p> <p>(注) 平成10年4月1日以後に取得した「建物」の償却方法は、旧定額法又は定額法に限る（旧定率法又は定率法の選択はできません。）こととされています。</p> <p>(4) 「償却方法」欄には、その減価償却資産の取得年月日が平成19年3月31日以前の場合には、旧定額法、旧定率法又は旧生産高比例法などと、平成19年4月1日以後の場合には、定額法、定率法又は生産高比例法などと記載します。</p> <p>9 「3 その他参考事項」欄</p> <p>(1) 3の(1)における建物の取得年月日について、相続、遺贈又は贈与（以下「相続等」といいます。）による取得の場合は、相続等の日を記載します。</p> <p>(2) 3の「(2)その他」欄には、届出をすることとなった事情等を具体的に記載します。</p>	<p>④021 所得税の棚卸資産の評価方法（減価償却資産の償却方法）の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、棚卸資産の評価方法及び減価償却資産の償却方法の届出をする場合に提出するものです。</p> <p>2 棚卸資産の評価方法の届出ができるのは、①新たに事業を開始した場合、②従来の事業のほかにも他の種類の事業を開始した場合又は③事業の種類を変更した場合です。</p> <p>3 減価償却資産の償却方法の届出ができるのは、①新たに事業を開始した場合、②すでに取得している減価償却資産と異なる種類の減価償却資産を取得した場合又は③従来の償却方法と異なる償却方法を選定する事業所を新たに設けた場合です。</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>(注1) 償却方法のみなし選定 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産（以下「旧減価償却資産」といいます。）について「旧定額法」、「旧定率法」又は「旧生産高比例法」を選定している場合において、平成19年4月1日以後に取得する減価償却資産（以下「新減価償却資産」といいます。）で、同日前に取得したならば旧減価償却資産と同一の区分に属するものについてこの届出書を提出していないときは、旧減価償却資産につき選定していた償却方法の区分に応じた償却方法を選定したとみなされ、新減価償却資産について「定額法」、「定率法」又は「生産高比例法」を適用することとなります。</p> <p>(注2) 法定償却方法 この届出書を提出していない新減価償却資産で上記（注1）に該当しない場合は、原則として、定額法が法定償却方法となります。</p> </div> <p>4 従来の棚卸資産の評価方法や減価償却資産の償却方法を変更しようとする場合は、この届出書ではなく、「所得税の棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法 の変更承認申請書」により変更の申請をしてください。</p> <p>5 この届出書は、上記2又は3に掲げた届け出ることのできる場合の日の属する年分の確定申告期限までに提出してください。</p> <p>6 この届出書の標題及び本文の中の「棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法」は、申請の内容に応じて不要の文字を抹消してください。</p> <p>7 「1 棚卸資産の評価方法」の各欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 「事業の種類」欄には、その評価の方法を採用する事業の種類を、例えば、小売業、製造業又は漁業などと記載します。</p> <p>(2) 「棚卸資産の区分」欄には、その評価の方法を採用する棚卸資産の区分を、(1)の事業の種類ごとに、例えば、商品、製品、半製品、原材料、消耗品などと記載します。</p> <p>8 「2 減価償却資産の償却方法」の各欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 減価償却資産の取得の日に応じて「(1) 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産」又は「(2) 平成19年4月1日以後に取得した減価償却資産」の各欄を使用します。</p> <p>(2) 「減価償却資産の種類、設備の種類」欄には、その選定する償却の方法を採用する資産の種類又は設備の種類を、例えば、建物、建物附属設備、機械及び装置、車両及び運搬具、工具、器具及び備品などと記載します。</p> <p>(3) 「構造又は用途、細目」欄には、その選定する償却の方法を採用する資産の構造又は用途、細目を(1)の資産の種類又は設備の種類ごとに、例えば、木造、冷暖房設備、広告用、医療機器、その他のものなどと記載します。</p> <p>(注) 平成10年4月1日以後に取得した「建物」の償却方法は、旧定額法又は定額法に限る（旧定率法又は定率法の選択はできません。）こととされています。</p> <p>(4) 「償却方法」欄には、その減価償却資産の取得年月日が平成19年3月31日以前の場合には、旧定額法、旧定率法又は旧生産高比例法などと、平成19年4月1日以後の場合には、定額法、定率法又は生産高比例法などと記載します。</p> <p>9 「3 その他参考事項」欄</p> <p>(1) 3の(1)における建物の取得年月日について、相続、遺贈又は贈与（以下「相続等」といいます。）による取得の場合は、相続等の日を記載します。</p> <p>(2) 3の「(2)その他」欄には、届出をすることとなった事情等を具体的に記載します。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																																																																
<p>④022 所得税の有価証券の評価方法の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 1 7 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の有価証券の評価方法の届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">Ⓜ</td> <td>生年月日</td> <td>大正昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">____ 税務署長 ____ 年 ____ 月 ____ 日提出</p> <p>有価証券の評価方法については、次によることとしたので届けます。</p> <p>1 評価方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>有価証券の種類</th> <th>評価方法</th> <th>新たに取得した年月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士 (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>税務署 整理 欄</td> <td>整理番号 0                </td> <td>関係部門 業 務</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>番号確認</td> <td>身元確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td colspan="5">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ				氏名	Ⓜ	生年月日	大正昭和 平成 年 月 日生	職業	フリガナ	屋号		有価証券の種類	評価方法	新たに取得した年月日																税務署 整理 欄	整理番号 0	関係部門 業 務	A	B	C	番号確認	身元確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )						年 月 日							<p>④022 所得税の有価証券の評価方法の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 1 7 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の有価証券の評価方法の届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">Ⓜ</td> <td>生年月日</td> <td>大正昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>: : : : : : : :</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">____ 税務署長 ____ 年 ____ 月 ____ 日提出</p> <p>有価証券の評価方法については、次によることとしたので届けます。</p> <p>1 評価方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>有価証券の種類</th> <th>評価方法</th> <th>新たに取得した年月日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士 (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>税務署 整理 欄</td> <td>整理番号 0                </td> <td>関係部門 業 務</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>番号確認</td> <td>身元確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td colspan="5">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ				氏名	Ⓜ	生年月日	大正昭和 平成 年 月 日生	個人番号	: : : : : : : :			職業	フリガナ	屋号		有価証券の種類	評価方法	新たに取得した年月日																税務署 整理 欄	整理番号 0	関係部門 業 務	A	B	C	番号確認	身元確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )						年 月 日						
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																
	(TEL - - )																																																																																																																																																
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																
	(TEL - - )																																																																																																																																																
フリガナ																																																																																																																																																	
氏名	Ⓜ	生年月日	大正昭和 平成 年 月 日生																																																																																																																																														
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																															
有価証券の種類	評価方法	新たに取得した年月日																																																																																																																																															
税務署 整理 欄	整理番号 0	関係部門 業 務	A	B	C	番号確認	身元確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																										
	通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																														
	年 月 日																																																																																																																																																
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																
	(TEL - - )																																																																																																																																																
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																
	(TEL - - )																																																																																																																																																
フリガナ																																																																																																																																																	
氏名	Ⓜ	生年月日	大正昭和 平成 年 月 日生																																																																																																																																														
個人番号	: : : : : : : :																																																																																																																																																
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																															
有価証券の種類	評価方法	新たに取得した年月日																																																																																																																																															
税務署 整理 欄	整理番号 0	関係部門 業 務	A	B	C	番号確認	身元確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																										
	通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																														
	年 月 日																																																																																																																																																

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④022 所得税の有価証券の評価方法の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、有価証券について選定した評価方法の届出をする場合に提出するものです。          （注）従来の評価方法（評価方法の届け出がなかったため、法定の評価方法によるべきこととされた場合を含みます。）を変更する場合には、この届出書ではなく「有価証券の評価方法の変更承認申請書」により変更の申請をしてください。</p> <p>2 この届出書は、事業所得の基因となる有価証券を新たに取得した日又は従来取得している有価証券と種類が異なる有価証券を取得した日の属する年分の確定申告期限までに提出してください。</p> <p>3 有価証券の評価方法の選定は、有価証券の種類ごとに行うことになっていきますのでその種類ごとに評価方法を定めて、次により記載します。</p> <p>(1) 「有価証券の種類」欄には、新たに取得した有価証券の種類を記載します。          有価証券の種類とは、おおむね金融商品取引法第2条第1項第1号から第21号まで（第17号を除きます。）の各号の区分によります。この場合、外国又は外国法人の発行するもので同項第1号から第9号まで及び第12号から第16号までの性質を有するものはこれに準じて区分します。したがって、例えば、国債証券、地方債証券、社債券（相互会社の社債券を含みます。）、株券（新株予約権を表示する証券を含みます。）、証券投資信託の受益証券、貸付信託の受益証券などは、それぞれ種類の異なる有価証券として区分することができます。          また、新株引受権付社債は、それ以外の社債とはそれぞれ種類の異なる有価証券として区分し、外貨建ての有価証券と円貨建ての有価証券又は外国若しくは外国法人の発行する有価証券と国若しくは内国法人の発行する有価証券は、それぞれ種類の異なる有価証券として区分することができます。</p> <p>(2) 「評価方法」欄には、総平均法又は移動平均法のうち、選定した評価方法を記載します。</p>	<p>④022 所得税の有価証券の評価方法の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、有価証券について選定した評価方法の届出をする場合に提出するものです。          （注）従来の評価方法（評価方法の届け出がなかったため、法定の評価方法によるべきこととされた場合を含みます。）を変更する場合には、この届出書ではなく「有価証券の評価方法の変更承認申請書」により変更の申請をしてください。</p> <p>2 この届出書は、事業所得の基因となる有価証券を新たに取得した日又は従来取得している有価証券と種類が異なる有価証券を取得した日の属する年分の確定申告期限までに提出してください。</p> <p>3 有価証券の評価方法の選定は、有価証券の種類ごとに行うことになっていきますのでその種類ごとに評価方法を定めて、次により記載します。</p> <p>(1) 「有価証券の種類」欄には、新たに取得した有価証券の種類を記載します。          有価証券の種類とは、おおむね金融商品取引法第2条第1項第1号から第21号まで（第17号を除きます。）の各号の区分によります。この場合、外国又は外国法人の発行するもので同項第1号から第9号まで及び第12号から第16号までの性質を有するものはこれに準じて区分します。したがって、例えば、国債証券、地方債証券、社債券（相互会社の社債券を含みます。）、株券（新株予約権を表示する証券を含みます。）、証券投資信託の受益証券、貸付信託の受益証券などは、それぞれ種類の異なる有価証券として区分することができます。          また、新株引受権付社債は、それ以外の社債とはそれぞれ種類の異なる有価証券として区分し、外貨建ての有価証券と円貨建ての有価証券又は外国若しくは外国法人の発行する有価証券と国若しくは内国法人の発行する有価証券は、それぞれ種類の異なる有価証券として区分することができます。</p> <p>(2) 「評価方法」欄には、総平均法又は移動平均法のうち、選定した評価方法を記載します。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																																																																																																																
<p>④023 所得税の棚卸資産の評価方法（減価償却資産の償却方法）の変更承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 1 8 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p><b>所得税の 棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法</b>の変更承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td>税務署長</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>年 月 日提出</td> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="2">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="2" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>氏名</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">(印)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分から、棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法を次のとおり変更したいので申請します。</p> <p>1 棚卸資産の評価方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">事業の種類</th> <th rowspan="2">資産の区分</th> <th colspan="2">現在の評価方法</th> <th rowspan="2">採用しようとする 新たな評価方法</th> </tr> <tr> <th>現在の方法</th> <th>採用した年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 減価償却資産の償却方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">資産の種類 設備の種類</th> <th rowspan="2">構造又は 用途、細目</th> <th colspan="2">現在の償却方法</th> <th rowspan="2">採用しようとする 新たな償却方法</th> </tr> <tr> <th>現在の方法</th> <th>採用した年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1) 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>(2) 平成19年4月1日以後に取得した減価償却資産</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>3 変更しようとする理由（できるだけ具体的に記載します。）</p> <p>4 その他参考事項</p> <p>(1) 上記2で「資産の種類・設備の種類」欄が「建物」の場合 建物の取得年月日 昭和__年__月__日 平成__年__月__日</p> <p>(2) その他</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 40%;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 50%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="3">確認印</td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="3"> </td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )			税務署長	(TEL - - )			年 月 日提出	上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )		フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生			(印)		職業	フリガナ	屋号		事業の種類	資産の区分	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法	現在の方法	採用した年																					資産の種類 設備の種類	構造又は 用途、細目	現在の償却方法		採用しようとする 新たな償却方法	現在の方法	採用した年	(1) 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産					(2) 平成19年4月1日以後に取得した減価償却資産					整理番号	関係部門	A	B	C	0					通信日付印の年月日		確認印			年 月 日					<p>④023 所得税の棚卸資産の評価方法（減価償却資産の償却方法）の変更承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 1 8 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p><b>所得税の 棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法</b>の変更承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td>税務署長</td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>年 月 日提出</td> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="2">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="2" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>氏名</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">(印)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分から、棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法を次のとおり変更したいので申請します。</p> <p>1 棚卸資産の評価方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">事業の種類</th> <th rowspan="2">資産の区分</th> <th colspan="2">現在の評価方法</th> <th rowspan="2">採用しようとする 新たな評価方法</th> </tr> <tr> <th>現在の方法</th> <th>採用した年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 減価償却資産の償却方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">資産の種類 設備の種類</th> <th rowspan="2">構造又は 用途、細目</th> <th colspan="2">現在の償却方法</th> <th rowspan="2">採用しようとする 新たな償却方法</th> </tr> <tr> <th>現在の方法</th> <th>採用した年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1) 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>(2) 平成19年4月1日以後に取得した減価償却資産</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>3 変更しようとする理由（できるだけ具体的に記載します。）</p> <p>4 その他参考事項</p> <p>(1) 上記2で「資産の種類・設備の種類」欄が「建物」の場合 建物の取得年月日 昭和__年__月__日 平成__年__月__日</p> <p>(2) その他</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 40%;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 50%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"> </td> <td colspan="3"> </td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )			税務署長	(TEL - - )			年 月 日提出	上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )		フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生			(印)		職業	フリガナ	屋号		事業の種類	資産の区分	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法	現在の方法	採用した年																					資産の種類 設備の種類	構造又は 用途、細目	現在の償却方法		採用しようとする 新たな償却方法	現在の方法	採用した年	(1) 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産					(2) 平成19年4月1日以後に取得した減価償却資産					整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0							通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )			年 月 日						
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																																																
税務署長	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																
年 月 日提出	上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																																															
		(TEL - - )																																																																																																																																																																																															
フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																																																																																																																														
		(印)																																																																																																																																																																																															
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																																																															
事業の種類	資産の区分	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法																																																																																																																																																																																													
		現在の方法	採用した年																																																																																																																																																																																														
資産の種類 設備の種類	構造又は 用途、細目	現在の償却方法		採用しようとする 新たな償却方法																																																																																																																																																																																													
		現在の方法	採用した年																																																																																																																																																																																														
(1) 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産																																																																																																																																																																																																	
(2) 平成19年4月1日以後に取得した減価償却資産																																																																																																																																																																																																	
整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																																																																																																																													
0																																																																																																																																																																																																	
通信日付印の年月日		確認印																																																																																																																																																																																															
年 月 日																																																																																																																																																																																																	
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																																																
税務署長	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																
年 月 日提出	上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																																															
		(TEL - - )																																																																																																																																																																																															
フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																																																																																																																														
		(印)																																																																																																																																																																																															
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																																																															
事業の種類	資産の区分	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法																																																																																																																																																																																													
		現在の方法	採用した年																																																																																																																																																																																														
資産の種類 設備の種類	構造又は 用途、細目	現在の償却方法		採用しようとする 新たな償却方法																																																																																																																																																																																													
		現在の方法	採用した年																																																																																																																																																																																														
(1) 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産																																																																																																																																																																																																	
(2) 平成19年4月1日以後に取得した減価償却資産																																																																																																																																																																																																	
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																																											
0																																																																																																																																																																																																	
通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																																													
年 月 日																																																																																																																																																																																																	

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④023 所得税の棚卸資産の評価方法（減価償却資産の償却方法）の変更承認申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この申請書は、棚卸資産の評価方法又は減価償却資産の償却方法を現に行っている方法から、他の方法に変更しようとする場合に提出するものです。</p> <p>2 この申請書は、棚卸資産の評価方法又は減価償却資産の償却方法を変更しようとする年の3月15日までに提出してください。</p> <p>3 この申請書の標題及び本文の中の「棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法」は、申請の内容に応じて不要な文字を抹消します。</p> <p>4 「1 棚卸資産の評価方法」の各欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 「事業の種類」欄には、評価の方法を変更しようとする事業の種類を、例えば、小売業、製造業又は漁業などと記載します。</p> <p>(2) 「資産の区分」欄には、評価の方法を変更しようとする棚卸資産の区分を、(1)の事業の種類ごとに、例えば、商品、製品、半製品、原材料、消耗品などと記載します。</p> <p>(3) 「現在の評価方法」欄には、評価の方法を変更しようとする棚卸資産について、既に届け出ている方法（届け出ている場合は、それぞれの棚卸資産の区分ごとに定められている法定の評価方法）を記載します。</p> <p>5 「2 減価償却資産の償却方法」の各欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 減価償却資産を取得した日に応じて「(1) 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産」又は「(2) 平成19年4月1日以後に取得した減価償却資産」の各欄を使用します。</p> <p>(2) 「資産の種類、設備の種類」欄には、償却の方法を変更しようとする減価償却資産の種類又は設備の種類を、例えば、建物、建物附属設備、機械及び装置、車両及び運搬具、工具、器具及び備品などと記載します。</p> <p>(3) 「構造又は用途、細目」欄には、償却の方法を変更しようとする資産の構造又は用途、細目を(1)の資産の種類又は設備の種類ごとに、例えば、木造、冷暖房設備、広告用、医療機器、その他のものなどと記載します。</p> <p>(4) 「現在の償却方法」欄には、償却の方法を変更しようとする資産又は設備について、既に届け出ている方法（届け出ている場合は、それぞれの資産ごとに定められている法定の償却方法）を記載します。</p> <p>（注）平成10年4月1日以後に取得した「建物」の償却方法は、旧定額法又は定額法に限る（旧定率法又は定率法の選択はできません。）こととされています。</p> <p>6 「4 その他参考事項」の(1)における建物の取得年月日については、相続、遺贈又は贈与（以下「相続等」といいます。）による取得の場合は、相続等の日を記載します。</p>	<p>④023 所得税の棚卸資産の評価方法（減価償却資産の償却方法）の変更承認申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この申請書は、棚卸資産の評価方法又は減価償却資産の償却方法を現に行っている方法から、他の方法に変更しようとする場合に提出するものです。</p> <p>2 この申請書は、棚卸資産の評価方法又は減価償却資産の償却方法を変更しようとする年の3月15日までに提出してください。</p> <p>3 この申請書の標題及び本文の中の「棚卸資産の評価方法 減価償却資産の償却方法」は、申請の内容に応じて不要な文字を抹消します。</p> <p>4 「1 棚卸資産の評価方法」の各欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 「事業の種類」欄には、評価の方法を変更しようとする事業の種類を、例えば、小売業、製造業又は漁業などと記載します。</p> <p>(2) 「資産の区分」欄には、評価の方法を変更しようとする棚卸資産の区分を、(1)の事業の種類ごとに、例えば、商品、製品、半製品、原材料、消耗品などと記載します。</p> <p>(3) 「現在の評価方法」欄には、評価の方法を変更しようとする棚卸資産について、既に届け出ている方法（届け出ている場合は、それぞれの棚卸資産の区分ごとに定められている法定の評価方法）を記載します。</p> <p>5 「2 減価償却資産の償却方法」の各欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 減価償却資産を取得した日に応じて「(1) 平成19年3月31日以前に取得した減価償却資産」又は「(2) 平成19年4月1日以後に取得した減価償却資産」の各欄を使用します。</p> <p>(2) 「資産の種類、設備の種類」欄には、償却の方法を変更しようとする減価償却資産の種類又は設備の種類を、例えば、建物、建物附属設備、機械及び装置、車両及び運搬具、工具、器具及び備品などと記載します。</p> <p>(3) 「構造又は用途、細目」欄には、償却の方法を変更しようとする資産の構造又は用途、細目を(1)の資産の種類又は設備の種類ごとに、例えば、木造、冷暖房設備、広告用、医療機器、その他のものなどと記載します。</p> <p>(4) 「現在の償却方法」欄には、償却の方法を変更しようとする資産又は設備について、既に届け出ている方法（届け出ている場合は、それぞれの資産ごとに定められている法定の償却方法）を記載します。</p> <p>（注）平成10年4月1日以後に取得した「建物」の償却方法は、旧定額法又は定額法に限る（旧定率法又は定率法の選択はできません。）こととされています。</p> <p>6 「4 その他参考事項」の(1)における建物の取得年月日については、相続、遺贈又は贈与（以下「相続等」といいます。）による取得の場合は、相続等の日を記載します。</p> <p>※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																																																																																								
<p>④028 所得税の有価証券の評価方法の変更承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>税務署受付印</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 1 9 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の有価証券の評価方法の変更承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">Ⓜ</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分から、有価証券の評価方法を次のとおり変更したいので申請します。</p> <p>1 有価証券の評価方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">有価証券の種類</th> <th colspan="2">現在の評価方法</th> <th rowspan="2">採用しようとする 新たな評価方法</th> </tr> <tr> <th>現在の方法</th> <th>採用した年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 変更しようとする理由（できるだけ具体的に記載します。）</p> <p>3 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 80%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門 連絡</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th> </th> <th> </th> </tr> <tr> <td>0               </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td colspan="3"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"> </td> <td colspan="3"> </td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ				氏名	Ⓜ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生	職業	フリガナ	屋号		有価証券の種類	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法	現在の方法	採用した年																					整理番号	関係部門 連絡	A	B	C			0							通信日付印の年月日		確認印					年 月 日							<p>④028 所得税の有価証券の評価方法の変更承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>税務署受付印</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 1 9 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の有価証券の評価方法の変更承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">Ⓜ</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分から、有価証券の評価方法を次のとおり変更したいので申請します。</p> <p>1 有価証券の評価方法</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">有価証券の種類</th> <th colspan="2">現在の評価方法</th> <th rowspan="2">採用しようとする 新たな評価方法</th> </tr> <tr> <th>現在の方法</th> <th>採用した年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 変更しようとする理由（できるだけ具体的に記載します。）</p> <p>3 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 80%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門 連絡</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0               </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ ）</td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"> </td> <td colspan="3"> </td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ				氏名	Ⓜ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生	個人番号				職業	フリガナ	屋号		有価証券の種類	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法	現在の方法	採用した年																					整理番号	関係部門 連絡	A	B	C	番号確認	身元確認	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ ）			年 月 日						
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																								
	(TEL - - )																																																																																																																																																																								
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																								
	(TEL - - )																																																																																																																																																																								
フリガナ																																																																																																																																																																									
氏名	Ⓜ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																																																																																																						
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																																							
有価証券の種類	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法																																																																																																																																																																						
	現在の方法	採用した年																																																																																																																																																																							
整理番号	関係部門 連絡	A	B	C																																																																																																																																																																					
0																																																																																																																																																																									
通信日付印の年月日		確認印																																																																																																																																																																							
年 月 日																																																																																																																																																																									
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																								
	(TEL - - )																																																																																																																																																																								
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																								
	(TEL - - )																																																																																																																																																																								
フリガナ																																																																																																																																																																									
氏名	Ⓜ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																																																																																																						
個人番号																																																																																																																																																																									
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																																							
有価証券の種類	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法																																																																																																																																																																						
	現在の方法	採用した年																																																																																																																																																																							
整理番号	関係部門 連絡	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																			
0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																			
通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他（ ）																																																																																																																																																																					
年 月 日																																																																																																																																																																									

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④028 所得税の有価証券の評価方法の変更承認申請書【裏面】</p> <p>◎ この申請書は、有価証券の評価方法を現に行っている方法から他の方法に変更しようとする場合に提出するものです。</p> <p>◎ この申請書は、有価証券の評価方法を変更しようとする年の3月15日までに提出してください。</p>	<p>④028 所得税の有価証券の評価方法の変更承認申請書【裏面】</p> <p>◎ この申請書は、有価証券の評価方法を現に行っている方法から他の方法に変更しようとする場合に提出するものです。</p> <p>◎ この申請書は、有価証券の評価方法を変更しようとする年の3月15日までに提出してください。</p> <p>※ <u>申請書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</u></p>



改正後	改正前																																																																																																																																																								
<p>④031 所得税の棚卸資産の特別な評価方法の承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 2 0 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の棚卸資産の特別な 評価方法の承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td>大正</td> <td>昭和</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>平成</td> <td>年</td> <td>月 日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">____年____月____日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">____年____月____日提出</p> <p>平成____年分から、次の棚卸資産の評価方法を特別な評価方法によりたいので申請します。</p> <p>1 特別な評価方法を採用しようとする棚卸資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">事業の種類</th> <th rowspan="2">資産の区分</th> <th colspan="2">現在の評価方法</th> <th rowspan="2">採用しようとする 新たな評価方法</th> </tr> <tr> <th>現在の 方法</th> <th>採用した 年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 採用しようとする新たな評価方法の内容（できるだけ具体的に記載します。）</p> <p>3 新たな評価方法を採用しようとする理由（できるだけ具体的に記載します。）</p> <p>4 その他参考事項</p> <div style="margin-top: 20px; display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: small;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> <input type="checkbox"/> 済  <input type="checkbox"/> 未済                 </td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正	昭和	氏名	平成	年	月 日生	職業	フリガナ	屋号		事業の種類	資産の区分	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法	現在の 方法	採用した 年																										整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	<p>④031 所得税の棚卸資産の特別な評価方法の承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 2 0 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の棚卸資産の特別な 評価方法の承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td>大正</td> <td>昭和</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>平成</td> <td>年</td> <td>月 日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">____年____月____日提出</p> <p>平成____年分から、次の棚卸資産の評価方法を特別な評価方法によりたいので申請します。</p> <p>1 特別な評価方法を採用しようとする棚卸資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">事業の種類</th> <th rowspan="2">資産の区分</th> <th colspan="2">現在の評価方法</th> <th rowspan="2">採用しようとする 新たな評価方法</th> </tr> <tr> <th>現在の 方法</th> <th>採用した 年</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 採用しようとする新たな評価方法の内容（できるだけ具体的に記載します。）</p> <p>3 新たな評価方法を採用しようとする理由（できるだけ具体的に記載します。）</p> <p>4 その他参考事項</p> <div style="margin-top: 20px; display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: small;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> <input type="checkbox"/> 済  <input type="checkbox"/> 未済                 </td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正	昭和	氏名	平成	年	月 日生	個人番号	フリガナ	屋号		職業	フリガナ	屋号		事業の種類	資産の区分	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法	現在の 方法	採用した 年																										整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																								
	(TEL - - )																																																																																																																																																								
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																								
	(TEL - - )																																																																																																																																																								
フリガナ	生年月日	大正	昭和																																																																																																																																																						
氏名	平成	年	月 日生																																																																																																																																																						
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																							
事業の種類	資産の区分	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法																																																																																																																																																					
		現在の 方法	採用した 年																																																																																																																																																						
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																			
0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																			
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																								
	(TEL - - )																																																																																																																																																								
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																								
	(TEL - - )																																																																																																																																																								
フリガナ	生年月日	大正	昭和																																																																																																																																																						
氏名	平成	年	月 日生																																																																																																																																																						
個人番号	フリガナ	屋号																																																																																																																																																							
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																							
事業の種類	資産の区分	現在の評価方法		採用しようとする 新たな評価方法																																																																																																																																																					
		現在の 方法	採用した 年																																																																																																																																																						
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																			
0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																			

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編 I：法令解釈通達）（第 4 章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④031 所得税の棚卸資産の特別な評価方法の承認申請書【裏面】</p> <p>この申請書は、棚卸資産の評価方法について所得税法施行令第 99 条の 2 第 1 項に規定する特別な評価方法によることの承認を受けようとする場合に提出するものです。</p>	<p>④031 所得税の棚卸資産の特別な評価方法の承認申請書【裏面】</p> <p>この申請書は、棚卸資産の評価方法について所得税法施行令第 99 条の 2 第 1 項に規定する特別な評価方法によることの承認を受けようとする場合に提出するものです。</p> <p>※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12 桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																						
<p>④032 所得税の減価償却資産の特別な償却方法の承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>税務署受付印</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>1 2 1 0</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の減価償却資産の特別な 償却方法の承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td style="width: 85%;">                 住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）                  (〒 - - ) (TEL - - )             </td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td>                 納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。                  (〒 - - ) (TEL - - )             </td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>                 生年月日 大正 昭和 年 月 日生                  平成             </td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>                 フリガナ                  屋号             </td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">税務署長 _____</p> <p style="margin-top: 10px;">年 月 日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分から、次の減価償却資産の償却方法を特別な償却方法によりたいので申請します。</p> <p>1 特別な償却方法を採用しようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>資産の種類</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>構造又は用途</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>細目</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>名称</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>所在する場所</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>採用しようとする新たな償却方法</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>新たな償却方法の内容</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> <p>2 新たな償却方法を採用しようとする理由（できるだけ具体的に記載します。）</p> <p>3 年の途中で業務の用に供された場合の償却費の計算の方法が類する方法（該当する方法を○で囲んでください。）</p> <p>(1) 月数あん分による方法 (2) 生産高比例あん分による方法</p> <p>4 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                 関与税理士  (TEL - - )             </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )	上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )	フリガナ		氏名	生年月日 大正 昭和 年 月 日生 平成	職業	フリガナ 屋号	資産の種類				構造又は用途				細目				名称				所在する場所				採用しようとする新たな償却方法				新たな償却方法の内容				整理番号	関係部門	A	B	C	0					<p>④032 所得税の減価償却資産の特別な償却方法の承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>税務署受付印</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>1 2 1 0</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の減価償却資産の特別な 償却方法の承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td style="width: 85%;">                 住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。）                  (〒 - - ) (TEL - - )             </td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td>                 納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。                  (〒 - - ) (TEL - - )             </td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>                 生年月日 大正 昭和 年 月 日生                  平成             </td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>                 : : : : : : : : : : : : : : : :             </td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>                 フリガナ                  屋号             </td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">税務署長 _____</p> <p style="margin-top: 10px;">年 月 日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分から、次の減価償却資産の償却方法を特別な償却方法によりたいので申請します。</p> <p>1 特別な償却方法を採用しようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>資産の種類</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>構造又は用途</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>細目</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>名称</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>所在する場所</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>採用しようとする新たな償却方法</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>新たな償却方法の内容</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> <p>2 新たな償却方法を採用しようとする理由（できるだけ具体的に記載します。）</p> <p>3 年の途中で業務の用に供された場合の償却費の計算の方法が類する方法（該当する方法を○で囲んでください。）</p> <p>(1) 月数あん分による方法 (2) 生産高比例あん分による方法</p> <p>4 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                 関与税理士  (TEL - - )             </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> <input type="checkbox"/> 済  <input type="checkbox"/> 未済                 </td> </tr> </table> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <p style="font-size: small;">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</p> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )	上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )	フリガナ		氏名	生年月日 大正 昭和 年 月 日生 平成	個人番号	: : : : : : : : : : : : : : : :	職業	フリガナ 屋号	資産の種類				構造又は用途				細目				名称				所在する場所				採用しようとする新たな償却方法				新たな償却方法の内容				整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																						
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																						
フリガナ																																																																																																							
氏名	生年月日 大正 昭和 年 月 日生 平成																																																																																																						
職業	フリガナ 屋号																																																																																																						
資産の種類																																																																																																							
構造又は用途																																																																																																							
細目																																																																																																							
名称																																																																																																							
所在する場所																																																																																																							
採用しようとする新たな償却方法																																																																																																							
新たな償却方法の内容																																																																																																							
整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																																			
0																																																																																																							
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																						
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																						
フリガナ																																																																																																							
氏名	生年月日 大正 昭和 年 月 日生 平成																																																																																																						
個人番号	: : : : : : : : : : : : : : : :																																																																																																						
職業	フリガナ 屋号																																																																																																						
資産の種類																																																																																																							
構造又は用途																																																																																																							
細目																																																																																																							
名称																																																																																																							
所在する場所																																																																																																							
採用しようとする新たな償却方法																																																																																																							
新たな償却方法の内容																																																																																																							
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																	
0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																	

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編 I：法令解釈通達）（第 4 章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④032 所得税の減価償却資産の特別な償却方法の承認申請書【裏面】</p> <p>この申請書は、減価償却資産の償却方法について、所得税法施行令第 120 条の 3 に規定する特別な償却の方法によることの承認を受けようとする場合に提出するものです。</p>	<p>④032 所得税の減価償却資産の特別な償却方法の承認申請書【裏面】</p> <p>この申請書は、減価償却資産の償却方法について、所得税法施行令第 120 条の 3 に規定する特別な償却の方法によることの承認を受けようとする場合に提出するものです。</p> <p>※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12 桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																																																																																		
<p>④033 取替法採用承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 2 2 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <h3 style="margin: 0;">取替法採用承認申請書</h3> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td colspan="3">生年 大正 昭和 年 月 日生 平成</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">職業</td> <td>フリガナ</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>屋号</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">税務署長 _____</p> <p style="margin-top: 10px;">年 月 日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分から、次の減価償却資産の償却方法を取替法によりたいので申請します。</p> <p>1 取替法を採用しようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th>取得資産の名称</th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>同上の所得税法 施行規則第 24 条 の 2 各号の区分</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>所在する場所</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>数 量</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>取 得 価 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>償 却 後 の 価 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>2 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 45%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td>0                </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="3">確認印</td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ				氏名	生年 大正 昭和 年 月 日生 平成			職業	フリガナ			屋号			取得資産の名称				同上の所得税法 施行規則第 24 条 の 2 各号の区分				所在する場所				数 量				取 得 価 額				償 却 後 の 価 額				整理番号	関係部門	A	B	C	0					通信日付印の年月日		確認印			年 月 日					<p>④033 取替法採用承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 2 2 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <h3 style="margin: 0;">取替法採用承認申請書</h3> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td colspan="3">生年 大正 昭和 年 月 日生 平成</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>:</td> <td>:</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">職業</td> <td>フリガナ</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>屋号</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">税務署長 _____</p> <p style="margin-top: 10px;">年 月 日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">平成__年分から、次の減価償却資産の償却方法を取替法によりたいので申請します。</p> <p>1 取替法を採用しようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th>取得資産の名称</th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>同上の所得税法 施行規則第 24 条 の 2 各号の区分</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>所在する場所</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>数 量</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>取 得 価 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>償 却 後 の 価 額</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>2 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 45%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0                </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ				氏名	生年 大正 昭和 年 月 日生 平成			個人番号	:	:	:	職業	フリガナ			屋号			取得資産の名称				同上の所得税法 施行規則第 24 条 の 2 各号の区分				所在する場所				数 量				取 得 価 額				償 却 後 の 価 額				整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )			年 月 日						
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																		
	(TEL - - )																																																																																																																																																																		
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																		
	(TEL - - )																																																																																																																																																																		
フリガナ																																																																																																																																																																			
氏名	生年 大正 昭和 年 月 日生 平成																																																																																																																																																																		
職業	フリガナ																																																																																																																																																																		
	屋号																																																																																																																																																																		
取得資産の名称																																																																																																																																																																			
同上の所得税法 施行規則第 24 条 の 2 各号の区分																																																																																																																																																																			
所在する場所																																																																																																																																																																			
数 量																																																																																																																																																																			
取 得 価 額																																																																																																																																																																			
償 却 後 の 価 額																																																																																																																																																																			
整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																																																																																															
0																																																																																																																																																																			
通信日付印の年月日		確認印																																																																																																																																																																	
年 月 日																																																																																																																																																																			
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																		
	(TEL - - )																																																																																																																																																																		
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																		
	(TEL - - )																																																																																																																																																																		
フリガナ																																																																																																																																																																			
氏名	生年 大正 昭和 年 月 日生 平成																																																																																																																																																																		
個人番号	:	:	:																																																																																																																																																																
職業	フリガナ																																																																																																																																																																		
	屋号																																																																																																																																																																		
取得資産の名称																																																																																																																																																																			
同上の所得税法 施行規則第 24 条 の 2 各号の区分																																																																																																																																																																			
所在する場所																																																																																																																																																																			
数 量																																																																																																																																																																			
取 得 価 額																																																																																																																																																																			
償 却 後 の 価 額																																																																																																																																																																			
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																													
0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																													
通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																															
年 月 日																																																																																																																																																																			

改正後	改正前
<p>④033 取替法採用承認申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この申請書は、所得税法施行規則（以下単に「規則」といいます。）第24条の2各号に掲げる資産の減価償却を取替法により行おうとする場合に提出するものです。</p> <p>2 取替法を採用しようとする場合には、取替法を採用しようとする年の3月15日までに納税地の所轄税務署長に提出してください。</p> <p>3 この申請書の各欄は、次により記載します。</p> <p>(1) 「取替資産の名称」欄には、取替法を採用しようとする資産について規則第24条の2各号に掲げる資産の異なるものごと（当該取替資産で種類及び品質を異にするものがあるときは、その種類品質の異なるものごと）に、その名称を記載します。</p> <p>(2) 「同上の所得税法施行規則第24条の2各号の区分」欄には、(1)の資産の規則第24条の2各号の区分を書きます。「所在する場所」欄には、(1)の資産の所在する場所の名称、路線名等を記載します。</p> <p>(3) 「数量」、「取得価額」及び「償却後の価額」の各欄には、(1)の資産の取替法を採用しようとする年の1月1日（年の中途において事業所得を生ずべき事業を開始した場合には、その開業月日。）における数量、取得価額及び償却後の価額の合計額を記載します。</p> <p>(4) 「2 その他参考事項」欄には、(1)の資産について1年間で使用に耐えきれなくなって取替える見込みの数量等取替資産について参考となるべき事項を記載します。</p>	<p>④033 取替法採用承認申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この申請書は、所得税法施行規則（以下単に「規則」といいます。）第24条の2各号に掲げる資産の減価償却を取替法により行おうとする場合に提出するものです。</p> <p>2 取替法を採用しようとする場合には、取替法を採用しようとする年の3月15日までに納税地の所轄税務署長に提出してください。</p> <p>3 この申請書の各欄は、次により記載します。</p> <p>(1) 「取替資産の名称」欄には、取替法を採用しようとする資産について規則第24条の2各号に掲げる資産の異なるものごと（当該取替資産で種類及び品質を異にするものがあるときは、その種類品質の異なるものごと）に、その名称を記載します。</p> <p>(2) 「同上の所得税法施行規則第24条の2各号の区分」欄には、(1)の資産の規則第24条の2各号の区分を書きます。「所在する場所」欄には、(1)の資産の所在する場所の名称、路線名等を記載します。</p> <p>(3) 「数量」、「取得価額」及び「償却後の価額」の各欄には、(1)の資産の取替法を採用しようとする年の1月1日（年の中途において事業所得を生ずべき事業を開始した場合には、その開業月日。）における数量、取得価額及び償却後の価額の合計額を記載します。</p> <p>(4) 「2 その他参考事項」欄には、(1)の資産について1年間で使用に耐えきれなくなって取替える見込みの数量等取替資産について参考となるべき事項を記載します。</p> <p>※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																																																																																									
<p>④036 所得税の減価償却資産の特別な償却率の認定申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 2 3 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>所得税の減価償却資産の 特別な償却率の認定申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td>大正</td> <td>昭和</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>Ⓜ</td> <td>年</td> <td>月</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>日</td> <td>日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>屋号</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">____ 国税局長 (____ 税務署長経由) ____年 ____月 ____日提出</p> <p>平成____年分から、次の減価償却資産の償却率を特別な償却率によりたいので申請します。</p> <p>1 特別な償却率を適用しようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>資産の種類</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>構造又は用途</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>細目</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>名称</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>所在する場所</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td rowspan="4">申請する日 の属する年 の1月1日 現在の未償 却残高等</td> <td>数量</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>取得価額</td><td>円</td><td>円</td></tr> <tr> <td>未償却残高</td><td>円</td><td>円</td></tr> <tr> <td>認定を受けよう とする償却率</td><td></td><td></td></tr> </table> <p>2 認定を受けようとする償却率の算定の基礎（なるべく具体的に記載します。）</p> <p>3 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 40%;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 50%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>税務署整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正	昭和	氏名	Ⓜ	年	月			日	日生	職業	フリガナ				屋号			資産の種類				構造又は用途				細目				名称				所在する場所				申請する日 の属する年 の1月1日 現在の未償 却残高等	数量			取得価額	円	円	未償却残高	円	円	認定を受けよう とする償却率			税務署整理番号	関係部門	A	B	C	0					<p>④036 所得税の減価償却資産の特別な償却率の認定申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 2 3 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>所得税の減価償却資産の 特別な償却率の認定申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td>大正</td> <td>昭和</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>Ⓜ</td> <td>年</td> <td>月</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>日</td> <td>日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>フリガナ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>屋号</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">____ 国税局長 (____ 税務署長経由) ____年 ____月 ____日提出</p> <p>平成____年分から、次の減価償却資産の償却率を特別な償却率によりたいので申請します。</p> <p>1 特別な償却率を適用しようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>資産の種類</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>構造又は用途</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>細目</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>名称</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>所在する場所</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td rowspan="4">申請する日 の属する年 の1月1日 現在の未償 却残高等</td> <td>数量</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>取得価額</td><td>円</td><td>円</td></tr> <tr> <td>未償却残高</td><td>円</td><td>円</td></tr> <tr> <td>認定を受けよう とする償却率</td><td></td><td></td></tr> </table> <p>2 認定を受けようとする償却率の算定の基礎（なるべく具体的に記載します。）</p> <p>3 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 40%;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 50%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>税務署整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td colspan="6"></td> <td>確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正	昭和	氏名	Ⓜ	年	月			日	日生	個人番号	フリガナ			職業	屋号			資産の種類				構造又は用途				細目				名称				所在する場所				申請する日 の属する年 の1月1日 現在の未償 却残高等	数量			取得価額	円	円	未償却残高	円	円	認定を受けよう とする償却率			税務署整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済							確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																									
	(TEL - - )																																																																																																																																																																									
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																									
	(TEL - - )																																																																																																																																																																									
フリガナ	生年月日	大正	昭和																																																																																																																																																																							
氏名	Ⓜ	年	月																																																																																																																																																																							
		日	日生																																																																																																																																																																							
職業	フリガナ																																																																																																																																																																									
	屋号																																																																																																																																																																									
資産の種類																																																																																																																																																																										
構造又は用途																																																																																																																																																																										
細目																																																																																																																																																																										
名称																																																																																																																																																																										
所在する場所																																																																																																																																																																										
申請する日 の属する年 の1月1日 現在の未償 却残高等	数量																																																																																																																																																																									
	取得価額	円	円																																																																																																																																																																							
	未償却残高	円	円																																																																																																																																																																							
	認定を受けよう とする償却率																																																																																																																																																																									
税務署整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																																																																																																						
0																																																																																																																																																																										
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																									
	(TEL - - )																																																																																																																																																																									
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																									
	(TEL - - )																																																																																																																																																																									
フリガナ	生年月日	大正	昭和																																																																																																																																																																							
氏名	Ⓜ	年	月																																																																																																																																																																							
		日	日生																																																																																																																																																																							
個人番号	フリガナ																																																																																																																																																																									
職業	屋号																																																																																																																																																																									
資産の種類																																																																																																																																																																										
構造又は用途																																																																																																																																																																										
細目																																																																																																																																																																										
名称																																																																																																																																																																										
所在する場所																																																																																																																																																																										
申請する日 の属する年 の1月1日 現在の未償 却残高等	数量																																																																																																																																																																									
	取得価額	円	円																																																																																																																																																																							
	未償却残高	円	円																																																																																																																																																																							
	認定を受けよう とする償却率																																																																																																																																																																									
税務署整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																				
0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																				
						確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																				

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④036 所得税の減価償却資産の特別な償却率の認定申請書【裏面】</p> <p>◎ この申請書は、漁網、活字に常用されている金属など所得税法施行規則第26条各号に掲げる減価償却資産について特別な償却率の認定を受ける場合に提出するものです。</p> <p>◎ この申請書は、2部作成して、納税地の所轄税務署長を経由して所轄国税局長に提出してください。</p>	<p>④036 所得税の減価償却資産の特別な償却率の認定申請書【裏面】</p> <p>◎ この申請書は、漁網、活字に常用されている金属など所得税法施行規則第26条各号に掲げる減価償却資産について特別な償却率の認定を受ける場合に提出するものです。</p> <p>◎ この申請書は、2部作成して、納税地の所轄税務署長を経由して所轄国税局長に提出してください。</p> <p>※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>



改正後	改正前																																																																																																																																										
<p>④037 所得税の減価償却資産の耐用年数短縮の承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 2 4 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の減価償却資産の 耐用年数短縮の承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td>大正</td> <td>昭和</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>Ⓜ</td> <td>年</td> <td>月</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>日</td> <td>日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>屋号</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">____ 国税局長 (____ 税務署長経由) ____年 ____月 ____日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">次の減価償却資産については、耐用年数の短縮の承認を申請します。</p> <p>1 耐用年数を短縮しようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>申請の事由</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>資産の種類</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>名称</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>所在する場所</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>法定耐用年数</td><td style="text-align: center;">年</td><td style="text-align: center;">年</td></tr> <tr><td>承認を受けようとする使用可能期間</td><td style="text-align: center;">年</td><td style="text-align: center;">年</td></tr> <tr><td>承認を受けようとする未経過使用可能期間</td><td style="text-align: center;">年</td><td style="text-align: center;">年</td></tr> </table> <p>2 法定耐用年数が実際の耐用年数と異なることとなる理由</p> <p>3 使用可能期間算定の基礎</p> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; margin: 5px auto; text-align: center;">別紙</div> <p>4 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士 (TEL - - )         </div> <table border="1" style="border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td>         </td> <td>         </td> <td>         </td> <td>         </td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )				(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正	昭和	氏名	Ⓜ	年	月			日	日生	職業	フリガナ				屋号			申請の事由			資産の種類			名称			所在する場所			法定耐用年数	年	年	承認を受けようとする使用可能期間	年	年	承認を受けようとする未経過使用可能期間	年	年	整理番号	関係部門	A	B	C	0					<p>④037 所得税の減価償却資産の耐用年数短縮の承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 2 4 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得税の減価償却資産の 耐用年数短縮の承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td>大正</td> <td>昭和</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>Ⓜ</td> <td>年</td> <td>月</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>日</td> <td>日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>フリガナ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>屋号</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">____ 国税局長 (____ 税務署長経由) ____年 ____月 ____日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">次の減価償却資産については、耐用年数の短縮の承認を申請します。</p> <p>1 耐用年数を短縮しようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>申請の事由</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>資産の種類</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>名称</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>所在する場所</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>法定耐用年数</td><td style="text-align: center;">年</td><td style="text-align: center;">年</td></tr> <tr><td>承認を受けようとする使用可能期間</td><td style="text-align: center;">年</td><td style="text-align: center;">年</td></tr> <tr><td>承認を受けようとする未経過使用可能期間</td><td style="text-align: center;">年</td><td style="text-align: center;">年</td></tr> </table> <p>2 法定耐用年数が実際の耐用年数と異なることとなる理由</p> <p>3 使用可能期間算定の基礎</p> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; margin: 5px auto; text-align: center;">別紙</div> <p>4 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">             関与税理士 (TEL - - )         </div> <table border="1" style="border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td>         </td> <td>         </td> <td>         </td> <td>         </td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )				(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正	昭和	氏名	Ⓜ	年	月			日	日生	個人番号	フリガナ				屋号			申請の事由			資産の種類			名称			所在する場所			法定耐用年数	年	年	承認を受けようとする使用可能期間	年	年	承認を受けようとする未経過使用可能期間	年	年	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )																																																																																																																																										
	(TEL - - )																																																																																																																																										
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )																																																																																																																																										
	(TEL - - )																																																																																																																																										
フリガナ	生年月日	大正	昭和																																																																																																																																								
氏名	Ⓜ	年	月																																																																																																																																								
		日	日生																																																																																																																																								
職業	フリガナ																																																																																																																																										
	屋号																																																																																																																																										
申請の事由																																																																																																																																											
資産の種類																																																																																																																																											
名称																																																																																																																																											
所在する場所																																																																																																																																											
法定耐用年数	年	年																																																																																																																																									
承認を受けようとする使用可能期間	年	年																																																																																																																																									
承認を受けようとする未経過使用可能期間	年	年																																																																																																																																									
整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																																																																							
0																																																																																																																																											
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )																																																																																																																																										
	(TEL - - )																																																																																																																																										
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )																																																																																																																																										
	(TEL - - )																																																																																																																																										
フリガナ	生年月日	大正	昭和																																																																																																																																								
氏名	Ⓜ	年	月																																																																																																																																								
		日	日生																																																																																																																																								
個人番号	フリガナ																																																																																																																																										
	屋号																																																																																																																																										
申請の事由																																																																																																																																											
資産の種類																																																																																																																																											
名称																																																																																																																																											
所在する場所																																																																																																																																											
法定耐用年数	年	年																																																																																																																																									
承認を受けようとする使用可能期間	年	年																																																																																																																																									
承認を受けようとする未経過使用可能期間	年	年																																																																																																																																									
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																					
0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																					

改正後	改正前
<p>④037 所得税の減価償却資産の耐用年数短縮の承認申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この申請書は、青色申告者が減価償却資産について、所得税法施行令第130条に規定する減価償却資産の耐用年数短縮の承認を受けようとする場合に提出するものです。</p> <p>2 この申請書は、2部作成して、納税地の所轄税務署長を経由して所轄国税局長に提出してください。</p> <p>3 「申請の事由」欄には、耐用年数の短縮の承認を受けようとする減価償却資産（以下「申請資産」といいます。）の申請の事由が、所得税法施行令第130条第1項第1号から第6号まで及び所得税法施行規則第30条各号に掲げる事由のいずれの事由に該当するかの区分を記載します。</p> <p>4 申請書の提出に当たっては、次の書類を添付してください。</p> <p>(1) 「承認を受けようとする使用可能期間及び未経過使用可能期間の算定の明細書」</p> <p>(2) 申請資産の取得価額が確認できる資料（例：請求書等）</p> <p>(3) 個々の資産の内容及び使用可能期間が確認できる資料（例：見積書、仕様書、メーカー作成資料等）</p> <p>(4) 申請資産の状況が明らかとなる資料（例：写真、カタログ、設計図等）</p> <p>(5) 申請資産がリース物件の場合、貸与を受けている者の用途等が確認できる書類（例：リース契約書の写し、納品書の写し等）</p>	<p>④037 所得税の減価償却資産の耐用年数短縮の承認申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この申請書は、青色申告者が減価償却資産について、所得税法施行令第130条に規定する減価償却資産の耐用年数短縮の承認を受けようとする場合に提出するものです。</p> <p>2 この申請書は、2部作成して、納税地の所轄税務署長を経由して所轄国税局長に提出してください。</p> <p>3 「申請の事由」欄には、耐用年数の短縮の承認を受けようとする減価償却資産（以下「申請資産」といいます。）の申請の事由が、所得税法施行令第130条第1項第1号から第6号まで及び所得税法施行規則第30条各号に掲げる事由のいずれの事由に該当するかの区分を記載します。</p> <p>4 申請書の提出に当たっては、次の書類を添付してください。</p> <p>(1) 「承認を受けようとする使用可能期間及び未経過使用可能期間の算定の明細書」</p> <p>(2) 申請資産の取得価額が確認できる資料（例：請求書等）</p> <p>(3) 個々の資産の内容及び使用可能期間が確認できる資料（例：見積書、仕様書、メーカー作成資料等）</p> <p>(4) 申請資産の状況が明らかとなる資料（例：写真、カタログ、設計図等）</p> <p>(5) 申請資産がリース物件の場合、貸与を受けている者の用途等が確認できる書類（例：リース契約書の写し、納品書の写し等）</p> <p>※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																										
<p>④039 所得税の短縮特例承認資産の一部の資産を取り替えた場合の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>1 5 1 0</p> <p>1510</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>1510</p> <p>1510</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得稅の短縮特例承認資産の一部 の資産を取り替えた場合の届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">納税地</td> <td>住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td>納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>生年月日 大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ 屋号</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">国税局長 ( 税務署長経由 ) 年 月 日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">次の減価償却資産について、所得税法施行令第130条第7項の規定を受けることを下記のとおり届け出ます。</p> <p>1 みなし承認を受けようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td>更新資産を取得した年</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td>届出の事由</td> <td>所得税法施行規則 第32条第1項 第1号・第2号 該当</td> </tr> <tr> <td>みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙のo）</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td>未経過使用可能期間（別紙のp）</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td>短縮特例承認資産の種類及び名称</td> <td></td> </tr> </table> <p>2 添付書類</p> <p>(1) 短縮特例承認資産に係る「耐用年数の短縮の承認通知書」の写し</p> <p>(2) 短縮特例承認資産に係る「承認を受けようとする使用可能期間の算定の明細書」の写し</p> <p>(3) 「更新資産に取り替えた後の使用可能期間算定の明細書」 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">別紙</span></p> <p>3 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"> <p>関与税理士</p> <p>(TEL - - )</p> </div> <table border="1" style="width: 80%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>税務署整理欄</td> <td>整理番号</td> <td>関係部門</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>0                </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )	上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )	フリガナ		氏名	生年月日 大正 昭和 平成 年 月 日生	職業	フリガナ 屋号	更新資産を取得した年	年	届出の事由	所得税法施行規則 第32条第1項 第1号・第2号 該当	みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙のo）	年	未経過使用可能期間（別紙のp）	年	短縮特例承認資産の種類及び名称		税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C				0								通信日付印の年月日		確認印						年 月 日							<p>④039 所得税の短縮特例承認資産の一部の資産を取り替えた場合の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>1 5 1 0</p> <p>1510</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>1510</p> <p>1510</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得稅の短縮特例承認資産の一部 の資産を取り替えた場合の届出書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">納税地</td> <td>住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td>納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>生年月日 大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ 屋号</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">国税局長 ( 税務署長経由 ) 年 月 日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">次の減価償却資産について、所得税法施行令第130条第7項の規定を受けることを下記のとおり届け出ます。</p> <p>1 みなし承認を受けようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td>更新資産を取得した年</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td>届出の事由</td> <td>所得税法施行規則 第32条第1項 第1号・第2号 該当</td> </tr> <tr> <td>みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙のo）</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td>未経過使用可能期間（別紙のp）</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td>短縮特例承認資産の種類及び名称</td> <td></td> </tr> </table> <p>2 添付書類</p> <p>(1) 短縮特例承認資産に係る「耐用年数の短縮の承認通知書」の写し</p> <p>(2) 短縮特例承認資産に係る「承認を受けようとする使用可能期間の算定の明細書」の写し</p> <p>(3) 「更新資産に取り替えた後の使用可能期間算定の明細書」 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">別紙</span></p> <p>3 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 20%;"> <p>関与税理士</p> <p>(TEL - - )</p> </div> <table border="1" style="width: 80%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>税務署整理欄</td> <td>整理番号</td> <td>関係部門</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0                </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td>確認書類</td> <td colspan="2">個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )	上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )	フリガナ		氏名	生年月日 大正 昭和 平成 年 月 日生	個人番号		職業	フリガナ 屋号	更新資産を取得した年	年	届出の事由	所得税法施行規則 第32条第1項 第1号・第2号 該当	みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙のo）	年	未経過使用可能期間（別紙のp）	年	短縮特例承認資産の種類及び名称		税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認		0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日		確認印		確認書類	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )			年 月 日						
納税地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																										
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																										
フリガナ																																																																																																											
氏名	生年月日 大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																																										
職業	フリガナ 屋号																																																																																																										
更新資産を取得した年	年																																																																																																										
届出の事由	所得税法施行規則 第32条第1項 第1号・第2号 該当																																																																																																										
みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙のo）	年																																																																																																										
未経過使用可能期間（別紙のp）	年																																																																																																										
短縮特例承認資産の種類及び名称																																																																																																											
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																																						
	0																																																																																																										
	通信日付印の年月日		確認印																																																																																																								
	年 月 日																																																																																																										
納税地	住所・居所・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																										
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																										
フリガナ																																																																																																											
氏名	生年月日 大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																																										
個人番号																																																																																																											
職業	フリガナ 屋号																																																																																																										
更新資産を取得した年	年																																																																																																										
届出の事由	所得税法施行規則 第32条第1項 第1号・第2号 該当																																																																																																										
みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙のo）	年																																																																																																										
未経過使用可能期間（別紙のp）	年																																																																																																										
短縮特例承認資産の種類及び名称																																																																																																											
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																				
	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																				
	通信日付印の年月日		確認印		確認書類	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																					
	年 月 日																																																																																																										

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④039 所得税の短縮特例承認資産の一部の資産を取り替えた場合の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、青色申告者が既に耐用年数の短縮の承認を受けている資産（以下「短縮特例承認資産」といいます。）の一部についてこれに代わる新たな資産（以下「更新資産」といいます。）と取り替えた場合において、耐用年数の短縮のみなし承認を受けようとするときに提出するものです。</p> <p>2 この届出書は、2部作成して、納税地の所轄税務署長を経由して所轄国税局長に提出してください。</p> <p>なお、この届出書は更新資産の取得をした年に係る確定申告書の提出期限までに提出する必要があります。</p> <p>3 「届出の事由」欄には、耐用年数の短縮のみなし承認を受けようとする事由が、所得税法施行規則第32条第1項各号に掲げる事由のいずれの事由に該当するかについて、該当する号を○で囲んでください。各号の該当事由は次のとおりとされています。</p> <p>(1) 第1号 …… 短縮特例承認資産の一部の資産について、種類及び品質を同じくするこれに代わる新たな資産と取り替えた場合</p> <p>（注）更新資産が、所得税法施行規則第32条第1項第1号に定める要件（更新資産の種類及び品質が取り替えた短縮特例承認資産の一部と同じであること）を満たしている必要があります。</p> <p>(2) 第2号 …… 短縮特例承認資産の一部の資産について、これに代わる新たな資産（その資産の購入の代価又はその資産の建設等のために要した原材料費、労務費及び経費の額並びにその資産を業務の用に供するために直接要した費用の額の合計額がその短縮特例承認資産の取得価額の10%相当額を超えるものを除きます。）と取り替えた場合であって、その取り替えた後の使用可能期間の年数とその短縮特例承認資産の承認に係る使用可能期間の年数とに差異が生じない場合</p> <p>（注）更新資産が、所得税法施行規則第32条第1項第2号に定める次の要件をそれぞれ満たしている必要があります。</p> <p>イ 更新資産の購入代価等の額が短縮特例承認資産の取得価額の10%以下であること</p> <p>ロ みなし承認を受けようとする使用可能期間と短縮特例承認資産の承認を受けている使用可能期間との年数に差異が生じないこと</p> <p>4 「みなし承認を受けようとする使用可能期間」欄には、別紙「更新資産に取り替えた後の使用可能期間の算定の明細書」の○欄の年数を記載します。</p> <p>5 「短縮特例承認資産の種類及び名称」欄には、短縮特例承認資産につき、減価償却資産の耐用年数等に関する省令別表又は平成20年改正前の減価償却資産の耐用年数等に関する省令別表第二「機械及び装置の耐用年数表」に掲げる種類又は設備の種類及びその名称を記載します。</p> <p>6 届出書の提出に当たっては、次の書類を添付してください。</p> <p>(1) 短縮特例承認資産に係る「耐用年数の短縮の承認通知書」の写し</p> <p>(2) 短縮特例承認資産に係る「承認を受けようとする使用可能期間及び未経過使用可能期間の算定の明細書」の写し</p> <p>（注）短縮特例承認資産について、この届出によるみなし承認を受けようとする年の前年において、所得税法施行令第130条第7項の規定の適用を受けている場合には、その前年の届出書に添付した「更新資産に取り替えた後の使用可能期間の算定の明細書」の写しを添付してください。</p> <p>(3) 「更新資産に取り替えた後の使用可能期間の算定の明細書」（別紙）</p>	<p>④039 所得税の短縮特例承認資産の一部の資産を取り替えた場合の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、青色申告者が既に耐用年数の短縮の承認を受けている資産（以下「短縮特例承認資産」といいます。）の一部についてこれに代わる新たな資産（以下「更新資産」といいます。）と取り替えた場合において、耐用年数の短縮のみなし承認を受けようとするときに提出するものです。</p> <p>2 この届出書は、2部作成して、納税地の所轄税務署長を経由して所轄国税局長に提出してください。</p> <p>なお、この届出書は更新資産の取得をした年に係る確定申告書の提出期限までに提出する必要があります。</p> <p>3 「届出の事由」欄には、耐用年数の短縮のみなし承認を受けようとする事由が、所得税法施行規則第32条第1項各号に掲げる事由のいずれの事由に該当するかについて、該当する号を○で囲んでください。各号の該当事由は次のとおりとされています。</p> <p>(1) 第1号 …… 短縮特例承認資産の一部の資産について、種類及び品質を同じくするこれに代わる新たな資産と取り替えた場合</p> <p>（注）更新資産が、所得税法施行規則第32条第1項第1号に定める要件（更新資産の種類及び品質が取り替えた短縮特例承認資産の一部と同じであること）を満たしている必要があります。</p> <p>(2) 第2号 …… 短縮特例承認資産の一部の資産について、これに代わる新たな資産（その資産の購入の代価又はその資産の建設等のために要した原材料費、労務費及び経費の額並びにその資産を業務の用に供するために直接要した費用の額の合計額がその短縮特例承認資産の取得価額の10%相当額を超えるものを除きます。）と取り替えた場合であって、その取り替えた後の使用可能期間の年数とその短縮特例承認資産の承認に係る使用可能期間の年数とに差異が生じない場合</p> <p>（注）更新資産が、所得税法施行規則第32条第1項第2号に定める次の要件をそれぞれ満たしている必要があります。</p> <p>イ 更新資産の購入代価等の額が短縮特例承認資産の取得価額の10%以下であること</p> <p>ロ みなし承認を受けようとする使用可能期間と短縮特例承認資産の承認を受けている使用可能期間との年数に差異が生じないこと</p> <p>4 「みなし承認を受けようとする使用可能期間」欄には、別紙「更新資産に取り替えた後の使用可能期間の算定の明細書」の○欄の年数を記載します。</p> <p>5 「短縮特例承認資産の種類及び名称」欄には、短縮特例承認資産につき、減価償却資産の耐用年数等に関する省令別表又は平成20年改正前の減価償却資産の耐用年数等に関する省令別表第二「機械及び装置の耐用年数表」に掲げる種類又は設備の種類及びその名称を記載します。</p> <p>6 届出書の提出に当たっては、次の書類を添付してください。</p> <p>(1) 短縮特例承認資産に係る「耐用年数の短縮の承認通知書」の写し</p> <p>(2) 短縮特例承認資産に係る「承認を受けようとする使用可能期間及び未経過使用可能期間の算定の明細書」の写し</p> <p>（注）短縮特例承認資産について、この届出によるみなし承認を受けようとする年の前年において、所得税法施行令第130条第7項の規定の適用を受けている場合には、その前年の届出書に添付した「更新資産に取り替えた後の使用可能期間の算定の明細書」の写しを添付してください。</p> <p>(3) 「更新資産に取り替えた後の使用可能期間の算定の明細書」（別紙）</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編 I：法令解釈通達）（第 4 章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前																																																																																																																																																																																				
<p>④041 所得税の耐用年数の短縮の承認を受けた減価償却資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産を取得した場合等の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">1 5 2 0</div> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;">所得税の耐用年数の短縮の承認を受けた減価償却資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産を取得した場合等の届出書</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所地・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td colspan="2">大正 昭和 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">㊞</td> <td colspan="2">平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td colspan="2">屋号</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">国税局長 ( ) 税務署長経由 年 月 日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">次の減価償却資産について、所得税法施行令第 130 条第 8 項の規定の適用を受けることを下記のとおり届け出ます。</p> <p>1 みなし承認を受けようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <th style="width: 20%;">届出資産の取得をした日の属する年分</th> <th style="width: 60%;">平成 年分</th> <th style="width: 20%;"></th> </tr> <tr> <td rowspan="3">届出の事由</td> <td>所得税法施行令 第 130 条 第 1 項 第 1 号</td> <td style="text-align: center;">該当</td> </tr> <tr> <td>所得税法施行規則 第 30 条 第 1 号</td> <td style="text-align: center;">該当</td> </tr> <tr> <td>所得税法施行規則 第 30 条 第 3 号</td> <td style="text-align: center;">該当</td> </tr> <tr> <td>届出資産の種類及び名称</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>同上の資産の</td> <td>所在する場所</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td></td> <td>みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙の o）</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td></td> <td>未経過使用可能期間（別紙の p）</td> <td>年</td> </tr> </table> <p>2 添付書類</p> <p>(1) 既承認資産に係る「耐用年数の短縮の承認通知書」の写し</p> <p>(2) 「みなし承認を受けようとする使用可能期間の算定の明細書」 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">別紙</span></p> <p>(3) 既承認資産の承認申請時に提出した「承認を受けようとする使用可能期間の算定の明細書」の写し</p> <p>3 その他参考事項</p> <div style="margin-top: 10px;"> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">関与税理士</td> <td style="width: 20%;">(TEL - - )</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 10%;">税務署整理欄</td> <td style="width: 15%;">整理番号</td> <td style="width: 15%;">関係部門</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>0                    </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="5">確認印</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の住所地・事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正 昭和 年 月 日生		氏名	㊞	平成 年 月 日生		職業	フリガナ	屋号		届出資産の取得をした日の属する年分	平成 年分		届出の事由	所得税法施行令 第 130 条 第 1 項 第 1 号	該当	所得税法施行規則 第 30 条 第 1 号	該当	所得税法施行規則 第 30 条 第 3 号	該当	届出資産の種類及び名称			同上の資産の	所在する場所	年		みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙の o）	年		未経過使用可能期間（別紙の p）	年	関与税理士	(TEL - - )					税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C				0								通信日付印の年月日		確認印						年 月 日							<p>④041 所得税の耐用年数の短縮の承認を受けた減価償却資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産を取得した場合等の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">1 5 2 0</div> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;">所得税の耐用年数の短縮の承認を受けた減価償却資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産を取得した場合等の届出書</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所地・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td colspan="2">大正 昭和 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">㊞</td> <td colspan="2">平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>:</td> <td>:</td> <td>:</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td colspan="2">屋号</td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">国税局長 ( ) 税務署長経由 年 月 日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">次の減価償却資産について、所得税法施行令第 130 条第 8 項の規定の適用を受けることを下記のとおり届け出ます。</p> <p>1 みなし承認を受けようとする減価償却資産の明細</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <th style="width: 20%;">届出資産の取得をした日の属する年分</th> <th style="width: 60%;">平成 年分</th> <th style="width: 20%;"></th> </tr> <tr> <td rowspan="3">届出の事由</td> <td>所得税法施行令 第 130 条 第 1 項 第 1 号</td> <td style="text-align: center;">該当</td> </tr> <tr> <td>所得税法施行規則 第 30 条 第 1 号</td> <td style="text-align: center;">該当</td> </tr> <tr> <td>所得税法施行規則 第 30 条 第 3 号</td> <td style="text-align: center;">該当</td> </tr> <tr> <td>届出資産の種類及び名称</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>同上の資産の</td> <td>所在する場所</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td></td> <td>みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙の o）</td> <td>年</td> </tr> <tr> <td></td> <td>未経過使用可能期間（別紙の p）</td> <td>年</td> </tr> </table> <p>2 添付書類</p> <p>(1) 既承認資産に係る「耐用年数の短縮の承認通知書」の写し</p> <p>(2) 「みなし承認を受けようとする使用可能期間の算定の明細書」 <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">別紙</span></p> <p>(3) 既承認資産の承認申請時に提出した「承認を受けようとする使用可能期間の算定の明細書」の写し</p> <p>3 その他参考事項</p> <div style="margin-top: 10px;"> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">関与税理士</td> <td style="width: 20%;">(TEL - - )</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> </table> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 10%;">税務署整理欄</td> <td style="width: 15%;">整理番号</td> <td style="width: 15%;">関係部門</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;">番号確認</td> <td style="width: 10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0                    </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td colspan="3">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の住所地・事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正 昭和 年 月 日生		氏名	㊞	平成 年 月 日生		個人番号	:	:	:	職業	フリガナ	屋号		届出資産の取得をした日の属する年分	平成 年分		届出の事由	所得税法施行令 第 130 条 第 1 項 第 1 号	該当	所得税法施行規則 第 30 条 第 1 号	該当	所得税法施行規則 第 30 条 第 3 号	該当	届出資産の種類及び名称			同上の資産の	所在する場所	年		みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙の o）	年		未経過使用可能期間（別紙の p）	年	関与税理士	(TEL - - )					税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認		0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済			通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )				年 月 日						
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																				
上記以外の住所地・事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																				
フリガナ	生年月日	大正 昭和 年 月 日生																																																																																																																																																																																			
氏名	㊞	平成 年 月 日生																																																																																																																																																																																			
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																																																			
届出資産の取得をした日の属する年分	平成 年分																																																																																																																																																																																				
届出の事由	所得税法施行令 第 130 条 第 1 項 第 1 号	該当																																																																																																																																																																																			
	所得税法施行規則 第 30 条 第 1 号	該当																																																																																																																																																																																			
	所得税法施行規則 第 30 条 第 3 号	該当																																																																																																																																																																																			
届出資産の種類及び名称																																																																																																																																																																																					
同上の資産の	所在する場所	年																																																																																																																																																																																			
	みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙の o）	年																																																																																																																																																																																			
	未経過使用可能期間（別紙の p）	年																																																																																																																																																																																			
関与税理士	(TEL - - )																																																																																																																																																																																				
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																																																																																																																
	0																																																																																																																																																																																				
	通信日付印の年月日		確認印																																																																																																																																																																																		
	年 月 日																																																																																																																																																																																				
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																				
上記以外の住所地・事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																																																																																																				
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																				
フリガナ	生年月日	大正 昭和 年 月 日生																																																																																																																																																																																			
氏名	㊞	平成 年 月 日生																																																																																																																																																																																			
個人番号	:	:	:																																																																																																																																																																																		
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																																																			
届出資産の取得をした日の属する年分	平成 年分																																																																																																																																																																																				
届出の事由	所得税法施行令 第 130 条 第 1 項 第 1 号	該当																																																																																																																																																																																			
	所得税法施行規則 第 30 条 第 1 号	該当																																																																																																																																																																																			
	所得税法施行規則 第 30 条 第 3 号	該当																																																																																																																																																																																			
届出資産の種類及び名称																																																																																																																																																																																					
同上の資産の	所在する場所	年																																																																																																																																																																																			
	みなし承認を受けようとする使用可能期間（別紙の o）	年																																																																																																																																																																																			
	未経過使用可能期間（別紙の p）	年																																																																																																																																																																																			
関与税理士	(TEL - - )																																																																																																																																																																																				
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																														
	0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																															
	通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																																
	年 月 日																																																																																																																																																																																				

改正後	改正前																								
<p>④041 所得税の耐用年数の短縮の承認を受けた減価償却資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産を取得した場合等の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書き方</p> <p>1 この届出書は、青色申告者が既に耐用年数の短縮の承認を受けている減価償却資産（以下「既承認資産」といいます。）と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産（以下「届出資産」といいます。）を新たに取得した場合等に、その新たに取得した減価償却資産について、耐用年数の短縮のみなし承認を受けようとするときに提出するものです。</p> <p>2 この届出書は、2部作成して、納税地の所轄税務署長を経由して所轄国税局長に提出してください。</p> <p>なお、この届出書はみなし承認を受けようとする届出資産の取得をした年に係る確定申告書の提出期限までに提出する必要があります。</p> <p>3 「届出の事由」欄には、既承認資産の承認事由が、所得税法施行令第130条第1項第1号、所得税法施行規則第30条第1号又は同条第3号（所得税法施行令第130条第1項第1号及び所得税法施行規則第30条第1号に係る部分に限ります。）に掲げる事由のいずれに該当するかについて、該当する号を○で囲んでください。</p> <p>なお、届出に当たっては、届出資産が所得税法施行令第130条第8項又は所得税法施行規則第32条第3項各号に掲げる要件を満たしている必要があります。</p> <p>届出資産の要件は、既承認資産の承認事由に応じ、それぞれ次のとおりとされています。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">該当条文</th> <th style="text-align: center;">既承認資産の承認事由</th> <th style="text-align: center;">届出の対象となる減価償却資産</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">所得税法施行令第130条第1項第1号</td> <td>その材質又は製作方法がこれと種類及び構造を同じくする他の減価償却資産の通常の材質又は製作方法と著しく異なること</td> <td>左の既承認資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">所得税法施行規則第30条第1号</td> <td>その構成が同一種類の他の減価償却資産の通常の構成と著しく異なること</td> <td>左の既承認資産と構成を同じくする減価償却資産</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">所得税法施行規則第30条第3号</td> <td>上記1又は2に準ずる事由</td> <td>左の既承認資産と材質若しくは製作方法又は構成に準ずるものを同じくする減価償却資産</td> </tr> </tbody> </table> <p>4 「届出資産の種類及び名称」欄には、届出資産につき、減価償却資産の耐用年数等に関する省令（以下「耐用年数省令」といいます。）別表又は平成20年改正前の耐用年数省令（以下「旧耐用年数省令」といいます。）別表第二「機械及び装置の耐用年数表」に掲げる種類又は設備の種類及びその名称を記載します。</p> <p>5 「同上の資産の」欄には、届出資産につき、その所在する場所及びみなし承認を受けようとする使用可能期間及び未経過使用可能期間の年数をそれぞれ記載します。</p> <p>6 「その他参考事項」欄には、既承認資産の承認事由が所得税法施行令第130条第1項第1号によるもの又はこれに準ずるものである場合において、既承認資産及び届出資産の材質又は製作方法を簡記します。</p> <p>例：事務所等として定着的に使用する建物を、通常の建物とは異なる簡易な材質と製作方法により建設している 等</p> <p>7 届出書の提出に当たっては、次の書類を添付してください。</p> <p>(1) 既承認資産に係る「耐用年数の短縮の承認通知書」の写し</p> <p>(2) 「みなし承認を受けようとする使用可能期間及び未経過使用可能期間の算定の明細書」（別紙）</p> <p>(3) 既承認資産の承認申請時に提出した「承認を受けようとする使用可能期間の算定の明細書」の写し</p>	該当条文	既承認資産の承認事由	届出の対象となる減価償却資産	所得税法施行令第130条第1項第1号	その材質又は製作方法がこれと種類及び構造を同じくする他の減価償却資産の通常の材質又は製作方法と著しく異なること	左の既承認資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産	所得税法施行規則第30条第1号	その構成が同一種類の他の減価償却資産の通常の構成と著しく異なること	左の既承認資産と構成を同じくする減価償却資産	所得税法施行規則第30条第3号	上記1又は2に準ずる事由	左の既承認資産と材質若しくは製作方法又は構成に準ずるものを同じくする減価償却資産	<p>④041 所得税の耐用年数の短縮の承認を受けた減価償却資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産を取得した場合等の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書き方</p> <p>1 この届出書は、青色申告者が既に耐用年数の短縮の承認を受けている減価償却資産（以下「既承認資産」といいます。）と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産（以下「届出資産」といいます。）を新たに取得した場合等に、その新たに取得した減価償却資産について、耐用年数の短縮のみなし承認を受けようとするときに提出するものです。</p> <p>2 この届出書は、2部作成して、納税地の所轄税務署長を経由して所轄国税局長に提出してください。</p> <p>なお、この届出書はみなし承認を受けようとする届出資産の取得をした年に係る確定申告書の提出期限までに提出する必要があります。</p> <p>3 「届出の事由」欄には、既承認資産の承認事由が、所得税法施行令第130条第1項第1号、所得税法施行規則第30条第1号又は同条第3号（所得税法施行令第130条第1項第1号及び所得税法施行規則第30条第1号に係る部分に限ります。）に掲げる事由のいずれに該当するかについて、該当する号を○で囲んでください。</p> <p>なお、届出に当たっては、届出資産が所得税法施行令第130条第8項又は所得税法施行規則第32条第3項各号に掲げる要件を満たしている必要があります。</p> <p>届出資産の要件は、既承認資産の承認事由に応じ、それぞれ次のとおりとされています。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">該当条文</th> <th style="text-align: center;">既承認資産の承認事由</th> <th style="text-align: center;">届出の対象となる減価償却資産</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">所得税法施行令第130条第1項第1号</td> <td>その材質又は製作方法がこれと種類及び構造を同じくする他の減価償却資産の通常の材質又は製作方法と著しく異なること</td> <td>左の既承認資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">所得税法施行規則第30条第1号</td> <td>その構成が同一種類の他の減価償却資産の通常の構成と著しく異なること</td> <td>左の既承認資産と構成を同じくする減価償却資産</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">所得税法施行規則第30条第3号</td> <td>上記1又は2に準ずる事由</td> <td>左の既承認資産と材質若しくは製作方法又は構成に準ずるものを同じくする減価償却資産</td> </tr> </tbody> </table> <p>4 「届出資産の種類及び名称」欄には、届出資産につき、減価償却資産の耐用年数等に関する省令（以下「耐用年数省令」といいます。）別表又は平成20年改正前の耐用年数省令（以下「旧耐用年数省令」といいます。）別表第二「機械及び装置の耐用年数表」に掲げる種類又は設備の種類及びその名称を記載します。</p> <p>5 「同上の資産の」欄には、届出資産につき、その所在する場所及びみなし承認を受けようとする使用可能期間及び未経過使用可能期間の年数をそれぞれ記載します。</p> <p>6 「その他参考事項」欄には、既承認資産の承認事由が所得税法施行令第130条第1項第1号によるもの又はこれに準ずるものである場合において、既承認資産及び届出資産の材質又は製作方法を簡記します。</p> <p>例：事務所等として定着的に使用する建物を、通常の建物とは異なる簡易な材質と製作方法により建設している 等</p> <p>7 届出書の提出に当たっては、次の書類を添付してください。</p> <p>(1) 既承認資産に係る「耐用年数の短縮の承認通知書」の写し</p> <p>(2) 「みなし承認を受けようとする使用可能期間及び未経過使用可能期間の算定の明細書」（別紙）</p> <p>(3) 既承認資産の承認申請時に提出した「承認を受けようとする使用可能期間の算定の明細書」の写し</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>	該当条文	既承認資産の承認事由	届出の対象となる減価償却資産	所得税法施行令第130条第1項第1号	その材質又は製作方法がこれと種類及び構造を同じくする他の減価償却資産の通常の材質又は製作方法と著しく異なること	左の既承認資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産	所得税法施行規則第30条第1号	その構成が同一種類の他の減価償却資産の通常の構成と著しく異なること	左の既承認資産と構成を同じくする減価償却資産	所得税法施行規則第30条第3号	上記1又は2に準ずる事由	左の既承認資産と材質若しくは製作方法又は構成に準ずるものを同じくする減価償却資産
該当条文	既承認資産の承認事由	届出の対象となる減価償却資産																							
所得税法施行令第130条第1項第1号	その材質又は製作方法がこれと種類及び構造を同じくする他の減価償却資産の通常の材質又は製作方法と著しく異なること	左の既承認資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産																							
所得税法施行規則第30条第1号	その構成が同一種類の他の減価償却資産の通常の構成と著しく異なること	左の既承認資産と構成を同じくする減価償却資産																							
所得税法施行規則第30条第3号	上記1又は2に準ずる事由	左の既承認資産と材質若しくは製作方法又は構成に準ずるものを同じくする減価償却資産																							
該当条文	既承認資産の承認事由	届出の対象となる減価償却資産																							
所得税法施行令第130条第1項第1号	その材質又は製作方法がこれと種類及び構造を同じくする他の減価償却資産の通常の材質又は製作方法と著しく異なること	左の既承認資産と材質又は製作方法を同じくする減価償却資産																							
所得税法施行規則第30条第1号	その構成が同一種類の他の減価償却資産の通常の構成と著しく異なること	左の既承認資産と構成を同じくする減価償却資産																							
所得税法施行規則第30条第3号	上記1又は2に準ずる事由	左の既承認資産と材質若しくは製作方法又は構成に準ずるものを同じくする減価償却資産																							

改正後	改正前																																																																																																																																																																																																																																																																			
<p>④043 所得税の増加償却の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%; text-align: center;">税務署受付印</td> <td style="width:30%;"></td> <td style="width:10%; text-align: center;">1</td> <td style="width:10%; text-align: center;">2</td> <td style="width:10%; text-align: center;">5</td> <td style="width:10%; text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;"><b>所得税の増加償却の届出書</b></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;">_____ 税務署長</td> <td style="border: none;">住所 地・居 所 地・事 業 所 等 (該当するものを○で囲んでください。)</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;">_____年 _____月 _____日 提出</td> <td style="border: none;">(〒 - - )</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">(TEL - - )</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">(〒 - - )</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">(TEL - - )</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;">フリガナ</td> <td style="border: none;">氏 名</td> <td style="border: none;">生 年 月 日</td> <td style="border: none;">大 正 昭 和 平 成</td> <td style="border: none;">年 月 日 生</td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;">職 業</td> <td style="border: none;">フリガナ</td> <td style="border: none;">屋 号</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> <p>平成____年分所得税については、次の機械及び装置の増加償却を行うこととしたので届けます。</p> <p>1 増加償却をしようとする資産の明細</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>資 産 の 種 類</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>構 造 又 は 用 途</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>細 目</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>名 称</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>所 在 す る 場 所</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>通常の日当たり平均使用時間 (イ)</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>通常使用されるべき日数 (ロ)</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>平均超過使用時間の年間合計時間 (ハ)</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>1日当たりの超過使用時間 (ニ)</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>同 上 の 時 間 の 計 算 方 法</td><td style="text-align: center;">第一号該当、第二号該当</td><td style="text-align: center;">第一号該当、第二号該当</td></tr> <tr><td>増加償却割合 <math>\frac{35}{1000} \times (ニ)</math></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>2 超過操作を行うこととなった理由</p> <p>3 超過使用したことを証する書類として保存するものの名称</p> <p>4 その他参考事項</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%; text-align: center;">関与税理士</td> <td style="width:30%;"></td> <td style="width:10%; text-align: center;">A</td> <td style="width:10%; text-align: center;">B</td> <td style="width:10%; text-align: center;">C</td> <td style="width:10%; text-align: center;">D</td> <td style="width:10%; text-align: center;">E</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">_____ (TEL - - )</td> <td style="border: none;">整理番号</td> <td style="border: none;">関係部門</td> <td style="border: none;">速 格</td> <td style="border: none;">0                    </td> <td style="border: none;">通信日付印の年月日</td> <td style="border: none;">確認印</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">年 月 日</td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table> </div> </div>	税務署受付印		1	2	5	0		<b>所得税の増加償却の届出書</b>					_____ 税務署長	住所 地・居 所 地・事 業 所 等 (該当するものを○で囲んでください。)					_____年 _____月 _____日 提出	(〒 - - )						(TEL - - )						納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。						(〒 - - )						(TEL - - )					フリガナ	氏 名	生 年 月 日	大 正 昭 和 平 成	年 月 日 生								職 業	フリガナ	屋 号										資 産 の 種 類			構 造 又 は 用 途			細 目			名 称			所 在 す る 場 所			通常の日当たり平均使用時間 (イ)			通常使用されるべき日数 (ロ)			平均超過使用時間の年間合計時間 (ハ)			1日当たりの超過使用時間 (ニ)			同 上 の 時 間 の 計 算 方 法	第一号該当、第二号該当	第一号該当、第二号該当	増加償却割合 $\frac{35}{1000} \times (ニ)$			関与税理士		A	B	C	D	E	_____ (TEL - - )	整理番号	関係部門	速 格	0	通信日付印の年月日	確認印					年 月 日			<p>④043 所得税の増加償却の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%; text-align: center;">税務署受付印</td> <td style="width:30%;"></td> <td style="width:10%; text-align: center;">1</td> <td style="width:10%; text-align: center;">2</td> <td style="width:10%; text-align: center;">5</td> <td style="width:10%; text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;"><b>所得税の増加償却の届出書</b></td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;">_____ 税務署長</td> <td style="border: none;">住所 地・居 所 地・事 業 所 等 (該当するものを○で囲んでください。)</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;">_____年 _____月 _____日 提出</td> <td style="border: none;">(〒 - - )</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">(TEL - - )</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">(〒 - - )</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">(TEL - - )</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;">フリガナ</td> <td style="border: none;">氏 名</td> <td style="border: none;">生 年 月 日</td> <td style="border: none;">大 正 昭 和 平 成</td> <td style="border: none;">年 月 日 生</td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;">個人番号</td> <td style="border: none;">フリガナ</td> <td style="border: none;">屋 号</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> <p>平成____年分所得税については、次の機械及び装置の増加償却を行うこととしたので届けます。</p> <p>1 増加償却をしようとする資産の明細</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>資 産 の 種 類</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>構 造 又 は 用 途</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>細 目</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>名 称</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>所 在 す る 場 所</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>通常の日当たり平均使用時間 (イ)</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>通常使用されるべき日数 (ロ)</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>平均超過使用時間の年間合計時間 (ハ)</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>1日当たりの超過使用時間 (ニ)</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>同 上 の 時 間 の 計 算 方 法</td><td style="text-align: center;">第一号該当、第二号該当</td><td style="text-align: center;">第一号該当、第二号該当</td></tr> <tr><td>増加償却割合 <math>\frac{35}{1000} \times (ニ)</math></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>2 超過操作を行うこととなった理由</p> <p>3 超過使用したことを証する書類として保存するものの名称</p> <p>4 その他参考事項</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%; text-align: center;">関与税理士</td> <td style="width:30%;"></td> <td style="width:10%; text-align: center;">A</td> <td style="width:10%; text-align: center;">B</td> <td style="width:10%; text-align: center;">C</td> <td style="width:10%; text-align: center;">D</td> <td style="width:10%; text-align: center;">E</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">_____ (TEL - - )</td> <td style="border: none;">整理番号</td> <td style="border: none;">関係部門</td> <td style="border: none;">速 格</td> <td style="border: none;">0                    </td> <td style="border: none;">通信日付印の年月日</td> <td style="border: none;">確認印</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">年 月 日</td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table> </div> </div>	税務署受付印		1	2	5	0		<b>所得税の増加償却の届出書</b>					_____ 税務署長	住所 地・居 所 地・事 業 所 等 (該当するものを○で囲んでください。)					_____年 _____月 _____日 提出	(〒 - - )						(TEL - - )						納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。						(〒 - - )						(TEL - - )					フリガナ	氏 名	生 年 月 日	大 正 昭 和 平 成	年 月 日 生								個人番号	フリガナ	屋 号										資 産 の 種 類			構 造 又 は 用 途			細 目			名 称			所 在 す る 場 所			通常の日当たり平均使用時間 (イ)			通常使用されるべき日数 (ロ)			平均超過使用時間の年間合計時間 (ハ)			1日当たりの超過使用時間 (ニ)			同 上 の 時 間 の 計 算 方 法	第一号該当、第二号該当	第一号該当、第二号該当	増加償却割合 $\frac{35}{1000} \times (ニ)$			関与税理士		A	B	C	D	E	_____ (TEL - - )	整理番号	関係部門	速 格	0	通信日付印の年月日	確認印					年 月 日		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )							
税務署受付印		1	2	5	0																																																																																																																																																																																																																																																															
	<b>所得税の増加償却の届出書</b>																																																																																																																																																																																																																																																																			
_____ 税務署長	住所 地・居 所 地・事 業 所 等 (該当するものを○で囲んでください。)																																																																																																																																																																																																																																																																			
_____年 _____月 _____日 提出	(〒 - - )																																																																																																																																																																																																																																																																			
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																																																																																			
	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。																																																																																																																																																																																																																																																																			
	(〒 - - )																																																																																																																																																																																																																																																																			
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																																																																																			
フリガナ	氏 名	生 年 月 日	大 正 昭 和 平 成	年 月 日 生																																																																																																																																																																																																																																																																
職 業	フリガナ	屋 号																																																																																																																																																																																																																																																																		
資 産 の 種 類																																																																																																																																																																																																																																																																				
構 造 又 は 用 途																																																																																																																																																																																																																																																																				
細 目																																																																																																																																																																																																																																																																				
名 称																																																																																																																																																																																																																																																																				
所 在 す る 場 所																																																																																																																																																																																																																																																																				
通常の日当たり平均使用時間 (イ)																																																																																																																																																																																																																																																																				
通常使用されるべき日数 (ロ)																																																																																																																																																																																																																																																																				
平均超過使用時間の年間合計時間 (ハ)																																																																																																																																																																																																																																																																				
1日当たりの超過使用時間 (ニ)																																																																																																																																																																																																																																																																				
同 上 の 時 間 の 計 算 方 法	第一号該当、第二号該当	第一号該当、第二号該当																																																																																																																																																																																																																																																																		
増加償却割合 $\frac{35}{1000} \times (ニ)$																																																																																																																																																																																																																																																																				
関与税理士		A	B	C	D	E																																																																																																																																																																																																																																																														
_____ (TEL - - )	整理番号	関係部門	速 格	0	通信日付印の年月日	確認印																																																																																																																																																																																																																																																														
				年 月 日																																																																																																																																																																																																																																																																
税務署受付印		1	2	5	0																																																																																																																																																																																																																																																															
	<b>所得税の増加償却の届出書</b>																																																																																																																																																																																																																																																																			
_____ 税務署長	住所 地・居 所 地・事 業 所 等 (該当するものを○で囲んでください。)																																																																																																																																																																																																																																																																			
_____年 _____月 _____日 提出	(〒 - - )																																																																																																																																																																																																																																																																			
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																																																																																			
	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。																																																																																																																																																																																																																																																																			
	(〒 - - )																																																																																																																																																																																																																																																																			
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																																																																																			
フリガナ	氏 名	生 年 月 日	大 正 昭 和 平 成	年 月 日 生																																																																																																																																																																																																																																																																
個人番号	フリガナ	屋 号																																																																																																																																																																																																																																																																		
資 産 の 種 類																																																																																																																																																																																																																																																																				
構 造 又 は 用 途																																																																																																																																																																																																																																																																				
細 目																																																																																																																																																																																																																																																																				
名 称																																																																																																																																																																																																																																																																				
所 在 す る 場 所																																																																																																																																																																																																																																																																				
通常の日当たり平均使用時間 (イ)																																																																																																																																																																																																																																																																				
通常使用されるべき日数 (ロ)																																																																																																																																																																																																																																																																				
平均超過使用時間の年間合計時間 (ハ)																																																																																																																																																																																																																																																																				
1日当たりの超過使用時間 (ニ)																																																																																																																																																																																																																																																																				
同 上 の 時 間 の 計 算 方 法	第一号該当、第二号該当	第一号該当、第二号該当																																																																																																																																																																																																																																																																		
増加償却割合 $\frac{35}{1000} \times (ニ)$																																																																																																																																																																																																																																																																				
関与税理士		A	B	C	D	E																																																																																																																																																																																																																																																														
_____ (TEL - - )	整理番号	関係部門	速 格	0	通信日付印の年月日	確認印																																																																																																																																																																																																																																																														
				年 月 日		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																																																																																																														

改正後	改正前
<p>④043 所得税の増加償却の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、青色申告者が、通常の経済事情における平均的使用時間を超えて使用した機械及び装置について、増加償却を行う場合に提出するものです。</p> <p>2 この届出書は、増加償却を行う年分の確定申告期限までに、提出してください。</p> <p>(注) 増加償却を行うには、この届出書を提出するほか、その機械及び装置を平均的な使用時間を超えて使用したことを証する書類を保存しておく必要があります。</p> <p>3 この届出書の各欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 「通常の1日当たり平均使用時間」欄には、あなたが営む業務の通常の経済事情におけるその設備の1日当たり平均使用時間を記載します。</p> <p>(2) 「通常使用されるべき日数」欄には、増加償却を行う年の年間総日数から、日曜、祝日、年末年始の休日等あなたが営む業務において通常休日とされている日数を控除した日数を記載します。</p> <p>(3) 「平均超過使用時間の年間合計時間」欄には、増加償却を行う年の一年間における(1)の平均時間を超えて使用した時間数の合計を記載します。</p> <p>(4) 「1日当たりの超過使用時間」欄には、次の①又は②に掲げる方法のいずれか一の方法で計算した時間数を記載します。</p> <p>① 機械及び装置に属する個々の機械及び装置ごとに次の算式により計算した時間の合計時間を1日当たりの超過使用時間とする方法</p> $\text{個々の機械及び装置の増加償却を実施しようとする年分における平均超過使用時間} = \left[ \begin{array}{c} \text{(ハ)} \\ \text{表面の} \text{---} \\ \text{(ロ)} \end{array} \right] \times \frac{\text{個々の機械及び装置の取得価額}}{\text{機械及び装置の取得価額}}$ <p>② 次の算式により計算する方法</p> $\frac{\text{個々の平均超過使用時間の合計時間（表面の(ハ)）}}{\text{年末現在の機械及び装置の総数}}$ <p>(5) 「同上の時間の計算方法」欄には、1日当たりの超過使用時間の計算を(4)の①の方法により行ったときは第一号該当を、(4)の②の方法により行ったときは第二号該当を○で囲みます。</p>	<p>④043 所得税の増加償却の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、青色申告者が、通常の経済事情における平均的使用時間を超えて使用した機械及び装置について、増加償却を行う場合に提出するものです。</p> <p>2 この届出書は、増加償却を行う年分の確定申告期限までに、提出してください。</p> <p>(注) 増加償却を行うには、この届出書を提出するほか、その機械及び装置を平均的な使用時間を超えて使用したことを証する書類を保存しておく必要があります。</p> <p>3 この届出書の各欄は、次のように記載します。</p> <p>(1) 「通常の1日当たり平均使用時間」欄には、あなたが営む業務の通常の経済事情におけるその設備の1日当たり平均使用時間を記載します。</p> <p>(2) 「通常使用されるべき日数」欄には、増加償却を行う年の年間総日数から、日曜、祝日、年末年始の休日等あなたが営む業務において通常休日とされている日数を控除した日数を記載します。</p> <p>(3) 「平均超過使用時間の年間合計時間」欄には、増加償却を行う年の一年間における(1)の平均時間を超えて使用した時間数の合計を記載します。</p> <p>(4) 「1日当たりの超過使用時間」欄には、次の①又は②に掲げる方法のいずれか一の方法で計算した時間数を記載します。</p> <p>① 機械及び装置に属する個々の機械及び装置ごとに次の算式により計算した時間の合計時間を1日当たりの超過使用時間とする方法</p> $\text{個々の機械及び装置の増加償却を実施しようとする年分における平均超過使用時間} = \left[ \begin{array}{c} \text{(ハ)} \\ \text{表面の} \text{---} \\ \text{(ロ)} \end{array} \right] \times \frac{\text{個々の機械及び装置の取得価額}}{\text{機械及び装置の取得価額}}$ <p>② 次の算式により計算する方法</p> $\frac{\text{個々の平均超過使用時間の合計時間（表面の(ハ)）}}{\text{年末現在の機械及び装置の総数}}$ <p>(5) 「同上の時間の計算方法」欄には、1日当たりの超過使用時間の計算を(4)の①の方法により行ったときは第一号該当を、(4)の②の方法により行ったときは第二号該当を○で囲みます。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>



改 正 後	改 正 前																																																																																																																																													
<p>④045 所得税の特定船舶に係る特別修繕費の金額の認定申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 2 7 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得 税 の 特 定 船 舶 に 係 る 特 別 修 繕 費 の 金 額 の 認 定 申 請 書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住 所 地 ・ 事 業 所 等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>氏 名</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 年 月 日生 平成</td> </tr> <tr> <td>職 業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋 号</td> <td></td> </tr> </table> <div style="margin-top: 10px;"> <p>税務署長 _____</p> <p>____年 ____月 ____日 提出</p> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">平成____年分から次の船舶について特別修繕準備金の積立てをしたいと思いますので、積立限度額の計算の基礎となる特別修繕費の金額の認定を申請します。</p> <p>1 認定を受けようとする船舶の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>申 請 船 舶</th> <th>類 似 船 舶 (所有者)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>種 類</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>構 造 又 は 用 途</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>細 目</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>名 称</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>船 籍 港</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>ト ン 数 又 は 容 積 量</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>建 造 年 月 日</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>中古船舶を取得した場合はその年月日及び前所有者名</td><td>(前所有者)</td><td></td></tr> <tr><td>建 造 年 月 日 か ら の 経 過 年 数</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>類似船舶について最近に行われた特別修繕完了の日</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>同上に要した特別修繕費の費用の額</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>認定を受けようとする特別修繕費の金額</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>2 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; font-size: x-small;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	納 税 地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - ) (TEL - - )			上記以外の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )			フリガナ	氏 名	生年月日	大正 昭和 年 月 日生 平成	職 業	フリガナ	屋 号		区 分	申 請 船 舶	類 似 船 舶 (所有者)	種 類			構 造 又 は 用 途			細 目			名 称			船 籍 港			ト ン 数 又 は 容 積 量			建 造 年 月 日			中古船舶を取得した場合はその年月日及び前所有者名	(前所有者)		建 造 年 月 日 か ら の 経 過 年 数			類似船舶について最近に行われた特別修繕完了の日			同上に要した特別修繕費の費用の額			認定を受けようとする特別修繕費の金額			整理番号	関係部門	A	B	C	0					<p>④045 所得税の特定船舶に係る特別修繕費の金額の認定申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span>1 2 7 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>所得 税 の 特 定 船 舶 に 係 る 特 別 修 繕 費 の 金 額 の 認 定 申 請 書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納 税 地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住 所 地 ・ 事 業 所 等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>氏 名</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 年 月 日生 平成</td> </tr> <tr> <td>職 業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋 号</td> <td></td> </tr> </table> <div style="margin-top: 10px;"> <p>税務署長 _____</p> <p>____年 ____月 ____日 提出</p> </div> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">平成____年分から次の船舶について特別修繕準備金の積立てをしたいと思いますので、積立限度額の計算の基礎となる特別修繕費の金額の認定を申請します。</p> <p>1 認定を受けようとする船舶の明細</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <thead> <tr> <th>区 分</th> <th>申 請 船 舶</th> <th>類 似 船 舶 (所有者)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>種 類</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>構 造 又 は 用 途</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>細 目</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>名 称</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>船 籍 港</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>ト ン 数 又 は 容 積 量</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>建 造 年 月 日</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>中古船舶を取得した場合はその年月日及び前所有者名</td><td>(前所有者)</td><td></td></tr> <tr><td>建 造 年 月 日 か ら の 経 過 年 数</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>類似船舶について最近に行われた特別修繕完了の日</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>同上に要した特別修繕費の費用の額</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>認定を受けようとする特別修繕費の金額</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>2 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; font-size: x-small;">             関与税理士  (TEL - - )         </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="font-size: x-small;">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	納 税 地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - ) (TEL - - )			上記以外の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )			フリガナ	氏 名	生年月日	大正 昭和 年 月 日生 平成	職 業	フリガナ	屋 号		区 分	申 請 船 舶	類 似 船 舶 (所有者)	種 類			構 造 又 は 用 途			細 目			名 称			船 籍 港			ト ン 数 又 は 容 積 量			建 造 年 月 日			中古船舶を取得した場合はその年月日及び前所有者名	(前所有者)		建 造 年 月 日 か ら の 経 過 年 数			類似船舶について最近に行われた特別修繕完了の日			同上に要した特別修繕費の費用の額			認定を受けようとする特別修繕費の金額			整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )						
納 税 地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																																																													
上記以外の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																																																													
フリガナ	氏 名	生年月日	大正 昭和 年 月 日生 平成																																																																																																																																											
職 業	フリガナ	屋 号																																																																																																																																												
区 分	申 請 船 舶	類 似 船 舶 (所有者)																																																																																																																																												
種 類																																																																																																																																														
構 造 又 は 用 途																																																																																																																																														
細 目																																																																																																																																														
名 称																																																																																																																																														
船 籍 港																																																																																																																																														
ト ン 数 又 は 容 積 量																																																																																																																																														
建 造 年 月 日																																																																																																																																														
中古船舶を取得した場合はその年月日及び前所有者名	(前所有者)																																																																																																																																													
建 造 年 月 日 か ら の 経 過 年 数																																																																																																																																														
類似船舶について最近に行われた特別修繕完了の日																																																																																																																																														
同上に要した特別修繕費の費用の額																																																																																																																																														
認定を受けようとする特別修繕費の金額																																																																																																																																														
整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																																																																										
0																																																																																																																																														
納 税 地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																																																													
上記以外の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )																																																																																																																																													
フリガナ	氏 名	生年月日	大正 昭和 年 月 日生 平成																																																																																																																																											
職 業	フリガナ	屋 号																																																																																																																																												
区 分	申 請 船 舶	類 似 船 舶 (所有者)																																																																																																																																												
種 類																																																																																																																																														
構 造 又 は 用 途																																																																																																																																														
細 目																																																																																																																																														
名 称																																																																																																																																														
船 籍 港																																																																																																																																														
ト ン 数 又 は 容 積 量																																																																																																																																														
建 造 年 月 日																																																																																																																																														
中古船舶を取得した場合はその年月日及び前所有者名	(前所有者)																																																																																																																																													
建 造 年 月 日 か ら の 経 過 年 数																																																																																																																																														
類似船舶について最近に行われた特別修繕完了の日																																																																																																																																														
同上に要した特別修繕費の費用の額																																																																																																																																														
認定を受けようとする特別修繕費の金額																																																																																																																																														
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																								
0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																								
確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																														

改正後	改正前
<p>④045 所得税の特定船舶に係る特別修繕費の金額の認定申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書き方</p> <p>1 この申請書は、青色申告者が特定船舶に係る特別修繕準備金の積立限度額の計算の基礎となる特別修繕費の金額の認定の申請をする場合に提出するものです。</p> <p>2 この申請書には、特別修繕費の金額の計算の基礎の詳細を記載した書類を添付してください。</p> <p>3 「類似船舶」欄には、この認定を受けようとする船舶（以下「申請船舶」といいます。）について特別修繕を行ったことがない場合に、種類、構造、容積量（トン数）、建造後の経過年数等が、その申請船舶と類似する船舶（以下「類似船舶」といいます。）の最近に行った特別修繕の費用の額を基礎として認定を申請する特別修繕費の金額を記載します。</p> <p>また、その類似船舶が他の者の所有するものであるときは、その所有者の氏名又は名称を所有者名（ ）の中に記載します。</p>	<p>④045 所得税の特定船舶に係る特別修繕費の金額の認定申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書き方</p> <p>1 この申請書は、青色申告者が特定船舶に係る特別修繕準備金の積立限度額の計算の基礎となる特別修繕費の金額の認定の申請をする場合に提出するものです。</p> <p>2 この申請書には、特別修繕費の金額の計算の基礎の詳細を記載した書類を添付してください。</p> <p>3 「類似船舶」欄には、この認定を受けようとする船舶（以下「申請船舶」といいます。）について特別修繕を行ったことがない場合に、種類、構造、容積量（トン数）、建造後の経過年数等が、その申請船舶と類似する船舶（以下「類似船舶」といいます。）の最近に行った特別修繕の費用の額を基礎として認定を申請する特別修繕費の金額を記載します。</p> <p>また、その類似船舶が他の者の所有するものであるときは、その所有者の氏名又は名称を所有者名（ ）の中に記載します。</p> <p>※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																																																																																																																																		
<p>④048 転廃業助成金に係る課税の特例の承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;">○</p> <p style="text-align: center;"><b>転廃業助成金に係る課税の特例の承認申請書</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> <td>生年月日</td> <td>大正 年 月 日生 昭和 年 月 日生 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">印</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p>税務署長 _____</p> <p>年 月 日提出</p> <p>平成 年分の租税特別措置法第28条の3第2項に規定する転廃業助成金の金額について、同条第3項の課税の特例の適用を受けたいので、下記の事業用固定資産の取得（改良）価額の見積額等の承認を申請します。</p> <p>1 転廃業助成金に関する事項（減価補填金は、記載する必要はありません。）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>助成金の名称</th> <th colspan="3">区分</th> </tr> <tr> <th>大臣告示年月日、番号</th> <th>年月日号</th> <th>年月日号</th> <th>年月日号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>助成金の交付年月日</td> <td>年月日</td> <td>年月日</td> <td>年月日</td> </tr> <tr> <td>助成金の支払者（名称）</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>助成金の額</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> </tbody> </table> <p>2 所得（改良）予定事業用固定資産に関する事項</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>取得資産の種類</th> <th colspan="4">区分</th> </tr> <tr> <th>数量（土地、建物は面積（㎡））</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>用途</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>見積価額</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>取得（改良）予定年月日</td> <td>年月日</td> <td>年月日</td> <td>年月日</td> <td>年月日</td> </tr> </tbody> </table> <p>3 付記事項（租税特別措置法施行令第18の6第6項に該当する場合には、その旨その他必要事項を記載します。）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;">関与税理士</td> <td style="width:10%;">整理番号</td> <td style="width:10%;">関係部門</td> <td style="width:10%;">A</td> <td style="width:10%;">B</td> <td style="width:10%;">C</td> <td style="width:10%;">番号確認</td> <td style="width:10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td>(TEL - - )</td> <td>0                </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td colspan="5">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )				(TEL - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )				(TEL - - )			フリガナ		生年月日	大正 年 月 日生 昭和 年 月 日生 平成 年 月 日生	氏名			印	職業	フリガナ	屋号		助成金の名称	区分			大臣告示年月日、番号	年月日号	年月日号	年月日号	助成金の交付年月日	年月日	年月日	年月日	助成金の支払者（名称）				助成金の額	円	円	円	取得資産の種類	区分				数量（土地、建物は面積（㎡））					用途					見積価額	円	円	円	円	取得（改良）予定年月日	年月日	年月日	年月日	年月日	関与税理士	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	(TEL - - )	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )						年 月 日							<p>④048 転廃業助成金に係る課税の特例の承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;">○</p> <p style="text-align: center;"><b>転廃業助成金に係る課税の特例の承認申請書</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> <td>生年月日</td> <td>大正 年 月 日生 昭和 年 月 日生 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">印</td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p>税務署長 _____</p> <p>年 月 日提出</p> <p>平成 年分の租税特別措置法第28条の3第2項に規定する転廃業助成金の金額について、同条第3項の課税の特例の適用を受けたいので、下記の事業用固定資産の取得（改良）価額の見積額等の承認を申請します。</p> <p>1 転廃業助成金に関する事項（減価補填金は、記載する必要はありません。）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>助成金の名称</th> <th colspan="3">区分</th> </tr> <tr> <th>大臣告示年月日、番号</th> <th>年月日号</th> <th>年月日号</th> <th>年月日号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>助成金の交付年月日</td> <td>年月日</td> <td>年月日</td> <td>年月日</td> </tr> <tr> <td>助成金の支払者（名称）</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>助成金の額</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> </tbody> </table> <p>2 所得（改良）予定事業用固定資産に関する事項</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>取得資産の種類</th> <th colspan="4">区分</th> </tr> <tr> <th>数量（土地、建物は面積（㎡））</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>用途</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>見積価額</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>取得（改良）予定年月日</td> <td>年月日</td> <td>年月日</td> <td>年月日</td> <td>年月日</td> </tr> </tbody> </table> <p>3 付記事項（租税特別措置法施行令第18の6第6項に該当する場合には、その旨その他必要事項を記載します。）</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;">関与税理士</td> <td style="width:10%;">整理番号</td> <td style="width:10%;">関係部門</td> <td style="width:10%;">A</td> <td style="width:10%;">B</td> <td style="width:10%;">C</td> <td style="width:10%;">番号確認</td> <td style="width:10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td>(TEL - - )</td> <td>0                </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td colspan="5">確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )				(TEL - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )				(TEL - - )			フリガナ		生年月日	大正 年 月 日生 昭和 年 月 日生 平成 年 月 日生	氏名			印	職業	フリガナ	屋号		助成金の名称	区分			大臣告示年月日、番号	年月日号	年月日号	年月日号	助成金の交付年月日	年月日	年月日	年月日	助成金の支払者（名称）				助成金の額	円	円	円	取得資産の種類	区分				数量（土地、建物は面積（㎡））					用途					見積価額	円	円	円	円	取得（改良）予定年月日	年月日	年月日	年月日	年月日	関与税理士	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	(TEL - - )	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )						年 月 日						
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )																																																																																																																																																																																																																		
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																																		
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )																																																																																																																																																																																																																		
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																																		
フリガナ		生年月日	大正 年 月 日生 昭和 年 月 日生 平成 年 月 日生																																																																																																																																																																																																																
氏名			印																																																																																																																																																																																																																
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																																																																																	
助成金の名称	区分																																																																																																																																																																																																																		
大臣告示年月日、番号	年月日号	年月日号	年月日号																																																																																																																																																																																																																
助成金の交付年月日	年月日	年月日	年月日																																																																																																																																																																																																																
助成金の支払者（名称）																																																																																																																																																																																																																			
助成金の額	円	円	円																																																																																																																																																																																																																
取得資産の種類	区分																																																																																																																																																																																																																		
数量（土地、建物は面積（㎡））																																																																																																																																																																																																																			
用途																																																																																																																																																																																																																			
見積価額	円	円	円	円																																																																																																																																																																																																															
取得（改良）予定年月日	年月日	年月日	年月日	年月日																																																																																																																																																																																																															
関与税理士	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																																																												
(TEL - - )	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																																																												
	通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																																																																
	年 月 日																																																																																																																																																																																																																		
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - )																																																																																																																																																																																																																		
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																																		
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )																																																																																																																																																																																																																		
	(TEL - - )																																																																																																																																																																																																																		
フリガナ		生年月日	大正 年 月 日生 昭和 年 月 日生 平成 年 月 日生																																																																																																																																																																																																																
氏名			印																																																																																																																																																																																																																
職業	フリガナ	屋号																																																																																																																																																																																																																	
助成金の名称	区分																																																																																																																																																																																																																		
大臣告示年月日、番号	年月日号	年月日号	年月日号																																																																																																																																																																																																																
助成金の交付年月日	年月日	年月日	年月日																																																																																																																																																																																																																
助成金の支払者（名称）																																																																																																																																																																																																																			
助成金の額	円	円	円																																																																																																																																																																																																																
取得資産の種類	区分																																																																																																																																																																																																																		
数量（土地、建物は面積（㎡））																																																																																																																																																																																																																			
用途																																																																																																																																																																																																																			
見積価額	円	円	円	円																																																																																																																																																																																																															
取得（改良）予定年月日	年月日	年月日	年月日	年月日																																																																																																																																																																																																															
関与税理士	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																																																																																																												
(TEL - - )	0						<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																																																																																																												
	通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																																																																																																																
	年 月 日																																																																																																																																																																																																																		

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④048 転廃業助成金に係る課税の特例の承認申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この申請書は、租税特別措置法第28条の3第2項に規定する転廃業助成金の交付を受けた者が、当該転廃業助成金について同条第3項の規定の適用を受けるために事業用固定資産の見積額等につき承認申請を行う場合に提出するものです。</p> <p>2 「転廃業助成金に関する事項」欄は、それぞれ次のように記載します。</p> <p>なお、租税特別措置法第28条の3第1項に規定する減価補填金は記載しないでください。</p> <p>(1) 「助成金の名称」欄には、租税特別措置法施行令第18条の6第2項及び第4項の規定に基づき財務大臣が指定した転廃業助成金の名称を記載します。</p> <p>(2) 「大臣告示年月日、番号」欄には、転廃業助成金について財務大臣が告示した年月日及び告示番号を記載します。</p> <p>(3) 「助成金の交付年月日」欄には、転廃業助成金の交付決定通知を受けた年月日を記載します。</p> <p>3 「取得（改良）予定事業用固定資産に関する事項」欄は、概算によって記載して差し支えありません。</p> <p>(1) 「取得資産の種類」は、土地、借地権、建物、建築物、車両、船舶などと記載します。</p> <p>(2) 「用途」は、店舗用、事務所用、工場用、貸家用、農業用、漁業用などと記載します。</p>	<p>④048 転廃業助成金に係る課税の特例の承認申請書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この申請書は、租税特別措置法第28条の3第2項に規定する転廃業助成金の交付を受けた者が、当該転廃業助成金について同条第3項の規定の適用を受けるために事業用固定資産の見積額等につき承認申請を行う場合に提出するものです。</p> <p>2 「転廃業助成金に関する事項」欄は、それぞれ次のように記載します。</p> <p>なお、租税特別措置法第28条の3第1項に規定する減価補填金は記載しないでください。</p> <p>(1) 「助成金の名称」欄には、租税特別措置法施行令第18条の6第2項及び第4項の規定に基づき財務大臣が指定した転廃業助成金の名称を記載します。</p> <p>(2) 「大臣告示年月日、番号」欄には、転廃業助成金について財務大臣が告示した年月日及び告示番号を記載します。</p> <p>(3) 「助成金の交付年月日」欄には、転廃業助成金の交付決定通知を受けた年月日を記載します。</p> <p>3 「取得（改良）予定事業用固定資産に関する事項」欄は、概算によって記載して差し支えありません。</p> <p>(1) 「取得資産の種類」は、土地、借地権、建物、建築物、車両、船舶などと記載します。</p> <p>(2) 「用途」は、店舗用、事務所用、工場用、貸家用、農業用、漁業用などと記載します。</p> <p>※ <u>申請書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</u></p>

改正後	改正前																																																																																																																								
<p>④049 所得税のリース賃貸資産の償却方法に係る旧リース期間定額法の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">1 2 9 0</p> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;">所得税のリース賃貸資産の償却方法 に係る旧リース期間定額法の届出書</p> <p>納税地 住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )</p> <p>税務署長 _____</p> <p>上記以外の住所・事業所等 納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )</p> <p>フリガナ _____</p> <p>氏名 _____ 生年月日 大正 昭和 年 月 日生 平成</p> <p>職業 _____ フリガナ _____ 屋号 _____</p> <p>____年 ____月 ____日提出</p> <p>平成____年分から、リース賃貸資産について旧リース期間定額法を採用することとしたので届け出ます。</p> <p>1 旧リース期間定額法を採用しようとする資産の種類、改定取得価額の合計額</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>資産、設備の種類</th> <th>改定取得価額の合計額</th> <th>資産、設備の種類</th> <th>改定取得価額の合計額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 その他参考事項</p> <p>関与税理士 _____ (TEL - - )</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>税務署整理欄</td> <td>整理番号</td> <td>関係部門連絡</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td>0               </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> </div>	資産、設備の種類	改定取得価額の合計額	資産、設備の種類	改定取得価額の合計額																									税務署整理欄	整理番号	関係部門連絡	A	B	C				0								通信日付印の年月日		確認印						年 月 日							<p>④049 所得税のリース賃貸資産の償却方法に係る旧リース期間定額法の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">1 2 9 0</p> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;">所得税のリース賃貸資産の償却方法 に係る旧リース期間定額法の届出書</p> <p>納税地 住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - ) (TEL - - )</p> <p>税務署長 _____</p> <p>上記以外の住所・事業所等 納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - ) (TEL - - )</p> <p>フリガナ _____</p> <p>氏名 _____ 生年月日 大正 昭和 年 月 日生 平成</p> <p>個人番号 _____</p> <p>職業 _____ フリガナ _____ 屋号 _____</p> <p>____年 ____月 ____日提出</p> <p>平成____年分から、リース賃貸資産について旧リース期間定額法を採用することとしたので届け出ます。</p> <p>1 旧リース期間定額法を採用しようとする資産の種類、改定取得価額の合計額</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>資産、設備の種類</th> <th>改定取得価額の合計額</th> <th>資産、設備の種類</th> <th>改定取得価額の合計額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>2 その他参考事項</p> <p>関与税理士 _____ (TEL - - )</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>税務署整理欄</td> <td>整理番号</td> <td>関係部門連絡</td> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> </tr> <tr> <td> </td> <td>0               </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td> </td> <td colspan="2">通信日付印の年月日</td> <td colspan="2">確認印</td> <td>確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td colspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> </div>	資産、設備の種類	改定取得価額の合計額	資産、設備の種類	改定取得価額の合計額																									税務署整理欄	整理番号	関係部門連絡	A	B	C	番号確認	身元確認		0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )				年 月 日						
資産、設備の種類	改定取得価額の合計額	資産、設備の種類	改定取得価額の合計額																																																																																																																						
税務署整理欄	整理番号	関係部門連絡	A	B	C																																																																																																																				
	0																																																																																																																								
	通信日付印の年月日		確認印																																																																																																																						
	年 月 日																																																																																																																								
資産、設備の種類	改定取得価額の合計額	資産、設備の種類	改定取得価額の合計額																																																																																																																						
税務署整理欄	整理番号	関係部門連絡	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																																																		
	0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																																																																																		
	通信日付印の年月日		確認印		確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																																																				
	年 月 日																																																																																																																								

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④049 所得税のリース賃貸資産の償却方法に係る旧リース期間定額法の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、所得税法施行令第121条の2の規定に基づき、リース賃貸資産（所得税法施行令第120条第1項第6号に規定する「改正前リース取引」の目的とされている減価償却資産（同号に規定する国外リース資産を除きます。）の償却方法につき旧リース期間定額法を採用する場合に提出するものです。</p> <p>2 この届出書は、旧リース期間定額法を採用しようとする年分の所得税に係る確定申告期限までに提出してください。</p> <p>3 「1 旧リース期間定額法を採用しようとする資産の種類、改定取得価額の合計額」欄は、旧リース期間定額法を採用するリース賃貸資産の種類又は設備の種類を、例えば、建物、建物附属設備、機械及び装置、車両及び運搬具、工具、器具及び備品などと記載します。</p> <p>4 「2 その他参考事項」欄は、届出をすることとなった事情等を具体的に記載します。</p>	<p>④049 所得税のリース賃貸資産の償却方法に係る旧リース期間定額法の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、所得税法施行令第121条の2の規定に基づき、リース賃貸資産（所得税法施行令第120条第1項第6号に規定する「改正前リース取引」の目的とされている減価償却資産（同号に規定する国外リース資産を除きます。）の償却方法につき旧リース期間定額法を採用する場合に提出するものです。</p> <p>2 この届出書は、旧リース期間定額法を採用しようとする年分の所得税に係る確定申告期限までに提出してください。</p> <p>3 「1 旧リース期間定額法を採用しようとする資産の種類、改定取得価額の合計額」欄は、旧リース期間定額法を採用するリース賃貸資産の種類又は設備の種類を、例えば、建物、建物附属設備、機械及び装置、車両及び運搬具、工具、器具及び備品などと記載します。</p> <p>4 「2 その他参考事項」欄は、届出をすることとなった事情等を具体的に記載します。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改 正 後	改 正 前																																																																																																
<p>④051 所得税の申告等の期限延長申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">所得税の申告等の期限延長申請書</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>氏名</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> </tr> </table> <p>____ 税務署長 ____年 ____月 ____日提出</p> <p>所得税の申告等の期限の延長について、次のとおり申請します。</p> <p>1 期限延長を申請する申告等の種類</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>申告等の種類</th> <th>法定期限</th> <th>申請期限</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> </tbody> </table> <p>2 延長を申請する理由</p> <p>3 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                 関与税理士 (TEL - - )             </div> <table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生	フリガナ	職業	フリガナ	屋号	申告等の種類	法定期限	申請期限		年 月 日	年 月 日		年 月 日	年 月 日		年 月 日	年 月 日	整理番号	関係部門	A	B	C	0					<p>④051 所得税の申告等の期限延長申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">所得税の申告等の期限延長申請書</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の 住所地・ 事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>氏名</td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> </tr> </table> <p>____ 税務署長 ____年 ____月 ____日提出</p> <p>所得税の申告等の期限の延長について、次のとおり申請します。</p> <p>1 期限延長を申請する申告等の種類</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>申告等の種類</th> <th>法定期限</th> <th>申請期限</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> </tr> </tbody> </table> <p>2 延長を申請する理由</p> <p>3 その他参考事項</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                 関与税理士 (TEL - - )             </div> <table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr> <th>整理番号</th> <th>関係部門</th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>番号確認</th> <th>身元確認</th> </tr> <tr> <td>0          </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td>                     確認書類                      個人番号カード／通知カード・運転免許証                      その他 ( )                 </td> </tr> </table> </div> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )				(TEL - - )			上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )				(TEL - - )			フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生	フリガナ	職業	フリガナ	屋号	申告等の種類	法定期限	申請期限		年 月 日	年 月 日		年 月 日	年 月 日		年 月 日	年 月 日	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																
	(TEL - - )																																																																																																
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																
	(TEL - - )																																																																																																
フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																														
フリガナ	職業	フリガナ	屋号																																																																																														
申告等の種類	法定期限	申請期限																																																																																															
	年 月 日	年 月 日																																																																																															
	年 月 日	年 月 日																																																																																															
	年 月 日	年 月 日																																																																																															
整理番号	関係部門	A	B	C																																																																																													
0																																																																																																	
納税地	住所地・居所地・事業所等（該当するものを○で囲んでください。） (〒 - - )																																																																																																
	(TEL - - )																																																																																																
上記以外の 住所地・ 事業所等	納税地以外に住所地・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - - )																																																																																																
	(TEL - - )																																																																																																
フリガナ	氏名	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																																																														
フリガナ	職業	フリガナ	屋号																																																																																														
申告等の種類	法定期限	申請期限																																																																																															
	年 月 日	年 月 日																																																																																															
	年 月 日	年 月 日																																																																																															
	年 月 日	年 月 日																																																																																															
整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																																																											
0					<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	確認書類 個人番号カード／通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																																																											

改正後	改正前
<p>④051 所得税の申告等の期限延長申請書【裏面】 書き方</p> <p>1 この申請書は、災害その他やむを得ない理由により、申告、申請、請求、届出、その他の書類（以下「申告等」といいます。）を、その提出期限までに提出できない場合に、提出期限延長の指定を受けるために提出するものです。</p> <p>2 「1 期限延長を申請する申告等の種類」欄には、次のように記載します。</p> <p>(1) 「申告等の種類」欄には、期限延長の指定を受けようとする申告等の種類、例えば、「平成〇年分所得税の確定申告」などと記載します。</p> <p>(2) 「法定期限」欄には、期限延長の指定を受けようとする申告等に係る法定期限を記載します。</p> <p>(3) 「申請期限」欄には、延長の指定を受けようとする期日を記載します。</p> <p>3 「2 延長を申請する理由」欄には、災害その他自己の責めに帰さないやむを得ない事実があり、申告等をその提出期限までに提出できないこととなった事実の内容を具体的に記載します。</p>	<p>④051 所得税の申告等の期限延長申請書【裏面】 書き方</p> <p>1 この申請書は、災害その他やむを得ない理由により、申告、申請、請求、届出、その他の書類（以下「申告等」といいます。）を、その提出期限までに提出できない場合に、提出期限延長の指定を受けるために提出するものです。</p> <p>2 「1 期限延長を申請する申告等の種類」欄には、次のように記載します。</p> <p>(1) 「申告等の種類」欄には、期限延長の指定を受けようとする申告等の種類、例えば、「平成〇年分所得税の確定申告」などと記載します。</p> <p>(2) 「法定期限」欄には、期限延長の指定を受けようとする申告等に係る法定期限を記載します。</p> <p>(3) 「申請期限」欄には、延長の指定を受けようとする期日を記載します。</p> <p>3 「2 延長を申請する理由」欄には、災害その他自己の責めに帰さないやむを得ない事実があり、申告等をその提出期限までに提出できないこととなった事実の内容を具体的に記載します。</p> <p>※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>



<b>改 正 後</b>	<b>改 正 前</b>
--------------	--------------

④054 繰越雑損失がある場合の源泉所得税の徴収猶予承認申請書【表面】

税務署受付印

繰越雑損失がある場合の源泉  
所得税の徴収猶予承認申請書

税務署長

年 月 日 提出

住所	(〒 - )
フリガナ	
氏名	印
電話番号	

次の者から支払を受ける平成 年分の給与等・公的年金等・報酬等に対する源泉所得税  
について、徴収猶予を受けたいので申請します。

支払者の名称 又は氏名	支払を受ける場所	給与等・公的年金 等・報酬等の別	本年分の収入 金額の見積額 円	徴収猶予を受ける限 度額又は猶予期間

この写しは、交付を申し出た者から提出された申請書の正本と相違のない  
ことを証明します。

平成 年 月 日 税務署長 印

◎ 給与等・公的年金等・報酬等の支払者は、この写しの提出を受けた場合、上の申請について税務署長  
から承認又は却下の通知があるまでの間は、この写しの提出の日の翌日を徴収猶予開始の日として、同  
日以後支払う給与等・公的年金等・報酬等について源泉所得税を徴収する必要はありません。

税務署 整理欄	写し交付年月日	整理番号	番号確認	身元確認	確認書類 個人番号カード / 通知カード・運転免許証 その他 ( )
		0		<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	

④054 繰越雑損失がある場合の源泉所得税の徴収猶予承認申請書【表面】

税務署受付印

繰越雑損失がある場合の源泉  
所得税の徴収猶予承認申請書

税務署長

年 月 日 提出

住所	(〒 - )
フリガナ	
氏名	印
個人番号	
電話番号	

次の者から支払を受ける平成 年分の給与等・公的年金等・報酬等に対する源泉所得税  
について、徴収猶予を受けたいので申請します。

支払者の名称 又は氏名	支払を受ける場所	給与等・公的年金 等・報酬等の別	本年分の収入 金額の見積額 円	徴収猶予を受ける限 度額又は猶予期間

この写しは、交付を申し出た者から提出された申請書の正本と相違のない  
ことを証明します。

平成 年 月 日 税務署長 印

◎ 給与等・公的年金等・報酬等の支払者は、この写しの提出を受けた場合、上の申請について税務署長  
から承認又は却下の通知があるまでの間は、この写しの提出の日の翌日を徴収猶予開始の日として、同  
日以後支払う給与等・公的年金等・報酬等について源泉所得税を徴収する必要はありません。

税務署 整理欄	写し交付年月日	整理番号	番号確認	身元確認	確認書類 個人番号カード / 通知カード・運転免許証 その他 ( )
		0		<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済	

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編 I：法令解釈通達）（第 4 章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④054 繰越雑損失がある場合の源泉所得税の徴収猶予承認申請書【裏面】</p> <p>(裏面)</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 この申請書は、繰越雑損失の金額があるため、給与等・公的年金等・報酬等の源泉所得税の徴収猶予を申請する場合に提出するものです。</li> <li>2 この申請書の写しは、納税地の所轄税務署長の証明を受けてから、給与等・公的年金等・報酬等の支払者に提出してください。</li> <li>3 この徴収猶予は、所得者 1 人について 3 か所以内の支払者から受ける給与等・公的年金等・報酬等についてだけ受けることができます。したがって、1 人で 4 か所以上から支払を受けている人は、そのうちから 3 か所以内の支払者を選択してください。                      なお、給与等の支払を 2 か所以上から受けるときは、そのうち主たる給与（「給与所得者の扶養控除等申告書」の提出先から受ける給与）の支払者を、必ずこの徴収猶予を受ける支払者に含めなければならないことになっています。</li> <li>4 「支払を受ける場所」欄には、支払者の事務所・営業所等の所在地を書いてください。</li> <li>5 「徴収猶予を受ける限度額又は猶予期間」欄には、別紙（「徴収猶予を受ける限度額又は猶予期間の計算書」で計算した限度額（⑩、⑪、⑫及び⑬）と猶予期間（⑭）をそれぞれ移記してください。</li> </ol>	<p>④054 繰越雑損失がある場合の源泉所得税の徴収猶予承認申請書【裏面】</p> <p>(裏面)</p> <p style="text-align: center;">書 き か た</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 この申請書は、繰越雑損失の金額があるため、給与等・公的年金等・報酬等の源泉所得税の徴収猶予を申請する場合に提出するものです。</li> <li>2 この申請書の写しは、納税地の所轄税務署長の証明を受けてから、給与等・公的年金等・報酬等の支払者に提出してください。</li> <li>3 この徴収猶予は、所得者 1 人について 3 か所以内の支払者から受ける給与等・公的年金等・報酬等についてだけ受けることができます。したがって、1 人で 4 か所以上から支払を受けている人は、そのうちから 3 か所以内の支払者を選択してください。                      なお、給与等の支払を 2 か所以上から受けるときは、そのうち主たる給与（「給与所得者の扶養控除等申告書」の提出先から受ける給与）の支払者を、必ずこの徴収猶予を受ける支払者に含めなければならないことになっています。</li> <li>4 「支払を受ける場所」欄には、支払者の事務所・営業所等の所在地を書いてください。</li> <li>5 「徴収猶予を受ける限度額又は猶予期間」欄には、別紙（「徴収猶予を受ける限度額又は猶予期間の計算書」で計算した限度額（⑩、⑪、⑫及び⑬）と猶予期間（⑭）をそれぞれ移記してください。                      ※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12 桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</li> </ol>

改正後	改正前																																																												
<p>④064 特別農業所得者の承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 3 1 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>特別農業所得者の承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td colspan="2">大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">印</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成 年 月 日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">税務署長</p> <p style="margin-top: 10px;">平成 年分の所得税から、「特別農業所得者」の適用を受けたいので申請します。</p> <p>1 特別農業所得者であると見込まれる事由</p> <div style="border: 1px solid black; height: 150px; margin-top: 5px;"></div> <p>2 この特例の適用を受けようとする年分の総所得金額の見積額等 (適用を受けようとする年の5月1日の現況において記載します。)</p> <p>(1) 総所得金額の見積額 _____ 円</p> <p>(2) (1)のうち農業所得の金額の見積額 _____ 円</p> <p>(3) (2)のうち9月1日以後に生ずる農業所得の金額の見積額 _____ 円</p> <p>(注) この申請書は適用を受けようとする年の5月15日までに提出してください。</p> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - )				(TEL - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )				(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生		氏名	印			職業	フリガナ	屋号		<p>④064 特別農業所得者の承認申請書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>税務署受付印</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1 3 1 0</span> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p>特別農業所得者の承認申請書</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;">納税地</td> <td colspan="3">住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>上記以外の住所・事業所等</td> <td colspan="3">納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3" style="text-align: right;">(TEL - - )</td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td>生年月日</td> <td colspan="2">大正 昭和 平成 年 月 日生</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td style="text-align: center;">印</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>個人番号</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>職業</td> <td>フリガナ</td> <td>屋号</td> <td></td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">平成 年 月 日提出</p> <p style="margin-top: 10px;">税務署長</p> <p style="margin-top: 10px;">平成 年分の所得税から、「特別農業所得者」の適用を受けたいので申請します。</p> <p>1 特別農業所得者であると見込まれる事由</p> <div style="border: 1px solid black; height: 150px; margin-top: 5px;"></div> <p>2 この特例の適用を受けようとする年分の総所得金額の見積額等 (適用を受けようとする年の5月1日の現況において記載します。)</p> <p>(1) 総所得金額の見積額 _____ 円</p> <p>(2) (1)のうち農業所得の金額の見積額 _____ 円</p> <p>(3) (2)のうち9月1日以後に生ずる農業所得の金額の見積額 _____ 円</p> <p>(注) この申請書は適用を受けようとする年の5月15日までに提出してください。</p> </div>	納税地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - )				(TEL - - )			上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )				(TEL - - )			フリガナ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生		氏名	印			個人番号	フリガナ	屋号		職業	フリガナ	屋号	
納税地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - )																																																												
	(TEL - - )																																																												
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )																																																												
	(TEL - - )																																																												
フリガナ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																											
氏名	印																																																												
職業	フリガナ	屋号																																																											
納税地	住所地・居所地・事業所等 (該当するものを○で囲んでください。) (〒 - )																																																												
	(TEL - - )																																																												
上記以外の住所・事業所等	納税地以外に住所・事業所等がある場合は記載します。 (〒 - )																																																												
	(TEL - - )																																																												
フリガナ	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生																																																											
氏名	印																																																												
個人番号	フリガナ	屋号																																																											
職業	フリガナ	屋号																																																											
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>関与税理士</p> <p style="text-align: center;">(TEL - - )</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 20px; text-align: center;">税務署整理欄</td> <td style="width: 100px;">整理番号</td> <td style="width: 100px;">関係部門</td> <td style="width: 100px;">A</td> <td style="width: 100px;">B</td> <td style="width: 100px;">C</td> <td style="width: 100px;"></td> <td style="width: 100px;"></td> </tr> <tr> <td>0                    </td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C			0	通信日付印の年月日	確認印						年 月 日							<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>関与税理士</p> <p style="text-align: center;">(TEL - - )</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 20px; text-align: center;">税務署整理欄</td> <td style="width: 100px;">整理番号</td> <td style="width: 100px;">関係部門</td> <td style="width: 100px;">A</td> <td style="width: 100px;">B</td> <td style="width: 100px;">C</td> <td style="width: 100px;">番号確認</td> <td style="width: 100px;">身元確認</td> </tr> <tr> <td>0                    </td> <td>通信日付印の年月日</td> <td>確認印</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> </tr> <tr> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )</td> <td></td> </tr> </table>	税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認	0	通信日付印の年月日	確認印				<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済		年 月 日					確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )															
税務署整理欄		整理番号	関係部門	A	B	C																																																							
	0	通信日付印の年月日	確認印																																																										
	年 月 日																																																												
税務署整理欄	整理番号	関係部門	A	B	C	番号確認	身元確認																																																						
	0	通信日付印の年月日	確認印				<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																						
	年 月 日					確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他 ( )																																																							

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編 I：法令解釈通達）（第 4 章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前
<p>④064 特別農業所得者の承認申請書【裏面】</p> <p><u>(削除)</u></p>	<p>④064 特別農業所得者の承認申請書【裏面】</p> <p><u>※ 申請書を提出する際には、①個人番号（12 桁）の記載及び②申請をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</u></p>

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第4章 諸申請等の処理事務）

改正後	改正前																																																						
<p>④067 転任の命令等により居住しないこととなる旨の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">1 6 0 0</p> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;">○ 転任の命令等により居住しないこととなる旨の届出書</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">住所</td> <td style="width: 40%;">(〒 - - )</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">(TEL - - )</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td></td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成</td> <td>年 月 日生</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">勤務先</td> <td>名称</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>所在地</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> <p>____年 ____月 ____日提出</p> <p>次のとおり、(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けていた家屋に居住しないこととなるので届け出ます。</p> <p>1 転居(予定)年月日 平成____年 ____月 ____日</p> <p>2 (特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けていた家屋に居住しないこととなる事由</p> <p><input type="checkbox"/> 平成____年 ____月 ____日付転任命令に伴う転居〔 _____ )</p> <p><input type="checkbox"/> その他やむを得ない事由〔 _____ )</p> <p>3 転居先住所等</p> <p>転居先住所 _____ 電話番号 _____ - _____</p> <p>新勤務先の名称 _____</p> <p>新勤務先の所在地 _____ 電話番号 _____ - _____</p> <p>4 (特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けていた家屋の居住開始年月日</p> <p>平成____年 ____月 ____日</p> <p>5 その他</p> <p>(1) 再居住予定年月日 <input type="checkbox"/> 平成____年 ____月 ____日 <input type="checkbox"/> 未定</p> <p>(2) 居住の用に供しない期間の家屋の用途(予定)</p> <p><input type="checkbox"/> 賃貸の用 <input type="checkbox"/> 空家 <input type="checkbox"/> その他〔 _____ )</p> <p>(3) その他参考事項</p> </div>	住所	(〒 - - )		(TEL - - )		フリガナ					氏名		生年月日	大正 昭和 平成	年 月 日生	勤務先	名称				所在地				<p>④067 転任の命令等により居住しないこととなる旨の届出書【表面】</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: right;">1 6 0 0</p> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;">○ 転任の命令等により居住しないこととなる旨の届出書</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">住所</td> <td style="width: 40%;">(〒 - - )</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">(TEL - - )</td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>フリガナ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td></td> <td>生年月日</td> <td>大正 昭和 平成</td> <td>年 月 日生</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">個人番号</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">勤務先</td> <td>名称</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>所在地</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> <p>____年 ____月 ____日提出</p> <p>次のとおり、(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けていた家屋に居住しないこととなるので届け出ます。</p> <p>1 転居(予定)年月日 平成____年 ____月 ____日</p> <p>2 (特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けていた家屋に居住しないこととなる事由</p> <p><input type="checkbox"/> 平成____年 ____月 ____日付転任命令に伴う転居〔 _____ )</p> <p><input type="checkbox"/> その他やむを得ない事由〔 _____ )</p> <p>3 転居先住所等</p> <p>転居先住所 _____ 電話番号 _____ - _____</p> <p>新勤務先の名称 _____</p> <p>新勤務先の所在地 _____ 電話番号 _____ - _____</p> <p>4 (特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けていた家屋の居住開始年月日</p> <p>平成____年 ____月 ____日</p> <p>5 その他</p> <p>(1) 再居住予定年月日 <input type="checkbox"/> 平成____年 ____月 ____日 <input type="checkbox"/> 未定</p> <p>(2) 居住の用に供しない期間の家屋の用途(予定)</p> <p><input type="checkbox"/> 賃貸の用 <input type="checkbox"/> 空家 <input type="checkbox"/> その他〔 _____ )</p> <p>(3) その他参考事項</p> </div>	住所	(〒 - - )		(TEL - - )		フリガナ					氏名		生年月日	大正 昭和 平成	年 月 日生	個人番号					勤務先	名称				所在地				
住所	(〒 - - )		(TEL - - )																																																				
フリガナ																																																							
氏名		生年月日	大正 昭和 平成	年 月 日生																																																			
勤務先	名称																																																						
	所在地																																																						
住所	(〒 - - )		(TEL - - )																																																				
フリガナ																																																							
氏名		生年月日	大正 昭和 平成	年 月 日生																																																			
個人番号																																																							
勤務先	名称																																																						
	所在地																																																						
<p>関与税理士</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 15%;">一連番号</td> <td style="width: 15%;">整理番号</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">税務署整理欄</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">         </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">転居確認</td> <td style="text-align: center;">通信日付印の年月日</td> <td style="text-align: center;">確認印</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> <td></td> <td colspan="5"></td> </tr> </table>		一連番号	整理番号	A	B	C			税務署整理欄	0							転居確認	通信日付印の年月日	確認印						年 月 日							<p>関与税理士</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 15%;">一連番号</td> <td style="width: 15%;">整理番号</td> <td style="width: 10%;">A</td> <td style="width: 10%;">B</td> <td style="width: 10%;">C</td> <td style="width: 10%;">番号確認</td> <td style="width: 10%;">身元確認</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">税務署整理欄</td> <td style="text-align: center;">転居確認</td> <td style="text-align: center;">通信日付印の年月日</td> <td style="text-align: center;">確認印</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他( )</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">年 月 日</td> <td></td> <td colspan="4" style="text-align: center;">         </td> </tr> </table>		一連番号	整理番号	A	B	C	番号確認	身元確認	税務署整理欄	転居確認	通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他( )		<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済			年 月 日					
	一連番号	整理番号	A	B	C																																																		
税務署整理欄	0																																																						
	転居確認	通信日付印の年月日	確認印																																																				
	年 月 日																																																						
	一連番号	整理番号	A	B	C	番号確認	身元確認																																																
税務署整理欄	転居確認	通信日付印の年月日	確認印	確認書類 個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他( )		<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済																																																	
		年 月 日																																																					

改正後	改正前
<p>④067 転任の命令等により居住しないこととなる旨の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けていた方が、勤務先からの転任の命令に伴う転居その他これに準ずるやむを得ない事由により、その控除の適用を受けていた家屋を居住の用に供しないこととなる場合に提出するものです。</p> <p>この届出は、その家屋を再び居住の用に供することとなった場合に、その家屋に係る(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用期間の未経過年分について(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の再適用を受けるために必要となります。</p> <p>2 この届出書は、(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けていた家屋の所在地を所轄する税務署長に提出してください。届出書に記載する住所、勤務先等は転居する前のものを記載してください。</p> <p>3 「1」欄の転居年月日が確定していない方については、予定により記載してください。</p> <p>4 「2」欄及び「5」(1)・(2)欄は、それぞれ該当する箇所にレ点を付してください。</p> <p>なお、「2」の「平成__年__月__日付転任命令に伴う転居」欄のカッコ内には、転任命令のあった日と転居(予定)年月日との間が通常転居に要すると認められる期間を超える場合などに、その理由を具体的に記載してください。</p> <p>また、「2」の「その他やむを得ない事由」欄及び「5」(2)の「その他」欄に該当する方は、カッコ内にその内容を具体的に記載してください。ただし、転居等の事由がこの制度の要件に該当しないものであるときは、再び居住の用に供した場合においても、(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の再適用は受けられません。</p> <p>(注) 転居等の事由がこの制度の要件に該当するものであるかについて、転任辞令の写しやその他やむを得ない事由を証する書類などで確認させていただくことがあります。</p> <p>(添付書類)</p> <p>この届出書を提出する場合で、「年末調整のための(特定増改築等)住宅借入金等特別控除証明書」及び「給与所得者の(特定増改築等)住宅借入金等特別控除申告書」を税務署長から事前に交付を受けている方は、未使用分の証明書及び申告書を一緒に提出してください。なお、紛失により提出できない方は、税務署にご相談ください。</p> <p>(注) 再び居住の用に供し、(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の再適用を受けようとする場合には、確定申告が必要です。</p>	<p>④067 転任の命令等により居住しないこととなる旨の届出書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">書 き 方</p> <p>1 この届出書は、(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けていた方が、勤務先からの転任の命令に伴う転居その他これに準ずるやむを得ない事由により、その控除の適用を受けていた家屋を居住の用に供しないこととなる場合に提出するものです。</p> <p>この届出は、その家屋を再び居住の用に供することとなった場合に、その家屋に係る(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用期間の未経過年分について(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の再適用を受けるために必要となります。</p> <p>2 この届出書は、(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の適用を受けていた家屋の所在地を所轄する税務署長に提出してください。届出書に記載する住所、勤務先等は転居する前のものを記載してください。</p> <p>3 「1」欄の転居年月日が確定していない方については、予定により記載してください。</p> <p>4 「2」欄及び「5」(1)・(2)欄は、それぞれ該当する箇所にレ点を付してください。</p> <p>なお、「2」の「平成__年__月__日付転任命令に伴う転居」欄のカッコ内には、転任命令のあった日と転居(予定)年月日との間が通常転居に要すると認められる期間を超える場合などに、その理由を具体的に記載してください。</p> <p>また、「2」の「その他やむを得ない事由」欄及び「5」(2)の「その他」欄に該当する方は、カッコ内にその内容を具体的に記載してください。ただし、転居等の事由がこの制度の要件に該当しないものであるときは、再び居住の用に供した場合においても、(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の再適用は受けられません。</p> <p>(注) 転居等の事由がこの制度の要件に該当するものであるかについて、転任辞令の写しやその他やむを得ない事由を証する書類などで確認させていただくことがあります。</p> <p>(添付書類)</p> <p>この届出書を提出する場合で、「年末調整のための(特定増改築等)住宅借入金等特別控除証明書」及び「給与所得者の(特定増改築等)住宅借入金等特別控除申告書」を税務署長から事前に交付を受けている方は、未使用分の証明書及び申告書を一緒に提出してください。なお、紛失により提出できない方は、税務署にご相談ください。</p> <p>(注) 再び居住の用に供し、(特定増改築等)住宅借入金等特別控除の再適用を受けようとする場合には、確定申告が必要です。</p> <p>※ 届出書を提出する際には、①個人番号(12桁)の記載及び②届出をする方の本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p>

改正後	改正前																																																																																																																																																																																																																																																																															
<p>⑥034 平成__年分の有限事業組合の組合事業に係る所得に関する計算書【表面】</p> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;"><b>平成__年分の有限責任事業組合の組合事業に係る所得に関する計算書</b> (書き方については、控用の裏面を読んでください。)</p> <p style="text-align: center;">____ 税務署長</p> <p style="text-align: center;">____年__月__日提出</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">提出用</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>1 住所及び氏名等</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">住所(又は居所) ※(〒 - )</td> <td style="width: 20%;">フリガナ氏名 氏名</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">㊟</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">(納税地) ※(〒 - )</td> <td>個人番号 <small>(この計算書を申告書に添付して提出する場合は記入不要です。)</small></td> <td>※</td> </tr> <tr> <td>電話番号</td> <td>※</td> </tr> </table> <p><b>2 組合に関する事項</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">組合の名称</td> <td style="width: 40%;">組合事業の内容</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>組合の主たる事務所の所在地</td> <td>組合の計算期間</td> <td>自：平成__年__月__日 至：平成__年__月__日</td> </tr> </table> <p><b>3 組合事業から生じた各種所得の内訳</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>所得の種類</th> <th>収入金額(㉔)</th> <th>必要経費(㉕)</th> <th colspan="2">差引(㉔-㉕)</th> </tr> <tr> <th></th> <th>円</th> <th>円</th> <th>① (㉔-㉕) 円</th> <th>② (①+②) 円</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">事業</td> <td>営業等</td> <td></td> <td></td> <td>③</td> </tr> <tr> <td>農業</td> <td></td> <td>②</td> <td></td> </tr> <tr> <td>不動産</td> <td></td> <td></td> <td>④</td> <td></td> </tr> <tr> <td>山林</td> <td></td> <td></td> <td>⑤</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>⑥</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>⑦</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">合計(③+④+⑤+⑥+⑦)</td> <td>⑧</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">事業所得、不動産所得、山林所得の合計(③+④+⑤)</td> <td colspan="2">⑨ (△を付けないで書いてください。)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">● ③、④及び⑤の金額の合計額が赤字の場合のみ、その赤字の金額を書きます。</td> <td colspan="2">⑩</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>4 調整出資金額の計算</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>前年以前に終了した計算期間の終了の時点までの合計額</th> <th>本年中に終了した計算期間の合計額</th> <th>合計等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>出資の価額の合計額 ㉖</td> <td>(前年の㉖) 円</td> <td>㉗</td> <td>㉘ (㉖+㉗) 円</td> </tr> <tr> <td>各種所得金額の合計額 ㉙</td> <td>(前年の㉙)</td> <td>(上の㉚)</td> <td>㉛ (㉙+㉚)</td> </tr> <tr> <td>組合からの分配額の合計額 ㉜</td> <td>(前年の㉜)</td> <td>㉝</td> <td>㉞ (㉜+㉝)</td> </tr> <tr> <td>調整出資金額(㉖+㉙-㉞)</td> <td></td> <td></td> <td>㉟ (赤字のときは0)</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>5 調整出資金額超過損失額の計算</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>調整出資金額超過損失額(㉟-㊱)</td> <td>(赤字のときは0) 円</td> </tr> <tr> <td>● この「調整出資金額超過損失額」は組合事業から生じた事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入できません。「調整出資金額超過損失額」がある方は、「(付表) 組合事業に係る事業所得等の必要経費不算入損失額の計算書」で事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入されない損失額を計算します。</td> <td>㊲</td> </tr> </table> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">税務署印 (署名押印) (電話番号)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">税務署</td> <td style="width: 10%;">通</td> <td style="width: 10%;">信</td> <td style="width: 10%;">日</td> <td style="width: 10%;">付</td> <td style="width: 10%;">印</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 10%;">日</td> <td style="width: 10%;">認</td> <td style="width: 10%;">印</td> <td style="width: 10%;">身</td> <td style="width: 10%;">元</td> <td style="width: 10%;">確</td> <td style="width: 10%;">認</td> <td style="width: 10%;">書</td> <td style="width: 10%;">類</td> <td style="width: 10%;">一</td> <td style="width: 10%;">連</td> <td style="width: 10%;">番</td> <td style="width: 10%;">号</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>個人番号カード / 通知カード・運転免許証 その他( )</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> </div> </div>	住所(又は居所) ※(〒 - )	フリガナ氏名 氏名	㊟	(納税地) ※(〒 - )	個人番号 <small>(この計算書を申告書に添付して提出する場合は記入不要です。)</small>	※	電話番号	※	組合の名称	組合事業の内容		組合の主たる事務所の所在地	組合の計算期間	自：平成__年__月__日 至：平成__年__月__日	所得の種類	収入金額(㉔)	必要経費(㉕)	差引(㉔-㉕)			円	円	① (㉔-㉕) 円	② (①+②) 円	事業	営業等			③	農業		②		不動産			④		山林			⑤					⑥					⑦		合計(③+④+⑤+⑥+⑦)			⑧		事業所得、不動産所得、山林所得の合計(③+④+⑤)			⑨ (△を付けないで書いてください。)		● ③、④及び⑤の金額の合計額が赤字の場合のみ、その赤字の金額を書きます。			⑩			前年以前に終了した計算期間の終了の時点までの合計額	本年中に終了した計算期間の合計額	合計等	出資の価額の合計額 ㉖	(前年の㉖) 円	㉗	㉘ (㉖+㉗) 円	各種所得金額の合計額 ㉙	(前年の㉙)	(上の㉚)	㉛ (㉙+㉚)	組合からの分配額の合計額 ㉜	(前年の㉜)	㉝	㉞ (㉜+㉝)	調整出資金額(㉖+㉙-㉞)			㉟ (赤字のときは0)	調整出資金額超過損失額(㉟-㊱)	(赤字のときは0) 円	● この「調整出資金額超過損失額」は組合事業から生じた事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入できません。「調整出資金額超過損失額」がある方は、「(付表) 組合事業に係る事業所得等の必要経費不算入損失額の計算書」で事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入されない損失額を計算します。	㊲	税務署	通	信	日	付	印	年	月	日	認	印	身	元	確	認	書	類	一	連	番	号												<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済				個人番号カード / 通知カード・運転免許証 その他( )								<p>⑥034 平成__年分の有限事業組合の組合事業に係る所得に関する計算書【表面】</p> <p style="text-align: center;">税務署受付印</p> <p style="text-align: center;"><b>平成__年分の有限責任事業組合の組合事業に係る所得に関する計算書</b> (書き方については、控用の裏面を読んでください。)</p> <p style="text-align: center;">____ 税務署長</p> <p style="text-align: center;">____年__月__日提出</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">提出用</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>1 住所及び氏名等</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">住所(又は居所) ※(〒 - )</td> <td style="width: 20%;">フリガナ氏名 氏名</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">㊟</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">(納税地) ※(〒 - )</td> <td>個人番号 <small>(この計算書を申告書に添付して提出する場合は記入不要です。)</small></td> <td>※</td> </tr> <tr> <td>電話番号</td> <td>※</td> </tr> </table> <p><b>2 組合に関する事項</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">組合の名称</td> <td style="width: 40%;">組合事業の内容</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>組合の主たる事務所の所在地</td> <td>組合の計算期間</td> <td>自：平成__年__月__日 至：平成__年__月__日</td> </tr> </table> <p><b>3 組合事業から生じた各種所得の内訳</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>所得の種類</th> <th>収入金額(㉔)</th> <th>必要経費(㉕)</th> <th colspan="2">差引(㉔-㉕)</th> </tr> <tr> <th></th> <th>円</th> <th>円</th> <th>① (㉔-㉕) 円</th> <th>② (①+②) 円</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">事業</td> <td>営業等</td> <td></td> <td></td> <td>③</td> </tr> <tr> <td>農業</td> <td></td> <td>②</td> <td></td> </tr> <tr> <td>不動産</td> <td></td> <td></td> <td>④</td> <td></td> </tr> <tr> <td>山林</td> <td></td> <td></td> <td>⑤</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>⑥</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>⑦</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">合計(③+④+⑤+⑥+⑦)</td> <td>⑧</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">事業所得、不動産所得、山林所得の合計(③+④+⑤)</td> <td colspan="2">⑨ (△を付けないで書いてください。)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">● ③、④及び⑤の金額の合計額が赤字の場合のみ、その赤字の金額を書きます。</td> <td colspan="2">⑩</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>4 調整出資金額の計算</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>前年以前に終了した計算期間の終了の時点までの合計額</th> <th>本年中に終了した計算期間の合計額</th> <th>合計等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>出資の価額の合計額 ㉖</td> <td>(前年の㉖) 円</td> <td>㉗</td> <td>㉘ (㉖+㉗) 円</td> </tr> <tr> <td>各種所得金額の合計額 ㉙</td> <td>(前年の㉙)</td> <td>(上の㉚)</td> <td>㉛ (㉙+㉚)</td> </tr> <tr> <td>組合からの分配額の合計額 ㉜</td> <td>(前年の㉜)</td> <td>㉝</td> <td>㉞ (㉜+㉝)</td> </tr> <tr> <td>調整出資金額(㉖+㉙-㉞)</td> <td></td> <td></td> <td>㉟ (赤字のときは0)</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>5 調整出資金額超過損失額の計算</b></p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>調整出資金額超過損失額(㉟-㊱)</td> <td>(赤字のときは0) 円</td> </tr> <tr> <td>● この「調整出資金額超過損失額」は組合事業から生じた事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入できません。「調整出資金額超過損失額」がある方は、「(付表) 組合事業に係る事業所得等の必要経費不算入損失額の計算書」で事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入されない損失額を計算します。</td> <td>㊲</td> </tr> </table> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">税務署印 (署名押印) (電話番号)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">税務署</td> <td style="width: 10%;">通</td> <td style="width: 10%;">信</td> <td style="width: 10%;">日</td> <td style="width: 10%;">付</td> <td style="width: 10%;">印</td> <td style="width: 10%;">年</td> <td style="width: 10%;">月</td> <td style="width: 10%;">日</td> <td style="width: 10%;">認</td> <td style="width: 10%;">印</td> <td style="width: 10%;">身</td> <td style="width: 10%;">元</td> <td style="width: 10%;">確</td> <td style="width: 10%;">認</td> <td style="width: 10%;">書</td> <td style="width: 10%;">類</td> <td style="width: 10%;">一</td> <td style="width: 10%;">連</td> <td style="width: 10%;">番</td> <td style="width: 10%;">号</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>個人番号カード / 通知カード・運転免許証 その他( )</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </div> </div> </div>	住所(又は居所) ※(〒 - )	フリガナ氏名 氏名	㊟	(納税地) ※(〒 - )	個人番号 <small>(この計算書を申告書に添付して提出する場合は記入不要です。)</small>	※	電話番号	※	組合の名称	組合事業の内容		組合の主たる事務所の所在地	組合の計算期間	自：平成__年__月__日 至：平成__年__月__日	所得の種類	収入金額(㉔)	必要経費(㉕)	差引(㉔-㉕)			円	円	① (㉔-㉕) 円	② (①+②) 円	事業	営業等			③	農業		②		不動産			④		山林			⑤					⑥					⑦		合計(③+④+⑤+⑥+⑦)			⑧		事業所得、不動産所得、山林所得の合計(③+④+⑤)			⑨ (△を付けないで書いてください。)		● ③、④及び⑤の金額の合計額が赤字の場合のみ、その赤字の金額を書きます。			⑩			前年以前に終了した計算期間の終了の時点までの合計額	本年中に終了した計算期間の合計額	合計等	出資の価額の合計額 ㉖	(前年の㉖) 円	㉗	㉘ (㉖+㉗) 円	各種所得金額の合計額 ㉙	(前年の㉙)	(上の㉚)	㉛ (㉙+㉚)	組合からの分配額の合計額 ㉜	(前年の㉜)	㉝	㉞ (㉜+㉝)	調整出資金額(㉖+㉙-㉞)			㉟ (赤字のときは0)	調整出資金額超過損失額(㉟-㊱)	(赤字のときは0) 円	● この「調整出資金額超過損失額」は組合事業から生じた事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入できません。「調整出資金額超過損失額」がある方は、「(付表) 組合事業に係る事業所得等の必要経費不算入損失額の計算書」で事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入されない損失額を計算します。	㊲	税務署	通	信	日	付	印	年	月	日	認	印	身	元	確	認	書	類	一	連	番	号												<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済				個人番号カード / 通知カード・運転免許証 その他( )						
住所(又は居所) ※(〒 - )	フリガナ氏名 氏名	㊟																																																																																																																																																																																																																																																																														
(納税地) ※(〒 - )	個人番号 <small>(この計算書を申告書に添付して提出する場合は記入不要です。)</small>	※																																																																																																																																																																																																																																																																														
	電話番号	※																																																																																																																																																																																																																																																																														
組合の名称	組合事業の内容																																																																																																																																																																																																																																																																															
組合の主たる事務所の所在地	組合の計算期間	自：平成__年__月__日 至：平成__年__月__日																																																																																																																																																																																																																																																																														
所得の種類	収入金額(㉔)	必要経費(㉕)	差引(㉔-㉕)																																																																																																																																																																																																																																																																													
	円	円	① (㉔-㉕) 円	② (①+②) 円																																																																																																																																																																																																																																																																												
事業	営業等			③																																																																																																																																																																																																																																																																												
	農業		②																																																																																																																																																																																																																																																																													
不動産			④																																																																																																																																																																																																																																																																													
山林			⑤																																																																																																																																																																																																																																																																													
			⑥																																																																																																																																																																																																																																																																													
			⑦																																																																																																																																																																																																																																																																													
合計(③+④+⑤+⑥+⑦)			⑧																																																																																																																																																																																																																																																																													
事業所得、不動産所得、山林所得の合計(③+④+⑤)			⑨ (△を付けないで書いてください。)																																																																																																																																																																																																																																																																													
● ③、④及び⑤の金額の合計額が赤字の場合のみ、その赤字の金額を書きます。			⑩																																																																																																																																																																																																																																																																													
	前年以前に終了した計算期間の終了の時点までの合計額	本年中に終了した計算期間の合計額	合計等																																																																																																																																																																																																																																																																													
出資の価額の合計額 ㉖	(前年の㉖) 円	㉗	㉘ (㉖+㉗) 円																																																																																																																																																																																																																																																																													
各種所得金額の合計額 ㉙	(前年の㉙)	(上の㉚)	㉛ (㉙+㉚)																																																																																																																																																																																																																																																																													
組合からの分配額の合計額 ㉜	(前年の㉜)	㉝	㉞ (㉜+㉝)																																																																																																																																																																																																																																																																													
調整出資金額(㉖+㉙-㉞)			㉟ (赤字のときは0)																																																																																																																																																																																																																																																																													
調整出資金額超過損失額(㉟-㊱)	(赤字のときは0) 円																																																																																																																																																																																																																																																																															
● この「調整出資金額超過損失額」は組合事業から生じた事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入できません。「調整出資金額超過損失額」がある方は、「(付表) 組合事業に係る事業所得等の必要経費不算入損失額の計算書」で事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入されない損失額を計算します。	㊲																																																																																																																																																																																																																																																																															
税務署	通	信	日	付	印	年	月	日	認	印	身	元	確	認	書	類	一	連	番	号																																																																																																																																																																																																																																																												
											<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済				個人番号カード / 通知カード・運転免許証 その他( )																																																																																																																																																																																																																																																																	
住所(又は居所) ※(〒 - )	フリガナ氏名 氏名	㊟																																																																																																																																																																																																																																																																														
(納税地) ※(〒 - )	個人番号 <small>(この計算書を申告書に添付して提出する場合は記入不要です。)</small>	※																																																																																																																																																																																																																																																																														
	電話番号	※																																																																																																																																																																																																																																																																														
組合の名称	組合事業の内容																																																																																																																																																																																																																																																																															
組合の主たる事務所の所在地	組合の計算期間	自：平成__年__月__日 至：平成__年__月__日																																																																																																																																																																																																																																																																														
所得の種類	収入金額(㉔)	必要経費(㉕)	差引(㉔-㉕)																																																																																																																																																																																																																																																																													
	円	円	① (㉔-㉕) 円	② (①+②) 円																																																																																																																																																																																																																																																																												
事業	営業等			③																																																																																																																																																																																																																																																																												
	農業		②																																																																																																																																																																																																																																																																													
不動産			④																																																																																																																																																																																																																																																																													
山林			⑤																																																																																																																																																																																																																																																																													
			⑥																																																																																																																																																																																																																																																																													
			⑦																																																																																																																																																																																																																																																																													
合計(③+④+⑤+⑥+⑦)			⑧																																																																																																																																																																																																																																																																													
事業所得、不動産所得、山林所得の合計(③+④+⑤)			⑨ (△を付けないで書いてください。)																																																																																																																																																																																																																																																																													
● ③、④及び⑤の金額の合計額が赤字の場合のみ、その赤字の金額を書きます。			⑩																																																																																																																																																																																																																																																																													
	前年以前に終了した計算期間の終了の時点までの合計額	本年中に終了した計算期間の合計額	合計等																																																																																																																																																																																																																																																																													
出資の価額の合計額 ㉖	(前年の㉖) 円	㉗	㉘ (㉖+㉗) 円																																																																																																																																																																																																																																																																													
各種所得金額の合計額 ㉙	(前年の㉙)	(上の㉚)	㉛ (㉙+㉚)																																																																																																																																																																																																																																																																													
組合からの分配額の合計額 ㉜	(前年の㉜)	㉝	㉞ (㉜+㉝)																																																																																																																																																																																																																																																																													
調整出資金額(㉖+㉙-㉞)			㉟ (赤字のときは0)																																																																																																																																																																																																																																																																													
調整出資金額超過損失額(㉟-㊱)	(赤字のときは0) 円																																																																																																																																																																																																																																																																															
● この「調整出資金額超過損失額」は組合事業から生じた事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入できません。「調整出資金額超過損失額」がある方は、「(付表) 組合事業に係る事業所得等の必要経費不算入損失額の計算書」で事業所得、不動産所得又は山林所得の金額の計算上、必要経費に算入されない損失額を計算します。	㊲																																																																																																																																																																																																																																																																															
税務署	通	信	日	付	印	年	月	日	認	印	身	元	確	認	書	類	一	連	番	号																																																																																																																																																																																																																																																												
											<input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 未済				個人番号カード / 通知カード・運転免許証 その他( )																																																																																																																																																																																																																																																																	

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第6章 申告書用紙及び決算書用紙の送付に関する事務）

改正後	改正前
<p>⑥034 平成__年分の有限事業組合の組合事業に係る所得に関する計算書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">「平成__年分の有限責任事業組合の組合事業に係る所得に関する計算書」の書き方</p> <p>○ この計算書は、租税特別措置法第27条の2（（有限責任事業組合の事業に係る組合員の事業所得等の所得計算の特例）の規定により、有限責任事業組合契約に関する法律第3条第1項に規定する有限責任事業組合契約（以下「組合契約」といいます。）を締結している組合員である方が、申告書を提出する場合に使用するものです。 なお、本年分の所得税について申告書を提出しない場合であっても、組合契約を締結している組合員である方は、この計算書を本年の翌年3月15日（本年分の確定申告期限）までに納税地の所轄税務署長に提出しなければなりません。 この場合には、この計算書の「氏名」欄に押印の上、※の各欄についても書いてください。</p> <p>○ この計算書は、組合契約ごとに作成してください。</p> <p>○ 組合契約を締結している組合員である方は、組合契約に基づき営まれる事業（以下「組合事業」といいます。）から生じた事業所得、不動産所得又は山林所得に係る内訳等を「青色申告決算書」（又は「収支内訳書」）に記載し、提出しなければなりません。 なお、この場合には、「青色申告決算書」（又は「収支内訳書」）の表題の上部に有限責任事業組合（以下「組合」といいます。）の名称を「（有限責任事業組合〇〇〇）」等と書いてください。</p> <p>○ 組合事業から生じた事業所得、不動産所得又は山林所得の損失額が、調整出資金額を超える場合には、「（付表）組合事業に係る事業所得等の必要経費不算入損失額の計算書」も併せて提出しなければなりません。 （注）調整出資金額超過損失額（一面の5の㊟の金額）のない方は、付表の提出の必要はありません。</p> <p>○ この計算書は、次により書いてください。</p> <p>1 「1 住所及び氏名等」欄 「（納税地）」欄は、「住所（又は居所）」と納税地が異なる場合に、その納税地を書いてください。</p> <p>2 「2 組合に関する事項」欄 「組合の計算期間」欄は、本年中に終了した組合の事業年度の期間（以下「計算期間」といいます。）を書いてください。なお、本年中に終了した組合の計算期間が二以上ある場合には、それぞれの計算期間を書いてください。</p> <p>3 「3 組合事業から生じた各種所得の内訳」欄 この欄には、本年中に組合事業から生じた各種所得であなただけに帰属するもの（組合の計算期間により各種所得を計算する場合には、本年中に計算期間の終了の日が到来する計算期間（本年中に計算期間の終了の日が二以上ある場合には、そのすべての計算期間））について、次により書きます。所得の種類が数多くあり書ききれないときは、事業所得、不動産所得及び山林所得以外の所得については、合計額を書き、適宜の用紙に内訳を書いて、この計算書に添付してください。</p> <p>(1) 「収入金額（㊸）」欄 この欄には、各種所得に係る収入金額とすべき金額又は総収入金額に算入すべき金額を書いてください。 なお、源泉分離課税や申告分離課税とされているものがある場合には、調整出資金額の計算は、これらも含めて計算することになります（この場合には税込みの金額に基づき計算します。）。</p> <p>(2) 「必要経費（㊹）」欄 この欄には、上記(1)の各種所得に係る収入金額とすべき金額又は総収入金額に算入すべき金額から控除される必要経費等について、次の区分に応じて、それぞれ次の金額を書いてください。 なお、青色申告特別控除額及び山林所得、譲渡所得又は一時所得の特別控除額は、必要経費等には含まれませんのでご注意ください。</p> <p>① 事業所得、不動産所得、山林所得又は雑所得 …… 事業所得の金額、不動産所得の金額、山林所得の金額又は雑所得の金額の計算上、これらの所得に係る総収入金額から控除される必要経費の額</p> <p>② 配当所得 …… 配当所得の金額の計算上、配当所得に係る収入金額から控除される負債の利子の額の合計額</p> <p>③ 譲渡所得 …… 譲渡所得の金額の計算上、譲渡所得に係る総収入金額から控除される資産の取得費及びその資産の譲渡に要した費用の額の合計額</p> <p>④ 一時所得 …… 一時所得の金額の計算上、一時所得に係る総収入金額から控除されるその収入を得るために支出した金額の合計額</p> <p>(3) 「差引（〇－〇）」の㊺欄 この欄には、各種所得の差引金額の合計額を書きます。なお、赤字の場合には、△を付してその赤字の金額を書きます。</p> <p>4 「4 調整出資金額の計算」欄</p> <p>(1) 「本年中に終了した計算期間の合計額」の「出資の価額の合計額」㊻欄 本年中に計算期間の終了の日が到来する計算期間（本年中に計算期間の終了の日が二以上ある場合には、最も遅い終了の日の属する計算期間）の終了の時までに、組合契約に基づいて組合に対して出資をした金銭その他の財産の価額で組合の会計帳簿に記載された出資の価額の合計額に相当する金額を書きます。</p> <p>(2) 「本年中に終了した計算期間の合計額」の「組合からの分配額の合計額」㊼欄 本年中に計算期間の終了の日が到来する計算期間（本年中に計算期間の終了の日が二以上ある場合には、最も遅い終了の日の属する計算期間）の終了の時までに、組合から交付を受けた分配額（分配した組合財産の帳簿価額をいいます。）の合計額に相当する金額を書きます。</p> <p>◎ この計算書を提出する際（申告書と併せて提出する場合を除きます。）には、①個人番号（12桁）の記載及び②本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。 なお、計算書の控えを保管する場合においては、その控えには個人番号を記載しない（複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる）など、個人番号の取扱いには十分ご注意ください。</p> <p>◎ 有限責任事業組合に係る所得計算に関する詳しいことは、「有限責任事業組合の組合事業に係る事業所得等の所得計算の説明書」を参照してください。</p>	<p>⑥034 平成__年分の有限事業組合の組合事業に係る所得に関する計算書【裏面】</p> <p style="text-align: center;">「平成__年分の有限責任事業組合の組合事業に係る所得に関する計算書」の書き方</p> <p>○ この計算書は、租税特別措置法第27条の2（（有限責任事業組合の事業に係る組合員の事業所得等の所得計算の特例）の規定により、有限責任事業組合契約に関する法律第3条第1項に規定する有限責任事業組合契約（以下「組合契約」といいます。）を締結している組合員である方が、申告書を提出する場合に使用するものです。 なお、本年分の所得税について申告書を提出しない場合であっても、組合契約を締結している組合員である方は、この計算書を本年の翌年3月15日（本年分の確定申告期限）までに納税地の所轄税務署長に提出しなければなりません。 この場合には、この計算書の「氏名」欄に押印の上、※の各欄についても書いてください。</p> <p>○ この計算書は、組合契約ごとに作成してください。</p> <p>○ 組合契約を締結している組合員である方は、組合契約に基づき営まれる事業（以下「組合事業」といいます。）から生じた事業所得、不動産所得又は山林所得に係る内訳等を「青色申告決算書」（又は「収支内訳書」）に記載し、提出しなければなりません。 なお、この場合には、「青色申告決算書」（又は「収支内訳書」）の表題の上部に有限責任事業組合（以下「組合」といいます。）の名称を「（有限責任事業組合〇〇〇）」等と書いてください。</p> <p>○ 組合事業から生じた事業所得、不動産所得又は山林所得の損失額が、調整出資金額を超える場合には、「（付表）組合事業に係る事業所得等の必要経費不算入損失額の計算書」も併せて提出しなければなりません。 （注）調整出資金額超過損失額（一面の5の㊟の金額）のない方は、付表の提出の必要はありません。</p> <p>○ この計算書は、次により書いてください。</p> <p>1 「1 住所及び氏名等」欄 「（納税地）」欄は、「住所（又は居所）」と納税地が異なる場合に、その納税地を書いてください。</p> <p>2 「2 組合に関する事項」欄 「組合の計算期間」欄は、本年中に終了した組合の事業年度の期間（以下「計算期間」といいます。）を書いてください。なお、本年中に終了した組合の計算期間が二以上ある場合には、それぞれの計算期間を書いてください。</p> <p>3 「3 組合事業から生じた各種所得の内訳」欄 この欄には、本年中に組合事業から生じた各種所得であなただけに帰属するもの（組合の計算期間により各種所得を計算する場合には、本年中に計算期間の終了の日が到来する計算期間（本年中に計算期間の終了の日が二以上ある場合には、そのすべての計算期間））について、次により書きます。所得の種類が数多くあり書ききれないときは、事業所得、不動産所得及び山林所得以外の所得については、合計額を書き、適宜の用紙に内訳を書いて、この計算書に添付してください。</p> <p>(1) 「収入金額（㊸）」欄 この欄には、各種所得に係る収入金額とすべき金額又は総収入金額に算入すべき金額を書いてください。 なお、源泉分離課税や申告分離課税とされているものがある場合には、調整出資金額の計算は、これらも含めて計算することになります（この場合には税込みの金額に基づき計算します。）。</p> <p>(2) 「必要経費（㊹）」欄 この欄には、上記(1)の各種所得に係る収入金額とすべき金額又は総収入金額に算入すべき金額から控除される必要経費等について、次の区分に応じて、それぞれ次の金額を書いてください。 なお、青色申告特別控除額及び山林所得、譲渡所得又は一時所得の特別控除額は、必要経費等には含まれませんのでご注意ください。</p> <p>① 事業所得、不動産所得、山林所得又は雑所得 …… 事業所得の金額、不動産所得の金額、山林所得の金額又は雑所得の金額の計算上、これらの所得に係る総収入金額から控除される必要経費の額</p> <p>② 配当所得 …… 配当所得の金額の計算上、配当所得に係る収入金額から控除される負債の利子の額の合計額</p> <p>③ 譲渡所得 …… 譲渡所得の金額の計算上、譲渡所得に係る総収入金額から控除される資産の取得費及びその資産の譲渡に要した費用の額の合計額</p> <p>④ 一時所得 …… 一時所得の金額の計算上、一時所得に係る総収入金額から控除されるその収入を得るために支出した金額の合計額</p> <p>(3) 「差引（〇－〇）」の㊺欄 この欄には、各種所得の差引金額の合計額を書きます。なお、赤字の場合には、△を付してその赤字の金額を書きます。</p> <p>4 「4 調整出資金額の計算」欄</p> <p>(1) 「本年中に終了した計算期間の合計額」の「出資の価額の合計額」㊻欄 本年中に計算期間の終了の日が到来する計算期間（本年中に計算期間の終了の日が二以上ある場合には、最も遅い終了の日の属する計算期間）の終了の時までに、組合契約に基づいて組合に対して出資をした金銭その他の財産の価額で組合の会計帳簿に記載された出資の価額の合計額に相当する金額を書きます。</p> <p>(2) 「本年中に終了した計算期間の合計額」の「組合からの分配額の合計額」㊼欄 本年中に計算期間の終了の日が到来する計算期間（本年中に計算期間の終了の日が二以上ある場合には、最も遅い終了の日の属する計算期間）の終了の時までに、組合から交付を受けた分配額（分配した組合財産の帳簿価額をいいます。）の合計額に相当する金額を書きます。</p> <p>◎ この計算書を提出する際（申告書と併せて提出する場合を除きます。）には、①個人番号（12桁）の記載及び②本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。 ◎ 有限責任事業組合に係る所得計算に関する詳しいことは、「有限責任事業組合の組合事業に係る事業所得等の所得計算の説明書」を参照してください。</p>



改正後	改正前																																																								
<b>⑥091 死亡した者の平成 年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告書付表【表面】</b>																																																									
<b>死亡した者の平成 年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告書付表</b> (兼相続人の代表者指定届出書)																																																									
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"><tr><td colspan="2">1 死亡した者の住所・氏名等</td></tr><tr><td>住所 (〒 - )</td><td>フリガナ 氏名 死亡年月日 平成 年 月 日</td></tr><tr><td colspan="2">2 死亡した者の納める税金又は還付される税金 (所得税及び復興特別所得税の第3期分の税額) (還付される税金のときは頭部に△印を付けてください。) 円…A</td></tr><tr><td colspan="2">3 相続人等の代表者の指定 (代表者を指定されるときは、右にその代表者の氏名を書いてください。) 相続人等の代表者の氏名</td></tr><tr><td colspan="2">4 限定承認の有無 (相続人等が限定承認をしているときは、右の「限定承認」の文字を○で囲んでください。) 限定承認</td></tr><tr><td rowspan="8">5 相続人等に関する事項</td><td>(1) 住所 (〒 - )</td></tr><tr><td>(2) 氏名 フリガナ (印)</td></tr><tr><td>(3) 個人番号</td></tr><tr><td>(4) 職業及び被相続人との続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄</td></tr><tr><td>(5) 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日</td></tr><tr><td>(6) 電話番号 - - - - -</td></tr><tr><td>(7) 相続分…B 法定・指定 - - - - -</td></tr><tr><td>(8) 相続財産の価額 円 円 円 円</td></tr><tr><td rowspan="2">6 納める税金等</td><td>Aが黒字のとき 各人の納付税額 A × B (各人の100円未満の端数切捨て) 00円 00円 00円 00円</td></tr><tr><td>Aが赤字のとき 各人の還付金額 (各人の1円未満の端数切捨て) 円 円 円 円</td></tr><tr><td rowspan="5">7 還付される税金の受取場所</td><td>振込を希望する場合 (銀行名等) 銀行 金庫・組合 農協・漁協 本店・支店 出張所 本所・支所</td></tr><tr><td>振込を希望する場合 (支店名等) 本店・支店 出張所 本所・支所</td></tr><tr><td>振込を希望する場合 (預金の種類) 預金 預金 預金 預金</td></tr><tr><td>口座番号</td></tr><tr><td>貯金口座の記号番号 - - - - -</td></tr></table>	1 死亡した者の住所・氏名等		住所 (〒 - )	フリガナ 氏名 死亡年月日 平成 年 月 日	2 死亡した者の納める税金又は還付される税金 (所得税及び復興特別所得税の第3期分の税額) (還付される税金のときは頭部に△印を付けてください。) 円…A		3 相続人等の代表者の指定 (代表者を指定されるときは、右にその代表者の氏名を書いてください。) 相続人等の代表者の氏名		4 限定承認の有無 (相続人等が限定承認をしているときは、右の「限定承認」の文字を○で囲んでください。) 限定承認		5 相続人等に関する事項	(1) 住所 (〒 - )	(2) 氏名 フリガナ (印)	(3) 個人番号	(4) 職業及び被相続人との続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄	(5) 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日	(6) 電話番号 - - - - -	(7) 相続分…B 法定・指定 - - - - -	(8) 相続財産の価額 円 円 円 円	6 納める税金等	Aが黒字のとき 各人の納付税額 A × B (各人の100円未満の端数切捨て) 00円 00円 00円 00円	Aが赤字のとき 各人の還付金額 (各人の1円未満の端数切捨て) 円 円 円 円	7 還付される税金の受取場所	振込を希望する場合 (銀行名等) 銀行 金庫・組合 農協・漁協 本店・支店 出張所 本所・支所	振込を希望する場合 (支店名等) 本店・支店 出張所 本所・支所	振込を希望する場合 (預金の種類) 預金 預金 預金 預金	口座番号	貯金口座の記号番号 - - - - -	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"><tr><td colspan="2">1 死亡した者の住所・氏名等</td></tr><tr><td>住所 (〒 - )</td><td>フリガナ 氏名 死亡年月日 平成 年 月 日</td></tr><tr><td colspan="2">2 死亡した者の納める税金又は還付される税金 (所得税及び復興特別所得税の第3期分の税額) (還付される税金のときは頭部に△印を付けてください。) 円…A</td></tr><tr><td colspan="2">3 相続人等の代表者の指定 (代表者を指定されるときは、右にその代表者の氏名を書いてください。) 相続人等の代表者の氏名</td></tr><tr><td colspan="2">4 限定承認の有無 (相続人等が限定承認をしているときは、右の「限定承認」の文字を○で囲んでください。) 限定承認</td></tr><tr><td rowspan="8">5 相続人等に関する事項</td><td>(1) 住所 (〒 - )</td></tr><tr><td>(2) 氏名 フリガナ (印)</td></tr><tr><td>(3) 個人番号</td></tr><tr><td>(4) 職業及び被相続人との続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄</td></tr><tr><td>(5) 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日</td></tr><tr><td>(6) 電話番号 - - - - -</td></tr><tr><td>(7) 相続分…B 法定・指定 - - - - -</td></tr><tr><td>(8) 相続財産の価額 円 円 円 円</td></tr><tr><td rowspan="2">6 納める税金等</td><td>Aが黒字のとき 各人の納付税額 A × B (各人の100円未満の端数切捨て) 00円 00円 00円 00円</td></tr><tr><td>Aが赤字のとき 各人の還付金額 (各人の1円未満の端数切捨て) 円 円 円 円</td></tr><tr><td rowspan="5">7 還付される税金の受取場所</td><td>振込を希望する場合 (銀行名等) 銀行 金庫・組合 農協・漁協 本店・支店 出張所 本所・支所</td></tr><tr><td>振込を希望する場合 (支店名等) 本店・支店 出張所 本所・支所</td></tr><tr><td>振込を希望する場合 (預金の種類) 預金 預金 預金 預金</td></tr><tr><td>口座番号</td></tr><tr><td>貯金口座の記号番号 - - - - -</td></tr></table>	1 死亡した者の住所・氏名等		住所 (〒 - )	フリガナ 氏名 死亡年月日 平成 年 月 日	2 死亡した者の納める税金又は還付される税金 (所得税及び復興特別所得税の第3期分の税額) (還付される税金のときは頭部に△印を付けてください。) 円…A		3 相続人等の代表者の指定 (代表者を指定されるときは、右にその代表者の氏名を書いてください。) 相続人等の代表者の氏名		4 限定承認の有無 (相続人等が限定承認をしているときは、右の「限定承認」の文字を○で囲んでください。) 限定承認		5 相続人等に関する事項	(1) 住所 (〒 - )	(2) 氏名 フリガナ (印)	(3) 個人番号	(4) 職業及び被相続人との続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄	(5) 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日	(6) 電話番号 - - - - -	(7) 相続分…B 法定・指定 - - - - -	(8) 相続財産の価額 円 円 円 円	6 納める税金等	Aが黒字のとき 各人の納付税額 A × B (各人の100円未満の端数切捨て) 00円 00円 00円 00円	Aが赤字のとき 各人の還付金額 (各人の1円未満の端数切捨て) 円 円 円 円	7 還付される税金の受取場所	振込を希望する場合 (銀行名等) 銀行 金庫・組合 農協・漁協 本店・支店 出張所 本所・支所	振込を希望する場合 (支店名等) 本店・支店 出張所 本所・支所	振込を希望する場合 (預金の種類) 預金 預金 預金 預金	口座番号	貯金口座の記号番号 - - - - -
1 死亡した者の住所・氏名等																																																									
住所 (〒 - )	フリガナ 氏名 死亡年月日 平成 年 月 日																																																								
2 死亡した者の納める税金又は還付される税金 (所得税及び復興特別所得税の第3期分の税額) (還付される税金のときは頭部に△印を付けてください。) 円…A																																																									
3 相続人等の代表者の指定 (代表者を指定されるときは、右にその代表者の氏名を書いてください。) 相続人等の代表者の氏名																																																									
4 限定承認の有無 (相続人等が限定承認をしているときは、右の「限定承認」の文字を○で囲んでください。) 限定承認																																																									
5 相続人等に関する事項	(1) 住所 (〒 - )																																																								
	(2) 氏名 フリガナ (印)																																																								
	(3) 個人番号																																																								
	(4) 職業及び被相続人との続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄																																																								
	(5) 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日																																																								
	(6) 電話番号 - - - - -																																																								
	(7) 相続分…B 法定・指定 - - - - -																																																								
	(8) 相続財産の価額 円 円 円 円																																																								
6 納める税金等	Aが黒字のとき 各人の納付税額 A × B (各人の100円未満の端数切捨て) 00円 00円 00円 00円																																																								
	Aが赤字のとき 各人の還付金額 (各人の1円未満の端数切捨て) 円 円 円 円																																																								
7 還付される税金の受取場所	振込を希望する場合 (銀行名等) 銀行 金庫・組合 農協・漁協 本店・支店 出張所 本所・支所																																																								
	振込を希望する場合 (支店名等) 本店・支店 出張所 本所・支所																																																								
	振込を希望する場合 (預金の種類) 預金 預金 預金 預金																																																								
	口座番号																																																								
	貯金口座の記号番号 - - - - -																																																								
1 死亡した者の住所・氏名等																																																									
住所 (〒 - )	フリガナ 氏名 死亡年月日 平成 年 月 日																																																								
2 死亡した者の納める税金又は還付される税金 (所得税及び復興特別所得税の第3期分の税額) (還付される税金のときは頭部に△印を付けてください。) 円…A																																																									
3 相続人等の代表者の指定 (代表者を指定されるときは、右にその代表者の氏名を書いてください。) 相続人等の代表者の氏名																																																									
4 限定承認の有無 (相続人等が限定承認をしているときは、右の「限定承認」の文字を○で囲んでください。) 限定承認																																																									
5 相続人等に関する事項	(1) 住所 (〒 - )																																																								
	(2) 氏名 フリガナ (印)																																																								
	(3) 個人番号																																																								
	(4) 職業及び被相続人との続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄 職業 続柄																																																								
	(5) 生年月日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日 明・大・昭・平 年 月 日																																																								
	(6) 電話番号 - - - - -																																																								
	(7) 相続分…B 法定・指定 - - - - -																																																								
	(8) 相続財産の価額 円 円 円 円																																																								
6 納める税金等	Aが黒字のとき 各人の納付税額 A × B (各人の100円未満の端数切捨て) 00円 00円 00円 00円																																																								
	Aが赤字のとき 各人の還付金額 (各人の1円未満の端数切捨て) 円 円 円 円																																																								
7 還付される税金の受取場所	振込を希望する場合 (銀行名等) 銀行 金庫・組合 農協・漁協 本店・支店 出張所 本所・支所																																																								
	振込を希望する場合 (支店名等) 本店・支店 出張所 本所・支所																																																								
	振込を希望する場合 (預金の種類) 預金 預金 預金 預金																																																								
	口座番号																																																								
	貯金口座の記号番号 - - - - -																																																								
(注) 「5 相続人等に関する事項」以降については、相続を放棄した人は記入の必要はありません。																																																									
税務整理番号 0	税務整理番号 0																																																								
務理番号確認 身元確認	務理番号確認 身元確認																																																								

(平成二十八年分以降用) ○この付表は、申告書と一緒に提出してください。

(平成二十八年分以降用) ○この付表は、申告書と一緒に提出してください。

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第6章 申告書用紙及び決算書用紙の送付に関する事務）

改正後	改正前
<p>⑥091 死亡した者の平成 年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告書付表【裏面】</p> <p>書 き 方</p> <p>【死亡した人の確定申告書の書き方】</p> <p>死亡した人の確定申告書の書き方は、「確定申告書の手引き」などにならって書きますが、次の点に留意して書いてください。</p> <ol style="list-style-type: none"><li>『平成〇〇年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告書A』を使用する場合には、申告書の上余白に「<b>準確定</b>」と表示し、『平成〇〇年分の所得税及び復興特別所得税の 申告書B』を使用する場合には、標題の余白部に「<b>準確定</b>」と書いてください。</li><li>「住所」と「氏名」欄は、死亡した人の住所、氏名を書いてください。この場合、氏名の頭部に「被相続人」と書いてください。 なお、相続人や包括受遺者が1人のためこの申告書付表の提出を省略する場合は、これらの欄を2段に分け次のように書いてください。 (1) 上段には、死亡した人について書き、その氏名上部に死亡年月日を書いてください。 (2) 下段には、相続人や包括受遺者について書いてください。この場合、相続人や包括受遺者の住所は住所地を書くとともに、相続人や包括受遺者の氏名を書く場合にその氏名の頭部に「相続人」と書いて、署名、押印してください。</li><li>死亡した人の確定申告書の提出に当たっては、全ての相続人や包括受遺者の個人番号（12桁）の記入及び本人確認書類の提示又は添付が必要となります。 なお、相続人や包括受遺者が1人のためこの申告書付表の提出を省略する場合は、相続人や包括受遺者の個人番号は申告書上部余白に書いてください。 また、相続人や包括受遺者が2人以上いる場合には、申告書付表「5 相続人等に関する事項」欄の「個人番号」欄に各相続人や包括受遺者の個人番号を書いてください。 (注) 死亡した人の個人番号を記入する必要はありません。</li></ol> <p>【申告書付表（兼相続人の代表者指定届出書）の書き方】</p> <ol style="list-style-type: none"><li>「死亡した者の平成 年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告書付表（兼相続人の代表者指定届出書）」の標題の「年分」欄に死亡した人の確定申告書の年分と同じ年分を書いてください。</li><li>「1 死亡した者の住所・氏名等」欄の「住所」欄に死亡した人の確定申告書の「住所」欄に書いた住所地を書いてください。</li><li>「2 死亡した者の納める税金又は還付される税金」欄に死亡した人の確定申告書の「所得税及び復興特別所得税の第3期分の税額」欄の金額を転記してください。</li><li>「3 相続人等の代表者の指定」欄に相続人や包括受遺者が2人以上いる場合には、相続人や包括受遺者のうちから死亡した人の国税に関する書類を代表して受領する人を指定することができますので、なるべく代表して受領する人を指定してください。</li><li>「5 相続人等に関する事項」欄に一緒に申告するかどうかにかかわらず、全ての相続人や包括受遺者（相続を放棄した人を除く。）について書いてください。 (1) 「住所」欄に相続人や包括受遺者がこの申告書付表を提出するときの住所地を書いてください。 (2) 「氏名」欄にこの申告書付表で申告する相続人や包括受遺者は、署名、押印してください。 なお、一緒に申告できない相続人や包括受遺者についてはその人の住所の頭部に「申告せず」と表示するとともに、氏名を○で囲んでください。その人は別に確定申告書と申告書付表を提出することになりますから、その人に申告内容を連絡してください。</li><li>「個人番号」欄に相続人や包括受遺者が2人以上いる場合には、相続人や包括受遺者の個人番号（12桁）を書いてください。</li></ol> <p>〇 この申告書付表は、死亡した人の所得税及び復興特別所得税について相続人や包括受遺者（死亡した人から包括遺贈を受けている人をいいます。）が確定申告をするときに使用するものです。 〇 この申告書付表を書く前に、確定申告書で死亡した人の納める税金又は還付される税金（所得税及び復興特別所得税の第3期分の税金）を計算してください。 〇 死亡した人の所得税及び復興特別所得税について相続人や包括受遺者が提出する確定申告書とこの付表は、相続の開始があったことを知った日の翌日から起算して4か月を経過した日の前日（例えば、死亡した日が6月20日であるときは、10月20日）までに提出してください。 なお、死亡した人の死亡した年の前年以前の年分の所得税及び復興特別所得税（平成24年分以前は所得税）（その年1月1日から3月15日までに死亡した場合のその前年分を除きます。）が無申告であったことにより提出する確定申告書と申告書付表については、上の4か月の申告期間の特例の適用はありませんから、早めに提出してください。 〇 相続人や包括受遺者が2人以上いる場合には、一緒に申告してください。この場合、使用する確定申告書と申告書付表は、それぞれ相続人や包括受遺者を通じて1枚で足りません。 相続人や包括受遺者が1人の場合には、申告書付表の提出を省略して差し支えありません。 なお、一緒に申告できない相続人や包括受遺者は、別に確定申告書と申告書付表を提出することになります。 〇 申告書付表の控えを保管する場合には、その控えには<b>相続人や包括受遺者の個人番号を記入しない（複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる）</b>など、個人番号の取扱いには十分ご注意ください。 〇 この申告書付表の書き方についてお分かりにならない点がありましたら、税務署にお尋ねください。</p>	<p>⑥091 死亡した者の平成 年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告書付表【裏面】</p> <p>書 き 方</p> <p>【死亡した人の確定申告書の書き方】</p> <p>死亡した人の確定申告書の書き方は、「確定申告書の手引き」などにならって書きますが、次の点に留意して書いてください。</p> <ol style="list-style-type: none"><li>『平成〇〇年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告書A』を使用する場合には、申告書の上余白に「<b>準確定</b>」と表示し、『平成〇〇年分の所得税及び復興特別所得税の 申告書B』を使用する場合には、標題の余白部に「<b>準確定</b>」と書いてください。</li><li>「住所」と「氏名」欄は、死亡した人の住所、氏名を書いてください。この場合、氏名の頭部に「被相続人」と書いてください。 なお、相続人や包括受遺者が1人のためこの申告書付表の提出を省略する場合は、これらの欄を2段に分け次のように書いてください。 (1) 上段には、死亡した人について書き、その氏名上部に死亡年月日を書いてください。 (2) 下段には、相続人や包括受遺者について書いてください。この場合、相続人や包括受遺者の住所は住所地を書くとともに、相続人や包括受遺者の氏名を書く場合にその氏名の頭部に「相続人」と書いて、署名、押印してください。</li><li>死亡した人の確定申告書の提出に当たっては、すべての相続人や包括受遺者の個人番号（12桁）の記入及び本人確認書類の提示又は添付が必要となります。 なお、相続人や包括受遺者が1人のためこの申告書付表の提出を省略する場合は、相続人や包括受遺者の個人番号は申告書上部余白に書いてください。 また、相続人や包括受遺者が2人以上いる場合には、申告書付表「5 相続人等に関する事項」欄の「個人番号」欄に各相続人や包括受遺者の個人番号を書いてください。 (注) 死亡した人の個人番号を記入する必要はありません。</li></ol> <p>【申告書付表（兼相続人の代表者指定届出書）の書き方】</p> <ol style="list-style-type: none"><li>「死亡した者の平成 年分の所得税及び復興特別所得税の確定申告書付表（兼相続人の代表者指定届出書）」の標題の「年分」欄に死亡した人の確定申告書の年分と同じ年分を書いてください。</li><li>「1 死亡した者の住所・氏名等」欄の「住所」欄に死亡した人の確定申告書の「住所」欄に書いた住所地を書いてください。</li><li>「2 死亡した者の納める税金又は還付される税金」欄に死亡した人の確定申告書の「所得税及び復興特別所得税の第3期分の税額」欄の金額を転記してください。</li><li>「3 相続人等の代表者の指定」欄に相続人や包括受遺者が2人以上いる場合には、相続人や包括受遺者のうちから死亡した人の国税に関する書類を代表して受領する人を指定することができますので、なるべく代表して受領する人を指定してください。</li><li>「5 相続人等に関する事項」欄に一緒に申告するかどうかにかかわらず、すべての相続人や包括受遺者（相続を放棄した人を除く。）について書いてください。 (1) 「住所」欄に相続人や包括受遺者がこの申告書付表を提出するときの住所地を書いてください。 (2) 「氏名」欄にこの申告書付表で申告する相続人や包括受遺者は、署名、押印してください。 なお、一緒に申告できない相続人や包括受遺者についてはその人の住所の頭部に「申告せず」と表示するとともに、氏名を○で囲んでください。その人は別に確定申告書と申告書付表を提出することになりますから、その人に申告内容を連絡してください。</li><li>「個人番号」欄に相続人や包括受遺者が2人以上いる場合には、相続人や包括受遺者の個人番号（12桁）を書いてください。</li></ol> <p>〇 この申告書付表は、死亡した人の所得税及び復興特別所得税について相続人や包括受遺者（死亡した人から包括遺贈を受けている人をいいます。）が確定申告をするときに使用するものです。 〇 この申告書付表を書く前に、確定申告書で死亡した人の納める税金又は還付される税金（所得税及び復興特別所得税の第3期分の税金）を計算してください。 〇 死亡した人の所得税及び復興特別所得税について相続人や包括受遺者が提出する確定申告書とこの付表は、相続の開始があったことを知った日の翌日から起算して4か月を経過した日の前日（例えば、死亡した日が6月20日であるときは、10月20日）までに提出してください。 なお、死亡した人の死亡した年の前年以前の年分の所得税及び復興特別所得税（平成24年分以前は所得税）（その年1月1日から3月15日までに死亡した場合のその前年分を除きます。）が無申告であったことにより提出する確定申告書と申告書付表については、上の4か月の申告期間の特例の適用はありませんから、早めに提出してください。 〇 相続人や包括受遺者が2人以上いる場合には、一緒に申告してください。この場合、使用する確定申告書と申告書付表は、それぞれ相続人や包括受遺者を通じて1枚で足りません。 相続人や包括受遺者が1人の場合には、申告書付表の提出を省略して差し支えありません。 なお、一緒に申告できない相続人や包括受遺者は、別に確定申告書と申告書付表を提出することになります。 〇 この申告書付表の書き方についてお分かりにならない点がありましたら、税務署にお尋ねください。</p>

改 正 後	改 正 前																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
<p>⑥092 保険料を支払った場合等の課税の特例の届出書・保険料を支払った場合等の課税の特例の還付請求書【表面】</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>税務署受付印</p> <p>_____ 税務署長</p> <p>____年____月____日提出</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>保険料を支払った場合等の課税の特例の届出書 保険料を支払った場合等の課税の特例の還付請求書</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px;"> <tr><td>住(居)所</td><td colspan="2">〒 - )</td><td>電話番号</td><td colspan="3"></td></tr> <tr><td>フリガナ氏名</td><td>◎</td><td>性別</td><td>生年月日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr> <tr><td>個人番号</td><td>   </td><td>   </td><td>   </td><td>   </td><td>   </td><td>   </td></tr> <tr><td>国籍</td><td colspan="6"></td></tr> </table> </div> <div style="writing-mode: vertical-rl; font-size: 8px;">(平成二十七年分以降用)</div> </div> <p><b>1 基本事項</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px;"> <tr><td colspan="2">国内において役務の提供を開始した日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr> <tr><td>居</td><td>居住者</td><td colspan="4">居住者となった日 年 月 日</td></tr> <tr><td rowspan="4" style="writing-mode: vertical-rl;">住 住 形 態</td><td>非</td><td>当初入国年月日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td><td>在留期間</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr> <tr><td>居</td><td colspan="2">在留資格</td><td colspan="8">相手国の納税者番号</td></tr> <tr><td>住</td><td colspan="2">相手国の納税地</td><td colspan="8"></td></tr> <tr><td>者</td><td colspan="2">納税管理人</td><td>住(居)所</td><td colspan="8">フリガナ氏名</td><td>電話番号</td></tr> </table> <p><b>2 (特定社会) 保険料に関する事項</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px;"> <tr> <th>相手国法人との雇用契約</th> <th>日本での就労期間</th> <th>課税の特例を受けることができる事情の詳細</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">有 ・ 無</td> <td>年 月 日 ~ 年 月 日</td> <td></td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px; margin-top: 5px;"> <tr> <td rowspan="3" style="width: 10%;">(特定社会)保険料</td> <td style="width: 10%;">種 類</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">(特定社会)保険料の支払(控除)金額</td> <td style="width: 10%;">①</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">支払(控除)年月日</td> <td rowspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2">(特定社会)保険料の上限 (計算方法は、裏面を参照してください。)</td> <td>②</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">特例の対象となる(特定社会)保険料の額 (①と②のいずれか少ない方の金額)</td> <td>③</td> <td>円</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px; margin-top: 5px;"> <tr> <td rowspan="3" style="width: 10%;">(特定社会)保険料の金額の計算の基礎となった所得</td> <td style="width: 10%;">種 類</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">期 間</td> <td style="width: 10%;">年 月 日</td> <td style="width: 10%;">所得の金額</td> <td style="width: 10%;">④</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">支払者</td> <td rowspan="2">住(居)所 又は所在地</td> <td rowspan="2"></td> <td rowspan="2"></td> <td colspan="2">④に対する所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額</td> <td>⑤</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>氏名又は名称</td> <td colspan="4"></td> </tr> </table> <p><b>3 還付に関する事項</b> (実特法第5条の2第5項の規定による還付を受けようとする場合にのみ記入します。)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 15%;">2③×20.42%</td> <td style="width: 5%;">⑥</td> <td style="width: 10%;">円</td> <td style="width: 15%;">還付請求金額</td> <td style="width: 10%;">⑦</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">(2③と⑥のいずれか少ない方の金額)</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px; margin-top: 5px;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 15%;">還付される税金の受取場所</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)</td> <td style="text-align: center;">(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)</td> </tr> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">銀行 金庫・組合 農協・漁協</td> <td style="width: 10%;">本店・支店 本所・支所 出張所</td> <td style="width: 10%;">貯金口座の 記号番号</td> <td style="width: 10%;">貯金口座の 記号番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td>預金種類</td> <td>口座番号</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 15%;">関与税理士</td> <td style="width: 10%;">(TEL - - ◎)</td> <td style="width: 10%;">通信日付印の年月日</td> <td style="width: 10%;">確認印</td> <td style="width: 10%;">整理番号</td> <td style="width: 10%;">一連番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>年 月 日</td> <td>◎</td> <td>   </td> <td>   </td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="writing-mode: vertical-rl;">税務署 整理 欄</td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> <td>確 認 書 類</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 済</td> <td><input type="checkbox"/> 未済</td> <td>個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他( )</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>	住(居)所	〒 - )		電話番号				フリガナ氏名	◎	性別	生年月日	年	月	日	個人番号							国籍							国内において役務の提供を開始した日		年	月	日	居	居住者	居住者となった日 年 月 日				住 住 形 態	非	当初入国年月日	年	月	日	在留期間	年	月	日	年	月	日	居	在留資格		相手国の納税者番号								住	相手国の納税地										者	納税管理人		住(居)所	フリガナ氏名								電話番号	相手国法人との雇用契約	日本での就労期間	課税の特例を受けることができる事情の詳細	有 ・ 無	年 月 日 ~ 年 月 日		(特定社会)保険料	種 類		(特定社会)保険料の支払(控除)金額	①	円	支払(控除)年月日	年 月 日	(特定社会)保険料の上限 (計算方法は、裏面を参照してください。)		②	円	特例の対象となる(特定社会)保険料の額 (①と②のいずれか少ない方の金額)		③	円	(特定社会)保険料の金額の計算の基礎となった所得	種 類		期 間	年 月 日	所得の金額	④	円	支払者	住(居)所 又は所在地			④に対する所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額		⑤	円	氏名又は名称					2③×20.42%	⑥	円	還付請求金額	⑦	円	(2③と⑥のいずれか少ない方の金額)						還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)				(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)		銀行 金庫・組合 農協・漁協	本店・支店 本所・支所 出張所	貯金口座の 記号番号	貯金口座の 記号番号		預金種類	口座番号	(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)			関与税理士	(TEL - - ◎)	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号			年 月 日	◎			税務署 整理 欄	番号確認	身元確認	確 認 書 類			<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他( )			<p>⑥092 保険料を支払った場合等の課税の特例の届出書・保険料を支払った場合等の課税の特例の還付請求書【表面】</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>税務署受付印</p> <p>_____ 税務署長</p> <p>____年____月____日提出</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>保険料を支払った場合等の課税の特例の届出書 保険料を支払った場合等の課税の特例の還付請求書</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px;"> <tr><td>住(居)所</td><td colspan="2">〒 - )</td><td>電話番号</td><td colspan="3"></td></tr> <tr><td>フリガナ氏名</td><td>◎</td><td>性別</td><td>生年月日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr> <tr><td>個人番号</td><td>   </td><td>   </td><td>   </td><td>   </td><td>   </td><td>   </td></tr> <tr><td>国籍</td><td colspan="6"></td></tr> </table> </div> <div style="writing-mode: vertical-rl; font-size: 8px;">(平成二十七年分以降用)</div> </div> <p><b>1 基本事項</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px;"> <tr><td colspan="2">国内において役務の提供を開始した日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr> <tr><td>居</td><td>居住者</td><td colspan="4">居住者となった日 年 月 日</td></tr> <tr><td rowspan="4" style="writing-mode: vertical-rl;">住 住 形 態</td><td>非</td><td>当初入国年月日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td><td>在留期間</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr> <tr><td>居</td><td colspan="2">在留資格</td><td colspan="8">相手国の納税者番号</td></tr> <tr><td>住</td><td colspan="2">相手国の納税地</td><td colspan="8"></td></tr> <tr><td>者</td><td colspan="2">納税管理人</td><td>住(居)所</td><td colspan="8">フリガナ氏名</td><td>電話番号</td></tr> </table> <p><b>2 (特定社会) 保険料に関する事項</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px;"> <tr> <th>相手国法人との雇用契約</th> <th>日本での就労期間</th> <th>課税の特例を受けることができる事情の詳細</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">有 ・ 無</td> <td>年 月 日 ~ 年 月 日</td> <td></td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px; margin-top: 5px;"> <tr> <td rowspan="3" style="width: 10%;">(特定社会)保険料</td> <td style="width: 10%;">種 類</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">(特定社会)保険料の支払(控除)金額</td> <td style="width: 10%;">①</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">支払(控除)年月日</td> <td rowspan="2">年 月 日</td> <td colspan="2">(特定社会)保険料の上限 (計算方法は、裏面を参照してください。)</td> <td>②</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td colspan="2">特例の対象となる(特定社会)保険料の額 (①と②のいずれか少ない方の金額)</td> <td>③</td> <td>円</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px; margin-top: 5px;"> <tr> <td rowspan="3" style="width: 10%;">(特定社会)保険料の金額の計算の基礎となった所得</td> <td style="width: 10%;">種 類</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">期 間</td> <td style="width: 10%;">年 月 日</td> <td style="width: 10%;">所得の金額</td> <td style="width: 10%;">④</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">支払者</td> <td rowspan="2">住(居)所 又は所在地</td> <td rowspan="2"></td> <td rowspan="2"></td> <td colspan="2">④に対する所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額</td> <td>⑤</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>氏名又は名称</td> <td colspan="4"></td> </tr> </table> <p><b>3 還付に関する事項</b> (実特法第5条の2第5項の規定による還付を受けようとする場合にのみ記入します。)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 15%;">2③×20.42%</td> <td style="width: 5%;">⑥</td> <td style="width: 10%;">円</td> <td style="width: 15%;">還付請求金額</td> <td style="width: 10%;">⑦</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">(2③と⑥のいずれか少ない方の金額)</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px; margin-top: 5px;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 15%;">還付される税金の受取場所</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)</td> <td style="text-align: center;">(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)</td> </tr> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">銀 行 金庫・組合 農協・漁協</td> <td style="width: 10%;">本店・支店 本所・支所 出張所</td> <td style="width: 10%;">貯金口座の 記号番号</td> <td style="width: 10%;">貯金口座の 記号番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td>預金種類</td> <td>口座番号</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 8px; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 15%;">関与税理士</td> <td style="width: 10%;">(TEL - - ◎)</td> <td style="width: 10%;">通信日付印の年月日</td> <td style="width: 10%;">確認印</td> <td style="width: 10%;">整理番号</td> <td style="width: 10%;">一連番号</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>年 月 日</td> <td>◎</td> <td>   </td> <td>   </td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="writing-mode: vertical-rl;">税務署 整理 欄</td> <td>番号確認</td> <td>身元確認</td> <td>確 認 書 類</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 済</td> <td><input type="checkbox"/> 未済</td> <td>個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他( )</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>	住(居)所	〒 - )		電話番号				フリガナ氏名	◎	性別	生年月日	年	月	日	個人番号							国籍							国内において役務の提供を開始した日		年	月	日	居	居住者	居住者となった日 年 月 日				住 住 形 態	非	当初入国年月日	年	月	日	在留期間	年	月	日	年	月	日	居	在留資格		相手国の納税者番号								住	相手国の納税地										者	納税管理人		住(居)所	フリガナ氏名								電話番号	相手国法人との雇用契約	日本での就労期間	課税の特例を受けることができる事情の詳細	有 ・ 無	年 月 日 ~ 年 月 日		(特定社会)保険料	種 類		(特定社会)保険料の支払(控除)金額	①	円	支払(控除)年月日	年 月 日	(特定社会)保険料の上限 (計算方法は、裏面を参照してください。)		②	円	特例の対象となる(特定社会)保険料の額 (①と②のいずれか少ない方の金額)		③	円	(特定社会)保険料の金額の計算の基礎となった所得	種 類		期 間	年 月 日	所得の金額	④	円	支払者	住(居)所 又は所在地			④に対する所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額		⑤	円	氏名又は名称					2③×20.42%	⑥	円	還付請求金額	⑦	円	(2③と⑥のいずれか少ない方の金額)						還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)				(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)		銀 行 金庫・組合 農協・漁協	本店・支店 本所・支所 出張所	貯金口座の 記号番号	貯金口座の 記号番号		預金種類	口座番号	(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)			関与税理士	(TEL - - ◎)	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号			年 月 日	◎			税務署 整理 欄	番号確認	身元確認	確 認 書 類			<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他( )		
住(居)所	〒 - )		電話番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
フリガナ氏名	◎	性別	生年月日	年	月	日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
個人番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
国籍																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
国内において役務の提供を開始した日		年	月	日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
居	居住者	居住者となった日 年 月 日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
住 住 形 態	非	当初入国年月日	年	月	日	在留期間	年	月	日	年	月	日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
	居	在留資格		相手国の納税者番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	住	相手国の納税地																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	者	納税管理人		住(居)所	フリガナ氏名								電話番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
相手国法人との雇用契約	日本での就労期間	課税の特例を受けることができる事情の詳細																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
有 ・ 無	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
(特定社会)保険料	種 類		(特定社会)保険料の支払(控除)金額	①	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	支払(控除)年月日	年 月 日	(特定社会)保険料の上限 (計算方法は、裏面を参照してください。)		②	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
			特例の対象となる(特定社会)保険料の額 (①と②のいずれか少ない方の金額)		③	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
(特定社会)保険料の金額の計算の基礎となった所得	種 類		期 間	年 月 日	所得の金額	④	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
	支払者	住(居)所 又は所在地			④に対する所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額		⑤	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
					氏名又は名称																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
2③×20.42%	⑥	円	還付請求金額	⑦	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
(2③と⑥のいずれか少ない方の金額)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)				(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
		銀行 金庫・組合 農協・漁協	本店・支店 本所・支所 出張所	貯金口座の 記号番号	貯金口座の 記号番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	預金種類	口座番号	(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
関与税理士	(TEL - - ◎)	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
		年 月 日	◎																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
税務署 整理 欄	番号確認	身元確認	確 認 書 類																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
	<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他( )																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
住(居)所	〒 - )		電話番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
フリガナ氏名	◎	性別	生年月日	年	月	日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
個人番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
国籍																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
国内において役務の提供を開始した日		年	月	日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
居	居住者	居住者となった日 年 月 日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
住 住 形 態	非	当初入国年月日	年	月	日	在留期間	年	月	日	年	月	日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
	居	在留資格		相手国の納税者番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	住	相手国の納税地																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	者	納税管理人		住(居)所	フリガナ氏名								電話番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
相手国法人との雇用契約	日本での就労期間	課税の特例を受けることができる事情の詳細																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
有 ・ 無	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
(特定社会)保険料	種 類		(特定社会)保険料の支払(控除)金額	①	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	支払(控除)年月日	年 月 日	(特定社会)保険料の上限 (計算方法は、裏面を参照してください。)		②	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
			特例の対象となる(特定社会)保険料の額 (①と②のいずれか少ない方の金額)		③	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
(特定社会)保険料の金額の計算の基礎となった所得	種 類		期 間	年 月 日	所得の金額	④	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
	支払者	住(居)所 又は所在地			④に対する所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額		⑤	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
					氏名又は名称																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
2③×20.42%	⑥	円	還付請求金額	⑦	円																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
(2③と⑥のいずれか少ない方の金額)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
還付される税金の受取場所	(銀行等の預金口座に振込みを希望する場合)				(ゆうちょ銀行の口座に振込みを希望する場合)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
		銀 行 金庫・組合 農協・漁協	本店・支店 本所・支所 出張所	貯金口座の 記号番号	貯金口座の 記号番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
	預金種類	口座番号	(郵便局等の窓口受取りを希望する場合)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
関与税理士	(TEL - - ◎)	通信日付印の年月日	確認印	整理番号	一連番号																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
		年 月 日	◎																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
税務署 整理 欄	番号確認	身元確認	確 認 書 類																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
	<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 未済	個人番号カード/通知カード・運転免許証 その他( )																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										



改 正 後

改 正 前

⑦006 所得税及び復興特別所得税の準確定申告書(所得税法第172条第1項及び東日本大震災からの復興のための施策を実施するために必要な財源の確保に関する特別措置法第17条第5項に規定する申告書)  
【表面】

⑦006 所得税及び復興特別所得税の準確定申告書(所得税法第172条第1項及び東日本大震災からの復興のための施策を実施するために必要な財源の確保に関する特別措置法第17条第5項に規定する申告書)  
【表面】

平成 * 年分所得税及び復興特別所得税の準確定申告書 <small>(所得税法第172条第1項及び東日本大震災からの復興のための施策を実施するために必要な財源の確保に関する特別措置法第17条第5項に規定する申告書)</small> Income Tax and Special Income Tax for Reconstruction Quasi-Final Return (Under Article 172, Paragraph 1 of the Income Tax Law and Article 17, Paragraph 5 of Special Measures Act for the Reconstruction Funding After the Great East Japan Earthquake)							
<input type="checkbox"/> 受付印 * Calendar year for which you file this Return (enter year of Heisei era)		税務署長 Name of the Tax Office where your return should be filed	(Year) (Month) (Date) 平成 年 月 日 Date of filing your return				
氏名 Name(last,first,middle initial)				署名なつ印 Signature or seal of the taxpayer			
住所又は居所 Domicile or residence			電話番号 Telephone number				
生年月日 Date of birth	年 月 日	性別 sex	男(male) <input type="checkbox"/>	女(female) <input type="checkbox"/>	国籍 Nationality		
下記事項を記入してください。 Please fill out the following items.							
当初の入国許可年月日 The date of original entry into Japan	年 月 日	在留期間 The period you are permitted to stay in Japan		From	年 月 日	から	To
				To	年 月 日	まで	
在留資格 Your visa status in Japan	この申告に係る非居住者期間 The period in this tax year you were classified as a non-resident(Enter the beginning and ending dates during this calendar year.)		From	年 月 日	から	To	年 月 日
				To	年 月 日	まで	
日本における勤務、人的役務の内容 Description of employment or other personal services performed in Japan							
1. 給与又は報酬の明細 (Details of your income) <small>源泉徴収の方法により納付済のものは記入しないでください。(Do not enter receipts from which income tax and special income tax for reconstruction has been withheld at source.)</small>							
所得の種類(該当する所得を○で囲む) Type of income(circle the applicable income.)		給与所得・退職所得・人的役務の提供による所得 Employment income・Retirement income・Income from the provision of personal services					
支払者の氏名又は名称 Name or title of the payer		支払者の住所若しくは居所又は本店若しくは主たる事務所の所在地 Domicile residence place of head office or place of main office of the payer			収入金額 Amount of receipts		
課税所得金額 Amount of taxable income (The same amount of receipts.)						㊦	
2. 納める税金の計算 (Calculation of your tax)							
課税所得金額 (Amount of taxable income)		所得税の税率 (Income tax rate)		所得税額(基準所得税額) (Amount of (base) income tax)			
㊦		20		=			
		100		=			
				㊧			
<small>(1,000円未満の端数は切り捨ててください。)</small> <small>(Any fractional sum of less than ¥1,000 shall be discarded.)</small>							
基準所得税額 (Amount of base income tax)		復興特別所得税の税率 (Special income tax for reconstruction rate)		復興特別所得税額 (Amount of special income tax for reconstruction)			
㊧		2.1		=			
		100		=			
				㊨			
<small>(100円未満の端数は切り捨ててください。)</small> <small>(Any fractional sum of less than ¥100 shall be discarded.)</small>							
所得税及び復興特別所得税の申告納税額(㊧+㊨) Amount of income tax and special income tax for reconstruction		= 円					
税理士 署名押印	(印)			整理番号 納管事業 住民 繰上 通信日付印の年月日 一連番号			
電話番号							

平成 * 年分所得税及び復興特別所得税の準確定申告書 <small>(所得税法第172条第1項及び東日本大震災からの復興のための施策を実施するために必要な財源の確保に関する特別措置法第17条第5項に規定する申告書)</small> Income Tax and Special Income Tax for Reconstruction Quasi-Final Return (Under Article 172, Paragraph 1 of the Income Tax Law and Article 17, Paragraph 5 of Special Measures Act for the Reconstruction Funding After the Great East Japan Earthquake)							
<input type="checkbox"/> 受付印 * Calendar year for which you file this Return (enter year of Heisei era)		税務署長 Name of the Tax Office where your return should be filed	(Year) (Month) (Date) 平成 年 月 日 Date of filing your return				
氏名 Name(last,first,middle initial)				署名なつ印 Signature or seal of the taxpayer			
住所又は居所 Domicile or residence			電話番号 Telephone number				
生年月日 Date of birth	年 月 日	性別 sex	男(male) <input type="checkbox"/>	女(female) <input type="checkbox"/>	国籍 Nationality		
下記事項を記入してください。 Please fill out the following items.							
当初の入国許可年月日 The date of original entry into Japan	年 月 日	在留期間 The period you are permitted to stay in Japan		From	年 月 日	から	To
				To	年 月 日	まで	
在留資格 Your visa status in Japan	この申告に係る非居住者期間 The period in this tax year you were classified as a non-resident(Enter the beginning and ending dates during this calendar year.)		From	年 月 日	から	To	年 月 日
				To	年 月 日	まで	
日本における勤務、人的役務の内容 Description of employment or other personal services performed in Japan							
1. 給与又は報酬の明細 (Details of your income) <small>源泉徴収の方法により納付済のものは記入しないでください。(Do not enter receipts from which income tax and special income tax for reconstruction has been withheld at source.)</small>							
所得の種類(該当する所得を○で囲む) Type of income(circle the applicable income.)		給与所得・退職所得・人的役務の提供による所得 Employment income・Retirement income・Income from the provision of personal services					
支払者の氏名又は名称 Name or title of the payer		支払者の住所若しくは居所又は本店若しくは主たる事務所の所在地 Domicile residence place of head office or place of main office of the payer			収入金額 Amount of receipts		
課税所得金額 Amount of taxable income (The same amount of receipts.)						㊦	
2. 納める税金の計算 (Calculation of your tax)							
課税所得金額 (Amount of taxable income)		所得税の税率 (Income tax rate)		所得税額(基準所得税額) (Amount of (base) income tax)			
㊦		20		=			
		100		=			
				㊧			
<small>(1,000円未満の端数は切り捨ててください。)</small> <small>(Any fractional sum of less than ¥1,000 shall be discarded.)</small>							
基準所得税額 (Amount of base income tax)		復興特別所得税の税率 (Special income tax for reconstruction rate)		復興特別所得税額 (Amount of special income tax for reconstruction)			
㊧		2.1		=			
		100		=			
				㊨			
<small>(100円未満の端数は切り捨ててください。)</small> <small>(Any fractional sum of less than ¥100 shall be discarded.)</small>							
所得税及び復興特別所得税の申告納税額(㊧+㊨) Amount of income tax and special income tax for reconstruction		= 円					
税理士 署名押印	(印)			整理番号 納管事業 住民 繰上 通信日付印の年月日 一連番号			
電話番号							

別紙 個人課税事務提要新旧対照表（様式編Ⅰ：法令解釈通達）（第7章 確定申告関係事務）

改 正 後	改 正 前
<p>⑦006 所得税及び復興特別所得税の準確定申告書（所得税法第 172 条第 1 項及び東日本大震災からの復興のための施策を実施するために必要な財源の確保に関する特別措置法第 17 条第 5 項に規定する申告書）</p> <p>【裏面】</p> <p style="text-align: center;"><b>所得税及び復興特別所得税の準確定申告書の説明</b></p> <p>1 この申告書は非居住者（日本に住所がなく、かつ、一年以上居所を有しない個人をいいます。）が日本国内に源泉のある給与所得、退職所得又は人的役務の提供による所得を有しているが所得税法第 212 条及び第 213 条の規定による所得税並びに東日本大震災からの復興のための施策を実施するために必要な財源の確保に関する特別措置法第 28 条の規定による復興特別所得税の源泉徴収（税率 20.42%）を受けていない場合（例えば支払地が国外の場合）に、源泉徴収に代えて申告納税するために使用します。</p> <p>（注）復興特別所得税は、平成 25 年から平成 49 年までの各年分の基準所得税額に 2.1%の税率を乗じて計算します。</p> <p>また、平成 25 年 1 月 1 日から平成 49 年 12 月 31 日までの間に生ずる所得については、源泉所得税の徴収の際に復興特別所得税が併せて徴収されています。</p> <p>2 この申告書を提出する際には、個人番号（12 桁）の記入及び本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <p><u>なお、この申告書の控えを保管する場合には、その控えには個人番号を記入しない（複写により控えを作成し保管する場合は、個人番号部分が複写されない措置を講ずる）など、個人番号の取扱いは十分ご注意ください。</u></p> <p>3 この申告書により申告すべき所得は次のとおりです。</p> <p>(1) 給与所得…給料、賃金、賞与又はこれらの性質を有する給与で、国内で行う勤務に基因するもの</p> <p>(2) 退職所得…退職手当その他退職により一時に受ける給与及びこれらの性質を有する給与で受給者が居住者であった期間に行った勤務に基因するもの</p> <p>(3) 人的役務の提供による所得…例えば弁護士、公認会計士等の自由職業者、科学技術、経営管理等のコンサルタント、あるいは俳優音楽家等の芸能人又は職業運動家が国内において自己の役務を主たる内容とする役務の提供に基因して受ける報酬等</p> <p>4 上記 2 の場合のほか、次の所得もこの申告の対象となります。</p> <p>(1) 内国法人の役員の国外勤務等に対する給与所得、退職所得</p> <p>(2) 居住者又は内国法人の運航する船舶又は航空機での勤務あるいは人的役務の提供を行い、あるいは行ったことに基因する給与所得、退職所得又は人的役務の提供による所得</p> <p>5 非居住者が、例えば日本国内に事務所等事業を行う一定の場所を有して事業を行う場合などには、この申告書によらないで一般用申告書によって申告することとなりますのでご注意ください。</p> <p>6 この申告書の申告期限は所得が生じた年の翌年の 3 月 15 日であり、その申告期限が納期限です（3 月 15 日が日曜日の場合には 3 月 16 日、土曜日の場合には 3 月 17 日が期限となります。）。ただし、その日までに日本に居所を有しなくなる場合には、その有しなくなる日までに申告・納付してください。</p> <p style="text-align: center;">Explanation of the “Income Tax and Special Income Tax For Reconstruction Quasi-Final Return”</p> <p>1. This form is to be used by a non-resident (an individual who is not domiciled in Japan nor has resided in Japan for one year or more) in declaring such income from Japanese source as employment income, retirement income or income from personal services, but which is not subject to withholding at the source at the rate of 20.42% by the application of the provisions of articles 212 and 213 of the Income Tax Law and article 28 of the Special Measures Act for the Reconstruction Funding After the Great East Japan Earthquake.</p> <p>NOTE: Special Income Tax For Reconstruction is calculated by multiplying the base income tax of respective years by 2.1% from 2013 through 2037.</p> <p>Also, when withholding tax is collected on the income arising during the period from January 1, 2013 through December 31, 2037, special income tax for reconstruction shall be collected together.</p> <p>2. When submitting this form, it is required to state the individual number in this form and to present your identification document or attach a copy of such document to this form.</p> <p><u>If you keep the copy of this form, please note sufficiently the treatment of the individual number, for example, you don't write the individual number on the copy. (If you make the copy with the duplicator, please take steps that the individual number doesn't be copied.)</u></p> <p>3. Includes the following : Income which should be declared on this form</p> <p>(1) Employment income--Salary, wages, bonuses or other earnings of the same nature which are based on the rendering of personal services performed in Japan.</p> <p>(2) Retirement income--A lump sum payment such as a severance allowance and the like received by a retiring employee and based on the rendering of personal services as employment duties performed in a period when the person receiving then was a resident of Japan.</p> <p>(3) Income from the provision of personal services--Remuneration, or other payments (a) received by attorneys; certified public accountants; scientific, technical or managerial consultants; public entertainers; athletes or other professionals and (b) based on personal services performed in Japan.</p> <p>4. Besides the income mentioned in section 2 above, the following are the types of income which should be declared on this form.</p> <p>(1) Employment income or retirement income based on personal services, such as employment duty performed outside Japan by an officer</p> <p>* of a domestic corporation</p> <p>* “Officer” means a director, auditor, supervisor or liquidator of a corporation as well as other persons specified by Cabinet Order among those engaged in managing the corporation.</p> <p>(2) Employment income, retirement income or income from personal services which are based on personal services performed on a ship or aircraft operated by a Japanese resident or a domestic corporation.</p> <p>5. The Final Return (for General Use) form should be used by a non-resident who conducts a business utilizing an office or any other fixed place of business within Japan.</p> <p>6. Please file this Return with the Tax Office by March 15 of the year following the year in which you earned the income mentioned above, and pay the tax by the same date. (When March 15 falls on Sunday, you must file the return and pay the tax by March 16. When March 15 falls on Saturday, you must file the return and pay the tax by March 17.) However, if by the said March 15, etc., you depart from Japan, you must file the return and pay the tax before you depart from Japan.</p>	<p>⑦006 所得税及び復興特別所得税の準確定申告書（所得税法第 172 条第 1 項及び東日本大震災からの復興のための施策を実施するために必要な財源の確保に関する特別措置法第 17 条第 5 項に規定する申告書）</p> <p>【裏面】</p> <p style="text-align: center;"><b>所得税及び復興特別所得税の準確定申告書の説明</b></p> <p>1 この申告書は非居住者（日本に住所がなく、かつ、一年以上居所を有しない個人をいいます。）が日本国内に源泉のある給与所得、退職所得又は人的役務の提供による所得を有しているが所得税法第 212 条及び第 213 条の規定による所得税並びに東日本大震災からの復興のための施策を実施するために必要な財源の確保に関する特別措置法第 28 条の規定による復興特別所得税の源泉徴収（税率 20.42%）を受けていない場合（例えば支払地が国外の場合）に、源泉徴収に代えて申告納税するために使用します。</p> <p>（注）復興特別所得税は、平成 25 年から平成 49 年までの各年分の基準所得税額に 2.1%の税率を乗じて計算します。</p> <p>また、平成 25 年 1 月 1 日から平成 49 年 12 月 31 日までの間に生ずる所得については、源泉所得税の徴収の際に復興特別所得税が併せて徴収されています。</p> <p>2 この申告書を提出する際には、個人番号（12 桁）の記入及び本人確認書類の提示又は写しの添付が必要となります。</p> <p>3 この申告書により申告すべき所得は次のとおりです。</p> <p>(1) 給与所得…給料、賃金、賞与又はこれらの性質を有する給与で、国内で行う勤務に基因するもの</p> <p>(2) 退職所得…退職手当その他退職により一時に受ける給与及びこれらの性質を有する給与で受給者が居住者であった期間に行った勤務に基因するもの</p> <p>(3) 人的役務の提供による所得…例えば弁護士、公認会計士等の自由職業者、科学技術、経営管理等のコンサルタント、あるいは俳優音楽家等の芸能人又は職業運動家が国内において自己の役務を主たる内容とする役務の提供に基因して受ける報酬等</p> <p>4 上記 2 の場合のほか、次の所得もこの申告の対象となります。</p> <p>(1) 内国法人の役員の国外勤務等に対する給与所得、退職所得</p> <p>(2) 居住者又は内国法人の運航する船舶又は航空機での勤務あるいは人的役務の提供を行い、あるいは行ったことに基因する給与所得、退職所得又は人的役務の提供による所得</p> <p>5 非居住者が、例えば日本国内に事務所等事業を行う一定の場所を有して事業を行う場合などには、この申告書によらないで一般用申告書によって申告することとなりますのでご注意ください。</p> <p>6 この申告書の申告期限は所得が生じた年の翌年の 3 月 15 日であり、その申告期限が納期限です（3 月 15 日が日曜日の場合には 3 月 16 日、土曜日の場合には 3 月 17 日が期限となります。）。ただし、その日までに日本に居所を有しなくなる場合には、その有しなくなる日までに申告・納付してください。</p> <p style="text-align: center;">Explanation of the “Income Tax and Special Income Tax For Reconstruction Quasi-Final Return”</p> <p>1. This form is to be used by a non-resident (an individual who is not domiciled in Japan nor has resided in Japan for one year or more) in declaring such income from Japanese source as employment income, retirement income or income from personal services, but which is not subject to withholding at the source at the rate of 20.42% by the application of the provisions of articles 212 and 213 of the Income Tax Law and article 28 of the Special Measures Act for the Reconstruction Funding After the Great East Japan Earthquake.</p> <p>NOTE: Special Income Tax For Reconstruction is calculated by multiplying the base income tax of respective years by 2.1% from 2013 through 2037.</p> <p>Also, when withholding tax is collected on the income arising during the period from January 1, 2013 through December 31, 2037, special income tax for reconstruction shall be collected together.</p> <p>2. When submitting this form, it is required to state the individual number in this form and to present your identification document or attach a copy of such document to this form.</p> <p>3. Includes the following : Income which should be declared on this form</p> <p>(1) Employment income--Salary, wages, bonuses or other earnings of the same nature which are based on the rendering of personal services performed in Japan.</p> <p>(2) Retirement income--A lump sum payment such as a severance allowance and the like received by a retiring employee and based on the rendering of personal services as employment duties performed in a period when the person receiving then was a resident of Japan.</p> <p>(3) Income from the provision of personal services--Remuneration, or other payments (a) received by attorneys; certified public accountants; scientific, technical or managerial consultants; public entertainers; athletes or other professionals and (b) based on personal services performed in Japan.</p> <p>4. Besides the income mentioned in section 2 above, the following are the types of income which should be declared on this form.</p> <p>(1) Employment income or retirement income based on personal services, such as employment duty performed outside Japan by an officer</p> <p>* of a domestic corporation</p> <p>* “Officer” means a director, auditor, supervisor or liquidator of a corporation as well as other persons specified by Cabinet Order among those engaged in managing the corporation.</p> <p>(2) Employment income, retirement income or income from personal services which are based on personal services performed on a ship or aircraft operated by a Japanese resident or a domestic corporation.</p> <p>5. The Final Return (for General Use) form should be used by a non-resident who conducts a business utilizing an office or any other fixed place of business within Japan.</p> <p>6. Please file this Return with the Tax Office by March 15 of the year following the year in which you earned the income mentioned above, and pay the tax by the same date. (When March 15 falls on Sunday, you must file the return and pay the tax by March 16. When March 15 falls on Saturday, you must file the return and pay the tax by March 17.) However, if by the said March 15, etc., you depart from Japan, you must file the return and pay the tax before you depart from Japan.</p>