

承認送信事業者承認申請書

<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 100px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 収受印 </div>			(フリガナ)			
平成 年 月 日	申請者	納税地	(〒 -)			
				(電話番号 - -)		
		(フリガナ)				
_____ 税務署長殿		氏名又は 名称及び 代表者氏名	印			
		法人番号				
下記のとおり、消費税法施行令第18条の4第4項に規定する承認送信事業者の承認を受けたいので、申請します。						
(フリガナ)						
電子メールアドレス		@				
(80文字以内)						
購入記録情報の提供に使用するプログラム・システム等の名称						
提供した購入記録情報の保存場所						
添付書類		次の1～3の資料を添付してください。				
		<input type="checkbox"/> 1 購入記録情報の提供に使用する電子計算機及びプログラムの概要を記載した書類 (購入記録情報の提供に係る端末操作要領、プログラムの概要等)				
		<input type="checkbox"/> 2 購入記録情報の提供に関する事務手続の概要を明らかにした書類 (輸出品販売場を運営する事業者向けマニュアル等)				
				<input type="checkbox"/> 3 その他参考資料 (会社案内等、購入記録情報の提供に関する契約書の雛型等)		
参考事項						
税理士署名押印		印 (電話番号 - -)				

※税務署処理欄	整理番号		部門番号		番号確認	
	申請年月日	年 月 日	入力処理	年 月 日	台帳整理	年 月 日

注意 税務署処理欄は、記載しないで下さい。