

酒類販売業免許の条件緩和（解除）申出書チェック表その2

審査時提出用

※ 酒類販売業免許の条件緩和（解除）申出書の公開抽選後（審査時）に提出する添付書類の提出時に太線の枠内を記載して、添付してください。

提出年月日	・ ・	卸売販売地域	(全酒類・ビール)	受理番号	
申出者の住所及び氏名又は名称					
申出販売場の所在地及び名称					
この申出についての連絡先住所、電話番号及び担当者氏名	(担当者名：) TEL： ()				

《酒類販売業免許申出書次葉》

記載事項	確認事項	備考	確認	税務署 整理欄
販売業免許申出書次葉 3 (事業の概要)	事務所や倉庫等の広さ、什器備品等について記載漏れはないか			
販売業免許申出書次葉 4 (収支の見込み)	申出販売場の店舗に照らし合わせた合理的な収支見積りが組まれているか	注 2		
販売業免許申出書次葉 5 (所要資金の額及び調達方法)	自己資金による場合は資金繰表又は資金の算出根拠説明書、融資による場合は金融機関の証明書又は融資者の原資内容を証明する書類を添付しているか			

《添付書類》

記載事項	確認事項	備考	確認	税務署 整理欄
酒類販売業免許の条件緩和（解除）申出書チェック表その2（審査時提出用）	公開抽選後（審査時）に提出すべき添付書類等の確認欄に○印が付されているか			
酒類販売業免許の免許要件誓約書	誓約すべき者の漏れ（例えば、法人の監査役など）はないか	注 3		

(注) 1 「確認」欄には、作成した添付書類について、それぞれの確認事項及び添付を確認し、○印を記載してください。
2 予定仕入先及び予定販売先の取引承諾書等を添付してください。
3 申出者が法人の場合には役員等の誓約事項は代表者が一括して行うことができます。
4 本表に掲げる書類のほか、税務署長が審査段階で必要と認めた書類については、別途提出を求める場合があります。