



指 導 事 項 の 改 善 状 況 に つ い て

年 月 日 提出

提出先	F01		税務署長	法人番号	F02	
住所	F06					
氏名又は名称（カナ）	F03					
氏名又は名称	F04					
代表者氏名（カナ）	H06					
代表者氏名	H07					
販売場所在地	F40					
販売場名称	F38					

標題のことについて、
 年 月 日に指導いただいた事項については、下記のとおり改善しましたので、連絡します。

記

【 指導事項（連絡期限： 年 月 日 ） 】

番号	内 容	改 善 状 況

(注) 1 指導内容及び改善状況の連絡期限は、手交時に税務署の職員が記載します。
 2 本連絡書を提出する際には、指導内容に関する改善状況を記入し、税務署の担当者に提出してください。また、改善状況の記入に代えて、改善後の帳簿等の写しを添付いただいても差し支えありません。



別紙

(__枚のうち__枚目)

順 号	改 善 状 況