

(注) アンダーラインを付した部分は、改正部分である。

改 正 後	改 正 前
1～7 (省 略)	1～7 (同 左)
8 申請書の様式	8 申請書の様式
支払調書等の本店等一括提出に係る承認申請書 税務署受付印 ※ 所在地(住所) 名称(氏名) 法人番号 代表者氏名 この申請について応答できる方の所属及び氏名 支払調書等の提出については、所得税法第228条の4、相続税法第59条、租税特別措置法第42条の2の2、内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律第4条又は内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律第4条の3の規定によりたいので申請します。 提出開始年月 年 月以降提出分 本店等の所在地 所轄税務署 本店等の名称 理由 提出方法 ☐ 光ディスク等 ☐ e-Tax ☐ 認定クラウド等 参 考 事 項 (注) 提出された光ディスク等は返却できません。 ※ 税 務 署 整 理 欄 通信日付印の年月日 確認 整 理 番 号 番号確認	☐ 支払調書等の光ディスク等による提出承認申請書 ☐ 支払調書等の本店等一括提出に係る承認申請書 税務署受付印 ※ 所在地(住所) 名称(氏名) 法人番号 代表者氏名 この申請について応答できる方の所属及び氏名 支払調書等の提出については、所得税法第228条の4、相続税法第59条、租税特別措置法第42条の2の2、内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律第4条又は内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律第4条の3の規定によりたいので申請します。 提出開始年月 令和 年 月以降提出分 光ディスク等の種類 ☐FD ☐MO ☐CD ☐DVD (裏面も確認願います。) 本店等一括提出を行う場合 本店等の所在地 所轄税務署 本店等の名称 理由 提出方法 ☐光ディスク等 ☐e-Tax等 参 考 事 項 (注) 提出された光ディスク等は返却できません。 ※ 税 務 署 整 理 欄 通信日付印の年月日 確認 整 理 番 号 番号確認

改 正 後

(裏面)

提出できる光ディスク等の種類は、原則として以下のとおりです。

種 類		F D	MO	C D	D V D
光 デ ィ ス ク 等 の 規 格 等	項 目				
	サイズ	3.5 インチ	3.5 インチ	12 c m	12 c m
	規格	2HD	ISO/IEC 13963 又は ISO/IEC 15041	C D－R	D V D－R
	記憶容量	1.44MB	230MB 又は 640MB	650MB 又は 700MB	片面 4.7GB
	フォーマット	MS-DOS（FAT 形式）		ISO9660(Level2)/Joliet※	
	記録形式	CSV（カンマ区切形式）			
	記録コード	シフト JIS			
	漢字水準	JIS 第 1 水準及び第 2 水準			

※ 書き込みは、ディスクアットワンス（シングルセッション）方式とする。

書 き 方 等

1 この申請書は、光ディスク等、国税電子申告・納税システム（e-Tax）又は認定クラウド等により本店等が支店等の支払調書等を取りまとめて提出（以下「本店等一括提出」といいます。）することの承認を受けようとする場合に提出するものです。

2 この申請書は、最初に支払調書等を本店等一括提出しようとする日の2ヵ月前までに、支店等が当該支店等を所轄する税務署長に対して提出してください。

3 この申請書の提出の日から2ヵ月を経過する日までに税務署長から承認し、又は承認しない旨の通知がない場合には、その経過する日にその承認があったものとみなされます。

4 この申請書の「代表者氏名」欄には、申請者が本店等の場合は当該本店等の代表者氏名を、申請者が支店等の場合は当該支店等の責任者氏名を記入してください。

○ レコードの内容及び記録要領 （省 略）

改 正 前

(裏面)

提出できる光ディスク等の種類は、原則として以下のとおりです。

種 類		F D	MO	C D	D V D
光 デ ィ ス ク 等 の 規 格 等	項 目				
	サイズ	3.5 インチ	3.5 インチ	12 c m	12 c m
	規格	2HD	ISO/IEC 13963 又は ISO/IEC 15041	C D－R	D V D－R
	記憶容量	1.44MB	230MB 又は 640MB	650MB 又は 700MB	片面 4.7GB
	フォーマット	MS-DOS（FAT 形式）		ISO9660(Level2)/Joliet※	
	記録形式	CSV（カンマ区切形式）			
	記録コード	シフト JIS			
	漢字水準	JIS 第 1 水準及び第 2 水準			

※ 書き込みは、ディスクアットワンス（シングルセッション）方式とする。

書 き 方 等

1 この申請書は、支払調書等の光ディスク等による提出の承認を受けようとする場合又は光ディスク等若しくは国税電子申告・納税システム（e-Tax）等により本店等が支店等の支払調書等を取りまとめて提出（以下「本店等一括提出」といいます。）することの承認を受けようとする場合に提出するものです。

2 この申請書は、最初に支払調書等を光ディスク等により提出（又は本店等一括提出）しようとする日の2ヵ月前までに、所轄の税務署長に提出してください。

3 この申請書の提出の日から2ヵ月を経過する日までに税務署長から承認し、又は承認しない旨の通知がない場合には、その経過する日にその承認があったものとみなされます。

4 この申請書の次の欄は、次のように書いてください。

(1) 標題のチェックボックスには、該当する申請の種類にチェックを付してください。

(2) 「代表者氏名」欄には、申請者が本店等の場合は当該本店等の代表者氏名を、申請者が支店等の場合は当該支店等の責任者氏名を記入してください。

(3) 「本店等一括提出を行う場合」欄には、標題で「支払調書等の本店等一括提出に係る承認申請書」を選択した場合に、所要の事項を記入してください。

○ レコードの内容及び記録要領 （同 左）