

改 正 後	改 正 前
<p>様式目次</p> <p>様式一 利子等の支払調書合計表           :           (省 略)           : <u>様式五十 教育資金管理契約の終了に関する調書合計表</u></p>	<p>様式目次</p> <p>様式一 利子等の支払調書合計表           :           (同 左)           :           (新 設)</p>

改 正 後

改 正 前

様式五十 教育資金管理契約の終了に関する調書合計表

(新 設)

平成 年 月 分 教育資金管理契約の終了に関する調書合計表

税務署受付印

平成 年 月 日提出  税務署長 殿	提 出 者	所 在 地	〒	通 信 日 付 印	検 収	整 理 簿 登 載
		フリガナ 取扱金融機関の 営業所等の名称	フリガナ 取扱金融機関の 営業所等の長 氏 名 印	電話 ( - - )	※	※
		〒	整理番号	調書の提出区分 新規=1、追加=2 改正=3、無効=4		
		作成担当者	作成税理士 署名押印	税理士番号 ( )	電話 ( - - )	
提 出 事 由		提 出 枚 数		(備 考)		
租税特別措置法第70条の2の2 第10項第1号に規定する事由		枚				
租税特別措置法第70条の2の2 第10項第2号に規定する事由		枚				
租税特別措置法第70条の2の2 第10項第3号に規定する事由		枚				
合 計		枚				

(用紙 日本工業規格 A4)

記載要領

- 1 「所轄税務署名」欄には、提出義務者の所轄税務署名を記載する。
- 2 「整理番号」欄には、提出義務者の所在地を所轄する税務署における整理番号を記載する。
- 3 「提出枚数」欄には、この合計表とともに提出する調書の枚数を租税特別措置法第70条の2の2第10項各号に規定する提出事由ごとに区分し記載する。
- 4 「※」印欄は、提出義務者において記載を要しない。