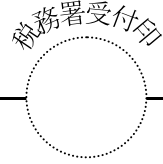


令和 年 月分 投資信託等の収益の分配の支払調書合計表



処 理 事 項	通信日付印		検 収		整理簿登載	
	※	..	※		※	
整理番号						
調書の提出区分 (新規=1、追加=2 訂正=3、無効=4)			提出 媒体		本店 一括	有・無
作成担当者						
作成税理士 署 名			税理士番号 () 電話 (- -)			

区 分	支 払 調 書 の 枚 数	摘 要
投 資 信 託 等	枚	
オ ー プ ン 型		
計		

令和 年 月 日提出 税務署長 殿	提	所在地 電話 (- -)
	出 者	法人番号 ^(注)
		フリガナ 名 称
		フリガナ 代 表 者 氏 名

○ 提出媒体欄には、コードを記載してください。(電子=14、FD=15、MO=16、CD=17、DVD=18、書面=30、その他=99)
 (注) 平成27年12月分以前の合計表を作成する場合には、「法人番号」欄に何も記載しないでください。

○平成28年1月1日以後提出用

【投資信託等の収益の分配の支払調書合計表】

記載要領

- 1 この合計表は、「投資信託又は特定受益証券発行信託収益の分配の支払調書」及び「オープン型証券投資信託収益の分配の支払調書」を提出する場合に使用する。
- 2 「※」印欄は、提出義務者において記載を要しない。