

## 特定受益証券発行信託の受託者としての承認申請の却下通知書

### 1 使用目的

「特定受益証券発行信託の受託者としての承認申請の却下通知書」は、特定受益証券発行信託の受託者としての承認申請について、却下の通知をする場合に使用する。

### 2 記載要領

| 項 目      | 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 本 文      | 「貴法人から 付でされた（後略）」の空白部分は、特定受益証券発行信託の受託者としての承認申請について却下する場合に、申請者から提出された承認申請書の收受日を記載する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|          | 「（前略）法人税法施行令第14条の4第1項第 号に規定する（中略）これを却下したから通知します。」の空白部分は、却下の理由に応じて同条第1項各号の該当号を記載する。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 調査担当者の表示 | 「この通知に係る処分は、 の職員の調査に基づいて行いました。」の空白部分は、調査担当者の所属等により次のとおり記入する。<br>(1) 税務署の職員の調査に基づく処分である場合には、この欄を二重線で抹消する。<br>(2) 国税局の職員の調査に基づく処分である場合には、この欄の空白部分に当該職員の所属国税局名を記入する。                                                                                                                                                                                                                                             |
| 教 示      | 処分の内容に応じて、次のとおり記入する（それぞれに該当する用紙を使用することに留意する。）。<br>(1) 税務署の職員の調査に基づいて行われた処分である場合<br>「・・・3月以内に 税務署長に対して・・・」の空白部分には、処分の対象となる法人の納税地を管轄する税務署名を記入する。<br>また、「・・・（提出先は 国税不服審判所首席国税審判官）・・・」の空白部分には、当該税務署の管轄区域を管轄する国税不服審判所名を記入する。<br>(2) 国税局の職員の調査に基づいて行われた処分である場合<br>「・・・3月以内に 国税局長に対して・・・」の空白部分には、処分の対象となる法人の納税地を管轄する税務署の管轄区域を所轄する国税局名を記入する。<br>また、「・・・（提出先は 国税不服審判所首席国税審判官）・・・」の空白部分には、当該国税局の管轄区域を管轄する国税不服審判所名を記入する。 |