

第 16 表〔記載要領等〕

《使用区分》

この表は、図書館を設置運営する事業又はその他の公益目的事業を行う公益法人等に寄附をした場合に使用します。

《記載要領》

- 1 この表は、申請書を提出する日の直前の状況により記載してください。
- 2 『10－8 公益法人等の事業の規模等－図書館を設置運営する事業』の「所有する図書の種類及び数量」欄は、例えば、哲学、歴史、社会科学、自然科学、芸術又は文学等の図書の種類で、図書の数量の多いものから順に2種類の図書について記載し、それ以外の種類の図書の数量は、「その他」欄に合計して記載してください。
- 3 『10－9 公益法人等の事業の規模等－その他の公益目的事業』には、学校を設置運営する事業、育英事業、助成事業、社会福祉事業、医療事業、宗教の普及その他教化育成に寄与することとなる事業、美術館等を設置運営する事業及び図書館を設置運営する事業以外の事業を行う公益法人等について、その事業の内容、事業の規模等及び事業活動に関する参考事項を具体的に記載してください。

（注） 既存の書類等でこの表に記載すべき内容が記載されたものがある場合には、この表の適宜の箇所に「別紙のとおり」と記載の上、この表と既存の書類等を提出しても差し支えありません。

《添付書類》

- 1 寄附を受けた公益法人等の事業活動の概要が分かるパンフレット等^{（注）}
- 2 寄附後3年間の事業計画書

（注） 公益法人等のホームページに掲載されている場合には、申請書の余白部分等にその旨記載していただければ、書面での提出を省略していただいても差し支えありません。