



スマホで申請！

永住許可申請のための納税証明書

～用手机申请！

为申请永住许可的纳税证明书～

必要なもの（必需品）

「利用者識別番号でログインする場合」

（使用利用者識別号码登录的情况）

- ☐ スマートフォン（智能手机）
- ☐ 利用者識別番号（16桁）・暗証番号
（利用者识别号码（16位数字）・密码必须为8到50位的半角英文小写字母和数字组成）

「マイナンバーカードでログインする場合」

（使用个人编号卡登录的情况）

- ☐ スマートフォン（智能手机）
（マイナンバーカードを読み取れるもの（可以读取个人编号卡的设备））
- ☐ マイナンバーカードと電子証明書パスワード（4桁）
（个人编号卡及电子证明书密码（4位数字））
- ☐ マイナポータルアプリのインストール・登録
（已安装并注册了 MyNaPortal 应用程序）

STEP 1 e-Tax ソフト（WEB版）へログイン（登录 e-Tax 软件（网页版））

① e-Tax WEB版へアクセス（访问 e-Tax 网页版）



QRコードを
読みます。
（扫描二维码）

OR

e-Tax WEB Individual login search

※「QRコード」は、株式会社デンソーウェーブの登録商標です。
“二维码”是株式会社 DENSO WAVE 的注册商标。



「②マイナンバー
カードの読み取
り」を見ます。
②（查看“读取个人编号
卡”）。

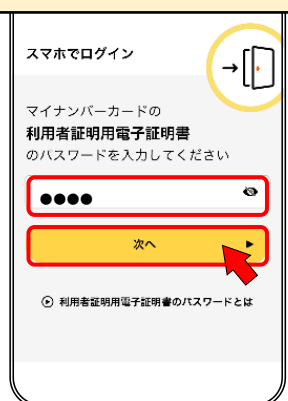
GO TO
STEP2!

② マイナンバーカードの読み取り（（读取个人编号卡））

i マイナンバーカードの
読み取り
（读取个人编号卡）



ii マイナンバーカード
のパスワードを入れる
（输入个人编号卡的密码）



iii 読み取り操作
（读取操作）



iv ログイン完了
（登录完成）



STEP 2 こうふせいきゅうしょ さくせい 交付請求書データの作成 (创建交付申请书数据)

③ のうぜいしようめいしようふせいきゅうしょ さくせい 納税証明書交付請求書の作成 (创建纳税证明书交付申请书)

④ ていしゅつさきざいむしょ せんたく 提出先税務署の選択 (选择提交对象的税务署)

⑤ ないよう さくせい 内容の作成 (创建内容)

⑥ せいきゅうほうほう せんたく 請求方法の選択 (选择申请方式)

⑦-1 あなたの頼む時 (当您自己申请时)

⑦-2 マイナンバーを入れる (输入个人编号)

⑦-3 必要情報 (①~④) を入れる (输入必要信息 (①~④))

⑧-1 他人に頼む時 (当由他人代为申请时)

⑧-2 ほかひとたのとき (当由他人代为申请时)

See
⇒⑧-3
⇒⑨
⇒⑩

⑧-3 必要な情報 (①〜③) を入れる (输入必要信息 (①〜③))

⑨-1 証明の種類を選択 (选择证明的种类)

⑨-2 税目の選択 (选择税目)

⑩ 使用目的の選択 (选择使用目的)

⑪ 入力完了 (输入完成)

⑫ 送信 (发送)

あなたがデータを送った後、「即時通知」画面になります。
「受信通知の確認」で、あなたがデータを送れたか確認できます。
在您发送数据后，将显示“即时通知”页面。
通过“确认接收通知”，您可以确认数据是否已成功发送。

手続は終わりです (手续结束)

⑬ 受取 (领取)

あなたが税務署に来る時は、①〜④を持って来ててください。(当您前往税务署时，请携带①〜④)
① 本人確認書類(本人确认文件)
(例：運転免許証/ 驾驶执照、在留カード/在留卡)
(ほかひとたのとき ぜいむしょくひと (他の人に頼む時は、税務署に来る人のもの)
(若由他人代办，为去税务署之人)
② マイナンバーカード(个人编号卡)
③ 交付手数料(交付手续费) (1枚370円)
(每份370日元)
④ 委任状(他の人に頼む時は、次のページを見ます)
(委托书 (若由他人代办，请参阅下一页))

ほかひとたのときいになじょうか
他の人に頼む時は、委任状を書きます。
いになじょうかかた
委任状の書き方（如果由他人代办，需要填写委托书。委托书的填写方法）

委 任 状

代理人 住所 姓名
（代理人）住 所
氏 名

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

次に掲げる納税証明書の請求及び受領に関する権限。
（納税証明書の種類をお書きください。詳しくは「留意事項・記載要領」を参照してください。）

1. 納税証明書（その3）
年月日
年 月 日

委託人 住所 姓名
（委任者）住 所
氏 名

ぜいむしょと いひと じゅうしょ なまえ
税務署に取りに行ってくれる人の住所と名前

（前往税务署领取的人的地址和姓名）

のうぜいしょうめいしょ
「納税証明書その3」と書きます。

（写上「納税証明書その3」。）

じゅうしょ なまえ
あなたの住所と名前

（您的地址和姓名）

委 任 状

（代理人）住 所

氏 名

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

次に掲げる納税証明書の請求及び受領に関する権限。

（納税証明書の種類をお書きください。詳しくは「留意事項・記載要領」を参照してください。）

1.

納税証明書（その3）

年 月 日

（委任者）住 所

氏 名

そうさがめん しつもん でんわばんごう れんらく
操作画面についての質問は、こちらの電話番号にご連絡ください。なお、ヘルプデスクでのサポートについては、日本語のみの対応となりますのでご了承ください。（如对操作界面有疑问，请致电以下电话号码联系我们。请注意，帮助台仅提供日语支持，敬请谅解。）

0570-01-5901(e-Tax ヘルプデスク) (e-Tax 帮助台)

うけつけじかん へいじつ
受付時間(受理时间):平日(工作日)(9:00~17:00)