

国家公務員（非常勤職員）採用案内

【募集職種】	非常勤職員	
【資格等】	高校卒業程度の知識を有する方	
【採用人員】	6名	
【選考方法】	1 面接による選考	後日面接日程を電話にて連絡いたします。
	2 選考結果	
	面接から2週間以内に採用・不採用を問わず連絡いたします。	
【提出書類】	履歴書（市販のものに必ず写真を添付してください）	
【提出期限】	総務課までお問い合わせください。なお、お問い合わせ時点で、公募が終了している場合もありますので御了承ください。	
【提出先及び連絡先】	〒787-0022 四万十市中村新町四丁目4番地 中村税務署 総務課（担当者：中津） 電話番号（0880）35－2135 内線 12 ※自動音声に従い、「2」番を選択してください。	
【採用部署】	総務課及び個人課税部門 （所在地・案内図）	
【勤務条件等】	雇 用 期 間	令和8年2月9日（月）から令和8年3月27日（金）まで ※雇用期間中に勤務日数は22日以上
	勤 務 時 間	午前9時から午後4時30分までの間のうち5時間から5時間30分 別途、60分間の休憩時間あり ※勤務時間については面接時に要相談。
	職 務 内 容	税務事務補助 （窓口受付事務、パソコン及びスマートフォンによる申告書作成補助、パソコンによる入力事務、書類整理等）
	休 日	土・日曜日及び祝日
	所定外労働	なし
	賃 金	時間給 1,120 円 ※給与法改正等により変更される場合があります。
	賃金支払日	毎月末締め、翌月第8開庁日支払い