国家公務員(非常勤職員)採用案内

【募集職種】	非常勤職員		
【資格等】	高校卒業程度の知識を有する方		
【採用人員】	40 名程度		
【選考方法】	 面接による選考 後日面接日程を電話にて連絡いたします。 選考結果 面接から2週間以内に採用・不採用を問わず連絡いたします。 		
【提出書類】	履歴書 (市販のものに必ず写真を添付してください。)		
【提出期限】	高松国税局業務センター高知分室までお問い合わせください。なお、お問い合わせ時点で、公募が終了している場合もありますので御了承ください。		
【提出先及び連絡先】	〒780-8667 高知市栄田町二丁目2番10号 高知よさこい咲都合同庁舎 高松国税局 総務部 企画課 業務センター高知分室 (担当者:佐海(さかい)) 電話番号(088) 800-1300 内線472		
【採用部署】	総務部 企画課 業務センター高知分室		
【勤務条件等】	雇用期間	次表のとおり	
	勤務時間	次表のとおり	
	職務内容	パソコン入力事務、各種資料作成事務、書類整理等 (窓口業務・電話応対業務など、納税者と接する業務はありません。)	
	休日	土・日曜日及び祝日	
	所定外労働	なし	
	賃 金	時間給 1,120円 ※給与法改正等により変更される場合があります。	
	賃金支払日	毎月末締め、翌月第8開庁日支払い	

雇用期間	勤務時間	採用人員
雇用期間 令和8年1月21日(水)から 令和8年3月31日(火)まで ※雇用期間中の勤務日数は26日以上 令和8年2月2日(月)から 令和8年3月31日(火)まで ※雇用期間中の勤務日数は26日以上 令和8年3月31日(火)まで ※雇用期間中の勤務日数は26日以上 令和8年3月31日(火)まで ※雇用期間中の勤務日数は22日以上	勤務時間 午前8時30分から午後5時までの間のうち4時間以上7時間以下。 別途、原則45分間の休憩時間あり。 (4時間勤務の場合は、休憩時間がない場合あり。) ※雇用期間及び勤務時間等については面接時に要相談。	40 名程度
※雇用期間中の勤務日数は16日以上		