

国家公務員（非常勤職員）採用案内

【募集職種】	非常勤職員	
【資格等】	高校卒業程度の知識を有する方	
【採用人員】	1名	
【選考方法】	1 面接による選考 後日面接日程を電話にて連絡いたします。	
	2 選考結果 面接から2週間以内に採用・不採用を問わず連絡いたします。	
【提出書類】	履歴書（市販のものに必ず写真を添付してください。）	
【提出期限】	担当者までお問い合わせください。 なお、お問い合わせ時点で、公募が終了している場合がありますので御了承ください。	
【提出先及び連絡先】	〒760-0018 高松市天神前2番10号 高松国税総合庁舎 高松税務署 総務課（担当者：貴田・曾我） 電話番号（087）861－4121 内線 712・864 ※自動音声に従い、「2」番を選択してください。	
【採用部署】	評価専門官	
【勤務条件等】	雇用期間	令和7年11月4日（火）以降から令和7年12月26日（金）まで （※雇用期間中の勤務日数は面接時に要相談）
	勤務時間	午前8時30分から午後5時までの間のうち5時間 （別途、45分間の休憩時間あり）
	職務内容	書類作成、書類整理、パソコンの入力事務等
	休日	土・日曜日及び祝日
	所定外労働	なし
	賃金	時間給 1,180 円 ※給与法改正等により変更される場合があります。
	賃金支払日	毎月末締め、翌月第8開庁日支払い