

国家公務員（非常勤職員）採用案内

【募集職種】	非常勤職員	
【資格等】	高校卒業程度の知識を有する方	
【採用人員】	1名	
【選考方法】	1 面接による選考 後日面接日程を電話にて連絡いたします。	
	2 選考結果 面接から2週間以内に採用・不採用を問わず連絡いたします。	
【提出書類】	履歴書（市販のものに必ず写真を添付してください。）	
【提出期限】	令和5年6月5日（月）必着 ※応募者数が一定数に達した場合、提出期限前に募集を締め切ることがありますので御了承ください。	
【提出先及び連絡先】	〒760-0018 高松市天神前2番10号 高松国税局 総務部 企画課 企画第一係（担当者：三好） （087）831-3111 内線272	
【採用部署】	総務部 企画課	
【勤務条件等】	雇用期間	令和5年8月1日（火）から令和6年3月31日（日）まで ※雇用期間中の勤務日数は120日以上
	勤務時間	午前9時15分から午後3時まで 別途、45分間の休憩時間あり
	職務内容	各種資料作成補助事務、簿書整理、パソコンによる入力事務等
	休日	土・日曜日及び祝日
	所定外労働	なし
	賃金	時間給 980円～1,010円 ※給与法改正等により変更される場合があります。
	賞与	勤務時間及び勤務実績に応じて支給 ※一定の勤務条件を満たした場合に限ります。
	賃金支払日	毎月末締め、翌月第8開庁日支払い
	賞与支払日	12月20日