令 和 8 年 11 月 24 日
宮　古　税　務　署

事務補佐員（パートタイム職員）募集のお知らせ

宮古税務署で非常勤職員を下記のとおり募集いたします。
つきましては、面接試験を下記の日時に実施いたしますので、面接を希望される方は、募集受付期間内に担当課まで電話等にてご連絡ください。

記

1 募集受付期間　令和8年11月24日(火)　から　令和8年12月7日(月)　まで
2 面接日　担当者から連絡します。
3 面接場所　宮古税務署（履歴書持参のこと）
4 採用方法　書類選考及び面接試験
5 必要な資格・経験等　高校卒業程度の知識を有する方、パソコン操作（ワード及びエクセル）、スマートフォン操作
6 勤務条件　下表のとおり。

募集番号	勤務予定部門	職種	雇用予定期間	時給	勤務時間	採用数
1	個人課税部門	スマートフォン操作補助、パソコン操作補助、一般事務補助、データ入力事務補助、受付補助	令和9年2月4日(木) から 令和9年3月31日(水) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	8時45分から12時45分まで （休憩時間） なし	2人
2	個人課税部門	スマートフォン操作補助、パソコン操作補助、一般事務補助、データ入力事務補助、受付補助	令和9年2月4日(木) から 令和9年3月16日(火) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	8時45分から12時45分まで （休憩時間） なし	4人
3	個人課税部門	スマートフォン操作補助、パソコン操作補助、一般事務補助、データ入力事務補助、受付補助	令和9年2月4日(木) から 令和9年3月31日(水) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	12時30分から16時30分まで （休憩時間） なし	2人
4	個人課税部門	スマートフォン操作補助、パソコン操作補助、一般事務補助、データ入力事務補助、受付補助	令和9年2月4日(木) から 令和9年3月16日(火) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	12時30分から16時30分まで （休憩時間） なし	4人

※　時給については、給与法改正等により変更となる場合があります。

7 賃金支給日　翌月10日
8 賞与　勤務時間及び勤務実績に応じて支給
ただし、一定の勤務条件を満たした場合に限ります。
9 通勤手当　原則として実費相当額を支給
ただし、徒歩2km圏内に居住している場合は対象外となります。
10 その他
・応募の際は、担当者まで連絡をお願いします。
・履歴書は、面接日に持参をお願いします。
・面接時にスマートフォン操作試験を実施します。ご自身のスマホをご持参ください。スマートフォンをお持ちでない方はパソコン操作試験を実施します。
・車通勤の場合、庁舎敷地内駐車場は利用できません。
・職種のうち、スマートフォン操作補助、パソコン操作補助及び受付補助は立位での作業です。
・雇用予定期間のうち、2月4日（木）から2月15日（月）までの期間は研修を行う予定のため、8時45分から12時45分までの勤務です。

担当課　宮古税務署　総務課
所在地　〒027-8504
宮古市小山田1丁目1番1号
宮古合同庁舎
担当者　総務係長　安部　智仁
連絡先　0193(62)1921　内線　222
(自動音声案内で「2番」を選択してください。)