令 和 8 年 11 月 24 日
大 船 渡 税 務 署

事務補佐員（パートタイム職員）募集のお知らせ

大船渡税務署で非常勤職員を下記のとおり募集いたします。
つきましては、面接試験を下記の日時に実施いたしますので、面接を希望される方は、募集受付期間内に担当課まで電話等にてご連絡ください。

記

1 募集受付期間　令和8年11月24日(火)　から　令和8年12月7日(月)　まで
ただし、応募者が14人集まり次第、募集を締め切ることがあります。
2 面接日　担当者から連絡します。
3 面接場所　大船渡税務署2階（履歴書持参のこと）
4 採用方法　書類選考及び面接試験
5 必要な資格・経験等　高校卒業程度の知識を有する方、パソコン操作（ワード及びエクセル）
6 勤務条件　下表のとおり。

募集番号	勤務予定部門	職種	雇用予定期間	時給	勤務時間	採用数
1	調査部門	パソコン及びスマホ操作補助、一般事務補助、データ入力事務補助	令和9年2月8日(月)　から 令和9年3月15日(月)　まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	8時50分から12時50分まで	5人
2	調査部門	パソコン及びスマホ操作補助、一般事務補助、データ入力事務補助	令和9年2月8日(月)　から 令和9年3月15日(月)　まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	12時45分から16時45分まで	5人
3	調査部門	パソコン及びスマホ操作補助、一般事務補助、データ入力事務補助	令和9年2月8日(月)　から 令和9年3月31日(水)　まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	8時50分から12時50分まで	1人
4	調査部門	パソコン及びスマホ操作補助、一般事務補助、データ入力事務補助	令和9年2月8日(月)　から 令和9年3月31日(水)　まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	12時45分から16時45分まで	1人

※　時給については、給与法改正等により変更となる場合があります。

7 賃金支給日　翌月10日
8 賞与　勤務時間及び勤務実績に応じて支給
ただし、一定の勤務条件を満たした場合に限ります。
9 賞与支給日　6月20日及び12月20日
10 通勤手当　原則として実費相当額を支給
ただし、徒歩2km圏内に居住している場合は対象外となります。
11 その他
・履歴書は、面接日に持参願います。
・面接時間は、担当者から連絡します。
・面接当日は、2階総務課にお越しください。
・面接時パソコン操作試験（エクセル）を実施します。
・税務署内確定申告会場での事務ですが、期間により、事務室内での事務に従事する場合があります。
・通勤に当たっては、庁舎敷地内駐車場の利用ができません。
・パソコン及びスマホ操作補助は、立位での作業です。

担当課　大船渡税務署　総務課
所在地　〒022-0003
大船渡市盛町字下舘下7番地22号
担当者　総務係長　岸田　健太
連絡先　0192(26)3481　内線　24
(自動音声案内で「2番」を選択してください。)