令 和 8 年 11 月 16 日
新　庄　税　務　署

事務補佐員（パートタイム職員）募集のお知らせ

新庄税務署で非常勤職員を下記のとおり募集いたします。
つきましては、面接試験を下記の日時に実施いたしますので、面接を希望される方は、募集受付期間内に担当課まで電話等にてご連絡ください。

記

1 募集受付期間　令和8年11月16日(月)　から　令和8年11月30日(月)　まで
2 面接日　電話連絡時にお伝えします。
3 面接場所　新庄税務署
4 採用方法　書類選考及び面接試験
5 必要な資格・経験等　高校卒業程度の知識を有する方、パソコン操作（ワード及びエクセル）
6 勤務条件　下表のとおり。

募集番号	勤務予定部門	職種	雇用予定期間	時給	勤務時間	採用数
1	個人課税部門	スマホ・パソコン操作補助、受付事務補助、一般事務補助	令和9年2月5日(金) から 令和9年3月31日(水) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	9時から15時30分まで （休憩時間） 11時30分から12時30分まで	2人
2	個人課税部門	スマホ・パソコン操作補助、受付事務補助、一般事務補助	令和9年2月5日(金) から 令和9年3月15日(月) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	9時から15時30分まで （休憩時間） 12時から13時まで	1人
3	個人課税部門	スマホ・パソコン操作補助、受付事務補助、一般事務補助	令和9年2月5日(金) から 令和9年3月15日(月) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	9時30分から16時まで （休憩時間） 12時から13時まで	1人
4	個人課税部門	スマホ・パソコン操作補助、受付事務補助、一般事務補助	令和9年2月5日(金) から 令和9年3月15日(月) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	9時30分から16時まで （休憩時間） 12時30分から13時30分まで	1人
5	個人課税部門	スマホ・パソコン操作補助、受付事務補助、一般事務補助	令和9年2月5日(金) から 令和9年3月15日(月) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	10時から16時30分まで （休憩時間） 12時30分から13時30分まで	1人
6	個人課税部門	スマホ・パソコン操作補助、受付事務補助、一般事務補助	令和9年2月5日(金) から 令和9年3月15日(月) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	10時30分から17時まで （休憩時間） 13時から14時まで	1人

※　時給については、給与法改正等により変更となる場合があります。

7 賃金支給日　翌月10日
8 賞与　勤務時間及び勤務実績に応じて支給
ただし、一定の勤務条件を満たした場合に限ります。
9 賞与支給日　6月20日及び12月20日
10 通勤手当　原則として実費相当額を支給
ただし、徒歩2km圏内に居住している場合は対象外となります。

11 その他

・履歴書は面接日の前日までに担当者へ郵送又は持参願います。
・面接当日は、1階総務課にお越しください。
・面接時にスマホ・パソコンの操作試験を実施します。
・令和9年2月5日（金）から2月10日（水）までの期間は、スマホ・パソコン操作等の研修を行うため、9時30分から16時00分までの勤務です。（休憩時間は12時から13時まで）。
・スマホ・パソコン操作補助、受付事務補助は立位での作業です。
・通勤に当たっては、庁舎敷地内駐車場の利用はできません。

担当課　新庄税務署　総務課
所在地　〒996-0001
新庄市五日町字宮内241番地
担当者　総務係長　福田　有希央
連絡先　0233(22)5111　内線　12
（自動音声案内で「2番」を選択してください。）