令 和 8 年 11 月 16 日
米　沢　税　務　署

事務補佐員（パートタイム職員）募集のお知らせ

米沢税務署で非常勤職員を下記のとおり募集いたします。
つきましては、面接試験を下記の日時に実施いたしますので、面接を希望される方は、募集受付期間内に担当課まで電話等にてご連絡ください。

記

1 募集受付期間　令和8年11月16日(月)　から　令和8年11月24日(火)　まで
2 面接日　当署が指定する日
3 面接場所　米沢税務署
4 採用方法　書類選考及び面接試験
5 必要な資格・経験等　高校卒業程度の知識を有する方、パソコン操作（ワード及びエクセル）
6 勤務条件　下表のとおり。

募集番号	勤務予定部門	職種	雇用予定期間	時給	勤務時間	採用数
1	総務課	受付事務補助、書類整理事務補助、データ入力事務補助	令和9年2月8日(月) から 令和9年3月26日(金) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,200円	9時から13時まで	1人
2	総務課	受付事務補助、書類整理事務補助、データ入力事務補助	令和9年2月8日(月) から 令和9年3月15日(月) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,200円	12時30分から16時30分まで	1人
3	個人課税部門	受付事務補助、スマホ及びパソコン申告操作補助、書類整理事務補助	令和9年2月8日(月) から 令和9年3月31日(水) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	8時45分から12時45分まで	2人
4	個人課税部門	受付事務補助、スマホ及びパソコン申告操作補助、書類整理事務補助	令和9年2月8日(月) から 令和9年3月15日(月) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	8時45分から12時45分まで	10人
5	個人課税部門	受付事務補助、スマホ及びパソコン申告操作補助、書類整理事務補助	令和9年2月8日(月) から 令和9年3月31日(水) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	12時30分から17時まで	2人
6	個人課税部門	受付事務補助、スマホ及びパソコン申告操作補助、書類整理事務補助	令和9年2月8日(月) から 令和9年3月15日(月) まで （土・日曜日、祝日を除く。）	1,260円	12時30分から17時まで	9人

※　時給については、給与法改正等により変更となる場合があります。

7 賃金支給日　翌月10日
8 賞与　勤務時間及び勤務実績に応じて支給
ただし、一定の勤務条件を満たした場合に限ります。
9 賞与支給日　6月20日及び12月20日
10 通勤手当　原則として実費相当額を支給
ただし、徒歩2km圏内に居住している場合は対象外となります。

11 その他

・応募の際は、担当者まで電話連絡願います。
・履歴書は、面接日の前日までに担当者へ郵送又は持参願います。
・面接日時は、担当者から連絡します。
・面接当日は、1階総務課にお越しください。
・面接時にパソコン操作試験（ワード）を実施します。
・通勤に当たっては、庁舎敷地内駐車場の利用ができません。
・受付事務補助、スマホ及びパソコン申告操作補助は、立位での作業です。
・募集番号5及び6の2月8日（月）から2月12日（金）の勤務時間は、8時45分から12時45分の4時間勤務です。
・募集番号3から6について、2月8日（月）から2月12日（金）の期間は研修を行います。

担当課　米沢税務署　総務課
所在地　〒992-8610
米沢市門東町1丁目1番9号
担当者　総務係長　佐藤　卓哉
連絡先　0238(22)6320　内線　31
（自動音声案内で「2番」を選択してください。）