

Forms の操作手順

1. 回答フォームへの入力手順

- ※ 本手順は税務署用のフォーマットへの入力手順となります。
国税局用のフォーマットでは、提出先によって入力項目が異なる場合があります。

...

【●●税務署】オンラインツールの利用に関する同意書（サンプル 1）

以下の内容に回答をお願いします。

このフォームを送信する際に、お客様が、ご自身のお名前やメールアドレスなどの詳細情報を入力しない限り、その情報が自動的に取得されることはありません。

* 必須

1. 利用目的 *

答えの選択

送信

1 利用目的【必須】

以下の利用目的の例を参考に、利用目的に応じた選択肢を選択してください。

選択した利用目的に応じて、後続の入力項目が変わります。

なお、どの選択肢を選択すればよいか不明な場合は、税務署等の担当者にお尋ねください。

〔利用目的の例〕

選択肢	オンラインツールの利用目的の例
調査等担当職員との連絡にご利用	・税務調査において利用する場合 ・行政指導（書面添付制度に基づく意見聴取を含みます。）において利用する場合
徴収担当職員との連絡にご利用	・納税相談において利用する場合
査察調査の担当職員との連絡にご利用	・査察調査において利用する場合
関係民間団体の方で職員との連絡にご利用（税務調査・納税相談でご利用の方を除く）	・税理士会等の関係民間団体の方が職員との連絡に利用する場合。 ※ 税務調査等や納税相談でご利用する場合には上記の該当する選択肢を選択してください。
調達の契約事業者の方で職員との連絡にご利用	・税務署等と契約している業者の方が職員との連絡に利用する場合
その他の目的でご利用（職員とオンラインツール利用について調整済の場合に限る）	・上記のいずれにも該当しない場合

- ※ 提出先によってフォーマット上に表示される選択肢が異なるため、上記で示した選択肢の全てが表示されるわけではありません。

● 「調査等担当職員との連絡にご利用」を選択した場合

2. 納税者の氏名又は法人名（関与先）/団体名/事業者名（調査等担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：国税太郎、株式会社国税商事

回答を入力してください

3. 納税地/所在地（調査等担当職員との連絡にご利用の方）

記載例：東京都千代田区霞が関3-1-1

回答を入力してください

4. 本フォームに登録を行う方の氏名（調査等担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：国税太郎

回答を入力してください

5. 本フォームに登録を行う方と納税者等の関係（調査等担当職員との連絡にご利用の方）

*

その他



6. 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係（調査等担当職員との連絡にご利用の方）

*

回答を入力してください

2 納税者の氏名又は法人名(関与先)/団体名/事業者名【必須】

納税者の氏名又は法人名を入力します。関与税理士の方は、関与先の納税者名を入力してください。

3 納税地/所在地【任意】

2で入力した納税者の納税地又は所在地を入力します。

4 本フォームに登録を行う方の氏名【必須】

本フォームへ登録を行う方の氏名を入力します。

5 本フォームに登録を行う方と納税者等の関係【必須】

4で入力した登録を行う方と2で入力した納税者等との関係を選択肢から選択します。

6 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係【その他を選択した場合、必須】

5で「その他」を選択した場合は、具体的な関係を入力します。

7. 利用メールアドレス①（調査等担当職員との連絡にご利用の方）＊

回答を入力してください

8. 利用メールアドレスの使用者の氏名①（調査等担当職員との連絡にご利用の方）＊

記載例：国税太郎

回答を入力してください

9. 利用メールアドレスの使用者の電話番号①（調査等担当職員との連絡にご利用の方）＊

記載例：09012345678（ハイフンなし）

回答を入力してください

10. 利用メールアドレスの使用者と納税者の関係①（調査等担当職員との連絡にご利用の方）＊

その他



11. 直前で「その他」を選択した場合の具体的な役職・部署等①（調査等担当職員との連絡にご利用の方）＊

回答を入力してください

7 利用メールアドレス①【必須】

登録するメールアドレスを入力します。

8 利用メールアドレスの使用者の氏名①【必須】

7で入力したメールアドレスの使用者の氏名を入力します。

9 利用メールアドレスの使用者の電話番号①【必須】

8で入力した使用者の連絡先を入力します。

10 利用メールアドレスの使用者と納税者の関係①【必須】

8で入力した使用者と2で入力した納税者との関係を選択肢から選択します。

11 直前で「その他」を選択した場合の具体的な役職・部署等①【その他を選択した場合、必須】

10で「その他」を選択した場合は、具体的な役職・部署名等を入力します。

12. 追加でメールアドレスを登録しますか。*

☒ する

☐ しない

13. 利用メールアドレス②（調査等担当職員との連絡にご利用の方）*

回答を入力してください

14. 利用メールアドレスの使用者の氏名②（調査等担当職員との連絡にご利用の方）*

記載例：国税太郎

回答を入力してください

15. 利用メールアドレスの使用者の電話番号②（調査等担当職員との連絡にご利用の方）*

記載例：09012345678（ハイフンなし）

回答を入力してください

16. 利用メールアドレスの使用者と納税者の関係②（調査等担当職員との連絡にご利用の方）*

答えの選択

12 追加でメールアドレスを登録しますか。【必須】

メールアドレスを追加登録する場合は、「する」にチェックします。

メールアドレスを追加登録しない場合は、「しない」にチェックします。

なお、メールアドレスは最大3件登録できます。

「する」を選択した場合、利用メールアドレスの入力項目が表示されます。
入力方法は手順7～11と同様となります。

13～17 オンラインツールの利用に関する同意事項【必須】

同意事項全てについて、「同意する」にチェックします。

※ 同意事項全てに同意いただけない場合、本フォームへの登録はできません。

13. 【オンラインツールの利用に関する同意事項】（調査等担当職員との連絡にご利用の方向け）

当社（私）は、次に掲げるオンラインツール（インターネットメール、Web会議システム又はオンラインストレージサービスをいう。）の利用に関する事項の説明を受け、内容を理解し、同意をした上で、使用するメールアドレスを登録いたします。*

☐ 同意する

14. セキュリティに関する同意事項

- オンラインツールを利用可能な者は、納税者（法人の場合は代表者。以下同じ。）、関与税理士、経理責任者（納税者が登録を認めた者に限る。）のほか、国税当局が必要と認めた者とする。
- オンラインツールを利用する利用者側の機器・通信環境において、必要なセキュリティ対策が講じられている必要があること。
- （注） 国税当局の機器・通信環境は、「政府機関等のサイバーセキュリティ対策のための統一基準」のほか、国税当局独自の対策を実施しており、政府統一基準を踏まえ、適切にセキュリティ対策を講じている。
- インターネットを利用した機器・通信環境や外部サービスにおいては、その脆弱性等に起因し、ウイルス感染等の被害が生じるおそれがあること。
- オンラインツールの利用に当たり、利用者又は第三者が被った被害について、国税当局の故意又は重過失によるものである場合を除き、国税当局は責任を負わないものとする。
- オンラインツールを利用した税務調査等の実施に関しては、効率的な税務調査等の実施に資すると認められる場合など、国税当局において実施を判断すること。
- オンラインツールでは、個人情報など機密性の高い情報が取り扱われる場合があること。ただし、特定個人情報（個人番号をその内容に含む個人情報）は取り扱わないこと。

*

☐ 同意する

～

17. その他の同意事項

（電子データの送信方法）

- 利用者は、国税当局から提出を求められた電子データ（文書を電子化したものを含む。）について、以下3つの方法で提出することが可能であること。

インターネットメール

- 本文・添付ファイル合わせて20MBまで送信可能（.exe形式等は添付できない）。
- 利用者は送付内容の事後確認が可能（利用者の送信履歴による）。

オンラインストレージサービス（Prime Drive）

- 1.9GBまで利用可能（データ形式に制限なし）。
- 利用者は送付内容の事後確認ができない（送付データは国税当局がダウンロード後に削除。）。

e-Tax

- 1送信当たり最大136ファイル、PDF形式は合計14MBまで、CSV形式は合計8MBまで送信可能。
- 利用者は送付内容の事後確認ができない（メッセージボックスから送信データのダウンロードはできない。）。

（オンラインツールの利用に係る通信料）

- 上記の各オンラインツールの利用に当たり発生する通信料は、利用者側の負担となること。

*

☐ 同意する

18. 税務署の担当部門等 *

答えの選択

19. 税務署の担当者名 *

回答を入力してください

送信

18 税務署の担当部門等【必須】

本フォームの提出先の担当部門等を選択肢から選択します。

19 税務署の担当者名【必須】

18で入力した担当部門等に所属する担当者名を入力します。

入力が完了しましたら、「送信」をクリックしてください。

● 「徴収担当職員との連絡にご利用」を選択した場合

2. 納税者の氏名又は法人名（関与先）/団体名/事業者名 （徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：国税太郎、株式会社国税商事

回答を入力してください

3. 納税地/所在地 （徴収担当職員との連絡にご利用の方）

記載例：東京都千代田区霞が関3-1-1

回答を入力してください

4. 本フォームに登録を行う方の氏名 （徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：国税太郎

回答を入力してください

5. 本フォームに登録を行う方と納税者等の関係 （徴収担当職員との連絡にご利用の方）

*

その他の関係者



6. 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係 （徴収担当職員との連絡にご利用の方）

*

回答を入力してください

2 納税者の氏名又は法人名(関与先)/団体名/事業者名【必須】

納税者の氏名又は法人名を入力します。関与税理士の方は、関与先の納税者名を入力してください。

3 納税地/所在地【任意】

2で入力した納税者の納税地又は所在地を入力します。

4 本フォームに登録を行う方の氏名【必須】

本フォームへ登録を行う方の氏名を入力します。

5 本フォームに登録を行う方と納税者等の関係【必須】

4で入力した登録を行う方と2で入力した納税者等との関係を選択肢から選択します。

6 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係【その他を選択した場合、必須】

5で「その他」を選択した場合は、具体的な関係を入力します。

7. 利用メールアドレス（徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

回答を入力してください

8. 利用メールアドレスの使用者の氏名（徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：国税太郎

回答を入力してください

9. 利用メールアドレスの使用者の電話番号（徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：09012345678（ハイフンなし）

回答を入力してください

10. 利用メールアドレスの使用者と納税者の関係（徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

その他の関係者

11. 直前で「その他」を選択した場合の具体的な役職・部署等（徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

回答を入力してください

7 利用メールアドレス【必須】

登録するメールアドレスを入力します。

8 利用メールアドレスの使用者の氏名【必須】

7で入力したメールアドレスの使用者の氏名を入力します。

9 利用メールアドレスの使用者の電話番号【必須】

8で入力した使用者の連絡先を入力します。

10 利用メールアドレスの使用者と納税者の関係【必須】

8で入力した使用者と2で入力した納税者との関係を選択肢から選択します。

11 直前で「その他」を選択した場合の具体的な役職・部署等【その他を選択した場合、必須】

10で「その他」を選択した場合は、具体的な役職や部署名等を入力します。

12～17 オンラインツールの利用に関する同意事項【必須】

同意事項全てについて、「同意する」にチェックします。

※ 同意事項全てに同意いただけない場合、本フォームへの登録はできません。

12. 【オンラインツールの利用に関する同意事項】（徴収担当職員との連絡にご利用の方向け）

当社（私）は、次に掲げるインターネットメール及びオンラインストレージ（以下「オンラインツール」という。）の利用に関する事項の説明を受け、内容を理解し、同意をした上で、使用するメールアドレスを登録いたします。

★

☐ 同意する

13. セキュリティに関する事項

- オンラインツールを利用する利用者側の機器・通信環境において、必要なセキュリティ対策が講じられている必要があること。
- （注） 国税当局の機器・通信環境は、「政府機関等のサイバーセキュリティ対策のための統一基準」のほか、国税当局独自の対策を実施しており、政府統一基準を踏まえ、適切にセキュリティ対策を講じている。
- インターネットを利用した機器・通信環境や外部サービスにおいては、その脆弱性等に起因し、ウイルス感染等の被害が生じるおそれがあること。
- オンラインツールの利用に当たり、利用者又は第三者が被った被害について、国税当局の故意又は重過失によるものである場合を除き、国税当局は責任を負わないものとする。
- オンラインツールの利用については、国税当局において個別に実施を判断すること。
- オンラインツールでは、個人情報など機密性の高い情報が取り扱われる場合があること。ただし、特定個人情報（個人番号をその内容に含む個人情報）は取り扱わないこと。

★

☐ 同意する

～

16. オンラインストレージサービス（Prime Drive）の利用に関する事項

- 利用者がオンラインストレージサービス（Prime Drive）を利用する場合は、電子データにパスワードを設定の上、別途、パスワードを記載したインターネットメールで連絡すること。
- 利用者がオンラインストレージサービス（Prime Drive）にアップロードした電子データについては、国税当局における保存作業が完了次第、国税当局において当該電子データを完全に消去すること。

★

☐ 同意する

17. その他の同意事項

上記の各オンラインツールの利用に当たり発生する通信料は、利用者側の負担となること。★

☐ 同意する

18. 税務署の担当部門等 *

答えの選択



19. 税務署の担当者名 *

回答を入力してください

送信

18 税務署の担当部門等【必須】

本フォームの提出先の担当部門等を選択肢から選択します。

19 税務署の担当者名【必須】

18で入力した担当部門等に所属する担当者名を入力します。

入力が完了しましたら、「送信」をクリックしてください。

● 「関係民間団体の方で職員との連絡にご利用」
「調達の契約事業者の方で職員との連絡にご利用」
「その他の目的でご利用」を選択した場合

2. 利用者の氏名又は法人名/団体名/事業者名 *

記載例：国税太郎、株式会社国税商事、〇〇税理士会

回答を入力してください

3. 本フォームに登録を行う方の氏名 *

記載例：国税太郎

回答を入力してください

4. 本フォームに登録を行う方と利用者の関係 *

その他 ▼

5. 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係 *

回答を入力してください

- 2 利用者の氏名又は法人名/団体名/事業者名【必須】
利用者の氏名又は法人名や関係民間団体名、契約事業者名等を入力します。
- 3 本フォームに登録を行う方の氏名【必須】
本フォームへ登録を行う方の氏名を入力します。
- 4 本フォームに登録を行う方と利用者の関係【必須】
3で入力した登録を行う方と2で入力した利用者との関係を選択肢から選択します。
- 6 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係【その他を選択した場合、必須】
4で「その他」を選択した場合は、具体的な関係を入力します。

6. 利用メールアドレス① *

回答を入力してください

7. 利用メールアドレス①の使用者の氏名 *

記載例：国税太郎

回答を入力してください

8. 利用メールアドレス①の使用者の電話番号 *

記載例：09012345678（ハイフンなし）

回答を入力してください

9. 追加でメールアドレスを登録しますか。 *



する



しない

10. 利用メールアドレス② *

回答を入力してください

6 利用メールアドレス①【必須】

登録するメールアドレスを入力します。

7 利用メールアドレスの使用者の氏名①【必須】

6で入力したメールアドレスの使用者の氏名を入力します。

8 利用メールアドレスの使用者の電話番号①【必須】

7で入力した使用者の連絡先を入力します。

9 追加でメールアドレスを登録しますか。【必須】

メールアドレスを追加登録する場合は、「する」にチェックします。

メールアドレスを追加登録しない場合は、「しない」にチェックします。

なお、メールアドレスは最大3件登録できます。

「する」を選択した場合、利用メールアドレスの入力項目が表示されます。

入力方法は手順6～8と同様となります。

10～11 オンラインツールの利用に関する同意事項【必須】

同意事項全てについて、「同意する」にチェックします。

※ 同意事項全てに同意いただけない場合、本フォームへの登録はできません。

10. 【オンラインツールの利用に関する同意事項】

当社（私）は、次に掲げるインターネットメール及びオンラインストレージ（以下「オンラインツール」という。）の利用に関する事項の説明を受け、内容を理解し、同意をした上で、使用するメールアドレスを登録いたします。*

☐ 同意する

11. ■ セキュリティに関する同意事項

- オンラインツールを利用する利用者側の機器・通信環境において、必要なセキュリティ対策が講じられている必要があること。
- （注）国税当局の機器・通信環境は、「政府機関等のサイバーセキュリティ対策のための統一基準」のほか、国税当局独自の対策を実施しており、政府統一基準を踏まえ、適切にセキュリティ対策を講じている。
- インターネットを利用した機器・通信環境や外部サービスにおいては、その脆弱性等に起因し、ウイルス感染等の被害が生じるおそれがあること。
- オンラインツールの利用に当たり、利用者又は第三者が被った被害について、国税当局の故意又は重過失によるものである場合を除き、国税当局は責任を負わないものとする。

12. 税務署の担当部門等 *

答えの選択



13. 税務署の担当者名 *

回答を入力してください

送信

12 税務署の担当部門等【必須】

本フォームの提出先の担当部門等を選択肢から選択します。

13 税務署の担当者名【必須】

12で入力した担当部門等に所属する担当者名を入力します。

入力が完了しましたら、「送信」をクリックしてください。

2. 回答内容の保存・印刷

● 保存する

※ 回答内容の保存は Microsoft アカウントでサインインしている場合のみ有効です。



● 印刷する

※ 回答内容の印刷は Microsoft アカウントでサインインしていなくても有効です。

- 1 画面右上の「…」をクリックします。
- 2 「回答の印刷」をクリックして印刷します。

