

平成 _____ 年分 個別評価申出書

整理簿

※

※印欄は記入しないでください。

_____ 税務署長

〒

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 申出者 住所（所在地） _____
（納税義務者）

氏名（名 称） _____

職業（業 種） _____ 電話番号 _____

相続税等の申告のため、財産評価基準書に「個別評価」と記載されている土地等を評価する必要があるため、次のとおり申し出ます。

<p>1 個別評価を必要とする理由</p>	<p><input type="checkbox"/> 相続税申告のため（相続開始日 _____ 年 _____ 月 _____ 日） 被相続人（住所 _____ 氏名 _____ 職業 _____）</p> <p><input type="checkbox"/> 贈与税申告のため（受贈日 _____ 年 _____ 月 _____ 日）</p>
<p>2 個別評価する土地等の所在地、状況等</p>	<p>「別紙 個別評価により評価する土地等の所在地、状況等の明細書」のとおり</p>
<p>3 添付資料</p>	<p><input type="checkbox"/> 仮換地案内図（位置図の写し等）</p> <p><input type="checkbox"/> 仮換地指定通知書の写し又は仮換地証明書</p> <p><input type="checkbox"/> 仮換地指定図の写し</p> <p><input type="checkbox"/> 仮換地の使用収益開始通知書の写し</p> <p><input type="checkbox"/> 従前地の物件案内図（住宅地図）等</p> <p><input type="checkbox"/> 従前地の公図、実測図等</p> <p><input type="checkbox"/> その他 _____</p>
<p>4 連絡先</p>	<p>住所 _____</p> <p>氏名 _____</p> <p>職業 _____ 電話番号 _____</p>
<p>5 送付先</p>	<p><input type="checkbox"/> 申出者に送付</p> <p><input type="checkbox"/> 連絡先に送付</p>

* □欄には、該当するものにレ点を付してください。

(裏 面)

記 載 方 法 等

この申出書は、課税の対象となる土地等について、路線価図に「個別評価」と表示されている場合、又は評価倍率表に「個別」若しくは「個」と表示されている場合に、その土地等の個別評価を申し出るときに使用します。

- 1 この申出書は、相続税、又は贈与税の申告のため、路線価図に「個別評価」と表示されている場合、又は評価倍率表に「個別」若しくは「個」と表示されている土地等を評価することが必要な場合に提出してください。
- 2 この申出書は、納税地を所轄する税務署又は評価する土地等の所在地を所轄する税務署に提出してください。
- 3 個別評価によって評価する土地等の状況等がわかる資料（物件案内図、地形図、仮換地指定通知書の写し等）を添付してください。
- 4 「個別評価により評価する土地等の所在地、状況等」については、「別紙 個別評価により評価する土地等の所在地、状況等の明細書」に記載してください。
なお、記載に当たっては、以下の点に留意してください。
 - (1) 「土地等の所在地（住居表示）」欄は、個別評価により評価する土地等の所在地を1画地ごとに記載してください。
 - (2) 「土地等の利用者名、利用状況及び地積」欄の利用状況は、「宅地(自用地)」、「宅地(貸地)」などと記載してください。
 - (3) 「仮換地の所在地」欄は、仮換地の所在地の地番（街区番号）を記載してください。
 - (4) 「仮換地の利用者名、利用状況、使用収益の開始時期及び地積」欄は、その仮換地等の利用者名、利用状況、使用収益の開始時期及び地積を記載してください。
 - (5) 「清算金の有無等」欄は、該当するものを○で囲み、有の場合は、交付又は徴収される清算金の額（徴収される場合は金額の頭に△を記載します）を記載してください。
 - (6) 「減歩割合」欄は、仮換地の地積を従前地の地積で除した割合（小数点第2位未満四捨五入）を記載してください。
 - (7) 「その他（参考事項）」欄は、上記以外で参考となる事項を記載してください。
- 5 「5 送付先」欄は、希望する回答書の送付先にチェックしてください。