別紙1

パートタイム職員求人票

求　人　先	〒５０６－８６０１ 高山市昭和町二丁目220番地　高山合同庁舎　２階 高　山　税　務　署
担　当　者 連　絡　先	総務課　会計係長　櫛田 電話　（０５７７）３２－１０２０　（内線　220） 自動音声により案内していますので、「２」を選択してください。
勤　務　場　所	〒506-8601　高山市昭和町二丁目220番地　高山合同庁舎２階 高　山　税　務　署
任　期	令和９年２月１日から令和９年３月31日（土・日曜日及び祝日を除く）までの間で指定した期間
勤　務　時　間	８時30分から17時の間のうち ①７時間（昼休憩１時間）、②６時間30分（昼休憩１時間） ③６時間（昼休憩１時間）、④５時間30分（昼休憩１時間）
給　与	時給単価　1,200　円 （※給与法改正等により変更される場合があります。） ほか交通費として原則実費相当額を支給。
仕事の内容	①確定申告に来署された方への応対、スマートフォン及びパソコンを使用したデータ入力等、その他付随する業務 ②書類整理、データ入力、パソコンの基本的な入力作業、総合窓口での受付業務
経験・免許資格等	経験者歓迎、高校卒業程度の知識を有する方 パソコン（ワード・エクセルの基本操作）のできる方
求　人　数	13名程度
締　切　日	令和９年１月29日(金)
申込方法	事前に電話（平日９時～15時）にて担当者まで連絡の上、市販の履歴書（自筆、顔写真ちょう付）に必要事項を記載し、担当者まで送付（又は持参）してください。 書類選考の上、面接日時等を連絡します。
備　考	車通勤可（ただし、駐車場は各自の負担で確保願います。）