

パートタイム職員求人票

求 人 先	〒420-8606 静岡市葵区追手町10番88号 静岡税務署
担 当 者 先 連 絡	総務課 蛸原・藤井 電話 054-252-8111 (内線 205)
勤 務 場 所	〒420-8606 静岡市葵区追手町10番88号 静岡税務署
任 期	令和8年10月1日から令和9年1月31日まで (土・日曜日及び祝日を除く)
勤 務 時 間	9時30分から16時まで(12時から13時まで休憩)
給 与	時給単価 1,290円 (※給与法改正等により変更される場合があります。) なお、勤務時間及び勤務実績に応じて賞与を支給。 (※一定の勤務条件を満たした場合に限ります。) ほか交通費として原則実費相当額を支給。原則車通勤不可。
仕 事 の 内 容	事務補助(書類整理、パソコンを使用したデータ入力等)
経 験 ・ 免 許 資 格 等	高校卒業程度の知識を有する方 パソコン(ワード・エクセルの基本操作)のできる方
求 人 数	2名
申 込 方 法	事前に電話(平日9時～17時)にて担当者まで連絡の上、市販の履歴書(自筆、顔写真ちょう付)に必要な事項を記載し、担当者まで送付(又は持参)してください。 書類選考の上、面接日時等を連絡します。
備 考	週4日程度の勤務になります。