

パートタイム職員求人票

求人先	〒456-8570 名古屋市熱田区花表町7番17号 名古屋国税局 業務センター 热田分室
担当者 連絡先	総括担当 中川・野原 電話 052(871)7181 (内線 112)
勤務場所	〒456-8570 名古屋市熱田区花表町7番17号 名古屋国税局 業務センター 热田分室
任期	令和8年2月中旬から令和8年3月31日までの間で指定する期間(土・日曜日及び祝日を除く)
勤務時間	原則9時から15時30分までの5.5時間(12時から13時まで休憩) (※勤務開始時間等は応相談)
給与	時給単価 1,360円 (※給与法改正等により変更される場合があります。) ほか交通費として原則実費相当額を支給。原則車通勤不可。
仕事の内容	事務補助(書類整理・パソコンを使用したデータ入力等)
経験・免許資格等	経験者歓迎、高校卒業程度の知識を有する方 パソコン(ワード・エクセルの基本操作)のできる方
求人數	10名程度
締切日	令和8年1月16日(金)
申込方法	事前に電話(平日9時~17時)にて担当者まで連絡の上、市販の履歴書(自筆、顔写真ちょう付)に必要事項を記載し、担当者まで送付(又は持参)してください。 書類選考の上、面接日時等を連絡します。
備考	週5日程度の勤務になります。