

パートタイム職員求人票

求 人 先	〒420-8606 静岡県葵区追手町10番88号 静岡県税務署
担 当 者 先 連 絡 先	総務課 舟橋・東 電話 054 (252) 8113 (内線 205)
勤 務 場 所	① 〒420-8606 静岡県葵区追手町10番88号 静岡県税務署
	② 〒422-8006 静岡県駿河区曲金三丁目1番10号 ツインメッセ静岡
任 期	令和8年1月から令和8年3月31日まで (土・日曜日及び祝日を除く)
勤 務 時 間	8時30分から17時までの間で5.5時間 (昼休憩1時間)
給 与	時給単価 ①1,200円(税務署内の勤務) ②1,220円(確定申告会場の勤務) (※給与法改正等により変更される場合があります。) なお、勤務時間及び勤務実績に応じて賞与を支給。 (※一定の勤務条件を満たした場合に限ります。) ※交通費は原則実費相当額を支給(上限あり)原則車通勤不可
仕 事 の 内 容	①静岡県税務署内：事務補助(書類整理・パソコンを使用したデータ入力・窓口業務等) ②確定申告会場：確定申告書作成の補助(スマートフォン・パソコンを使用した確定申告書の作成業務等)
経験・免許資格等	経験者歓迎、高校卒業程度の知識を有する方 パソコン(ワード・エクセルの基本操作)のできる方
求 人 数	80名程度
申 込 方 法	事前に電話(平日9時～17時)にて担当者まで連絡をください。その際、簡単な事項を確認した上で面接の日時を決めさせていただきます。面接日には市販の履歴書(自筆、顔写真貼付)に必要事項を記載したものを持参してください。
備 考	週5日程度の勤務になります。