

パートタイム職員求人票

求 人 先	〒 453-8686 名古屋市中村区太閤 3-4-1 名古屋中村税務署
担 当 者 先 連 絡	総務課 加藤・大山 電話 052 (451) 1441 (内線 511) * 電話は自動音声により案内していますので、「2」を選択してください。
勤 務 場 所	① 名古屋中村税務署 (中村区太閤 3-4-1) ② ウィンクあいち (愛知県産業労働センター: 中村区名駅 4-4-38)
任 期	令和 8 年 1 月下旬から令和 8 年 3 月下旬で指定した期間
勤 務 時 間	① 9:00~15:30、9:30~16:00 (昼休憩 1 時間) ② 9:00~15:30 (昼休憩 1 時間) ※残業をお願いする場合があります。
給 与	時給単価 1,280円 (※給与法改正等により変更される場合があります。) ほか交通費として原則実費相当額を支給。車通勤不可。
仕 事 の 内 容	事務の補助 (書類整理・パソコン、スマホを使用したデータ入力・窓口業務等)
経験・免許資格等	経験者歓迎、高校卒業程度の知識を有する方 パソコン (ワード・エクセルの基本操作) のできる方
求 人 数	40名程度
締 切 日	令和 7 年 12 月 19 日 (金)
申 込 方 法	電話 (平日 9:30~17:00) にて担当者まで連絡してください。 面接日時等を調整します。 市販の履歴書 (自筆・顔写真ちょう付) に必要事項を記載し、面接当日に持参してください。
備 考	週 3 ~ 5 日程度の勤務になります。