

パートタイム職員求人票

求 人 先	〒４５１－８５０３ 名古屋市西区押切２丁目７番２１号 名古屋西税務署
担 当 者 先 連 絡	総務課 渡邊 電話 ０５２（５２１）８２５１ （内線１５１） ※自動音声にて案内しておりますので、「２」を選択してください。
勤 務 場 所	① 名古屋西税務署 名古屋市西区押切２丁目７番２１号 ② ウィンクあいち （愛知県産業労働センター） 名古屋市中村区名駅４丁目４番３８号
任 期	令和８年１月下旬から令和８年３月下旬までの間で指定した期間
勤 務 時 間	① 名古屋西税務署 ８：３０～１７：００までの間で５時間３０分 （昼休憩１時間） ② ウィンクあいち ９：００～１５：３０までの間で５時間３０分 （愛知県産業労働センター）（昼休憩１時間）
給 与	時間給 １,２８０円 ※給与法改正等により変更される場合があります。 ほか交通費として原則実費相当額を支給。車通勤不可。自転車通勤可。
仕 事 の 内 容	①事務の補助（パソコンを使用したデータ入力・書類整理・受付業務等）（１月下旬～３月下旬） ②確定申告会場（ウィンクあいち）にて、スマホ等への入力の操作補助、受付（２月上旬～３月中旬）
経験・免許資格等	・ 未経験者歓迎、高校卒業程度の知識を有する方 ・ パソコン（ワード・エクセルの基本操作）のできる方
求 人 数	４０名程度
申 込 方 法	事前に電話（平日９：００～１７：００）にて担当者まで連絡の上、市販の履歴書（自筆、顔写真貼付）に必要事項を記載し、担当者まで送付（又は持参）してください。 書類選考の上、面接日時等を連絡します。
備 考	週４～５日程度の勤務になります。