

# パートタイム職員求人票

|                 |                                                                                                                                      |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求 人 先           | 〒420-8606<br>静岡県葵区追手町10番88号<br>静岡税務署                                                                                                 |
| 担 当 者 先<br>連 絡  | 総務課 舟橋・東<br>電話 054-252-8111 （内線 204）                                                                                                 |
| 勤 務 場 所         | 〒420-8606 静岡県葵区追手町10番88号<br>静岡税務署                                                                                                    |
| 任 期             | 令和7年10月1日から令和7年12月26日                                                                                                                |
| 勤 務 時 間         | 9時30分から16時までの間で5.5時間（昼休憩1時間）                                                                                                         |
| 給 与             | 時給単価 1,200円<br>（※給与法改正等により変更される場合があります。）<br>なお、勤務時間及び勤務実績に応じて賞与を支給。<br>（※一定の勤務条件を満たした場合に限ります。）<br><br>※交通費は原則実費相当額を支給（上限あり）。原則車通勤不可。 |
| 仕 事 の 内 容       | 事務の補助（窓口業務、電話交換業務、書類整理、パソコンを使用したデータ入力等）                                                                                              |
| 経 験 ・ 免 許 資 格 等 | ・ 高校卒業程度の知識を有する方<br>・ パソコン（ワード・エクセルの基本操作）のできる方                                                                                       |
| 求 人 数           | 1名                                                                                                                                   |
| 締 切 日           | 令和7年9月30日（火）                                                                                                                         |
| 申 込 方 法         | 事前に電話（平日9:00～17:00）にて担当者へ連絡をください。その際、簡単な事項を確認した上で面接の日時を決めさせて頂きます。<br>面接日には市販の履歴書（自筆、顔写真ちょう付）に必要事項を記載したものを持参してください。                   |
| 備 考             | 月14日程度（土・日曜日及び祝日を除く。）勤務になります。                                                                                                        |