

職業人体験学習 進行表(案)

平成●年●月●日、●日 小牧税務署 応時中学校 生徒数:●名

月日	時間	場所	内容等	担当等	備考	資料
●月●日	9:00～	2A会議室	【受付】 ・資料交付			
	9:20～ (10分)		【あいさつ】 ・自己紹介			
	9:30～ (30分)		【PowerPoint】 ・「税務署の仕事」		プロジェクトの準備	①
	10:00～ (10分)		休憩			
	10:10～ (40分)		【Web-TAX-TVの視聴】 ・「特別国税調査官の仕事」(17:18) ・「国税徴収官の仕事」(19:13)		DVDの準備	
	10:50～ (20分)	署内巡回	【署内見学】 ・署内を案内(各部門の概略を説明) ・終了後、2A会議室へ集合			②
	11:10～ (15分)	2A会議室	【公務員について】 ・公務員の使命 ・国税庁の使命			③
	11:25～ (10分)		休憩			
	11:35～ (25分)		【税金クイズ】 ・税金について学ぼう ・解説			④
	12:00～ (60分)		昼休み			
	13:00～ (30分)		【確定申告書作成】 ・確定申告書作成手順の説明		パソコンの準備	⑤
	13:30～ (15分)		休憩			
	13:45～ (45分)		【確定申告書作成】 ・確定申告書作成コーナーにて書面作成			⑤
	14:30～ (30分)		【Web-TAX-TVの視聴】 ・「国税査察官の仕事」(17:04)			
●月●日	9:00～ (30分)	2A会議室	【租税教育ビデオの視聴】 ・「マリンとヤマトの不思議な日曜日」		DVDの準備	
	9:30～ (10分)		休憩			
	9:40～ (40分)		【模擬内部事務】資産税事務体験 ・路線価を使った土地の評価			⑥
	10:20～ (10分)		休憩			
	10:30～ (60分)		【模擬電話対応】 ・地図を参考に税務署までの道順 ・不在職員宛での電話対応			⑦
	11:30～ (30分)	署長室	【署長対談】			
	12:00～ (60分)	2A会議室	昼休み			
	13:00～ (30分)		【模擬内部事務】総務課事務体験 開示請求書にスタンプ押印			
	13:30～ (15分)		休憩			
	13:45～ (45分)		【模擬内部事務】 広報関係書類の編綴			
	14:30～ (30分)		【感想文(職業人体験学習を終えて)】			