

## 非常勤職員求人票

|           |                                                                                                                                                                                            |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ■所属・勤務先   | 熊本国税局 課税部 課税総括課                                                                                                                                                                            |
| ■勤務先住所    | 〒８６０－８６０３<br>熊本市西区春日２丁目１０番１号 熊本地方合同庁舎Ｂ棟                                                                                                                                                    |
| ■仕事の内容    | 事務補助、パソコンを用いた資料作成、書類整理等                                                                                                                                                                    |
| ■資格等      | ワード、エクセル等の基本的なパソコン操作ができる方、高校卒業程度の知識を有する方、国家公務員法第３８条（欠格条項）に該当しないこと                                                                                                                          |
| ■募集人員     | １名程度                                                                                                                                                                                       |
| ■雇用期間     | 令和７年８月２５日から令和８年３月３１日まで<br>※ 土曜、日曜、祝日及び年末年始の休日（１２月２９日から１月３日まで）を除く。                                                                                                                          |
| ■勤務時間     | 午前９時から午後４時までのうち５時間３０分程度<br>※ 休憩時間４５分を除く。                                                                                                                                                   |
| ■賃金       | 時給１，１２０円～１，１６０円<br>※ 法令の改正等があった場合、常勤職員に準じて改定する場合があります。                                                                                                                                     |
| ■各種手当     | 通勤手当：原則として実費相当額を支給（ただし上限あり）<br>賞 与：勤務時間及び勤務実績に応じて支給<br>※ 一定の勤務条件を満たした場合に限ります。                                                                                                              |
| ■賃金支払日等   | 賃 金：毎月末締め、翌月１０日払い<br>賞 与：６月２０日及び１２月２０日                                                                                                                                                     |
| ■選考方法     | 書類審査及び面接                                                                                                                                                                                   |
| ■面接日時     | 令和７年６月６日（金）以降随時<br>※ 調整の上、電話連絡します。                                                                                                                                                         |
| ■面接場所     | 熊本国税局 課税部 課税総括課 事務室                                                                                                                                                                        |
| ■募集期限     | 令和７年６月２６日（木）まで<br>※ 応募者多数の場合、締め切らせていただく場合があります。                                                                                                                                            |
| ■申込方法     | 事前に申込先（担当者）まで電話連絡の上、履歴書（直前３か月以内に撮影した写真付）を持参又は郵送の方法により、募集期限までに申込先（担当者）宛てに提出願います。<br>持参される場合の受付時間は、午前８時３０分から午後５時までです（土、日及び祝日を除く。）。<br>郵送される場合は、募集期限の消印まで有効です。<br>履歴書の備考欄等に希望する採用課名を記載してください。 |
| ■申込先（担当者） | （担当者）熊本国税局 課税部 課税総括課 総務係 森山<br>（電 話）０９６－３５４－６１７１ 内線 ６１１８                                                                                                                                   |