

一般取引資料せんのデータ入力要領

| 項番 | 項目名 | 入力 | 文字数 | 入力要領等 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------|---------|-----|---|-------|--------|---------------------|--------------------|----|----|--------|----|----|----|---------|----|-----|----|-----|----|------|----|-----|----|-------|----|-------|----|-------|----|--------|----|-----|----|--|--|
| 1 | 取引区分 【必須入力】 | 半角 | 2 | <p>○下表を参照して、半角（数字）2桁で入力します。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>取引内容</th> <th>区分</th> <th>取引内容</th> <th>区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>売上</td> <td>01</td> <td>建築・工事費</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>仕入</td> <td>02</td> <td>運送費・備車料</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>外注費</td> <td>11</td> <td>印刷費</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>リベート</td> <td>12</td> <td>修繕費</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>仲介手数料</td> <td>13</td> <td>広告宣伝費</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>接待交際費</td> <td>14</td> <td>その他の経費</td> <td>39</td> </tr> <tr> <td>賃借料</td> <td>15</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>○39「その他の経費」の例：消耗品費・機械等の購入費</p> | 取引内容 | 区分 | 取引内容 | 区分 | 売上 | 01 | 建築・工事費 | 16 | 仕入 | 02 | 運送費・備車料 | 23 | 外注費 | 11 | 印刷費 | 24 | リベート | 12 | 修繕費 | 25 | 仲介手数料 | 13 | 広告宣伝費 | 26 | 接待交際費 | 14 | その他の経費 | 39 | 賃借料 | 15 | | |
| 取引内容 | 区分 | 取引内容 | 区分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 売上 | 01 | 建築・工事費 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 仕入 | 02 | 運送費・備車料 | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 外注費 | 11 | 印刷費 | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| リベート | 12 | 修繕費 | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 仲介手数料 | 13 | 広告宣伝費 | 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 接待交際費 | 14 | その他の経費 | 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 賃借料 | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 取引先住所 【必須入力】 | 全角 | 60 | <p>○全角（かな、カナ、漢字、英数字）で入力します（地番等の数字やビル名のカタカナもすべて全角です。）。</p> <p>○「市」又は「郡」は必ず入力します（「都道府県名」は省略しても差し支えありません。）。</p> <p>○丁目、番地、号はハイフン「-」（全角）でも構いません。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>住 所</th> <th>入力する内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>さいたま市中央区新都心○番 ○号</td> <td>さいたま市中央区新都心 ○-○</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 郵便番号は入力しないでください。 ※ 「様方」、「気付」は入力しないでください。</p> | 住 所 | 入力する内容 | さいたま市中央区新都心○番 ○号 | さいたま市中央区新都心 ○-○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 住 所 | 入力する内容 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| さいたま市中央区新都心○番 ○号 | さいたま市中央区新都心 ○-○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 取引先名称 【必須入力】 | 全角 | 30 | <p>○全角（かな、カナ、漢字、英数字）で入力します。</p> <p>○取引先の支店等の名称は、項番4「支店等名」欄に、また取引先の部課名は、項番5「部課名」欄に入力します。</p> <p>○取引先が法人の場合は、その組織名を「(株)○○」、「△△(株)」等と入力します（「株」、「有」の記号文字は使用しないでください）。</p> <p>○取引先が個人の場合は、氏名を入力します（姓と名の間全角スペースを入力してください）。</p> <p>※ 個人の肩書等は入力しないでください。 ※ 法人の代表者名等は入力しないでください。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 支店等名 | 全角 | 15 | ○全角（かな、カナ、漢字、英数字）で入力します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 部課名 | 全角 | 10 | ○全角（かな、カナ、漢字、英数字）で入力します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 取引先電話番号 | 半角 | 15 | <p>○取引先の電話番号を半角（数字、ハイフン「-」）で入力します。</p> <p>○ハイフン「-」（半角）、かっこ「（）」（半角）のどちらを使用しても構いません。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">入 力 例</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>048-×××-××××</td> <td>048(×××)××××</td> </tr> </tbody> </table> | 入 力 例 | | 048-×××-×××× | 048(×××)×××× | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 入 力 例 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 048-×××-×××× | 048(×××)×××× | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 項番 | 項目名 | 入力 | 文字数 | 入力要領等 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|-------------------|-------|-----|---|--|--------|----------|--------|------------|--------|---------|--------|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|-----|---|
| 7 | 取引先屋号 | 全角 | 20 | ○取引先の屋号を全角（かな、カナ、漢字、英数字）で入力します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 取引年月日 【必須入力】 | 半角 | 6 | ○半角（数字）6桁で入力します。 ○月間取引高を入力する場合の「日」は「00」としてください。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>年 月 日</th> <th>入力する内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>令和5年4月8日</td> <td>050408</td> </tr> <tr> <td>2023年5月15日</td> <td>050515</td> </tr> <tr> <td>令和5年6月分</td> <td>050600</td> </tr> </tbody> </table> ※ ピリオド「.」は使用しないでください。 | 年 月 日 | 入力する内容 | 令和5年4月8日 | 050408 | 2023年5月15日 | 050515 | 令和5年6月分 | 050600 | | | | | | | | | | |
| 年 月 日 | 入力する内容 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 令和5年4月8日 | 050408 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2023年5月15日 | 050515 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 令和5年6月分 | 050600 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 決済・取引区分 【必須入力】 | 半角 | 1 | ○下表を参照して、半角（数字）1桁で入力します。 <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">決済・取引区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>決 済</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>取 引</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> | 決済・取引区分 | | 決 済 | 1 | 取 引 | 2 | | | | | | | | | | | | |
| 決済・取引区分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 決 済 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 取 引 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 取引金額 【必須入力】 | 半角 | 10 | ○決済金額又は取引金額を半角（数字）（単位：円）で入力します。 ○原則として、消費税を含んだ金額で入力します。 （消費税抜きで入力する場合には、項番21「備考」欄への表示が必要となります。） ※ ケタ区切りカンマ「,」は 使用しないでください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 決済方法 | 半角 | 1 | ○項番9「決済・取引区分」が「1（決済）」の場合の決済方法について、下表を参照して半角（数字）1桁で入力します。 <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">決 済 方 法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>現 金</td> <td>1</td> <td>手 形</td> <td>3</td> <td>相 殺</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>小切手</td> <td>2</td> <td>振 込</td> <td>4</td> <td>その他</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table> | 決 済 方 法 | | | | | | 現 金 | 1 | 手 形 | 3 | 相 殺 | 5 | 小切手 | 2 | 振 込 | 4 | その他 | 6 |
| 決 済 方 法 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 現 金 | 1 | 手 形 | 3 | 相 殺 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 小切手 | 2 | 振 込 | 4 | その他 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 取引金融機関 | 銀行等区分 | 半角 | 1 | ○取引金融機関に記載する口座の保有者について、下表を参照して半角（数字）1桁で入力します。 <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">銀行等区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>取引先</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>提出者</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> | 銀行等区分 | | 取引先 | 1 | 提出者 | 2 | | | | | | | | | | | |
| 銀行等区分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 取引先 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 提出者 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 名称 | 全角 | 15 | ○項番12「銀行等区分」が「1」の場合に振込先の銀行名及び支店名を略称で入力します。 ○全角（かな、カナ、漢字、英数字）で入力します。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>取引金融機関</th> <th>入力例</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>△△銀行浦和支店</td> <td>△△／浦和</td> </tr> </tbody> </table> | 取引金融機関 | 入力例 | △△銀行浦和支店 | △△／浦和 | | | | | | | | | | | | | | |
| 取引金融機関 | 入力例 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| △△銀行浦和支店 | △△／浦和 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 項番 | 項目名 | 入力 | 文字数 | 入力要領等 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|-----------------|-----|-----|--|------|-----|----|----|----|----|-----|---|-----|---|--------|---|-----|-----|-----|---|--------|---|-----|---|-----|---|--|--|
| 14 | 預金口座番号 | 全角 | 15 | <p>○項番 12「銀行等区分」が「1」の場合に振込先の預金口座番号を全角で入力します。</p> <p>入力例</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">預金口座</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>普</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6 7</td> </tr> <tr> <td>当</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td> </tr> </tbody> </table> | 預金口座 | | | | | | | 普 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 7 | 当 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| 預金口座 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 普 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 当 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 品名等 | 全角 | 15 | ○取引商品名等を全角（かな、カナ、漢字、英数字）で入力します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 未決済区分 | 半角 | 1 | <p>○売掛金、買掛金などの未決済の金額がある場合は、以下のとおり入力してください。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>種類</th> <th>区分</th> <th>種類</th> <th>区分</th> <th>種類</th> <th>区分</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>売掛金</td> <td>1</td> <td>未払金</td> <td>4</td> <td>その他の債権</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>買掛金</td> <td>2</td> <td>積立金</td> <td>5</td> <td>その他の債務</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>未収金</td> <td>3</td> <td>保証金</td> <td>6</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 種類 | 区分 | 種類 | 区分 | 種類 | 区分 | 売掛金 | 1 | 未払金 | 4 | その他の債権 | 7 | 買掛金 | 2 | 積立金 | 5 | その他の債務 | 8 | 未収金 | 3 | 保証金 | 6 | | |
| 種類 | 区分 | 種類 | 区分 | 種類 | 区分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 売掛金 | 1 | 未払金 | 4 | その他の債権 | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 買掛金 | 2 | 積立金 | 5 | その他の債務 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 未収金 | 3 | 保証金 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 未決済年月日 | 半角 | 6 | ○未決済の生じている年月日を半角で入力します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 未決済金額 | 半角 | 10 | <p>○未決済年月日（項番 17）現在における未決済金額を入力します。</p> <p>○半角（数字）（単位：円）で入力します。</p> <p>○原則として、消費税を含んだ金額で入力します。（消費税抜きで入力する場合には、項番 21「備考」欄への表示が必要となります。）</p> <p>※ ケタ区切りカンマ「,」は 使用しないでください。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 提出者住所 【必須入力】 | 全角 | 60 | <p>○貴社（あなた）の住所又は所在地を全角（かな、カナ、漢字、英数字）で入力します。</p> <p>○「市」又は「郡」は必ず入力します（「都道府県名」は省略しても差し支えありません。）。</p> <p>※ 郵便番号は入力しないでください。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 提出者名称 【必須入力】 | 全角 | 30 | <p>○貴社（あなた）の氏名又は名称を全角（かな、カナ、漢字、英数字）で入力します。</p> <p>※ 「㊿」、「㊾」の記号文字は使用しないでください。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 備考 | 全角 | 30 | <p>○全角（かな、カナ、漢字、英数字）で入力します。</p> <p>○項番 10「取引金額」及び項番 18「未決済金額」について消費税抜きの金額とした場合に「消費税抜き」等と入力します。</p> <p>○その他参考事項を入力します。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |