# e-Tax (CSV 形式) による関与先名簿等 提出マニュアル

令和7年4月

# 目次

1	ご利用にあたっての留意事項 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
2	ご利用の流れ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・2
3	e-Tax ソフトのダウンロード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・3
4	関与先名簿等データの作成・送信
	(1)「関与先名簿等(データ提出)」の作成・・・・・・・・・・・・5
	(2)添付書類(関与先名簿等)の作成 ・・・・・・・・・・・・・・9
	(3)電子署名の付与・送信 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
5	送信結果の確認・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
6	添付書類(PDF 等)の追加送信・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

- 1 ご利用にあたっての留意事項
  - 関与先名簿等を e-Tax で提出するには、同封されている「関与先名簿等 (CSV 形式)の e-Tax 提出方法」文書に記載の「提出先調査部門等番号」が 必要となります。

この<u>「提出先調査部門等番号」を送信時に入力していただくことになりま</u> <u>すが、入力誤りがあった場合、再度の提出をお願いすることがございます</u>の でご注意ください。

- 関与先名簿等を e-Tax で提出する際に使用できるデータ形式は、PDF 形式・ CSV 形式のファイルであり、1送信当たりのデータ容量は、PDF 形式が最大 14. OMB、CSV 形式が最大 8. OMB、ファイル数は最大 136 ファイルとなります。 なお、1送信で送信できるデータ形式は、PDF 形式又は CSV 形式のどちら か一方に限られます(例えば、PDF 形式を送信した後、CSV 形式を追加送信す ることは可能です。)。
- 関与先名簿等を e-Tax で提出するには、e-Tax ソフトのダウンロードが必要となります。

なお、追加送信は e-Tax ソフトのほか、e-Tax ホームページからログイン した後(e-Tax の TOP ページ)の「お知らせ・受信通知」に格納された受信 通知から行うことも可能です。

- 提出するデータに個人番号が記載されている場合は、原則として、マスキング又は削除の上、送信してください。
- e-Tax ソフトでは、PDF 形式の添付ファイルの合計サイズが 8.0MB (CSV 形 式は 5.0MB) 以上の場合、送信処理等に時間がかかる場合があります。
- その他、e-Tax を利用するにあたっての一般的な利用方法や制限事項(利用可能時間、推奨環境等)等については、e-Tax ホームページ(<u>https://www.e-tax.nta.go.jp/</u>)をご参照ください。





- ※ e-Tax を利用して関与先名簿等を提出するためには、利用者識別番号が必要 です。はじめて e-Tax を利用する方は、まず利用者識別番号取得のための手続 を行ってください。
- ※ 関与先名簿等データを送信する際には、そのデータについて、送信者の方ご本 人が作成し、改ざんされていないことを確認するため、電子署名を行っていただ きます。電子署名を行うためには、事前に電子証明書を取得しておく必要があり ます。
- ※ 利用者識別番号取得のための具体的な手続や電子証明書の詳細について e-Tax ホームページ (<u>https://www.e-tax.nta.go.jp/start/index.htm</u>) をご参 照ください。

3 e-Tax ソフトのダウンロード

## ※既にダウンロード済みの方は不要です。

画面	操作要領
- C X	e-Tax ホームページ( <u>http</u>
○ GRAD 109992 F3 J … ■ 37(140) 編集員 要求的 さがに入め的 ク 4(2) (Ab70):	<u>s://www.e-tax.nta.go.jp</u>
●-Tax 個人の方 法人の方 味了納税 130050 各ソプト・コーナー 由サイトマップ ログイン 回時時間 時になっ	/download/e-taxSoftDown
(4) e-Taxソフトのダウンロード	<u>Load.htm</u> ) から、「e-Tax ソ
	フト(共通プログラム)の
以下のリンクから、e-Taxソフト(共通プログラム)のインストーラをダウンロードし、実行してください。	インストーラ」をダウンロ
● e-Taxソノト(北海ノログノム)のインストーノ (exel5.1、約49.2M3)	ードします。
e-Taxソフト(共純ブログラム)インストールに触するマニュアル (10)	
	e-Tax ソフトのダウンロード
(5)税目プログラムのインストール	
e-Taxソフトを認題し、中告・中語等の作成、電子務党等の名手続を行っために、必要な取目のプログラムをインストールにます。	
電子申告・納税システム セットアップ	ダウンロードしたインス
電子串告・納税システム利用者ソフトウェア(e-Taxソフト)	トーラを起動し、「次へ」を
セットアップ へようこそ	クリックします。
このフログラムは、e-Taxソフトをコンピュータにインストールします。 このセットアップフログラムを実行する前に、起動しているすべての アフリクーションを終了することを推奨します。	
< 戻る(B) (N) キャンセル	
■子申告・納税システム セットアップ	使用許諾書の内容を確認
使用許諾書 次の使用許諾書を必ずお読みください。	し、全条項に同意する場合
	には「使用許諾書の全条項
国税電子申告・納税システム利用者用ソフトウェア(e - Taxソフト)の使用許諾書	に同意します。」にチェッ
このe-Taxシワトを使用して、国税電子申告・納税システム(以下「本システム」といいます。)を利用する際 には、「国税電子申告・納税システムの利用規約」に同意いただくともに、下記の使用許諾書のすべての	クし、「次へ」をクリックし
条項に可意いでたくこか必要です。e ー Taxソフトのインストール前に上記の使用評話書を必ずお読みがだ さい。e ー Taxソフトをインストールされた方は、下記の使用許諾書のすべての条項に同意したものとみなされ ます。	ます。
32	
(目前) -	
<ul> <li>使用許諾書の全条項に同意します。(A)</li> <li>使用許諾書の条項に同意しません。(D)</li> </ul>	
InstallShield	
< 戻る(B) 次へ (N)> キャンセル	



## 4 関与先名簿等データの作成・送信

#### (1)「関与先名簿等(データ提出)」の作成

		画面			操作要領
○ ~ Tex ソフト - [株サンプルmon] - 中告・中語	-ją: sCautuno			- <b>5</b> ×	e-Tax ソフトを起動し、
7月(1)日 編集日 表示(V) 作成(Q) 11日 - 11日日 411-7月(2)	的行使教皇和《《初行》道寺——清阳时(9) 電子》 	国名(S) 送信(T) メッセージボックス(M) 通知書等一覧(K) 杉田吉倫(	●重称(1) オブション(ロ) 印刷設定(Q) ヘルブ(H) ■ 素本部のなたれ	E97794	「申告・申請等一覧」画
1日春週秋 作成 新	7."中国会一篇	化学学研究で行わり、			面で、「新規作成」をクリ
	5至至30年著"至14分子"—5老作我第733的正学。 1-中格等一篇0.5:	5個音行、下の一覧から意味の上、「熱景一覧」を知ってくたまい。			ックします。
2	5-中醫等名称   秋日   手続り確開	朝景散  氏名又は名称   視出先   状態   署名数	東新日時 (11-1/42)		
25件兼理					※この手順に入る前に、
ं रेग्स					e-Tax ソフトにおいて
					利田考ファイルの作成及
					利用者シアイルの作成及び利用者にある時代の
林什特教会级 第一日百英文 一括第一日					い利用有情報の登録を元
	************************************		1042/4000.0 \$8.53.53.64 (0.1-1-1-1-	1 405255	」しておく必安かのりま
メッセージボックス			-8/100	1 1999 (\$2.16)	す。詳細は e-lax ホーム
利用者情報全译					ページ掲載の le-Tax ソ
オフション			1		フト操作マニュアル」を
					ご参照ください。
Charge Del (10,11)	條葉一卷 SCONEDIC Q 影性情報直線(0 統付計画卷一一括約付)Y	) 電子署名(S) 送信(T) メッセージボックス(M) 通知者等一覧(K)	利用者情報登場(1)、オブション(0) 印刷研究(0) へルブ(H)	-	作成する手続の種類は
中吉、中語等 5日-#92 81,	中告·申請等一覧			基本的に流れ	「申請・届出」、税目は「そ
利用者 <b>测</b> 视 作成		〔1/3: <b>型項·投</b> 員):\$2000060	×		の他国税関係」を選択し、
	作成300中の中世・中國等 中告・申請等一致(L): (作成まる手続の	■●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●			「次へ」をクリックしま
2	申告・申請等名称   視 (* ≠=:5   (* ≠頭・)	9 第世24	1-242		す。
加付書料					
この和	+	2時時の税目を選択してください。 その税回担じた年			
	(म्ल्.म् ०१) व्य	牛分を置現してください。			
	半别的		-		
納什情報登録	※作成したい税) 編択する年分や 作成すべき年分	目が表示されない場合には、校日の追加インストールが必要です。 時期を読った場合は、両席時候作成がらやり苦す必要があります。 券を確認の上、操作を進めてくだれい。			
納付計画等,一括納付 署名可能一覧へ	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	が不明である場合。所轄の税務署へ確認してください。			
送信可能一覧へ メッセージボックス	相続抗中告書の参照作	3t∧(N) >	キャンセル ヘルプ 10 組み込み(み)	094630	
通知者等一覧					
77%=>					
<ul> <li>e-Tex ソフト - [1世サンプJ<sub>In</sub>moc] - = ま ファイル(F) 護集(E) 奏売(V) (株)</li> </ul>	e成本一編 SCOUESTO (C1:続付編装査務)(1:統付計算等一括統付(V	高子雪全(5) 送信(1) Xy拉-Syffy7入(M) 遮知書等一覧(6)	利用者情報意義(4)、オブション(0)、印刷整定(0)、ヘルブ(4)		「調査関係」>「調査関
中日 中語等 水1-7秋/	中告·申請等一覧			Ø≉øski£n.	係書類(データ提出)」内
利用者 審視 作成	新潟に申告・申請等チー」 をはほかの中た。中部等	t (2/3:東京部FF):SCooCoro	×		の「調査関係書類(デー
中位: 一位: 一	中告:申請等一致[1]: [編素表示] (1): [編素表示] (1): [編素] (1): [編素表示] (1): [編素表示] (1): [編素表示] (1): [編素表示] (1): [編素表示] (1): [編素] (1): [編素表示] (1): [編素表示] (1): [編素表示] (1): [編素] (1): [編] (1): [編] (1): [編] (1): [編] (1): [編] (1): [編] (1): [編] (1): [編] (1): [編] (1): [[] (1): [] (1): [[] (1): [[	留沢してくにさい。 鉄道沢できます。 「押すことにより、緑原のイメージが表示され地話することができます。	11-27-27		タ提出)」にチェックし
2011 2 H	<u> 日本の</u> 日本の	- 192(1) : 1926 1966			「次へ」をクリック」ま
		and and the second s			「八八」とノノノノしょ
ંજવા		27년 <b>8제()) 호영(아는제)</b>			9 o
納付情報至終 納付計画等 · 一括纬付	1		版算表示(V)		
署名可能一覧へ 送信可能一覧へ	相続物中告書の参照作	a anna 1 anna 1	ant/b) Aut 1 10 相称2.4(a)	0/d.co	
メッセージボックス 通知書等一覧		< (#\$2,0) (5,0)(9) 5		-tsiurie)	
利用考情報登録					
オプション					





		l	画面					操作要領
● c-769/70-1(877)71.0xc)-株 27(14(7) 第三(1) 天子(14) 第二3-5420       第二3-5420     2       市市     -11(14)       市市     -11(14)       市市     -11(14)       古市     -11(14)	<ul> <li>* \$1000000</li> <li>##二〇(1) (2010)(</li></ul>	10 電子兼名的 記書(7) メッセ (でくたみ)。 (時中日間別間(1時時の数と数す) (1955年) (1955年)	- 2015 973(約) 명 5.郡까) 왕남송·교 夏朝日時 7.9721 - 11 17	100日第一戦(10) 初日年9日 - 月後日 - 「月後秋天寺の(1 - 1)24 - 55 - 20	■2(#U) オブッコ2(0) 82 目中32日)でくください。 >	81回(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	- 5	「帳票一覧」画面で、状 態が「作成完了」となっ ていることを確認してく ださい。 ⇒続けて、「(2) 添付書類 (関与先名簿等)の作成」 の操作を行います。
統行情報全球	1							
約付計面等·一括約付								
署名可能一覧へ					1	1		
送信可能一覧へ			1993EW(E)	漆付書類這加(P)	10000000000000000000000000000000000000	· 休奈追加(A)	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
メッセージボックス							地立物中自共动	
通知書等一號								
利用者情報全時						中告-中錄等一覧(6)	(使用)现用(1)	
オプション							-	

#### (2) 添付書類(関与先名簿等)の作成

	画面	操作要領
★-Tach/7ト・[地サンプRener]・世世 754(R(P) 講覧(P) 表示(A) 作な	- 小月下一後 500月00 ー ジョン・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・シ	「申告・申請等一覧」画面
(中告·中間等		で「新規作成」をクリック
利用者获获	+1-31+1-04-9 元 	すると左記画面が表示さ
	が加えまで、1987年の1997年である。 行気が成立の小学者を発展し、 午後、日本のなーを成立、	り るこ 空 記 目 固 の 衣 示 こ
中告 - 中語等	中支・中調査3款         技         C #365         パージョン           グンブル         ぞ         ク = 28-5         22.0.0	1しより。 エはの廷将は「中寺・日
<u>这件書</u> 編		手続の種類は「申請・庙
्र टलम		出」、税目は「その他国税関
		係」を選択し、「次へ」をク
		リックします。
純付情報重新	○ 作成したい税目が表示されない場合には、税目の法知をクメールが必要です。 当時する年少の金属を取った場合は、利益年代的水がたらり回する年があいます。	
約月計畫等 - 一括油灯 怎么可由一覧 ~	作成すべき年分毎年回望の上、部に生産なください。 潮行すべき年分が不可である場合、新知必何能考入構成して(ささい。	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
メッセージボックス 通知書等一覧		
利用者情報登録 オブション		
- 108/64/86		「細木明伝」、「エムキャ
P = Tax'/フト - Pボサップ用one:   - = = Zライ用(F) 操業(E) 窓示(V) 作		「調査関係」>「添付書類
「日本」「 大」・本化」 メロー本化		(調査関係書類)」内の「添
<b>利用者法改</b> 作成		付書類送付書」にチェック
中世 - 中新寺	17782年7月7日 中国市 中語・日間時一発し: 「開業変示」を持ちてきたにおり、開業用バタージが表示され機能することができます。	し、「次へ」をクリックしま
4	<u>中立:中記書をおいれる</u> サンプル そり mg201の長年20 11 12 12 12 12 12 12 12 12 12	す。
2002 2002		
<b>2</b> ักณ์		
44(11188 <u>2</u> 5)		
約付計画等 - 一活油行 屠名可能一覧へ	標業表示(1)	
送信可能一覧へ メッセージボックス	- 1927時中日書の多紹作 - (高明) (水(N) - キャンセル へいけ (4) (名み込み(2) (10)(10)(10)(10)(10)(10)(10)(10)(10)(10)	
道东县等一支		
オブジョン		
Real and the second second second	age is control	
22(1)[) 備集(E) 後示(V) 作 (中音・中世等	(本)(2) (約11日第12条(1)) (約11日日日) (2) 第7巻(4)(3) (3)(第7) メッカーンボックス(M) 通知(第5一覧(N)) 利用(利益(第2条(M)) オプション(D)) (2)(第11)(2)(2) (A))(2)(3) またがなない ロンジン	「中古・中請寺名」に仕恵
メニューボウン 当 利用者選択	申告:申請等一覧	の名称を人力(例:令和6
作成	新聞,"中臣·中國新子」 新聞,"中臣·中國新子」 - 作能性生命中古·中國新	年分関与先名簿等)し、「О
中世一日初期	中古・中語等一覧(1): こだや入力にたる作品、作用後に支援するにと思いたいない。 生き・申請事実体: 単き・申請事実体: 私	K」をクリックします。
<b>2</b> 2017年5月	サンプル そ 中告・中語等名(S): 令和6年分間与先名簿等 (例:○○○中分電送申告) 2200	その後、確認メッセージが
	19.減よる中心・計画市のの回(約) (年代の2023年)	表示されるため、「OK」を
_ 048	(1) 中部(回2)音 (初日) (2) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	クリックします。
	作成10多新算 流行者:经过行者	
納付情報金数 納付計面等,一括統付		
<b>提名可能一號</b> へ		
送信可能一覧へ メッセージボックス		
道加雪等一覧 利用者情報金給		
オゴション		





#### (3) 電子署名の付与・送信

画面	操作要領
	「署名可能一覧」画面を表 示させ、作成した調査関係 書類(データ提出)及び添 付書類を選択し、「署名」を クリックします。 (クリック後、画面上の案 内に従い電子署名を完了 すると、左記のメッセージ が表示されます。「OK」をク リックして電子署名の付 与は完了です。)
And Sec         Constraints         Constraints <thconstact act="" act<="" in="" state="" td="" the=""><td>「送信可能一覧」画面を表 示させ、「単独送信不可申 告・申請等一覧」から送信 したい添付書類送付書を 選択し、「紐付け」をクリッ クします。</td></thconstact>	「送信可能一覧」画面を表 示させ、「単独送信不可申 告・申請等一覧」から送信 したい添付書類送付書を 選択し、「紐付け」をクリッ クします。
・・ハウワト・(ホウワト・(ホウワト・)ますほーは *100000         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	左記画面が表示されるの で、送信する添付書類に対 応する調査関係書類 (デー タ提出)を選択し、「OK」を クリックします。

	画面	操作要領
(ホサンブ)。) - 主 ファ(ルク) - 編集店 - 表示(人・)	1月後~後 500000 - ローズ × 2000 1000 - ローズ × 2000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 10	正しく紐付けされている
1( <b>=</b>	ZATIWEN DIFF	ことを確認した上で、送信
		する調査関係書類 (データ
作成	第二人が「東京が東京語が公式合称」当時10年後年一後にて林檎が「後点可能」「後点可能(第三本要)」、「後点可能(半年第)、「それ可能)・新書が要)のいずれたになっているか、第四人でなたい。 「その一本のサーム」「第二人」「「「「「「「」」」」	
新什計画本·一括新什	たかではたち、中部で、2015 「中午・中部金くや 13日 「ほどわけび」 構築的「たくたいでや」「使用の中かいやくほう」(サルキ」 男々か)(最近に)は、 サークリ、 ネール時代時間 中国、時代で、 1 時代・グリ、 天 - 5000-11-15 17/100	提出)を選択し、「送信」を
客名可能一覧へ 送信可能一覧へ	222/K 00/2005#4 ##Kr66U3 7.002220 1,2 C 432E0F16101580	クリックします。その後、
	軍能 t-ver-17年 - Virvision X	確認メッセージが表示さ
送旧	2	れるので「OK」をクリック
	《会社委員会・一一一一人は100月まま)の注意される。 「「一一一日日二」である「一日日二」である。その「「日日」である」 、その日日、中国「日日」である。 「日日」である。 「日」である。 「日」 「日」である。 「日」である。 「日」である。 「日」である。 「日」「日」である。 「日」である。 「日」である。 「日」「日」である。 「日」である。 「日」「日」である。 「日」である。 「日」である。 「日」「日」「日」 「日」「日」 「日」「日」「日」 「日」「日」「日」 「日」「日」「日」「日」 「日」「日」「日」 「日」「日」「日」 「日」「日」「日」 「日」「日」「日」 「日」「日」「日」「日」 「日」「日」「日」 「日」「日」「日」「日」「日」 「日」「日」「日」 「日」「日」「日」「日」「日」「日」「日」「日」 「日」「日」「日」「日」「日」「日」「日」「日」 「日」「日」「日」「日」「日」「日」	
	なた、元となる中容・中部等のようという状態に受信進歩 のK キャウオル ためら行ってください。	
	■ 英国は <sup>10</sup> 川中省 (市場 1)	(「受付システムへのログ
	2019年1月1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1	イン」画面が表示された場
		合には、画面表示に従いロ
メッセージボックス 通知者等一種	- 1 	ガインオ てください )
利用者情料全线		2426CC/260%)
■ =5ac(/7) - [ペザラ/7], and = 7か()(F) 編集(F) 表示(A) で1) 大コーデタン	20月1日-2015000000 - ローン 19月1日 初日2月第一時時代の 石字写本(5) 法官(TT J92-996957,106) 道知巻等一段(16) 和元を接接主任(16) オブシウスの) 印刷設定(16) へんけい( 本) 25月7日第一番 (17) 25月7日第一番	送信が完了すると、「即時 通知結果表示」 画面が表示
利用者選択 作成		されます。
約付招表金額		
相位計画等,一括制力 署名可能一然へ		
法信可能一覧へ	り7日の2時方一つな緑石市構成です。 「審査論集にいめセージボックスに増加されます。 「空気のは美」でありませんとなった。	※エ ノーメ リセーシが表
12 18 12 18	金山の市から「広川」では1000年の1000であり。 「単制に安観ないいる」(英語集集会学「金融化が広大」。 「要案は集然で開始は、e136パームペーンが「リングモージボックスの値程」や e136グアト、ある」は本に使いのプロチャントを行ってにない。	示された場合は、エラー原
	公本計畫第25(1)-1/2-1/2(1) 目前有面積、血液業(1)257(2) 目前有面積、血液業(1)257(2) 利用書形器(1)257(2) 利用書形器(1)257(2) 目前有面積(1)257(2) 目前有面積(1)257(2) 目前有面積(1)257(2) 目前有面積(1)257(2) 日前日本(1)257(2) 日前日(1)257(2) 日前(1)257(2) (1)257(2) (1)257(2) (1)257(2) (1)257(2) (1)257(2)	因を解消させた上で再送
	命告・中国時を観光が上で設計 数打フィルモ サングル xx なま、元となら中告・目的なのナメ 足付世子 20080000172122047010	信してください。
	W1963135へ川中谷・中秋中一秋山 安古浦和泉水	
	<u>中音・作物を計作 1枚目</u> かけフングル その世 <u>「第</u> 有Vi」 <u>60時(P)」 へルプル</u>	
	ОК	
メッセージボックス		
通知書等一覧		
利用者情報登録		
カラジョブ 送信可能 第1		

## 5 送信結果の確認

	画面	操作要領
	ージが+27.5 Speckana ー ロ 成() がけ近常な他() 時代計算等-一括約約(Y) 電子巻名(S) 活像(T) メンセージボックス(M) 通知音等一覧(K) 利用者(描写な後(J)) オプション(D) 約時(5日(D) へルブ(H)	《調査関係書類(データ提
x51-#872 B	<u>き</u> ゅれらかれ <u></u> ロラア0 メッセージボックス	出)の送信結果の確認》
利用者遵訊 作成	ここでは、特徴的なならいの日以内の中の支援では、「います」、いの日気経過したものは「通知分表示」画面で発見してください。 制約した外ビージを発展する場合は、「コな最美い価値で構成していたの」。	「メッセージボックス」 画
第11條務金錄 該付計兩等,一球納付	- ベルセーンの計算器を開きる場合 - 理想を変化なコンプと思想して「詳細構成で」と目的してくれない。	面を表示させ、送信結果を
著名可能一覧へ	が開きてきため、「学業期の」で10時回と用していたさい。 マンパーンが知力したくが後知さる集合 洋利的であったという実施用してしたという対象的を使用していたさい。	確認したい「調杏閉係書類
送信可給一覧へ メッセージボックス		
<b>a</b>	● 時のフルドダのシャーン学校学校という場合はコンルと学校研究と解釈してくために、 現代表示中のフルドジェ共和プルとダロズが分 コームと学校の特徴の1	(テーダ提出)」を選択し、
A		「詳細表示」をクリックし
フォルダ作成・変更		ます。
	□ 空村元子 近代意識構成整体を登録 6655 222/11/06 134047 222016(5104)756(5)6 103/07/16 134147 □ 空村元子 現在最後在第357-96442 6655 222/11/06 134047 222016(5104)756(5)8 103/07/16 134147 □ 世紀子 の利止・の原本用語 企業 221/11/06 13467 222016(5104)755(51) 201/07/16 134147	※エラー情報が表示され
	2 12代のメッセージが15代は11には # 100000000000000000000000000000000000	た場合は、エラー原因を解
:31n-200-10	<b>正正がない。</b> (2) (2) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	
利用右情報金命		月させた上で再送信して
オブション メッセージがックス	使行ジスラムに接続中 (5 5 L)	ください。
1		送信結里が表示されます。
27(1)(F) 編集(F) 表示(V) 作の	ンが時後に変更ない「おおおおおろう」 白白、時代学校開始の「時代が高等ー」当時代が、電学電気(5) 逆位(1) かどージボックス(20) 直接登号ー(2)(1) 引用を通知意意(1)、オブシン(2) (日気)(2)(2) (人)(プロ) 毎年時代になれ、 ログマクト	
大山-ボタン al 利用者選択	メッセーン詳細(現情語版)	送信ナーダの提出元も唯
作成	を見いための利用ないてのとなってき。 後期のために、大学などになったができ、彼者は【タウンロートラルガン	認できます。
	(個化書中個。上面1700年以為會生成、長山211年)となったか内容が中世音等を作成する場合は1年的音响和目的か。 1892年を1893年の間で多端には1月から1月から、1993年の第一日から 1894年を1月17日の1994年を通知に1月の1月が少、2014年間には1月から1日回路に自する場合は167~)28日にゲット	
	利用学者的批判学者の改善的な活い。(用料学校学校は10年時間で10月ぞく)。 電子中国学校に成成して利用者で考慮されて利用者では、10月では、10月では、10月では、10月です。 (121日年中国学校に対象主要子中国学校に出した日本では出来な新聞書店の予防ではす。	
メッセージボックス		
「メッセージボックス」	11次の事業の名 フングル ヘ	
	世代年春 2022/65/01/31/2594/819 使代目時 2022/65/05 17 51:29	
<b>26</b> -799952222777433292		
	<u>後出代利潤剤が得る特</u> 総務課	
	<u>2750-100</u> 2000-000 000-000 000-000 000000 0000000 000000	
通知書等一覧 利用者情報登録		
772422	1947-721 H2/F3 (4.6.1.)	
	(KINAK BATEKIT (KARK)	
Q e-Taxソフト・()無サンプルmcc]・メッ ファイル(P) 標準(E) 表示(V) 作	かっジボッブス SCOREDING FRAILの 新行生活登録(1) 形行手工業・一括時代(1) 電子要素(1) 送きビージボックス(M) 通知音楽一覧(X) 利用者音楽登録(1) オブション(D) ご有限者(D) A(M/(H)	《添付書類(調査関係書
star 782	- 本中ロル.5h P: メッセージボックス	類)の送信結果の確認》
利用者選択	ここでは、特許されてから1000日は約00分配を成立してします。120日登録通したものはく過去分表示1回面で確認してください。 制限したシルモージを使用では目的に「日本発展示」通信で確認してくたさい。	「メッセージボックス」 画
納付借假登録 納付計画業、一計344+	シッセージの評判は営業大学会 確認するとなって登録的しては時間広示しを用してください。	面を表示させ、送信結果を
著名可能一號へ	・シンピーンが1000000000000000000000000000000000000	広志 (法)
送信可能一覧へ メッセージボックス		唯認したい「添刊者親还的
<b>.</b>	第1072年のかかして学業用におい場合はならんが明確な1時代、でいたから 業在美術中のプロイング、特徴プロインダム語を分 「こ」に対応できたか。	−−−−を選択し、「詳細表示」
Ave-Smyss		をクリックします。
フォルダ作成・変更		
	□ 文代元 7 11日本2人2226年年3月、□ 21 2222070 16 15 33 2220 10 16 30 30 10 20 30 10 15 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	
	□ 美元光子 送行業的2種類があ来る 除め 2022/07/16/14/847 2022/00/06/16/16/18/2022/07/06/16/84/27 □ 美元光子 満立教が研究と「美元法」除め 2022/07/06/14/847 2022/00/06/18/100/07/10/16/84/2 □ 美元光子 満立教が研究方式法 除サンプル 2022/07/06/14/847 2022/00/07/24/24/10/06/84/24/24/24/24/24/24/24/24/24/24/24/24/24	
	□○ 第四元7 四国大人の設定学校末 白色 2222/01/16 166/8 223900000000000000000000000000000000000	
	See and See a second se	
通知者等一整 利用来情報登錄		
オブション メッセージボックスのフォルダ作成・変更	受付システム(課題中(5.5 L)	

			画	面						操作要領
▶Text72ト-185527/kmc1・メンセ ファイル(ト) 信用(F) 表示(V) 作	2-22月初(天皇道初):5008 2010年初日初日 初行	(200 付♪ <b>重春·</b> ──済船付(Y) 電子要な(S) 送	:E(T) メッセージボック	X(M) 전句등후-및	200) 利用者情報重移(1) オ	75×2431 印象語言の	\\	-	o x	送信結果が表示されます。
メッセージボックス		///						548/Schh	C270F	
大工一切り 当 利用者選択	メッセージ詳細(受情	言通天()								
作式	-	(T.). mill 104								※他の手続と異なり、送信
該付貸税金額	2000年1月1日日本がし (日本年間:2005)	のこのシルマネ ウラロードする場合は【ダウラロー+①ボ た「私人祭音は、美元なりません。」)	τ.,							
油竹計畫等,一指油竹	ため、七名表示・印刷す 明治する沢伯に 注引する	る場合は1ヵ加らせ1ボタン お知らせの いたり書で表示・印刷する場合は1点(1)	内国的5中吉等2代8 143311位人	成する場合は(中告等	导作成排行人					データのダウンロードは
署名可能一覧へ	日本市に必要しの設む 利用者務利用号等の通い 要子由結果な消息ので	4月7日(18日)の場合は日本にあるます。 知道を表示・印刷する場合は1週2回表。 日本転走する場合は1支(181年)(ラス	シーズは東知いいます。 デリボタン Mist アノボネート	er colouiseta el colar	BIELYX-SARIERSON					
法信可能一覧へ	②12章学单指领管闭幕	は電子申論学習語生した日々で提出先	而和國家民族主要件	されます。						できません。
メッセージポックス	P									
<b>A</b>	氏名又は名称	捕サンプル		]					^	
<i>i</i> n	代表者等兵名	5.2286								
278 フォルグ化成・万里	受付登号	20230505178129548616								
a do a firma succ	安付日時	2023/06/06 17 31:29								
	国税電子中告·納税: 「国税電子中告·納税	システム(m-Tax)の利用に関するア システム(m-Tax)の利用に関する7	ンケートを実施してま シンケートも実施してま	ーー」 6りますのでご協力	っください。				~	
			HOME-FOR	(8016066)	中告は(1603) (211株長で	0.0220000 0	08-226020	(活动非关节(1)	271917(3)	
									9977334.8 397740	
							< 20(B)	9.9KD	17.64020	
通知書等一覧									6	
利用者情報登録										
オプション										
メッセージボックスのフォルダ作成・変更						受付システムに撮け	辰中(S S L)	1		

※ e-Tax ホームページからログインした後(e-Tax の TOP ページ)の「お知らせ・受信通知」に格納された受信通知から 送信結果の確認を行なうことも可能です。

#### 6 添付書類(PDF等)の追加送信

画面	操作要領
世日白           ************************************	操作要領 追加送信を行うデータを 添付する元手続(「調査関 係書類(データ提出)」)の メッセージ詳細(受信通 知)を表示させ、「イメージ 送信」をクリックします。
NUR型1045至36     オブジョン     プラン     プラン	
・・いつや・「PBDD71Lacd・Adv-Subject (Statub) 500000         - ロ           スケ(品) (読みら) それの たれの MY+RESERT ANALYN TY 5540 (2011) メッセージがクスの 活みをそうい SIR 1945年から X10-2010) (活みをない X10-2010) (活み X10-2010) (110-X10) (110	追加送信を行う「添付書類 (調査関係書類)」を選択 し、「OK」をクリックしま す。 ※事前に、追加送信を行う 「添付書類(関与先名簿 等)」の作成(4(2)参照) を完了させてください。
	「はい」をクリックする
Change processed (1) - 2012 - Care to	と、追加送信が完了しま す。 即日通知及び受信通知に より送信結果を確認して ください。(5参照)
	※追加送信できる回数は、 1 つの元手続につき 10 回 が上限です。上限を超える 送信を行う場合には、元手 続(「調査関係書類(データ 提出)」) から再度作時、て
オプジョン 2918年-2月59月23 第日22月5日3月1日日 第日22月5日3月1日日 第日22月5日3月1日日 第日22月5日3月1日日 第日22月5日3月1日日 1日日日 1日日日 1日日日 1日日日 1日日日 1日日日 1日日	ください。

※ e-Tax ホームページからログインした後(e-Tax の TOP ページ)の「お知らせ・受信通知」に格納された受信通知から 追加送信を行うことも可能です。