

源泉所得税の納付も

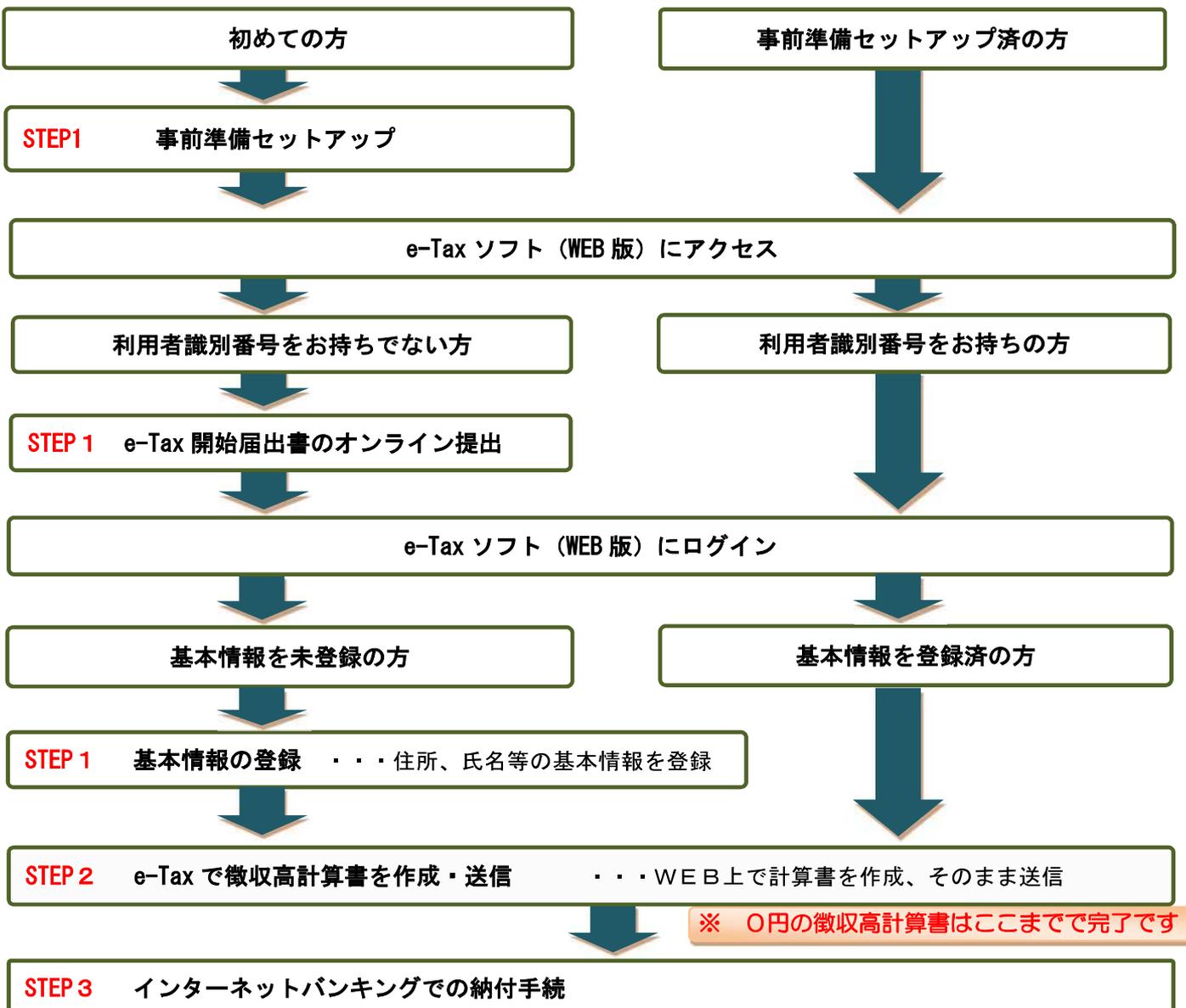
簡単・便利^な

インターネットバンキングで！！

インターネットバンキングでの納付のメリット

- ✔ オフィスや自宅からPCで納付できますので、金融機関や税務署窓口で待つ必要がなくなります。
- ✔ インターネットバンキングをご利用されている方で、e-Tax を利用されている方は、税務署に別途申請することなく利用できます。
- ✔ 徴収高計算書の用紙を税務署から取り寄せる手間を省略できます。
- ✔ 電子証明書やICカードリーダーライターがなくても利用できます。
- ✔ e-Tax の利用可能時間内で、ご利用の金融機関のシステムの稼働時間内であればいつでも利用できます。

インターネットバンキング納付のご利用の流れ



STEP 1 事前準備セットアップ・e-Tax 開始届出書の提出・基本情報の登録

● 事前準備セットアップ



① 「イータックス」と検索し、左の「e-Tax 国税電子申告・納税システム」ホームページを表示します。



② ログインをクリックし、ログイン画面でご利用環境のチェックをクリックします。



③ 動作環境チェックにおいて、事前準備セットアップが必要な場合には、ブラウザ拡張機能及び事前準備セットアップをクリックします。



事前準備セットアップマニュアル



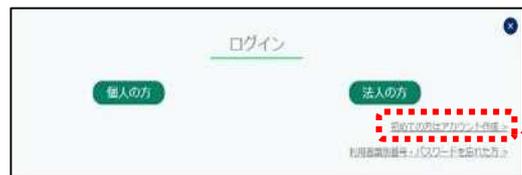
④ 上の画面が表示されますので、左のマニュアルを参考に事前準備セットアップ及びブラウザの拡張機能のインストールを行います。

● e-Tax 開始届出書の提出・基本情報の登録確認

※すでに利用者識別番号をお持ちの方は「e-Tax 開始届出書の作成・提出」は不要です

(利用者識別番号をお持ちでない方)

⑤ ログイン画面を表示し、初めての方はアカウント作成をクリックし、さらに開始届出書の種類を選択し、クリックします。



⑦ ログイン画面にて、取得した利用者識別番号及び暗証番号を入力してログインをクリックします。

⑥ 必要事項を入力します。送信すると利用者識別番号及び暗証番号が即時発行されます。



⑧ マイページをクリックし、さらに基本情報をクリックし、住所氏名等の基本情報を登録します。

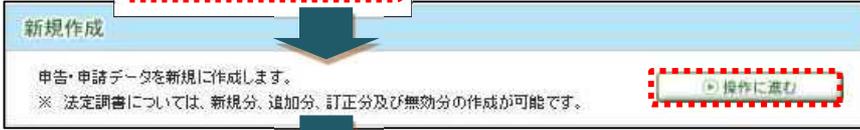


STEP2 徴収高計算書の作成・送信

① e-Tax ソフト (WEB版) のメインメニュー内の **申請・納付** をクリック



② **新規作成** (操作に進む) をクリックします。



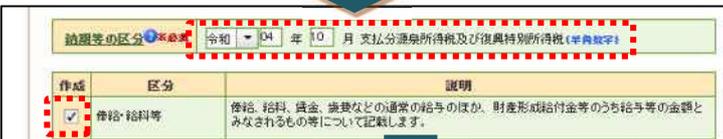
③ 作成する **徴収高計算書** をクリックします。



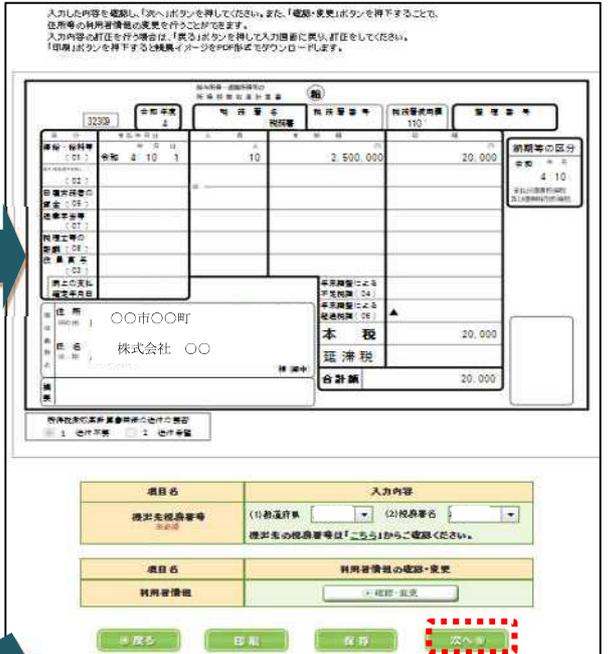
④ 提出先の税務署を選択し、次へをクリックします。



⑤ 徴収高計算書の入力項目が表示されますので、必要な各項目を入力し、次へをクリックします。



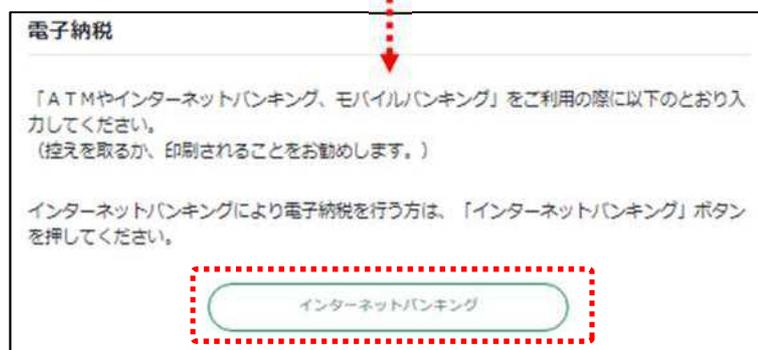
⑥ 入力内容を確認し、次へをクリックします。



⑦ **送信** をクリックします。

※ 0円の徴収高計算書はここまでで完了です

STEP 3 インターネットバンキング納付の手続



① e-Tax ソフト（WEB版）のメインメニュー内の「メッセージボックス」から、「**お知らせ・受信通知**」を選択します。

② STEP 2 で送信した徴収高計算書を選択します。

③ 「受信通知（納付区分番号通知）」画面を下にスクロールし、「**インターネットバンキング**」を選択します。

④ 「e-Gov（電子政府の総合窓口）」が表示されますので、案内に従ってご利用の金融機関を選択してください。
選択以降の操作は金融機関ごとに異なります。

～ e-Tax のご利用時間 ～

メンテナンス時間を除き、24 時間ご利用いただけます。（メンテナンス時間は e-Tax ホームページでご確認ください。）

～ e-Tax の操作に関する問い合わせ先 ～

e-Tax・作成コーナーヘルプデスク TEL 0570-01-5901（受付時間：月曜日～金曜日 9 時～17 時（休祝日等を除きます。））