

Forms の操作手順

1. 回答フォームへの入力手順

- ※ 本手順は税務署用のフォーマットへの入力手順となります。
国税局用のフォーマットでは、提出先によって入力項目が異なる場合があります。

...

【●●税務署】オンラインツールの利用に関する同意書（サンプル 1）

以下の内容に回答をお願いします。

このフォームを送信する際に、お客様が、ご自身のお名前やメールアドレスなどの詳細情報を入力しない限り、その情報が自動的に取得されることはありません。

* 必須

1. 利用目的 *

答えの選択

送信

1 利用目的【必須】

利用目的に応じて、選択肢から選択してください。
選択した利用目的に応じて、後続の入力項目が変わります。

● 「調査等担当職員との連絡にご利用」を選択した場合

2. 納税者の氏名又は法人名（関与先）/団体名/事業者名（調査等担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：国税太郎、株式会社国税商事

回答を入力してください

3. 納税地/所在地（調査等担当職員との連絡にご利用の方）

記載例：東京都千代田区霞が関3-1-1

回答を入力してください

4. 本フォームに登録を行う方の氏名（調査等担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：国税太郎

回答を入力してください

5. 本フォームに登録を行う方と納税者等の関係（調査等担当職員との連絡にご利用の方）

*

その他



6. 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係（調査等担当職員との連絡にご利用の方）

*

回答を入力してください

2 納税者の氏名又は法人名(関与先)/団体名/事業者名【必須】

納税者の氏名又は法人名を入力します。関与税理士の方は、関与先の納税者名を入力してください。

3 納税地/所在地【任意】

2で入力した納税者の納税地又は所在地を入力します。

4 本フォームに登録を行う方の氏名【必須】

本フォームへ登録を行う方の氏名を入力します。

5 本フォームに登録を行う方と納税者等の関係【必須】

4で入力した登録を行う方と2で入力した納税者等との関係を選択肢から選択します。

6 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係【その他を選択した場合、必須】

5で「その他」を選択した場合は、具体的な関係を入力します。

7. 利用メールアドレス①（調査等担当職員との連絡にご利用の方）＊

回答を入力してください

8. 利用メールアドレスの使用者の氏名①（調査等担当職員との連絡にご利用の方）＊

記載例：国税太郎

回答を入力してください

9. 利用メールアドレスの使用者の電話番号①（調査等担当職員との連絡にご利用の方）＊

記載例：09012345678（ハイフンなし）

回答を入力してください

10. 利用メールアドレスの使用者と納税者の関係①（調査等担当職員との連絡にご利用の方）＊

その他



11. 直前で「その他」を選択した場合の具体的な役職・部署等①（調査等担当職員との連絡にご利用の方）＊

回答を入力してください

7 利用メールアドレス①【必須】

登録するメールアドレスを入力します。

8 利用メールアドレスの使用者の氏名①【必須】

7で入力したメールアドレスの使用者の氏名を入力します。

9 利用メールアドレスの使用者の電話番号①【必須】

8で入力した使用者の連絡先を入力します。

10 利用メールアドレスの使用者と納税者の関係①【必須】

8で入力した使用者と2で入力した納税者との関係を選択肢から選択します。

11 直前で「その他」を選択した場合の具体的な役職・部署等①【その他を選択した場合、必須】

10で「その他」を選択した場合は、具体的な役職・部署名等を入力します。

12. 追加でメールアドレスを登録しますか。*

☒ する

☐ しない

13. 利用メールアドレス②（調査等担当職員との連絡にご利用の方）*

回答を入力してください

14. 利用メールアドレスの使用者の氏名②（調査等担当職員との連絡にご利用の方）*

記載例：国税太郎

回答を入力してください

15. 利用メールアドレスの使用者の電話番号②（調査等担当職員との連絡にご利用の方）*

記載例：09012345678（ハイフンなし）

回答を入力してください

16. 利用メールアドレスの使用者と納税者の関係②（調査等担当職員との連絡にご利用の方）*

答えの選択

12 追加でメールアドレスを登録しますか。【必須】

メールアドレスを追加登録する場合は、「する」にチェックします。

メールアドレスを追加登録しない場合は、「しない」にチェックします。

なお、メールアドレスは最大3件登録できます。

「する」を選択した場合、利用メールアドレスの入力項目が表示されます。
入力方法は手順7～11と同様となります。

13～17 オンラインツールの利用に関する同意事項【必須】

同意事項全てについて、「同意する」にチェックします。

※ 同意事項全てに同意いただけない場合、本フォームへの登録はできません。

13. 【オンラインツールの利用に関する同意事項】（調査等担当職員との連絡にご利用の方向け）

当社（私）は、次に掲げるオンラインツール（インターネットメール、Web会議システム又はオンラインストレージサービスをいう。）の利用に関する事項の説明を受け、内容を理解し、同意をした上で、使用するメールアドレスを登録いたします。*

☐ 同意する

14. セキュリティに関する同意事項

- オンラインツールを利用可能な者は、納税者（法人の場合は代表者。以下同じ。）、関与税理士、経理責任者（納税者が登録を認めた者に限る。）のほか、国税当局が必要と認めた者とする。
- オンラインツールを利用する利用者側の機器・通信環境において、必要なセキュリティ対策が講じられている必要があること。
- （注） 国税当局の機器・通信環境は、「政府機関等のサイバーセキュリティ対策のための統一基準」のほか、国税当局独自の対策を実施しており、政府統一基準を踏まえ、適切にセキュリティ対策を講じている。
- インターネットを利用した機器・通信環境や外部サービスにおいては、その脆弱性等に起因し、ウイルス感染等の被害が生じるおそれがあること。
- オンラインツールの利用に当たり、利用者又は第三者が被った被害について、国税当局の故意又は重過失によるものである場合を除き、国税当局は責任を負わないものとする。
- オンラインツールを利用した税務調査等の実施に関しては、効率的な税務調査等の実施に資すると認められる場合など、国税当局において実施を判断すること。
- オンラインツールでは、個人情報など機密性の高い情報が取り扱われる場合があること。ただし、特定個人情報（個人番号をその内容に含む個人情報）は取り扱わないこと。

*

☐ 同意する

～

17. その他の同意事項

（電子データの送信方法）

- 利用者は、国税当局から提出を求められた電子データ（文書を電子化したものを含む。）について、以下3つの方法で提出することが可能であること。

インターネットメール

- 本文・添付ファイル合わせて20MBまで送信可能（.exe形式等は添付できない）。
- 利用者は送付内容の事後確認が可能（利用者の送信履歴による）。

オンラインストレージサービス（Prime Drive）

- 1.9GBまで利用可能（データ形式に制限なし）。
- 利用者は送付内容の事後確認ができない（送付データは国税当局がダウンロード後に削除。）。

e-Tax

- 1送信当たり最大136ファイル、PDF形式は合計14MBまで、CSV形式は合計8MBまで送信可能。
- 利用者は送付内容の事後確認ができない（メッセージボックスから送信データのダウンロードはできない。）。

（オンラインツールの利用に係る通信料）

- 上記の各オンラインツールの利用に当たり発生する通信料は、利用者側の負担となること。

*

☐ 同意する

18. 税務署の担当部門等 *

答えの選択

19. 税務署の担当者名 *

回答を入力してください

送信

18 税務署の担当部門等【必須】

本フォームの提出先の担当部門等を選択肢から選択します。

19 税務署の担当者名【必須】

18で入力した担当部門等に所属する担当者名を入力します。

入力が完了しましたら、「送信」をクリックしてください。

● 「徴収担当職員との連絡にご利用」を選択した場合

2. 納税者の氏名又は法人名（関与先）/団体名/事業者名 （徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：国税太郎、株式会社国税商事

回答を入力してください

3. 納税地/所在地 （徴収担当職員との連絡にご利用の方）

記載例：東京都千代田区霞が関3-1-1

回答を入力してください

4. 本フォームに登録を行う方の氏名 （徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：国税太郎

回答を入力してください

5. 本フォームに登録を行う方と納税者等の関係 （徴収担当職員との連絡にご利用の方）

*

その他の関係者



6. 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係 （徴収担当職員との連絡にご利用の方）

*

回答を入力してください

2 納税者の氏名又は法人名(関与先)/団体名/事業者名【必須】

納税者の氏名又は法人名を入力します。関与税理士の方は、関与先の納税者名を入力してください。

3 納税地/所在地【任意】

2で入力した納税者の納税地又は所在地を入力します。

4 本フォームに登録を行う方の氏名【必須】

本フォームへ登録を行う方の氏名を入力します。

5 本フォームに登録を行う方と納税者等の関係【必須】

4で入力した登録を行う方と2で入力した納税者等との関係を選択肢から選択します。

6 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係【その他を選択した場合、必須】

5で「その他」を選択した場合は、具体的な関係を入力します。

7. 利用メールアドレス （徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

回答を入力してください

8. 利用メールアドレスの使用者の氏名 （徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：国税太郎

回答を入力してください

9. 利用メールアドレスの使用者の電話番号 （徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

記載例：09012345678（ハイフンなし）

回答を入力してください

10. 利用メールアドレスの使用者と納税者の関係 （徴収担当職員との連絡にご利用の方）

*

その他の関係者



11. 直前で「その他」を選択した場合の具体的な役職・部署等 （徴収担当職員との連絡にご利用の方） *

回答を入力してください

7 利用メールアドレス【必須】

登録するメールアドレスを入力します。

8 利用メールアドレスの使用者の氏名【必須】

7で入力したメールアドレスの使用者の氏名を入力します。

9 利用メールアドレスの使用者の電話番号【必須】

8で入力した使用者の連絡先を入力します。

10 利用メールアドレスの使用者と納税者の関係【必須】

8で入力した使用者と2で入力した納税者との関係を選択肢から選択します。

11 直前で「その他」を選択した場合の具体的な役職・部署等【その他を選択した場合、必須】

10で「その他」を選択した場合は、具体的な役職や部署名等を入力します。

12～17 オンラインツールの利用に関する同意事項【必須】

同意事項全てについて、「同意する」にチェックします。

※ 同意事項全てに同意いただけない場合、本フォームへの登録はできません。

12. 【オンラインツールの利用に関する同意事項】（徴収担当職員との連絡にご利用の方向け）

当社（私）は、次に掲げるインターネットメール及びオンラインストレージ（以下「オンラインツール」という。）の利用に関する事項の説明を受け、内容を理解し、同意をした上で、使用するメールアドレスを登録いたします。

★

☐ 同意する

13. セキュリティに関する事項

- オンラインツールを利用する利用者側の機器・通信環境において、必要なセキュリティ対策が講じられている必要があること。
- （注） 国税当局の機器・通信環境は、「政府機関等のサイバーセキュリティ対策のための統一基準」のほか、国税当局独自の対策を実施しており、政府統一基準を踏まえ、適切にセキュリティ対策を講じている。
- インターネットを利用した機器・通信環境や外部サービスにおいては、その脆弱性等に起因し、ウイルス感染等の被害が生じるおそれがあること。
- オンラインツールの利用に当たり、利用者又は第三者が被った被害について、国税当局の故意又は重過失によるものである場合を除き、国税当局は責任を負わないものとする。
- オンラインツールの利用については、国税当局において個別に実施を判断すること。
- オンラインツールでは、個人情報など機密性の高い情報が取り扱われる場合があること。ただし、特定個人情報（個人番号をその内容に含む個人情報）は取り扱わないこと。

★

☐ 同意する

～

16. オンラインストレージサービス（Prime Drive）の利用に関する事項

- 利用者がオンラインストレージサービス（Prime Drive）を利用する場合は、電子データにパスワードを設定の上、別途、パスワードを記載したインターネットメールで連絡すること。
- 利用者がオンラインストレージサービス（Prime Drive）にアップロードした電子データについては、国税当局における保存作業が完了次第、国税当局において当該電子データを完全に消去すること。

★

☐ 同意する

17. その他の同意事項

上記の各オンラインツールの利用に当たり発生する通信料は、利用者側の負担となること。★

☐ 同意する

18. 税務署の担当部門等 *

答えの選択



19. 税務署の担当者名 *

回答を入力してください

送信

18 税務署の担当部門等【必須】

本フォームの提出先の担当部門等を選択肢から選択します。

19 税務署の担当者名【必須】

18で入力した担当部門等に所属する担当者名を入力します。

入力が完了しましたら、「送信」をクリックしてください。

● 「関係民間団体の方で職員との連絡にご利用」
「調達の契約事業者の方で職員との連絡にご利用」
「その他の目的でご利用」を選択した場合

2. 利用者の氏名又は法人名/団体名/事業者名 *

記載例：国税太郎、株式会社国税商事、〇〇税理士会

回答を入力してください

3. 本フォームに登録を行う方の氏名 *

記載例：国税太郎

回答を入力してください

4. 本フォームに登録を行う方と利用者の関係 *

その他

5. 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係 *

回答を入力してください

- 2 利用者の氏名又は法人名/団体名/事業者名【必須】
利用者の氏名又は法人名や関係民間団体名、契約事業者名等を入力します。
- 3 本フォームに登録を行う方の氏名【必須】
本フォームへ登録を行う方の氏名を入力します。
- 4 本フォームに登録を行う方と利用者の関係【必須】
3で入力した登録を行う方と2で入力した利用者との関係を選択肢から選択します。
- 6 直前で「その他」を選択した場合の具体的な関係【その他を選択した場合、必須】
4で「その他」を選択した場合は、具体的な関係を入力します。

6. 利用メールアドレス① *

回答を入力してください

7. 利用メールアドレス①の使用者の氏名 *

記載例：国税太郎

回答を入力してください

8. 利用メールアドレス①の使用者の電話番号 *

記載例：09012345678（ハイフンなし）

回答を入力してください

9. 追加でメールアドレスを登録しますか。 *



する



しない

10. 利用メールアドレス② *

回答を入力してください

6 利用メールアドレス①【必須】

登録するメールアドレスを入力します。

7 利用メールアドレスの使用者の氏名①【必須】

6で入力したメールアドレスの使用者の氏名を入力します。

8 利用メールアドレスの使用者の電話番号①【必須】

7で入力した使用者の連絡先を入力します。

9 追加でメールアドレスを登録しますか。【必須】

メールアドレスを追加登録する場合は、「する」にチェックします。

メールアドレスを追加登録しない場合は、「しない」にチェックします。

なお、メールアドレスは最大3件登録できます。

「する」を選択した場合、利用メールアドレスの入力項目が表示されます。

入力方法は手順6～8と同様となります。

10～11 オンラインツールの利用に関する同意事項【必須】

同意事項全てについて、「同意する」にチェックします。

※ 同意事項全てに同意いただけない場合、本フォームへの登録はできません。

10. 【オンラインツールの利用に関する同意事項】

当社（私）は、次に掲げるインターネットメール及びオンラインストレージ（以下「オンラインツール」という。）の利用に関する事項の説明を受け、内容を理解し、同意をした上で、使用するメールアドレスを登録いたします。*

☐ 同意する

11. ■ セキュリティに関する同意事項

- オンラインツールを利用する利用者側の機器・通信環境において、必要なセキュリティ対策が講じられている必要があること。
- （注）国税当局の機器・通信環境は、「政府機関等のサイバーセキュリティ対策のための統一基準」のほか、国税当局独自の対策を実施しており、政府統一基準を踏まえ、適切にセキュリティ対策を講じている。
- インターネットを利用した機器・通信環境や外部サービスにおいては、その脆弱性等に起因し、ウイルス感染等の被害が生じるおそれがあること。
- オンラインツールの利用に当たり、利用者又は第三者が被った被害について、国税当局の故意又は重過失によるものである場合を除き、国税当局は責任を負わないものとする。

12. 税務署の担当部門等 *

答えの選択



13. 税務署の担当者名 *

回答を入力してください

送信

12 税務署の担当部門等【必須】

本フォームの提出先の担当部門等を選択肢から選択します。

13 税務署の担当者名【必須】

12で入力した担当部門等に所属する担当者名を入力します。

入力が完了しましたら、「送信」をクリックしてください。

2. 回答内容の保存・印刷

● 保存する

※ 回答内容の保存は Microsoft アカウントでサインインしている場合のみ有効です。



● 印刷する

※ 回答内容の印刷は Microsoft アカウントでサインインしていなくても有効です。

- 1 画面右上の「…」をクリックします。
- 2 「回答の印刷」をクリックして印刷します。

