

保存したPDFファイルや申告書データ (.data) の探し方 (保存した場所がわからない場合)

Windows

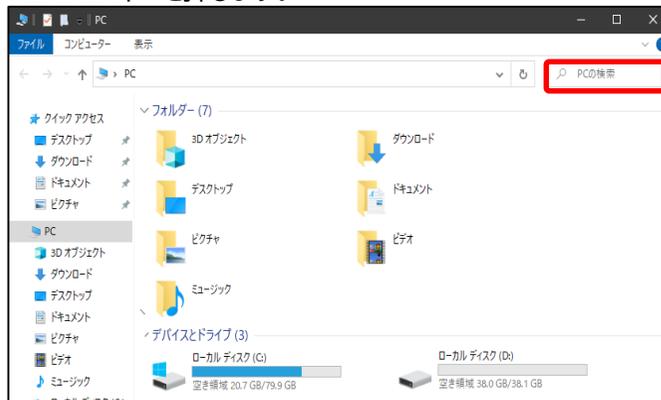
① タスクバーのフォルダアイコンをクリックして、エクスプローラを開きます。



※フォルダのアイコンがない場合には、マークを右クリックしてエクスプローラをクリックします。

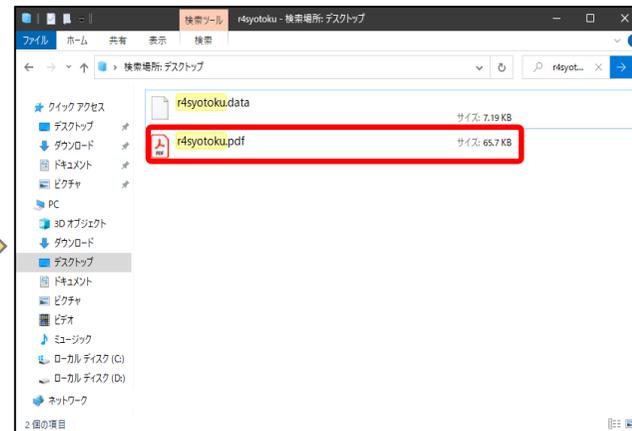


② エクスプローラの右上の検索窓に検索する文字を入力し、ENTERキーを押します。



入力例
r4syotoku r4kessan

③ 検索結果が表示されます。



Mac

① デスクトップ上部のツールバーに表示されている虫眼鏡 (🔍) のアイコンをクリック、若しくは「command (⌘) + スペースバー」を押します。



② キーワード入力バーが表示されますので、キーワードを入力します。



入力例
r4syotoku r4kessan

③ 検索結果が表示されます。



- ・Microsoft Edge、Windowsは、米国Microsoft Corporationの、米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- ・Macの名称は、米国およびその他の国で登録されたApple Inc.の商標です。
- ・QRコードは株式会社デンソーウェブの登録商標です。
- ・その他、記載されている会社名、製品名等は、各社の登録商標または商標です。なお、本文中では(R)、TMは明記していません。

申告書データ (.data) を利用した申告書の控え (PDF) の取得方法

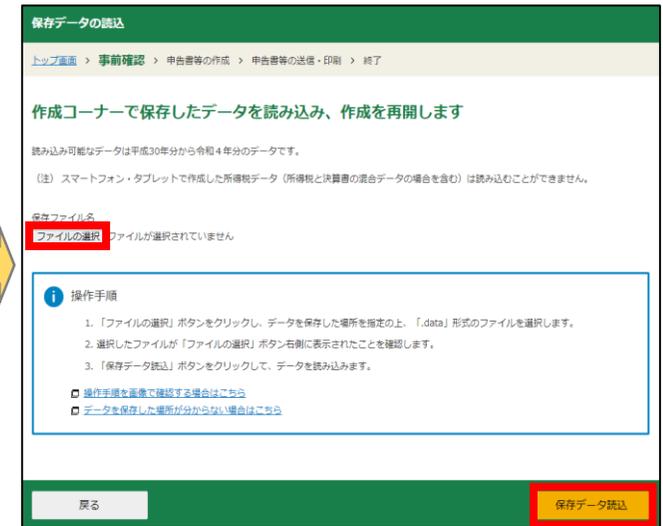
① 確定申告書等作成コーナートップ画面から、「保存データを利用して作成」をクリックします。



② 「作成再開」をクリックします。



③ 「ファイルの選択」をクリックし、保存した申告書データ (.data) を選択後、「保存データ読込」をクリックします。



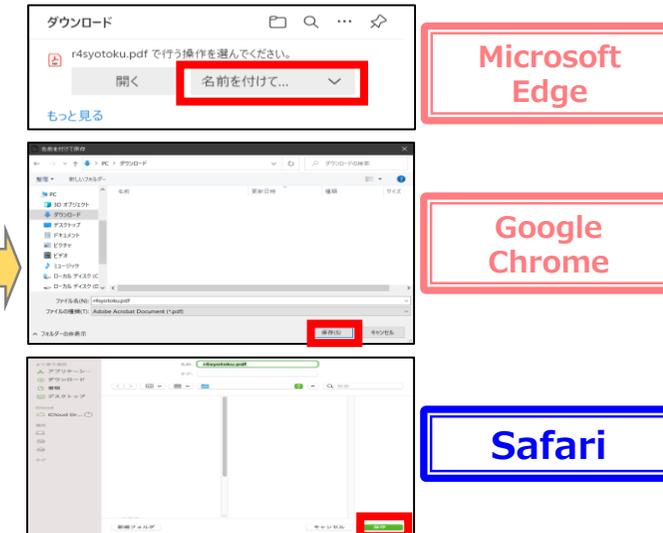
④ 所得税の確定申告書の「作成再開」をクリックします。



⑤ 「送信票兼送付書等印刷」画面又は「申告書等印刷」画面で、「帳票表示・印刷」をクリックします。

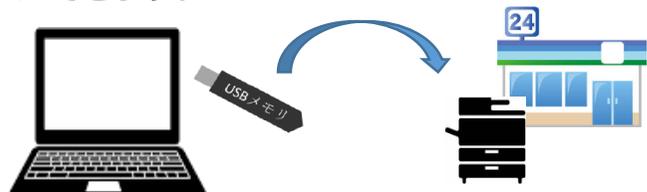


⑥ 任意のフォルダ等にPDFファイルを保存します。
※利用しているブラウザの種類やバージョンによって表示される画面が異なります。



保存した申告書の控え（PDF）の印刷方法（コンビニエンスストア等で印刷）

➤ 自宅にプリンターがない場合であっても、コンビニエンスストア等の有料プリントサービスを利用して保存したPDFを印刷することができます。



利用可能なプリントサービス



～ プリントサービスの案内 ～



1 確定申告書等作成コーナーTOP画面右上の「ご利用ガイド」をクリックします。



2 ご利用ガイドの「ご利用方法」をクリックします。



3 「3 税務署への提出方法の選択」まで進み、「プリントサービスとは」をクリックします。

プリントサービスのご案内

ご利用になれるプリントサービス

申告書等は、コンビニエンスストア等のプリントサービスを利用して印刷することができます。コンビニエンスストア等によってご利用になれるプリントサービスが異なりますので、それぞれの「利用可能店舗の確認はこちら」で最寄りのコンビニエンスストア等を確認の上、プリントサービスをご利用ください。

※ プリントサービスのご利用にあたり、コンビニエンスストア等での印刷の際に手数料がかかります。

- ネットプリント [利用可能店舗の確認はこちら](#)
- ネットワークプリントサービス [利用可能店舗の確認はこちら](#)
- Anytime Print [利用可能店舗の確認はこちら](#)

印刷の流れ

プリントサービスを利用して申告書等を印刷する場合の一般的な流れは以下のとおりです。

1. ご利用されるプリントサービスの会員登録を行う。
2. 作成コーナーから申告書等の作成を行い、PDFファイルをダウンロードする。
3. プリントサービスにログインし、印刷するPDFファイルの登録を行う。
4. コンビニエンスストア等で印刷を行う。

詳細な印刷方法については、下記プリントサービスへのリンクをご確認ください。

- [ネットプリント](#)
- [ネットワークプリントサービス](#)
- [Anytime Print \(PDF\)](#)

4 「印刷の流れ」という項目の「ネットプリント」、「ネットワークプリントサービス」又は「Anytime Print」をクリックすると、各プリントサービス事業者のホームページの詳細な利用方法等を案内したページへ遷移します。
※ 国税庁のサイトではありません。