

# 〈インボイス制度〉

## メールアドレス・宛名 登録マニュアル

～ 登録通知データをすぐに確認するために ～

e-Taxソフト(WEB版)ver.

令和6年5月

国税庁 軽減税率・インボイス制度対応室

## 登録通知データの格納について

送信された登録申請データについては、提出先の所轄税務署において登録申請処理が行われます。登録申請処理後、登録通知が所轄税務署から通知されることとなりますが、登録申請時に登録通知データを「e-Tax(電子データ)で受け取ることを希望する」を選択された場合には、登録通知データが事業者の「メッセージボックス」の「通知書等」に格納されます。

### <メールアドレスを事前に登録すると…>

当マニュアルに沿って、事前に「メールアドレス」等を登録しておいていただくことで、登録通知データが格納された段階で、**登録いただいたメールアドレス宛にお知らせメールを送信しますので、登録通知の内容をすぐに確認いただくことができます。**

メールアドレスの登録は、登録通知データが処理されるまでに登録作業をお願いします。

#### (メールアドレス等の登録でできること)

- ・ メールアドレスを**最大3つまで登録**することができます。
- ・ お知らせメールに表示する**宛先を登録**することができます。

## メールアドレスの登録方法

このマニュアルでは、「e-Taxソフト(WEB版)」をパソコンからご利用する場合の確認方法の詳細をお示ししますが、他の方法による確認方法も基本的な動きは同様です（他の方法での確認の概要は、[P 6 \(e-Taxソフト\(WEB版\(スマートフォン・タブレット利用\)\)、e-Taxソフト\)](#)をご確認ください。）。

なお、画面操作に関するお問い合わせについては、次の窓口で受け付けています。

### <e-Taxソフト等の事前準備、送信方法、エラー解消などの使い方に関するお問い合わせ>

#### ○ [e-Tax・作成コーナーヘルプデスク](#)

電話番号 0570-01-5901（ナビダイヤル(有料)）

受付時間 9:00～17:00（土日祝及び年末年始を除く。）

## (参考) 登録通知データの確認

格納された登録通知データは、事業者の利用者識別番号及びパスワードでe-Taxソフト(WEB版)等にログインいただき、「メッセージボックス」の「通知書等」からご確認ください。

なお、登録通知データの確認に当たっては、**マイナンバーカード等の電子証明書とパスワードによる認証は不要**です。

#### (登録通知データの確認でできること)

- ・ 登録通知データの確認、印刷及びPDF形式での保存などを行うことができます。
- ・ 登録通知データが改ざんされていないことが確認可能なデータ形式（XML形式）でのダウンロードを行うことができます。

#### 【登録通知データの確認方法】

「[インボイス制度特設サイト](#)」の「[申請手続](#)」内の「[登録通知データ確認マニュアル](#)」をご参照ください。

# メールアドレス・宛名の登録方法

- ① 「[インボイス制度特設サイト](#)」を開き、「[申請手続](#)」画面から「[e-Taxソフト\(WEB版\)個人の方](#)」又は「[e-Taxソフト\(WEB版\)法人の方](#)」をクリックします。



個人ログイン画面URL

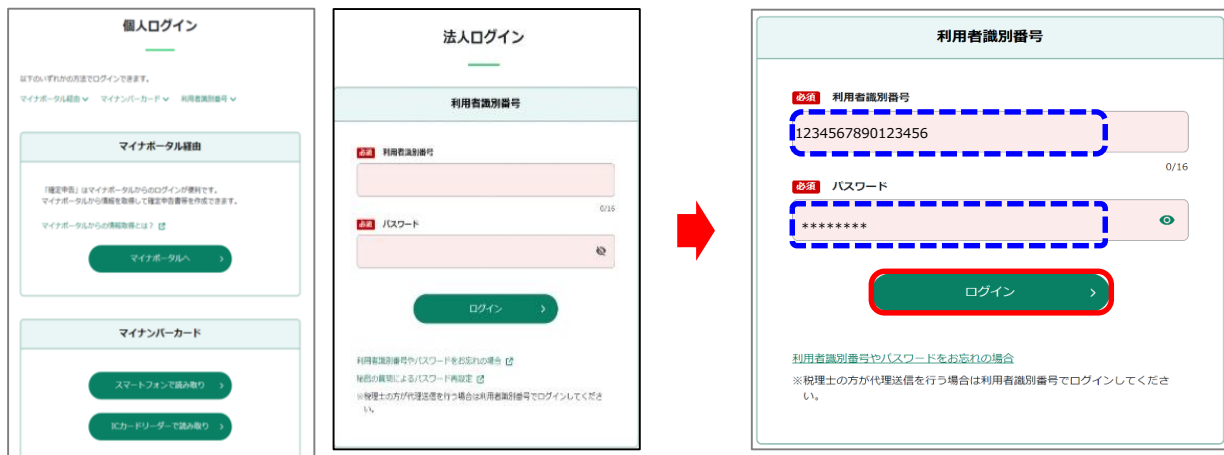
<https://login.e-tax.nta.go.jp/login/reception/loginIndividual>

法人ログイン画面URL

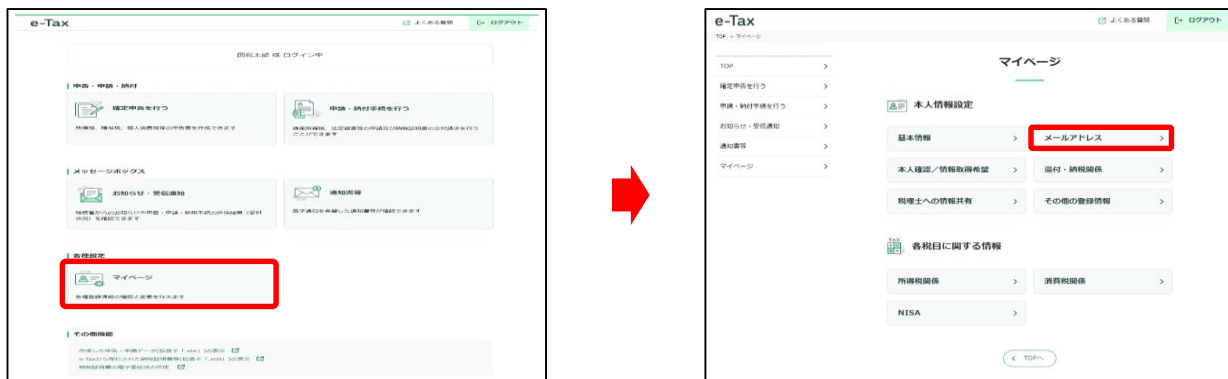
<https://login.e-tax.nta.go.jp/login/reception/loginCorporate>



- ② 「個人ログイン」又は「法人ログイン」より、「利用者識別番号」及び「パスワード」を入力し、「ログイン」をクリックします。



- ③ 「マイページ」をクリック後、「メールアドレス」をクリックする。



※個人の方のメニューを表示しておりますので、法人の方ご利用の場合は、一部メニューが異なります。

# メールアドレス・宛名の登録方法

- ④ 画面の中段にある「メールアドレス」欄に必要事項を入力します。

The screenshot shows a web form titled "メールアドレス" (Email Address). On the left is a navigation menu with items like "TOP", "確定申告を行う", "申請・納付書を行う", "お知らせ・お問い合わせ", "通知設定", and "マイページ". The main content area has a heading "メールアドレス" and a sub-heading "メールアドレス". Below this is a "登録状況" (Registration Status) section with a "未登録" (Not Registered) button. The "メインメールアドレス" (Main Email Address) field is highlighted with a red box and contains "shinseisya@nta.go.jp". Below it are two "サブメールアドレス" (Sub Email Address) fields, both containing "kanyo\_zeirishi@nta.go.jp". The "メール宛名表示" (Email Name Display) field contains "国税 太郎". At the bottom of the form is a green "変更する" (Change) button and a back arrow.

- ⑤ 「メールアドレス」及び「宛名」を入力し、「変更する」をクリックします。

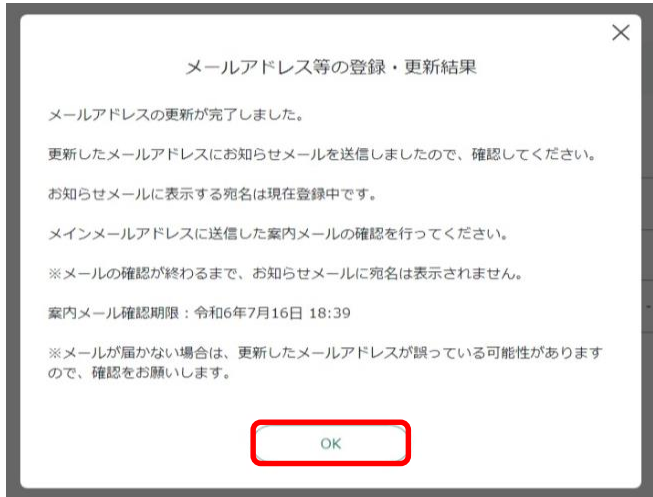
## <登録例>

メインメールアドレス …shinseisya@nta.go.jp (←事業者本人のメールアドレス)  
サブメールアドレス1 …kanyo\_zeirishi@nta.go.jp (←関与税理士のメールアドレス)  
サブメールアドレス2 …登録しない  
メール宛名表示…国税 太郎 (←事業者本人の氏名)

This screenshot shows the same email registration form as above, but with the input fields filled with example data. The "メインメールアドレス" field contains "shinseisya@nta.go.jp", "サブメールアドレス1" contains "kanyo\_zeirishi@nta.go.jp", and "サブメールアドレス2" is empty. The "メール宛名表示" field contains "国税 太郎". The "登録状況" section still shows "未登録". At the bottom, the green "変更する" (Change) button is highlighted with a red box.

# メールアドレス・宛名の登録方法

- ⑥ 「メールアドレス等の登録・更新結果」画面が表示されるため、「OK」をクリックします。



- ⑦ 登録したメインメールアドレス（今回の場合は、「shinseisya@nta.go.jp」宛）に「税務署からのお知らせ【宛名の登録確認】」というタイトルのメールが送信されますので、「メールの到達確認はこちらから」に記載があるURLをクリックします。

(注) 表示される画面は、利用中のメールソフトにより異なる場合があります。



- ⑧ 「受付システム メール到達確認」画面に遷移するので、「利用者識別番号」及び「暗証番号」を入力し、「確認」をクリックすると「宛名登録完了」と表示されます。これで、宛名を含めたメールアドレスの登録が完了となります。

国税電子申告・納税システム (e-Tax)

メールがご本人に到達していることを確認するため、e-Taxの利用者識別番号および暗証番号を入力し、「確認」ボタンを押してください。

**受付システム メール到達確認**

利用者識別番号

暗証番号

暗証番号を表示する



国税電子申告・納税システム (e-Tax)

受付システム

**宛名登録完了**

# メールアドレス・宛名の登録方法

(参考1) 登録完了後のe-Taxソフト(WEB版)の表示イメージ

⑧までの作業まで完了すると、「登録中の宛名」に⑤で入力した宛名が表示されます。

## メールアドレス

メールアドレス

お知らせメールに表示する宛名を登録中です。  
メインメールアドレスに送信されたメールの案内に従って、登録を行ってください。  
宛名の登録を取りやめる場合は、「登録取消」ボタンを押してください。  
宛名の登録が完了するまで、お知らせメールに宛名は表示されません。

メールの確認期限

2024/7/16 18:41

登録中の宛名

田税太郎

メインメールアドレス

taro\_kokuzei@nta.go.jp

登録取消

(参考2) 登録通知データが「メールボックス」の「通知書等」に格納後、登録したメールアドレスに送信される内容

登録通知をe-Tax(電子データ)で受け取る場合は、登録申請時に希望する必要があります。

(件名)

税務署からのお知らせ(国税 太郎様)【適格請求書発行事業者の登録申請に関するお知らせ】

(メール文章)

国税 太郎様

e-Taxをご利用いただきありがとうございます。

ご提出された適格請求書発行事業者の登録申請について、処理状況をご連絡します。

e-Taxの利用可能時間内に、e-Taxホームページからログインの上、「通知書等一覧」よりご確認ください。

○ 注意事項

・e-Taxの利用可能時間は、e-Taxホームページでご確認ください。

※ 本メールは、e-Tax(国税電子申告・納税システム)にメールアドレスを登録いただいた方へ配信しております。

なお、本メールアドレスは送信専用のため、返信を受け付けておりません。ご了承ください。

発行元: 国税庁

Copyright (C) NATIONAL TAX AGENCY ALL Rights Reserved.

# e-Taxソフト(WEB版(パソコン利用))以外の場合

e-Taxソフト(WEB版) は、パソコンからご利用の場合のほか、スマートフォン・タブレットからでもご利用できます。  
 また、e-Taxソフト」からもメールアドレス・宛名の登録を行うことが可能です。  
 (ログイン ⇒ メールアドレス・宛名の登録 ⇒ 登録確認 ⇒ 完了 という流れはいずれの場合も同様です。)

## [e-Taxソフト(Web版(スマートフォン・タブレット利用))の場合]

スマートフォン・タブレットで「[インボイス制度特設サイト](#)」を開き、「[申請手続](#)」画面から「[e-Taxソフト\(WEB版\)個人の方](#)」をクリックし、「マイページ」⇒「メールアドレス」から登録を行います。

※ e-Taxソフト(WEB版)をスマートフォン・タブレットでご利用の方は、国内の個人事業者の方のみに限ります。

## [e-Taxソフトの場合]

パソコンで「e-Taxソフト」を起動し、メインメニューの「利用者情報登録」⇒「メールアドレス等登録・変更」を選択しログイン後、登録を行います。

e-Taxソフト - [国税太郎.nc] - メイン:  
 ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 作成