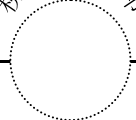


平成 年 月分 国外送金等調書合計表

税務署受付印



処 理 事 項	通信日付印	検 収	整理簿登載
	※ . .	※	※

平成 年 月 日提出 税務署長 殿	提 出 者	所在地	電話 (- -)	整理番号				
		フリガナ 名 称		調書の提出区分 〔新規=1、追加=2 訂正=3、無効=4〕		提出媒体		
		フリガナ 代 表 者 氏 名 印	Ⓜ	作成責任者 自 署 押 印		Ⓜ		
				作成税理士 署 名 押 印	税理士番号 ()		Ⓜ	電話 (- -)
区 分	件 数	(摘 要)						
国 外 送 金 分	件							
国外からの送金等の受領分								
計								

提出媒体欄には、コードを記載してください。(MT=11、CMT=12、電子=14、FD=15、MO=16、CD=17、DVD=18、書面=30、その他=99)

【国外送金等調書合計表】

記載要領

- 1 「件数」欄には、この合計表とともに提出する調書を「国外送金分」と「国外からの送金等の受領分」に区分し、それぞれの件数を記載する。
- 2 「※」印欄は、提出義務者において記載を要しない。