

市町村道路用地の取得事業に係る事前協議のチェックシート

市町村名		担当部課係名					
事業の名称							
番号	検討項目	検討事績		事業施行者チェック		税務署 チェック	
1	道路法に規定する道路に該当するか	(1) 道路法第8条に規定する路線認定年月日		<input type="checkbox"/> 年 月 日		<input type="checkbox"/>	
		(2) 道路法第18条に規定する区域決定又は区域変更		<input type="checkbox"/> 了(年 月 日) <input type="checkbox"/> 未了 (令和 年 月 日予定)		<input type="checkbox"/>	
		(3) 道路法第18条に規定する供用開始		<input type="checkbox"/> 了(年 月 日) <input type="checkbox"/> 未了 (令和 年 月 日予定)		<input type="checkbox"/>	
2	事業計画の具体性	(1) 事業施行地が確定しているか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>	
		(2) 事業の開始及び完成の時期が確定しているか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>	
		(3) 事業に要する経費及びその財源が確定しているか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>	
3	代行買収の場合	代行買収の適格性	(1) 買取りをする資産は、最終的に事業の施行者に帰属するか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>
			(2) 買取りをする者の買取りの申出を拒む者がある場合には、事業の施行者が収用するものか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>
			(3) 代行買収者が資産の買取りに関する契約を締結する場合には、その契約書には、代行買収者が事業施行者の施行する事業のために買取りをするものである旨が明記されているか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>
			(4) 事業の施行者と資産の買取りをする者との間の契約書又は覚書により(1)及び(2)の事項について、相互に明確に確認されているか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>
			(5) 買取りをする者は、地方公共団体が財産を提供(全額出資)して設立した団体であるか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>
4	買取り等をする資産の適格性	(1) 事業施行地内に所在するものであるか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>	
		(2) 買取り等をする資産のうち、棚卸資産が含まれているか(収用特例なし。)		<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/>	
		(3) 事業施行地外の土地の上のみ所在する資産に係る移転補償金等の支払いはあるか。		<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/>	
5	事務手続	(1) 同一路線で以前に事前協議を受けていないか。		<input type="checkbox"/> 有 確認通知 年 月 日 (番号 資 -) <input type="checkbox"/> 無		<input type="checkbox"/>	
		(2) 同一人に係る資産は、すべて名寄せした上、一括買取り等の申出を行い、かつ、一括して買取り等を行うこととされているか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>	
		(3) 買取り等の交渉状況について、各人ごとに全て記録し管理することとされているか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>	
6	その他	(1) 収用対償地を取得する見込みはあるか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>	
		(2) 残地買収の予定はあるか。		<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ	<input type="checkbox"/>	
		(3) 買取り等をする土地等の中に、相続税又は贈与税の納税猶予に係る特例農地が含まれているか。 ※ 「有」の場合には、特例農地に係る相続税又は贈与税の納税地を管轄する税務署(資産課税(担当)部門)にお尋ねください。		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/>	
※ 注意事項	上記6(1)又は(2)のいずれかが「はい」の場合には、当該事前協議とは別に事前協議をしてください。						
連絡事項等							

市町村道路用地の取得事業に係る事前協議の添付書類一覧

市町村名		担当課係名				
事業の名称						
番号	添付書類等			事業施行者 チェック	税務署 チェック	
1	道路法に規定する道路に該当するか	① 路線認定調書の写し		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
		② 区域決定調書の写し又は区域変更の公告の写し		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
		③ 道路網図の写し		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
2	事業計画の具体性	① 事業の施行を決定したことを明らかにする書類(事業施行者の内部決裁文書の写しなど)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
		② 事業施行地を表示する図面(測量又は公図等)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
		③ 事業計画書及び事業計画を表示する図面		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
		④ 一般(特別)会計予算書(抄)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
		⑤ 買取り等をする土地の一筆ごとの明細		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
		⑥ 買取り等をする資産(土地を除く。)の明細 (注)⑤及び⑥については、「公共用地等買収予定一覧表」を作成・添付してください。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
3	代行買収の場合	① 代行買収契約書		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
		② 代行買収に係る土地売買契約書		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
		③ 代行買収者(買取りをする者)の定款・規約の写し		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
		(参考) 代行買収における証明書の発行者 イ 買取り等の申出があったことを証明する書類 ロ 買取り等があったことを証する書類 ハ 収用証明書 - - - - - 事業施行者(代行買収者ではない)				
4	買取り等をする資産の適格性	事業施行地の範囲と補償予定の資産の位置が分かる図面(チェックシートの4(3)が「有」の場合のみ添付してください。)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
5	事務手続	過去の確認通知書の写し(同一路線で以前に事前協議を受けている場合のみ添付してください。)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
連絡事項等						

※1 この添付書類一覧は、事前協議書に添付して提出してください。
 ※2 上記添付書類の具体的な例は「事前協議の手引」P12 参考1を参照してください。